



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΥΠΜ – 512562

Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ

Περιεχόμενα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΥΠΜ – 512562	1
ΠΑΡΟΧΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ, ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ IVR ΤΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΔΕΔΔΗΕ	1
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΔΔΗΕ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΔΔΗΕ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	6
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	7
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	8
2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης	8
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	8
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	8
2.1.4 Γλώσσα	9
2.1.5 Εγγυήσεις	10
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2.1.1 Γενικές Διατάξεις	11
2.2.1.2 Ειδικές διατάξεις για Ενώσεις Εταιρειών / Κοινοπραξίες / Προσωρινές Συμπράξεις	12
2.2.1.3 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός Οικονομικούς φορείς	12
2.2.1.4 Σύγκρουση συμφερόντων	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.4 Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	18
2.2.4.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.4.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.4.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	20
2.2.5 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	22
2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	22
2.2.7 Ονομαστικοποίηση μετοχών - Εξωχώριες εταιρείες	23
2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	24
2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	24
2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα	26
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	27
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	27
2.3.2 Αξιολόγηση Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	27
2.3.3 Κριτήρια τεχνικής βαθμολόγησης	27
2.3.4 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32

2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	32
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	32
2.4.2.1	Χρόνος υποβολής προσφορών.....	33
2.4.2.2	Μεταβολές Διαδικασίας σε Εξέλιξη.....	34
2.4.2.3	Τρόπος υποβολής προσφορών.....	34
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	36
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	36
2.4.3.2	Τεχνική προσφορά.....	36
2.4.3.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».....	37
A.	Δικαιολογητικά Συμμετοχής:.....	37
B.	Τεχνική Προσφορά.....	38
2.4.4	Οικονομική Προσφορά / Περιεχόμενα Φακέλου / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	40
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	41
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	41
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	43
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	43
3.2	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	46
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
3.4	ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	48
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
	ΕΝΟΤΗΤΑ 3: ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΥΒΕΡΝΟΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΔΕΔΔΗΕ.....	93
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	97
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΕΡΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	101
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ, ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ Η ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.....	102
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	103
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	111
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	113
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	121
	ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (SLA).....	137
	ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ.....	141
	ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ.....	146
	ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ.....	146
	ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ.....	183
	ΕΝΤΥΠΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	186
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9 – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).....	187

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΔΔΗΕ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία ΔΕΔΔΗΕ

Επωνυμία	Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε. (ΔΕΔΔΗΕ) Διεύθυνση Υλικών, Προμηθειών & Μεταφορών (ΔΥΠΜ)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου	094532827
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λεωφόρος Συγγρού 98 - 100
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11741
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL
Τηλέφωνο	2109090607, 2109090595
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	A.Sotiriou@deddie.gr , A.Papoti@deddie.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σωτηρίου Αναστάσιος, Παπώτη Αικατερίνη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.deddie.gr

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της πλατφόρμας του Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων (εφεξής «Σύστημα») της διαδικτυακής πύλης www.marketsite.gr και μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του ΔΕΔΔΗΕ στη διεύθυνση (URL): www.deddie.gr
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τις προαναφερθείσες διευθύνσεις.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με ανοικτή διαδικασία, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 14 έως 21 του Κανονισμού Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΔΕΔΔΗΕ (ΚΕΠΥ).

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και η παραβίαση οποιασδήποτε εξ αυτών συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη Αναδόχου στο αντικείμενο «Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ», όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Παράρτημα 1: Αναλυτική Περιγραφή Αντικείμενου της Σύμβασης.

Κωδικός Κοινού Λεξιλογίου για τις Δημόσιες Συμβάσεις (CPV):

72246000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα συστημάτων πληροφορικής

72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του αντικείμενου της σύμβασης. Προσφορές που θα υποβληθούν για μέρος του αντικείμενου της σύμβασης δεν θα γίνονται αποδεκτές.

1.3.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των δώδεκα εκατομμυρίων, τριακοσίων τριάντα επτά χιλιάδων, επτακοσίων ογδόντα οκτώ ευρώ (12.337.788,00 ευρώ), πλέον ΦΠΑ και αναλύεται ως εξής:

α. 8.225.192,00 ευρώ, που αντιστοιχούν στην αξία του αντικείμενου της σύμβασης,

β. 4.112.596,00 ευρώ, που αντιστοιχούν στο δικαίωμα προαίρεσης.

Το υπό α. ποσό συνιστά το ανώτατο όριο προσφοράς. Προσφορές που υπερβαίνουν το ως άνω ποσό δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Δικαίωμα προαίρεσης

Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί το δικαίωμα, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 4 του ΚΕΠΥ και με μονομερή απόφασή του εκδιδόμενη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης:

α) Να επαυξήσει την ποσότητα των υπηρεσιών μέχρι ποσοστού αξίας πενήντα τοις εκατό (50%) επί της αξίας του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών, χωρίς μεταβολή στις συμβατικές τιμές μονάδας. Για την επαύξηση ειδοποιείται ο ανάδοχος μέχρι τη λήξη της διάρκειας ισχύος της σύμβασης.

β) Να μειώσει την ποσότητα των υπηρεσιών μέχρι ποσοστού αξίας τριάντα τοις εκατό (30%) επί της αξίας του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών. Το δικαίωμα μείωσης ασκείται το αργότερο εντός δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι επαυξήσεις και οι μειώσεις αυτές επιφέρουν αντίστοιχη μεταβολή του συμβατικού τιμήματος και είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο, ο οποίος δεν δικαιούται να εγείρει άλλες απαιτήσεις. Οι τροποποιήσεις δύναται να επιφέρουν και την κατ' ανώτατο όριο, ισόχρονη τροποποίηση της διάρκειας της σύμβασης.

1.3.3 Χρονική Διάρκεια σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της Σύμβασης θα είναι σαράντα δύο (42) μήνες και οι προθεσμίες της εκκινούν από την ημερομηνία υπογραφής της, ως ακολούθως:

- Η χρονική διάρκεια της παράδοσης του συνόλου της λύσης που περιλαμβάνονται στο έργο και η παραμετροποίηση αυτών θα είναι το μέγιστο έξι (6) μήνες και η προθεσμία της εκκινεί από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και η παράδοση θα γίνει τμηματικά ανά φάσεις όπως παρακάτω:
 - ✓ Από τον 1^ο μήνα μέχρι το τέλος του 6^{ου} μήνα θα ολοκληρωθεί η Φάση 1 – Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή
 - ✓ Από τον 1^ο μήνα μέχρι το τέλος του 6^{ου} μήνα θα ολοκληρωθεί η Φάση 2 - Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot
- Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης θα είναι τουλάχιστον τριάντα (36) μήνες και η προθεσμία της εκκινεί από την παράδοση και την ολοκλήρωση της περιγραφόμενης λύσης από την έναρξη του 7^{ου} μήνα μέχρι και την λήξη του 42^{ου} μήνα
- Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών ανάπτυξης σε όλα τα components της λύσης με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες του ΔΕΔΔΗΕ – Φάση 4, θα παρέχεται από τον 1^ο μήνα μέχρι και τον 42^ο μήνα.

