

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΜΕΤΡΗΤΩΝ ΣΤΑ ΜΔΝ

1. Ο Εκπρόσωπος Φορτίου (ΕΦ), εφόσον έχει πλέον Ενεργοποιημένη Σύμβαση Συμμετοχής στο Ηλεκτρικό Σύστημα (ΗΣ), δύναται να προβαίνει στην καταχώρηση αιτήματος του εντός του Συστήματος «ΘΑΛΗΣ» προς εκπροσώπηση Μετρητών στο ΗΣ που προτίθεται να δραστηριοποιηθεί, δηλώνοντας τους Αριθμούς Παροχής, τους Μετρητές αυτών και τα αναγκαία στοιχεία τους με επιθυμητή ημερομηνία αλλαγής εκπροσώπησης.
2. Αναφορικά με τα καταχωρημένα αιτήματα, πραγματοποιείται από το Σύστημα αρχικός έλεγχος των στοιχείων (ύπαρξη, κατάσταση μετρητών κτλ.) και καταγράφεται η ένδειξη εγκρίθηκε/απορρίφθηκε. Στη συνέχεια σε περίπτωση αρχικής αποδοχής του αιτήματος από το Σύστημα, οι αρμόδιες Περιοχές της ΔΠΝ, προβαίνουν σε έλεγχο, όπως αναφέρεται παρακάτω.
3. Παράλληλα με την καταχώρηση του αιτήματος προς εκπροσώπηση Μετρητών Μέσης και Χαμηλής Τάσης, η οποία υλοποιείται ηλεκτρονικά από τον ΕΦ μέσω του Συστήματος «ΘΑΛΗΣ», ο ΕΦ αποστέλλει ηλεκτρονικά στην αρμόδια Υπηρεσία του ΔΕΔΔΗΕ (κα Καμπανέλλη Αικατερίνη, e-mail: A.Kampanelli@deddie.gr). «Δήλωση Εκπροσώπησης» (ΔΕ) με κοινοποίηση στην ΔΔΝ (κο. Σωτηρόπουλο Ιωάννη I.Sotiropoulos@deddie.gr). Αρμόδια Διεύθυνση για τον έλεγχο και την τελική Έγκριση της ΔΕ είναι η ΔΠΝ (μέσω των Περιοχών της κατά περίπτωση).
4. Αναφορικά με την εκπροσώπηση Μετρητών Φορτίου ΜΤ, ο ΕΦ θα πρέπει να υποβάλει μία ΔΕ υπογεγραμμένη από τον Πελάτη του και τον ίδιο για κάθε παροχή, ενώ για την εκπροσώπηση Μετρητών Φορτίου ΧΤ, ο ΕΦ δύναται εναλλακτικά να υποβάλλει Ενιαία ΔΕ, η οποία αφορά στην εκπροσώπηση περισσότερων του ενός Μετρητή Φορτίου ΧΤ με τα στοιχεία κάθε Πελάτη ΧΤ στον οποίο αφορά.
5. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Εγχειρίδιο Διαχείρισης Μετρήσεων και Περιοδικής Εκκαθάρισης (Άρθρο 10), για την υποβολή της ΔΕ θα ακολουθούνται τα Υποδείγματα του [Παραρτήματος Α ή Β](#), τα οποία θα συνοδεύονται από τον [Πίνακα Α ή Β](#) (για ΜΤ ή ΧΤ αντίστοιχα), περιλαμβάνοντας συνοπτικά τα ακόλουθα:
 - Αριθμό Παροχής και Αριθμό Μετρητή
 - Στοιχεία και ΑΦΜ Πελάτη
 - Κωδικό Δραστηριότητας Πελάτη μη οικιακής χρήσης (ΚΑΔ)
 - Στοιχεία και ΑΦΜ Εκπροσώπου Πελάτη
 - Επιθυμητή Ημερομηνία έναρξης ισχύος της Δ.Ε.
 - Ένδειξη των μη Ωριαίων Μετρητών Φορτίου
 - Τον σκοπό χρήσης της ηλεκτρικής ενέργειας από τον Καταναλωτή.

Επιπρόσθετα η ΔΕ για παροχές ΜΤ, θα συνοδεύεται από τα παρακάτω έγγραφα :