1.3.4 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.3. της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- τον ν. 4643/2019 Α' 193 «Απελευθέρωση αγοράς ενέργειας, εκσυγχρονισμός της ΔΕΗ, ιδιωτικοποίηση της ΔΕΠΑ, κ.λπ. διατάξεις»,
- τις Οδηγίες 2014/25/ΕΕ και 2014/24/ΕΕ, όπου εφαρμόζονται,
- τον Κανονισμό Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (ΚΕΠΥ) του ΔΕΔΔΗΕ.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **03/10/2025 και ώρα 15:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Συστήματος, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.marketsite.gr με την επιλογή της εφαρμογής «sourceONE» της εταιρείας «cosmoONE».

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα διενεργηθεί την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 12:00.

1.6 Δημοσιότητα

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης απεστάλη για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η παρούσα διακήρυξη αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του ΔΕΔΔΗΕ www.deddie.gr.

Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης ή και τα τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στους εγγεγραμμένους χρήστες του Σ.Η.Δ. στη διαδικτυακή πύλη www.marketsite.gr με την επιλογή της εφαρμογής «sourceONE» της εταιρείας «cosmoONE» και στην επίσημη ιστοσελίδα του ΔΕΔΔΗΕ www.deddie.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Εγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Εγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
2. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.
3. Το Σχέδιο της Σύμβασης με τα συνημμένα σε αυτό Τεύχη.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες στο πλαίσιο διαδικασίας ανάθεσης που διεξάγεται ηλεκτρονικά, γίνονται αποκλειστικά μέσω της πλατφόρμας του Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων «sourceONE», εφεξής Σύστημα, στη διαδικτυακή πύλη www.marketsite.gr του Συστήματος.

Κάθε είδους επικοινωνία μεταξύ του ΔΕΔΔΗΕ και των προσφερόντων σχετική με την παρούσα διαδικασία γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος δια της λειτουργικότητας «Επικοινωνία».

Η διαδικασία επικοινωνίας, ενημέρωσης και διακίνησης εγγράφων πραγματοποιείται μέσω του Συστήματος κατά περίπτωση, με:

- την αποστολή ή κοινοποίηση σχετικών στοιχείων με μηνύματα,
- την ανάρτηση σχετικών στοιχείων από τον ΔΕΔΔΗΕ,
- την υποβολή σχετικών στοιχείων από τους οικονομικούς φορείς.

Τα σχετικά στοιχεία αποστολής, κοινοποίησης, υποβολής ή ανάρτησης που αποτυπώνονται στις αντίστοιχες οθόνες της διεπαφής του χρήστη, και ειδικότερα ο καταγεγραμμένος χρόνος αυτών, αποτελούν απόδειξη επικοινωνίας και διακίνησης εγγράφων μέσω του Συστήματος.

Οι σχετικές προθεσμίες αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση αποστολής, κοινοποίησης ή υποβολής και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και, αν είναι κατά το νόμο εορτάσιμη στην Ελλάδα, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν μέσω του Συστήματος τα κατά περίπτωση έγγραφα που έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τους ίδιους υπογεγραμμένα με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της παρούσας.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

2.1.3.1 Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική

ημερομηνία υποβολής των προσφορών μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος. Η προθεσμία αυτή δεν παρατείνεται σε περίπτωση παράτασης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Σε περίπτωση τροποποίησης όρων της παρούσας για την οποία χορηγείται παράταση της προθεσμίας υποβολής προσφορών, συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις χορηγούνται μόνο επί των διατάξεων που τροποποιούνται. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο μέσω του Συστήματος. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται είτε μετά την πάροδο της ως άνω προθεσμίας, είτε με άλλον τρόπο δεν εξετάζονται. Οι παρεχόμενες διευκρινίσεις δίνονται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος ή και της ανάρτησης αυτών στο διαδικτυακό τόπο του ΔΕΔΔΗΕ.

2.1.3.2 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αρμόδια επιτροπή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση εντός προθεσμίας 10 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από το ΔΕΔΔΗΕ δεν λαμβάνεται υπόψη.

2.1.3.3 Ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.
- β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται ουσιώδεις τροποποιήσεις.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Νομιμοποιητικά έγγραφα, λοιπά δικαιολογητικά και αποδεικτικά έγγραφα καθώς και η Τεχνική και Οικονομική προσφορά συντάσσονται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση που έχουν συνταχθεί σε γλώσσα διαφορετική από την ελληνική ή την αγγλική θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα που δεν έχουν συνταχθεί στην αγγλική γλώσσα, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο, της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο, αρμόδιο.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εναλλακτικά δε δύναται αυτά να επικυρώνονται κατά τα προβλεπόμενα στον Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013, άρθρο 36, ως εκάστοτε ισχύει).

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον ΔΕΔΔΗΕ, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα ή στην αγγλική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις συμμετοχής καθώς και οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), όπως ισχύει, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου. Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τα στοιχεία του ΔΕΔΔΗΕ δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τον όρο ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά αμέσως μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής θα είναι σύμφωνες με το σχετικό υπόδειγμα του Παραρτήματος 2.

Οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης θα είναι σύμφωνες με το σχετικό υπόδειγμα του Παραρτήματος 2.

Ο ΔΕΔΔΗΕ δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

2.2.1.1 Γενικές Διατάξεις

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.), στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Σ.Δ.Σ., καθώς και
- δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ηνωμένο Βασίλειο σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και κάθε νομικού προσώπου, στο οποίο συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» με ποσοστό συμμετοχής μεγαλύτερο του ένα τοις εκατό (1%) επί του μετοχικού κεφαλαίου της ή κατέχει εταιρικά μερίδια ή είναι εταίρος. Επιπλέον, απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παραγράφου 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' και β' της παραγράφου 4, του άρθρου 4 του ν. 3310/ 2005.

Απαγορεύεται η συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οικονομικών φορέων, με οποιονδήποτε τρόπο, εφόσον εμπίπτουν στις απαγορεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία (L 111/1) και συγκεκριμένα αν ο οικονομικός φορέας είναι : α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που έχει την έδρα του στη Ρωσία, ή β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια της οδηγίας 2014/24.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της Σ.Δ.Σ., καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, ο αναθέτων φορέας επιφυλάσσει για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες, μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσει για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

Προϋπόθεση του δικαιώματος συμμετοχής είναι η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού που προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.3 και η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής που προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.4 της παρούσας.

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων, η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού καθώς και η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την υποβολή της αρχικής προσφοράς (αποδεικνυόμενα από την υποβολή του ΕΕΕΣ ως πλήρη απόδειξη κατά τη φάση της υποβολής της αρχικής προσφοράς), κατά την υποβολή των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου και κατά τη σύναψη της Σύμβασης.

2.2.1.2 Ειδικές διατάξεις για Ενώσεις Εταιρειών / Κοινοπραξίες / Προσωρινές Συμπράξεις

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή αίτηση συμμετοχής, η οποία υπογράφεται ψηφιακά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους, νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην αίτηση συμμετοχής, επί ποινής απόρριψης της αίτησης συμμετοχής, προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, κοινοπραξία ή προσωρινή σύμπραξη όλα τα μέλη της ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι του ΔΕΔΔΗΕ για όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό την κατακύρωση και τη σύμβαση.

Πριν τη σύναψη της σύμβασης, η ένωση οικονομικών φορέων / κοινοπραξία / προσωρινή σύμπραξη πρέπει να τηρήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εμπορική και τη φορολογική νομοθεσία για την έναρξη της εμπορικής της δραστηριότητας και να υποβάλει στον ΔΕΔΔΗΕ τα αντίστοιχα αποδεικτικά.

2.2.1.3 Κώλυμα συμμετοχής του ίδιου φυσικού ή νομικού προσώπου σε περισσότερους του ενός Οικονομικούς φορείς

Μεμονωμένες προσφορές από τον ίδιο Οικονομικό Φορέα δεν γίνονται αποδεκτές.

Οι προσφορές από μέλος προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων που υποβάλει ταυτόχρονα προσφορά και ως μέλος άλλης προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων ή υποβάλει και μεμονωμένη προσφορά, αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

Στην περίπτωση που εταιρείες συνδεδεμένες μεταξύ τους υποβάλουν περισσότερες της μιας προσφορές στο Διαγωνισμό είτε ως μέλη σύμπραξης ανεξάρτητων (μη συνδεδεμένων), μεταξύ τους επιχειρήσεων είτε αυτόνομα, οι προσφορές τους αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.

2.2.1.4 Σύγκρουση συμφερόντων

Ο ΔΕΔΔΗΕ λαμβάνει κατάλληλα μέτρα για την αποτελεσματική πρόληψη, τον εντοπισμό και την επίλυση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων.

Κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων συντρέχει ιδίως όταν μέλη του προσωπικού του ΔΕΔΔΗΕ ή παρόχου υπηρεσιών για τη σύναψη σύμβασης που ενεργεί εξ ονόματος του ΔΕΔΔΗΕ, τα οποία εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης ή μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της, έχουν άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία τους στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 2.1.5., ποσού εκατό εξήντα τεσσάρων χιλιάδων, πεντακοσίων τριών ευρώ και ογδόντα τεσσάρων λεπτών (164.503,84 ευρώ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα (Παράρτημα 2) της παρούσας.

Οι διαγωνιζόμενοι δύνανται να καταθέσουν περισσότερες από μια εγγυήσεις συμμετοχής προκειμένου να καλύπτουν αθροιστικά το σύνολο της αξίας που ζητείται με τη Διακήρυξη. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος είναι σύμπραξη/ένωση φυσικών ή/και νομικών προσώπων, η εγγύηση συμμετοχής μπορεί να εκδίδεται υπέρ της σύμπραξης/ένωσης ή και υπέρ ενός μέλους αυτής.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) την εγγύηση συμμετοχής στην αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του Διαγωνισμού (Διεύθυνση Υλικών, Προμηθειών & Μεταφορών) έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών, εκτός αν πρόκειται για εγγυήσεις που εκδίδονται εγκύτως ηλεκτρονικά.

Προσφορά η οποία δεν περιλαμβάνει εγγύηση συμμετοχής θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτή διαμορφώνεται σύμφωνα με το άρθρο 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

2.2.2.2 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται μετά την ανάδειξη του αναδόχου σε όλους τους προσφέροντες, πλην εκείνου που θα επιλεγεί ανάδοχος, του οποίου η εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό θα του αποδοθεί μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης του αντικειμένου, κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο Προσωρινός Ανάδοχος με την ανάδειξή του υποχρεούται να παρατείνει την ισχύ της εγγύησης συμμετοχής του μέχρι την προσκόμιση εγγύησης καλής εκτέλεσης.

2.2.2.3 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους λόγους που περιγράφονται στην παρούσα παράγραφο.

Δεν γίνεται δεκτή υποβολή προσφοράς από Οικονομικούς Φορείς, οι οποίοι έχουν αποκλεισθεί από τις συμβάσεις του ΔΕΔΔΗΕ, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του ΚΕΠΥ, και για το χρονικό διάστημα που ισχύει ο αποκλεισμός.

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τα ακόλουθα αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση)

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159^Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237^Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ.2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα.

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017, σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L.198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159^Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κλπ), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386^Α (απάτη με υπολογιστή), 386B (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν.2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α'103).

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης – πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187^Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν.4689/2020 (Α'103).

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της Οδηγίας 2006/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της Οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν.4557/2018 (Α'139).

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323^Α (εμπορία ανθρώπων) του Ποινικού Κώδικα.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση περίοδος αποκλεισμού του οικονομικού φορέα σε διαγωνιστικές διαδικασίες, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν ο ΔΕΔΔΗΕ γνωρίζει ότι:

α) ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική.

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με την παράγραφο 2 εδάφιο γ του άρθρου 57 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (εφαρμοστέα εν προκειμένω κατ' αρ. 80 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ), πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 59 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται στη διακήρυξη, κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.8. της παρούσας,

η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του ΔΕΔΔΗΕ, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Τα απαιτούμενα σχετικά έγγραφα-δικαιολογητικά και πιστοποιητικά για την απόδειξη μη συνδρομής των προαναφερόμενων λόγων αποκλεισμού καθορίζονται στην παρ. 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.6 Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7 Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, και 2.2.3.4 εκτός της περίπτωσης β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για το σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά

μέτρα καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων.

Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος και βάσει αυτής της αξιολόγησης εκδίδεται απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας των επανορθωτικών μέτρων. Η απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια επιτροπή του ΔΕΔΔΗΕ, εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή του αιτήματος με το οποίο υποστηρίζεται ότι έχουν αρθεί οι λόγοι αποκλεισμού του οικονομικού φορέα. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.4 Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

Τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής διαμορφώνονται βάσει της εξειδικευμένης και πολύπλευρης φύσης του αντικείμενου της σύμβασης.

2.2.4.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι Παροχή Υπηρεσιών στον τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο αναθέτων φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Για την απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλουν στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς τους

Πιστοποιητικό του Επιμελητηρίου από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή τους σε αυτό, καθώς και το επάγγελμα, με το οποίο έχει γίνει η εγγραφή. Το υπόψη πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός και αν στις ειδικές διατάξεις έκδοσής του προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και αυτό είναι σε ισχύ κατά την υποβολή του.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το συγκεκριμένο κριτήριο θα πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος ξεχωριστά.

2.2.4.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Αναφορικά με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας συμβάσεις απαιτείται:

- Να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023, 2024) τουλάχιστον ίσο με ποσοστό διακόσια τοις εκατό (200%) της εκτιμώμενης αξίας του αντικειμένου της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και δικαιώματος προαίρεσης), και να μην παρουσιάζουν ζημιές, μετά φόρων, σε καμία από τις τρεις ανωτέρω διαχειριστικές χρήσεις.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον ίσος με ποσοστό διακόσια τοις εκατό (200%) της εκτιμώμενης αξίας του αντικειμένου της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και δικαιώματος προαίρεσης), και να μην παρουσιάζουν ζημιές, μετά φόρων, σε καμία από τις διαχειριστικές χρήσεις κατά τις οποίες δραστηριοποιείται.

Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλουν στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς τους, τα ακόλουθα αποδεικτικά στοιχεία:

- Δημοσιευμένους ετήσιους Ισολογισμούς (Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης) και Καταστάσεις Αποτελεσμάτων των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς (2022, 2023, 2024), συνοδευόμενες από τις αντίστοιχες Εκθέσεις Ελέγχου του Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή της Εταιρείας.

Επισημαίνεται ότι, οι πλήρεις δημοσιευμένες Οικονομικές Καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων οικονομικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβληθούν σε ηλεκτρονική μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο σε μορφή pdf ή αντίστοιχη) και σε κάθε μία από τις οποίες δεν θα πρέπει να υπάρχουν παρατηρήσεις σχετικές με την Οικονομική ικανότητα του προσφέροντος Φορέα.