- Εξουσιοδότηση από τον Πελάτη για την Εκπροσώπηση από τον ΕΦ ([Παράρτημα Γ](#))
 - Καταγγελία Σύμβασης Προμήθειας του Πελάτη προς τον προηγούμενο ΕΦ με συνημμένη υπεύθυνη Δήλωσή του περί μη οφειλής/ εξόφλησης ληξιπρόθεσμων οφειλών/ ύπαρξης διακανονισμού ([Υπουργική Απόφαση ΑΠΕΗΛ/Γ/Φ1/οικ.177367](#)).
6. Η ΔΠΝ, μέσω των αρμοδίων Περιοχών της, πραγματοποιεί λήψη ενδείξεων των Ωριαίων Μετρητών Φορτίου και κατόπιν τον έλεγχο όλων των ενδείξεων των μετρητών Χαμηλής και Μέσης τάσης (έλεγχος βάσει αποδεκτών ορίων), οι οποίες αναφέρονται στις ΔΕ και είναι καταχωρημένες στο Σύστημα από τον ΕΦ. Οι μετρήσεις αυτές θεωρούνται ως τελικές απολογιστικές για τον προηγούμενο ΕΦ, ο οποίος και ενημερώνεται από τη ΔΠΝ για έκδοση τελικού λογαριασμού και ως αρχικές για το νέο ΕΦ (Εγχειρίδιο Διαχείρισης Μετρήσεων και Περιοδικής

Εκκαθάρισης, Άρθρο 10). Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι στο Σύστημα «ΕΡΜΗΣ», η ημερομηνία αλλαγής ΕΦ θα είναι ίδια ή μεταγενέστερη από την ημερομηνία εισαγωγής της τελικής απολογιστικής μέτρησης για τον προηγούμενο ΕΦ.

7. Στην περίπτωση που η ΔΕ είναι πλήρης και η ένδειξη του μετρητή είναι εντός ορίων, η ΔΠΝ προβαίνει στην αποδοχή του αιτήματος για αλλαγή εκπροσώπησης εντός δύο (2) ημερών και ενημερώνει κατάλληλα τον ΕΦ για την ορθότητα της Δήλωσης (Εγχειρίδιο Διαχείρισης Μετρήσεων και Περιοδικής Εκκαθάρισης, Άρθρο 10). Η διαδικασία ολοκλήρωσης εμφανίζεται στο Σύστημα.
8. Στην περίπτωση που η ΔΕ δεν είναι πλήρης ή η ένδειξη του μετρητή δεν είναι εντός ορίων ή η παροχή είναι προβληματική, η ΔΕ απορρίπτεται και η ΔΠΝ ενημερώνει κατάλληλα τον ΕΦ με κοινοποίηση στην ΔΔΝ, ότι η αλλαγή εκπροσώπησης δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί. Επισημαίνεται ότι η ΔΕ θα πρέπει να υποβάλλεται από τον ΕΦ στην ΔΠΝ για έλεγχο, τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν από την επιθυμητή ημερομηνία αλλαγής εκπροσώπησης. Επιπλέον η υποβολή της ΔΕ θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κατάρτιση της Σύμβασης Προμήθειας (ΣΠ) μεταξύ ΕΦ και Πελατών για την εκπροσώπηση Μη Ωριαίου Μετρητή, ενώ για τους Ωριαίους Μετρητές θα πρέπει να υποβάλλεται αμέσως μετά την υπογραφή της ΣΠ του ΕΦ με τον Πελάτη του.
9. Οι Μετρητές Φορτίου για τους οποίους δεν έχει υποβληθεί ποτέ Δήλωση Εκπροσώπησης, εκπροσωπούνται από τον Προμηθευτή με το μεγαλύτερο μερίδιο της Αγοράς.
10. Για ενημέρωση των ΕΦ σχετικά με τα αιτήματά τους και την εξέλιξη της ΔΕ, αρμόδια Διεύθυνση είναι η ΔΠΝ (κα Καμπανέλλη Αικατερίνη, e-mail: A.Kampanelli@deddie.gr).
11. Για ενημέρωση των ΕΦ σχετικά με το ιστορικό καταμετρήσεων πελατών που προτίθενται να εκπροσωπήσουν, αρμόδια Διεύθυνση είναι η ΔΔΝ (κο Τέσση Αντώνιο A.Tessis@deddie.gr, κο. Σωτηρόπουλο Ιωάννη I.Sotiropoulos@deddie.gr). Οι ενδιαφερόμενοι ΕΦ θα πρέπει να αποστέλλουν σε ηλεκτρονική μορφή (excel), διακριτά για ΜΤ και ΧΤ, τις παροχές για τις οποίες αιτούνται την ιστορικότητα, αναγράφοντας: τον Αριθμό Παροχής, την Επωνυμία, την Τάση και την Ημερομηνία Εκπροσώπησης. Σημειώνεται ότι για τις παροχές που δεν έχουν εκπροσωπηθεί, το ιστορικό των Καταχωρημένων Μετρητών θα αποστέλλεται στον ΕΦ, μόνο στην περίπτωση που ο ΕΦ έχει κοινοποιήσει στη ΔΔΝ, εξουσιοδότηση του ενδιαφερόμενου Πελάτη με την οποία θα επιτρέπει να δοθεί η ιστορικότητα της παροχής του στον εν λόγω ΕΦ.
12. Η παραπάνω διαδικασία θα εφαρμοστεί αρχικά στην Κρήτη, όπου έχει ήδη ανοίξει η Αγορά και στη συνέχεια στη Ρόδο και σε κάθε επόμενο ΗΣ.