Εάν ο προσφέρων δεν έχει υποχρέωση από την ισχύουσα νομοθεσία να συντάσσει οικονομικές καταστάσεις, θα υποβληθεί Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται:

- α. ότι δεν υποχρεούται από την ισχύουσα νομοθεσία να συντάσσει οικονομικές καταστάσεις και
- β. ο κύκλος εργασιών για κάθε ένα από τα αντίστοιχα πιο πάνω χρονικά διαστήματα

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το κριτήριο οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας μπορεί να συγκεντρώνεται από ένα μέλος της ή από όλα τα μέλη της αθροιστικά.

2.2.4.3 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Αναφορικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση υπηρεσιών αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας.

Ειδικότερα, απαιτείται κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών (2022, 2023, 2024 και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) να έχουν εκτελέσει επιτυχώς ή και να υποστηρίζουν:

1. Δέκα (10) τουλάχιστον έργα με αντικείμενο υλοποίηση ή/και υποστήριξη λύσης Contact Center, συνολικής αξίας συμβάσεων τουλάχιστον ίσης με δύο εκατομμύρια πεντακόσια χιλιάδες ευρώ (€ 2.500.000,00) προ Φ.Π.Α.
2. Ένα (1) έργο με αντικείμενο υλοποίηση ή/και υποστήριξη λύσεων Contact Center και NLU με τουλάχιστον πεντακόσιους (500) χρήστες, αξίας τουλάχιστον ίση με ένα εκατομμύριο διακόσιες χιλιάδες ευρώ (€1.200.000,00) πλέον Φ.Π.Α.
3. Πέντε (5) τουλάχιστον έργα με αντικείμενο Contact Center as a Service, εκ των οποίων, ένα (1) με τουλάχιστον διακόσιους (200) χρήστες.
4. Δύο (2) έργα, το αντικείμενο των οποίων να περιλαμβάνει την υποστήριξη της διαχείρισης και του συντονισμού έργων (PM και PMO). Η αξία εκάστης των υπόψη συμβάσεων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίση με το ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ (€1.000.000,00), προ Φ.Π.Α.
5. Ένα (1) έργο σε εταιρείες που απασχολούν άνω των 2.000 υπαλλήλων σε διαχειριστή δικτύου διανομής ηλεκτρικής ενέργειας (DSO), στον τομέα της τεχνολογίας, συνολικού προϋπολογισμού κατ' ελάχιστο δύο εκατομμύρια ευρώ (2.000.000,00 €), προ ΦΠΑ.
6. Δύο (2) έργα με αντικείμενο την υποστήριξη δράσεων στρατηγικής / μετασχηματισμών (συμπεριλαμβάνονται υπηρεσίες στρατηγικής, ρυθμιστικών θεμάτων, εταιρικών μετασχηματισμών, αναδιοργανώσεων, βελτίωσης διαδικασιών και διαχείρισης έργων - δεν συμπεριλαμβάνονται έργα υλοποίησης πληροφοριακών συστημάτων) σε εταιρείες / Ομίλους στην Ελλάδα/Ευρωπαϊκή Ένωση, που απασχολούν άνω των 2.000 υπαλλήλων στον τομέα του Ηλεκτρισμού. Η σωρευτική αξία των υπόψη συμβάσεων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίση με το ποσό του ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (€1.500.000,00), πλέον Φ.Π.Α.

Για όλες τις ανωτέρω συμβάσεις των εδαφίων 1 έως 6 ισχύουν τα κάτωθι:

- Η συμβατική οικονομική αξία αφορά τη χρονική διάρκεια υλοποίησης των συμβάσεων καθώς και των παρατάσεων – προαιρέσεων αυτών.
- Όλες οι συμβάσεις πρέπει να έχουν εκτελεσθεί ή να είναι υπό εκτέλεση σε χώρες μέλη της ΕΕ/ ΕΟΧ/ ΣΔΣ, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2.2.1.1.
- Σε περίπτωση που οι ανωτέρω συμβάσεις έχουν εκτελεστεί ή εκτελούνται με ένωση εταιρειών, τότε το ποσοστό συμμετοχής του οικονομικού φορέα στην εκτέλεση των ανωτέρω συμβάσεων θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσο με το 50%. Στην περίπτωση αυτή για την πλήρωση του κριτηρίου της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θα προσμετράται το σύνολο της συμβατικής αξίας.

- Μια σύμβαση μπορεί να καλύπτει άνω του ενός αντικειμένου σύμφωνα με τις απαιτήσεις των ανωτέρω εδαφίων.

Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλουν στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς τους, τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία στα οποία συμπεριλαμβάνονται:

- Βεβαίωση Φορέα Ανάθεσης, όπου θα αναφέρονται τα ακόλουθα:
 - Το αντικείμενο της σύμβασης και η καλή εκτέλεση αυτού
 - Η συμβατική αξία. Εφόσον η συμβατική αξία είναι εμπιστευτική λόγω ειδικών όρων της σύμβασης, θα αναγράφεται το εύρος αυτής
 - Ο χρόνος ολοκλήρωσης της σύμβασης ή στην περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί η φάση στην οποία βρίσκεται
 - Ο συνολικός αριθμός των χρηστών/εργαζομένων που υποστηρίζει η σύμβαση.
 - Το ποσοστό συμμετοχής του οικονομικού φορέα στην εκτέλεση της σύμβασης
- Πίνακας Εμπειρίας σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 5, όπου θα αναφέρονται τα ακόλουθα:
 - Το αντικείμενο της σύμβασης,
 - Ο Φορέας Ανάθεσης
 - Η συμβατική αξία (σε περίπτωση που η συμβατική αξία είναι εμπιστευτική λόγω ειδικών όρων της σύμβασης, θα αναγράφεται το εύρος αυτής),
 - Ο χρόνος ολοκλήρωσης της σύμβασης ή η φάση στην οποία βρίσκεται στην περίπτωση που η σύμβαση δεν έχει ολοκληρωθεί
 - Ο συνολικός αριθμός των χρηστών/εργαζομένων που υποστηρίζει η σύμβαση
 - Το ποσοστό ολοκλήρωσης της σύμβασης
 - Το ποσοστό συμμετοχής του οικονομικού φορέα στην εκτέλεση της σύμβασης

Σε περίπτωση που στην βεβαίωση του Φορέα Ανάθεσης δεν αναγράφεται το σύνολο των ως άνω αναφερόμενων απαιτήσεων, ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου του, που θα επιβεβαιώνει τη συγκεκριμένη εμπειρία του συμπληρώνοντας τις απαιτήσεις που δεν αναγράφονται στη βεβαίωση. Επισημαίνεται ότι η καλή εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης θα πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται στη Βεβαίωση του Φορέα Ανάθεσης και δεν μπορεί να συμπληρώνεται μέσω της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το κριτήριο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας μπορεί να καλύπτεται από τουλάχιστον ένα μέλος της ή από όλα τα μέλη της αθροιστικά.

2.2.5 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν σε ισχύ τα ακόλουθα οργανωμένα Συστήματα Διαχείρισης.

- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015, ή ισοδύναμο, με πεδίο εφαρμογής σε δραστηριότητες υπηρεσιών υποδομών ή συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015, ή ισοδύναμο, στην Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε θέματα στρατηγικής και λειτουργιών, εκπαίδευσης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού καθώς και στην ανάπτυξη και εγκατάσταση ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων.
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας πληροφοριών ISO 27001:2013, ή ισοδύναμο, με πεδίο εφαρμογής σε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους και συγκεκριμένα, Πλατφόρμας ως Υπηρεσία (Platform as a Service – PaaS) και Λογισμικού ως Υπηρεσία (Software as a Service – SaaS).
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 27701:2019, ή ισοδύναμο, με πεδίο εφαρμογής σε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους και συγκεκριμένα, Πλατφόρμας ως Υπηρεσία (Platform as a Service – PaaS) και Λογισμικού ως Υπηρεσία (Software as a Service – SaaS).
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 22301-1:2019, ή ισοδύναμο, με πεδίο εφαρμογής σε δραστηριότητες υπηρεσιών υποδομών ή συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών.
- Πιστοποιημένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001:2015, ή ισοδύναμο, στην Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε θέματα στρατηγικής και λειτουργιών, εκπαίδευσης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού καθώς και στην ανάπτυξη και εγκατάσταση ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων.
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας ISO 37001:2016, ή ισοδύναμο, στην Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε θέματα στρατηγικής και λειτουργιών, εκπαίδευσης και ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού καθώς και στην ανάπτυξη και εγκατάσταση ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων.
- Πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Υπηρεσιών ISO 20000-1:2018, ή ισοδύναμο, στην Παροχή Υπηρεσιών Πληροφορικής.

Για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της παραπάνω απαιτούμενης εμπειρίας, οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλουν τα ανωτέρω Πιστοποιητικά στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς τους.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το κριτήριο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας μπορεί να καλύπτεται από τουλάχιστον ένα μέλος της ή από όλα τα μέλη της αθροιστικά.

2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Για την κάλυψη των κριτηρίων επιλογής, ο προσφέρων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων (όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.4.2 και

τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα της παραγράφου 2.2.4.3) ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του, που τον συνδέουν με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αποδείξει ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικότερα στην περίπτωση αυτή, ο προσφέρων έχει την υποχρέωση να αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο ότι θα έχει στη διάθεσή του, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, όλα τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεσή της. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα θα υποβληθούν στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς του συμμετέχοντα και μπορεί να είναι, ενδεικτικά, ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του προσφέροντος και του επικαλούμενου τρίτου ή παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς και κατά τρόπο ικανοποιητικό για ΔΕΔΔΗΕ ήδη κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του προσφέροντος και του τρίτου, καθώς και οι παρασχεθείσες εγγυήσεις από τον τρίτο προς τον προσφέροντα συμπεριλαμβάνονται στη σύμβαση, εφόσον επιλεγεί αυτός ως ανάδοχος.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, οι υπόψη οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον ο προσφέρων επικαλείται την ικανότητα υπεργολάβων του για την πλήρωση κριτηρίων επιλογής, οι υπεργολάβοι αυτοί θεωρούνται Τρίτοι και ισχύουν τα παραπάνω.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση στήριξης στις ικανότητες άλλων φορέων, θα υποβάλλονται κατά περίπτωση τα κατάλληλα αποδεικτικά μέσα πλήρωσης των ποιοτικών κριτηρίων επιλογής, στο Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» του προσφέροντος, ανάλογα με το αν γίνεται επίκληση ικανότητας του τρίτου για την κάλυψη του κριτηρίου της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.4.2 & 2.2.4.3 αντίστοιχα, και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις παραγράφους αυτές καθώς και στην παράγραφο 2.4.3.3.

Επισημαίνεται επίσης, ότι η συμμετοχή φυσικών προσώπων που συνδέονται με οιασδήποτε φύσης συμβατική σχέση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, πέραν του μόνιμου προσωπικού αυτού στην ομάδα έργου, δεν αποτελεί συμμετοχή τρίτου και συνεπώς δεν συνιστά Δάνεια εμπειρία.

2.2.7 Ονομαστικοποίηση μετοχών – Εξωχώριες εταιρείες

Οι μετοχές των ανωνύμων εταιρειών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία/ένωση προσώπων/ προσωρινή σύμπραξη ή σε οποιαδήποτε άλλη μορφή πρέπει να είναι ονομαστικές. Εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει, εφόσον μέτοχος σε ανώνυμη εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό είναι άλλη ανώνυμη εταιρεία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρείας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρειών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρείες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους

είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου. Οι αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες και εφόσον στο δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, δεν προβλέπεται, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, υποχρεούνται να προσκομίσουν με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων τους που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας. Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι. Ο ΔΕΔΔΗΕ διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρίες.

Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή εξωχώριων εταιρειών από φορολογικά μη συνεργάσιμα κράτη κατά την έννοια του άρθρου 65 παρ. 3-4 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος ή κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται από τον κατάλογο της απόφασης της παραγράφου 7 του άρθρου 65 του Κώδικα φορολογίας Εισοδήματος με εξαίρεση τα κράτη που αναφέρονται στο άρθρο 4 παρ. 4 εδάφιο τελευταίο του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 40 του Ν. 4605/2019. Επίσης, δεν επιτρέπεται η συμμετοχή νομικού προσώπου, στο οποίο συμμετέχει άμεσα ή έμμεσα εξωχώρια εταιρεία από φορολογικά μη συνεργάσιμα κράτη με ποσοστό συμμετοχής μεγαλύτερο του ένα τοις εκατό (1%), εφαρμοζόμενου του άρθρου 4 παρ. 4 του ν. 3310/2005.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

2.2.8.1.1 Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3, και πληρούν τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 59 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ, Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, εφεξής ΕΕΕΣ, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα 9 το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 9.

Το ΕΕΕΣ αποτελείται από τυπική δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος για τον αποκλεισμό δεν ισχύει και ότι πληρούνται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες, όπως απαιτείται από τον ΔΕΔΔΗΕ. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για τη θέσπιση του δικαιολογητικού και περιλαμβάνει τυπική δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, κατόπιν αιτήσεως και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει το υπόψη δικαιολογητικό.

Όταν ο οικονομικός φορέας εξαρτάται από τις ικανότητες άλλων φορέων, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις πληροφορίες του πρώτου εδαφίου της παρούσης παραγράφου όσον αφορά τις οντότητες αυτές.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».

2.2.8.1.2 Για την ορθή συμπλήρωση του ΕΕΕΣ, ο ΔΕΔΔΗΕ έχει συντάξει με χρήση της υπηρεσίας ESPDint το ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ για τον παρόντα διαγωνισμό και έχει παραγάγει αυτό σε μορφή αρχείου XML. Το αρχείο μορφής XML έχει αναρτηθεί στον χώρο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού (www.marketsite.gr) της παρούσας διακήρυξης. Το υπογεγραμμένο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ μορφής PDF αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο οικονομικός φορέας αποθηκεύει στον υπολογιστή του το αναρτημένο στο χώρο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αρχείο μορφής XML, και εν συνεχεία οφείλει να μεταβεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) προκειμένου να συμπληρώσει τα κατάλληλα πεδία και να παράγει την απάντησή του σε μορφή αρχείου PDF, υπογεγραμμένου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο οικονομικός φορέας υποβάλει το υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ σε μορφή PDF στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η απόδειξη μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

2.2.8.1.3 Κατά την απάντηση του οικονομικού φορέα στο ερώτημα του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η τριετής παραγραφή της παραγράφου 2.2.3.4. ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης, ενώ ισχύουν τα όσα αναφέρονται στην παράγραφο 2.4.3.3.A. για την προσκόμιση δικαιολογητικών.

2.2.8.1.4 Ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, πρέπει να συντρέχουν κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Νο 7 (Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου) και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις που έχουν επέλθει στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου οψιγενείς μεταβολές, κατά την έννοια της παραγράφου 3.2.2 του παρόντος, τα οριζόμενα δε, στο Παράρτημα Νο 7 του παρόντος ισχύουν και για τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.4 που θα προσκομισθούν με την υποβολή της προσφοράς.

Ειδικότερα για τα αποδεικτικά μέσα των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6, που θα υποβληθούν με την υποβολή της προσφοράς, επισημαίνεται ότι όσα εξ αυτών χρήζουν επικαιροποίηση ως προς τον χρόνο έκδοσης ή ισχύος τους, θα υποβληθούν εκ νέου στο στάδιο των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση, όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα 7.

Επίσης, θα πρέπει να προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με το ακόλουθο περιεχόμενο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 51α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι : (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου · (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.

2.3 Κριτήριο Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

2.3.2 Αξιολόγηση Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού ελέγχει την πληρότητα και νομιμότητων απαιτούμενων δικαιολογητικών που θα πρέπει να περιέχονται στον Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 2.4.3.3 της παρούσας.

Ειδικότερα:

- Ελέγχεται η πληρότητα και νομιμότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 2.4.3.3 της διακήρυξης.
- Ελέγχεται συνδρομή του δικαιώματος συμμετοχής, η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 2.2.4 και 2.2.5 της παρούσας, και η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού.
- Αξιολογούνται τα υποβληθέντα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και ελέγχεται η συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της διακήρυξης.
- Βαθμολογούνται τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης, των κατά τα ανωτέρω αποδεκτών προσφορών, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας και υπολογίζεται ο Συνολικός Βαθμός (TPMi) για κάθε προσφορά.

2.3.3 Κριτήρια τεχνικής βαθμολόγησης

Η τεχνική βαθμολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

Κριτήριο Κ1: Λειτουργικές δυνατότητες λύσης (30 μονάδες)

Πεδίο εφαρμογής του ανωτέρω κριτηρίου αποτελεί η διαθεσιμότητα πληθώρας λειτουργικών δυνατοτήτων. Οι δυνατότητες που θα αξιολογηθούν για την ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων της κατηγορίας είναι:

- Επάρκεια λειτουργικών χαρακτηριστικών (10 μονάδες)
- Διαχειριστική Απλότητα – ενσωμάτωση προσφερόμενων λύσεων (10 μονάδες)
- Κοινή διαχείριση ανεξάρτητα καναλιού επικοινωνίας (δρομολόγηση, αναφορές, self service) (10 μονάδες)

Προσαύξηση Βαθμολογίας

- Χρήση Τεχνητής Νοημοσύνης σε εργαλεία των λύσεων (5 μονάδες)
- Επιπλέον λειτουργικότητα διαθέσιμη εντός του κοστολογημένου προϊόντος και δυνατότητες επέκτασης (5 μονάδες)

Κριτήριο Κ2: Τεχνικές δυνατότητες λύσης (20 μονάδες)

Πεδίο εφαρμογής του ανωτέρω κριτηρίου αποτελεί η συνολική αρχιτεκτονική της προτεινόμενης λύσης από τον υποψήφιο. Οι δυνατότητες που θα αξιολογηθούν για την ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων της κατηγορίας είναι:

- Ευελιξία ενσωμάτωσης λύσης ανοιχτού API (5 μονάδες)
- Κοινή ανάπτυξη μοντέλων ανεξάρτητων καναλιών επικοινωνίας (δρομολόγηση, self service) (5 μονάδες)
- Επάρκεια Τεχνικών Χαρακτηριστικών (10 μονάδες)

Προσαύξηση Βαθμολογίας

- Αξιολόγηση Οίκων (Gartner-Forrester) λύσεων (best performer-Leader) ώστε να εξασφαλίζεται ότι η/οι προσφερόμενη/ες λύσεις έχει/έχουν αξιολογηθεί, τόσο για την ικανότητα υλοποίησης, όσο και την σαφήνεια και πληρότητα στρατηγικής κατεύθυνσης (4 μονάδες)
- Μηδενικό (0) IT αποτύπωμα (6 μονάδες)

Κριτήριο Κ3: Ομάδα Έργου – Σχήμα Οργάνωσης και Παροχής Υπηρεσιών (20 μονάδες)

Αξιολογείται η ικανότητα, η τεχνογνωσία και η εμπειρία της προτεινόμενης Ομάδας Έργου, πέραν των ελάχιστα ζητούμενων απαιτήσεων, καθώς και το σχήμα διοίκησης και οργάνωσης του έργου.

Αξιολογείται η επιστημονική και τεχνική επάρκεια των στελεχών της Ομάδας Έργου ως προς το φυσικό αντικείμενο του έργου και τα ειδικά εργαλεία παροχής των υπηρεσιών, η ειδική τεχνογνωσία και εμπειρία των προτεινόμενων Στελεχών σε σχέση με το ιδιαίτερο περιβάλλον του ΔΕΔΔΗΕ, οι διαθέσιμες πιστοποιήσεις, καθώς και η καταλληλότητα του Υπεύθυνου Έργου και του Υπεύθυνου Αρχιτεκτονικής ως προς τη διαχείριση του εν λόγω έργου.

- Τεχνική Επάρκεια Στελεχών (10 μονάδες)
- Εμπειρία Στελεχών σε αντίστοιχα έργα (10 μονάδες)

Κριτήριο Κ4: Χρονοδιάγραμμα Παροχής Υπηρεσιών (20 μονάδες)

Αξιολογείται η καταλληλότητα του χρονοδιαγράμματος για την υλοποίηση του έργου, η συμβατότητά του με τις προτεινόμενες μεθοδολογίες και την τεχνική ικανότητα της ομάδας παροχής των υπηρεσιών, ο βαθμός ετοιμότητας και αμεσότητας παροχής των υπηρεσιών στο συγκεκριμένο έργο, τα ορόσημα και το μοντέλο παρακολούθησης των παρεχόμενων υπηρεσιών κλπ. οι μεθοδολογίες παροχής των υπηρεσιών της παραγράφου 4 κλπ. αλλά και η εκτενής παρουσίαση υπηρεσιών υποστήριξης, η εκτενής μεθοδολογία μεταφοράς τεχνογνωσίας στον ΔΕΔΔΗΕ..

Προσαύξηση Βαθμολογίας

Χρονοδιάγραμμα παράδοσης της υλοποίησης και της έναρξης λειτουργίας του συστήματος νωρίτερα από όπως προβλέπει η βασική απαίτηση με τον παρακάτω τρόπο:

Παράδοσης της λύσης νωρίτερα από το διάστημα των 6 μηνών γίνεται προσαύξηση της βαθμολογίας κατά 1 μόρια ανά εβδομάδα μέχρι το ανώτατο όριο 5 εβδομάδων (5)

Κριτήριο K5: Μεθοδολογία διαχείρισης και υλοποίησης του έργου (10 μονάδες)

Αξιολογείται ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διαχείρισης του έργου, η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα / μονάδες και τα στελέχη του ΔΕΔΔΗΕ, με στόχο τόσο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη του ΔΕΔΔΗΕ, όσο και την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου.

Αξιολογείται η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας, η χρήση αναγνωρισμένων πλαισίων διαχείρισης έργων για τη διαχείριση και την επικοινωνία με τους εμπλεκόμενους, εξασφαλίζοντας την αποδοτικότητα και τη διαφάνεια κατά τη διάρκεια του έργου, η υιοθέτηση ειδικών εργαλείων παρακολούθησης και διαχείρισης έργου που ενισχύουν τη λογοδοσία και την αποτελεσματική επικοινωνία με τα αρμόδια τμήματα / υπηρεσίες του ΔΕΔΔΗΕ.

- Μεθοδολογία διοίκησης και διαχείρισης έργου (5 μονάδες)
- Ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου (5 μονάδες)

Ο Πίνακας Κριτηρίων Τεχνικής βαθμολόγησης με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας και των ειδικότερων υποκριτηρίων έχει ως εξής:

A/A	Κριτήρια	Κάλυψη Βασικών Απαιτήσεων (μονάδες)	Προσαύξηση (μονάδες)
1	Λειτουργικές δυνατότητες λύσης συστήματος IVR	30	10
2	Τεχνικές δυνατότητες λύσης συστήματος IVR	20	10
3	Ομάδα Έργου – Σχήμα Οργάνωσης και Παροχής Υπηρεσιών	20	0
4	Χρονοδιάγραμμα Παροχής Υπηρεσιών	20	5
5	Μεθοδολογία Διαχείρισης και Υλοποίησης Έργου	10	0

	ΣΥΝΟΛΟ	100	MAX 125
--	--------	-----	---------

2.3.4 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα «Κριτήρια Τεχνικής Βαθμολόγησης», όπως αυτά προσδιορίζονται στον ανωτέρω πίνακα.

Η ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων κάθε κριτηρίου στην τεχνική πρόταση κάθε υποψήφιου αναδόχου ισοδυναμεί με βαθμολόγηση στο 100% για το κάθε κριτήριο. Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην τεχνική πρόταση όλα τα διαθέσιμα στοιχεία που αφορούν τα κριτήρια κάθε κατηγορίας, τόσο στην ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων, όσο και στην ικανοποίηση της προσαύξησης βαθμολογίας.

Η βαθμολογία προσαυξάνεται επιπλέον έως 125 βαθμούς, πλέον των 100 που συγκεντρώνονται με την κάλυψη των βασικών απαιτήσεων, εφόσον καλύπτονται τα κριτήρια προσαύξησης για κάθε κριτήριο. Ειδικότερα, για κάθε κριτήριο λαμβάνεται υπόψη και αξιολογείται η επάρκεια της προσφερόμενης υπηρεσίας, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφερόμενων λύσεων, η μεθοδολογική προσέγγιση και ο βαθμός καταλληλότητας και συμβατότητας αυτής, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του παρόντος έργου και του περιβάλλοντος της Αναθέτουσας Αρχής, η ποιότητα και πληρότητα των επιμέρους τεχνικών και εργαλείων για την παροχή των υπηρεσιών, η εμπειρία του προσφέροντος (πέραν των ελάχιστων απαιτήσεων που τίθενται στα Κριτήρια Επιλογής) καθώς και η πληρότητα των υποδομών και πόρων του προσφέροντος ως προς την αποτελεσματικότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών, καθώς και ο βαθμός υπερκάλυψης των ελάχιστων απαιτήσεων της διακήρυξης.

Αν δεν υπάρχει παρουσίαση στοιχείων για την ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων κάθε κατηγορίας, η τεχνική πρόταση απορρίπτεται ως τεχνικά μη αποδεκτή καθώς δεν θα έχει παρουσιάσει στοιχεία για την ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων κάθε κατηγορίας κριτηρίων. Δεν είναι αποδεκτή ως ικανοποίηση βασικού κριτηρίου ή κριτηρίου που αποφέρει προσαύξηση βαθμολογίας η απλή αναγραφή ότι το κριτήριο ικανοποιείται. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να περιγράψουν την προσφερόμενη λύση ως προς τα βασικά και προαιρετικά κριτήρια με αντίστοιχα σενάρια υλοποίησης (use cases) που θα μπορούν να υλοποιηθούν με τις βασικές και επιπρόσθετες δυνατότητες της λύσης.

Οι βασικές απαιτήσεις κάθε κριτηρίου αποτελούν υποχρεωτικές τεχνικές ή λειτουργικές προδιαγραφές και η μη ικανοποίηση τους αποτελεί λόγο απόρριψης της τεχνικής προσφοράς ως τεχνικά μη αποδεκτή. Επομένως, μια προσφορά που έχει κριθεί ως τεχνικά αποδεκτή μπορεί να λάβει ελάχιστο βαθμό 100 μονάδων, δηλαδή ότι ικανοποιεί τις βασικές απαιτήσεις των κριτηρίων. Αν δεν ικανοποιούνται οι βασικές απαιτήσεις κάθε κριτηρίου, τότε η πρόταση κρίνεται τεχνικά μη αποδεκτή.

Οι τεχνικές προτάσεις των υποψήφιων αναδόχων μπορούν να ικανοποιούν τις βασικές απαιτήσεις χωρίς να χρειάζεται να ικανοποιούν τα κριτήρια της προσαύξησης βαθμολογίας. Σε αυτή την περίπτωση, για κάθε κατηγορία κριτηρίων, η τεχνική πρόταση βαθμολογείται με τη βαθμολογία κάλυψης βασικών απαιτήσεων.

Η προσαύξηση της βαθμολογίας εφαρμόζεται σε οποιοδήποτε χαρακτηριστικό ή δυνατότητα της λύσης που περιγράφεται επαρκώς στην τεχνική πρόταση και αποτελεί επιπρόσθετο στοιχείο πέραν των βασικών απαιτήσεων κάθε κριτηρίου. Η αρμόδια επιτροπή τεχνικής αξιολόγησης έχει το δικαίωμα να αποδώσει μέρος της βαθμολογίας προσαύξησης σε τεχνικό κριτήριο που δεν παρουσιάζεται ολοκληρωμένα ή που αφήνει κενά σε σχέση με την απαίτηση του κριτηρίου προσαύξησης βαθμολογίας.

Οι προσφέροντες πρέπει να διαμορφώσουν με τέτοιο τρόπο την τεχνική πρότασή τους ώστε να υπάρχουν ξεχωριστά και ευδιάκριτα τα κεφάλαια για κάθε κατηγορία κριτηρίων και μέσα σε κάθε ένα από τα κεφάλαια να υπάρχουν υποκεφάλαια που αφορούν το κάθε κριτήριο που ικανοποιεί τις βασικές απαιτήσεις και τις απαιτήσεις για την προσαύξηση βαθμολογίας. Σε περίπτωση που δεν ακολουθηθεί η παραπάνω υπόδειξη, θα θεωρείται ότι δεν έγινε ικανοποίηση των βασικών απαιτήσεων κάθε κριτηρίου και των απαιτήσεων για την προσαύξηση βαθμολογίας.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της προσφοράς (TM_i) θα προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών όλων των κριτηρίων με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$TM_i = K1 + K2 + K3 + K4 + K5$$

Κατάταξη Προσφορών

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, οι προσφορές θα καταταγούν με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$TPM_i = \left(\frac{TM_i}{TM_{max}} \right) \times 0,80 + \left(\frac{FM_{min}}{FM_i} \right) \times 0,20$$

Όπου:

TM_i η συνολική τεχνική βαθμολόγηση για την προσφορά (i),

TM_{max} η υψηλότερη συνολική τεχνική βαθμολογία μεταξύ όλων των προσφορών που κρίθηκαν ως τυπικά και τεχνικά παραδεκτές

FM_i η οικονομική προσφορά (i),

FM_{min} η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των προσφορών που κρίθηκαν ως τυπικά και τεχνικά παραδεκτές

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά που συγκεντρώνει τον υψηλότερο Συνολικό Βαθμό (TPM_i). Το TPM_i στρογγυλοποιείται στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

2.3.5 Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, τον υπολογισμό της συνολικής τους βαθμολογίας σύμφωνα με τον παραπάνω τύπο και την κατάταξη τους σε φθίνουσα σειρά, η ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τους δύο (2) πρώτους στη σειρά κατάταξης προσφέροντες να υποβάλουν τελική και βέλτιστη οικονομική προσφορά (Best And Final Offer) σε προσδιορισμένο τόπο και χρόνο. Η ενάσκηση του ανωτέρω δικαιώματος του ΔΕΔΔΗΕ λαμβάνει χώρα κατά την απόλυτη διακριτική του

ευχέρεια, ουδόλως δε, έχει την έννοια ότι η προσφορά του πρώτου στη σειρά κατάταξης προσφέροντα εμφανίζεται ως μη συμφέρουσα.

Στην περίπτωση αυτή για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, θα ληφθούν υπόψη οι τεχνικές προσφορές (φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά») και οι τελικές και βέλτιστες οικονομικές προσφορές, προκειμένου να διαμορφωθεί η τελική κατάταξη των προσφορών.

Η διαδικασία υποβολής τελικής και βέλτιστης οικονομικής προσφοράς θα διενεργηθεί μέσω της πλατφόρμας του Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων «sourceONE», στη διαδικτυακή πύλη www.marketsite.gr του Συστήματος, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο για τον σκοπό αυτό.

Οι προσφέροντες που θα κληθούν να υποβάλουν Best And Final Offer, θα την υποβάλουν σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο του Συστήματος για τον σκοπό αυτό. Μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των Best And Final Offer θα γίνει η αποσφράγισή τους από την αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού.

Η ακριβής διαδικασία για την υποβολή Best And Final Offer, οι προθεσμίες αυτής καθώς και οι οικονομικοί φορείς που θα κληθούν να την υποβάλουν, βάσει της σειράς κατάταξης, θα ανακοινωθούν σε όλους τους προσφέροντες στο διαγωνισμό των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποφραγίστηκαν μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

2.3.6 Εφόσον δύο ή περισσότεροι προσφέροντες υποβάλουν βέλτιστη οικονομική προσφορά, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την χαμηλότερη οικονομική τιμή. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών, ο ΔΕΔΔΗΕ επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της Διακήρυξης, για το σύνολο των υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της πλατφόρμας του Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων «sourceONE», εφεξής Σύστημα, στη διαδικτυακή πύλη www.marketsite.gr του Συστήματος, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα

διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη και ιδίως στις παραγράφους 2.4.2.1. και 2.4.2.3.

Το Σύστημα κατ' ελάχιστο όριο διασφαλίζει, με τεχνικά μέσα και κατάλληλες διαδικασίες, ότι:

- α) Καθορίζεται με ακρίβεια η ώρα και η ημερομηνία της παραλαβής των προσφορών.
- β) Εξασφαλίζεται ευλόγως ότι κανείς δεν θα έχει πρόσβαση πριν από τις καθορισμένες ημερομηνίες στις πληροφορίες που διαβιβάζονται δυνάμει των ως άνω απαιτήσεων.
- γ) Μόνον εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μπορούν να καθορίζουν ή να τροποποιούν τις ημερομηνίες αποσφράγισης των παραληφθεισών προσφορών.
- δ) Στις διάφορες φάσεις της διαδικασίας ανάθεσης του Διαγωνισμού, η πρόσβαση στο σύνολο ή σε μέρος των υποβαλλομένων πληροφοριών είναι δυνατή μόνον από δεόντως εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.
- ε) Η παροχή πρόσβασης στις διαβιβαζόμενες πληροφορίες είναι δυνατή μόνο από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα και μόνον μετά την προκαθορισμένη ημερομηνία και ώρα.
- στ) Στις πληροφορίες που παρελήφθησαν και αποσφραγίσθηκαν κατ' εφαρμογή των εν λόγω απαιτήσεων έχουν πρόσβαση μόνον τα πρόσωπα τα εξουσιοδοτημένα να λάβουν γνώση.
- ζ) Σε περίπτωση παραβίασης ή απόπειρας παραβίασης των απαγορεύσεων ή των όρων πρόσβασης που αναφέρονται στα στοιχεία β) έως στ), εξασφαλίζεται ευλόγως ότι οι παραβιάσεις ή οι απόπειρες παραβίασης είναι σαφώς ανιχνεύσιμες.

2.4.2.1 Χρόνος υποβολής προσφορών

2.4.2.1.1 Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί έως τις **03/10/2025 και ώρα 15:00** (καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφοράς). Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς, δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν σύμφωνα τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης.

2.4.2.1.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. ΥΑΠ/Φ.40.4/163/2013 (ΦΕΚ Β' 401/2013).

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, με έγγραφο αίτημα τους προς τον ΔΕΔΔΗΕ, σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου PDF που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.2. της παρούσας διακήρυξης, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

2.4.2.2 Μεταβολές Διαδικασίας σε Εξέλιξη

2.4.2.2.1 Ο ΔΕΔΔΗΕ είναι δυνατό να παρατείνει την προθεσμία υποβολής των προσφορών, εφόσον προκύψει ανάγκη έκδοσης συμπληρωμάτων της Διακήρυξης.

Είναι επίσης δυνατό να αναβάλει ή να ματαιώσει την Ανοικτή Διαδικασία, εφόσον κατά την κρίση του δεν υπάρχει επαρκής συμμετοχή Προσφερόντων, ή γενικά προκύπτουν σοβαροί λόγοι που συνηγορούν σε αυτό, σύμφωνα και με το Άρθρο 3.5 της διακήρυξης και με το άρθρο 9 παρ. 2 του ΚΕΠΥ.

Η σχετική απόφαση για τα ανωτέρω λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο –σύμφωνα με το οικείο κανονιστικό πλαίσιο- του ΔΕΔΔΗΕ.

2.4.2.2.2 Για τις ανωτέρω περιπτώσεις απαιτείται δημοσίευση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1.6 της παρούσας διακήρυξης και στο άρθρο 15 του ΚΕΠΥ.

2.4.2.2.3 Παράταση της προθεσμίας υποβολής των προσφορών δίνεται και:

α. Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την υποβολή των προσφορών.

β. όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται ουσιώδεις αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται η παράταση των προθεσμιών.

Στις περιπτώσεις αναβολής πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή ματαίωσης της Ανοικτής Διαδικασίας οι προσφορές που έχουν ήδη υποβληθεί επιστρέφονται στους Οικονομικούς φορείς.

Στην περίπτωση παράτασης του χρόνου υποβολής των προσφορών, οι ήδη υποβληθείσες προσφορές εξακολουθούν να ισχύουν εκτός εάν οι Οικονομικοί φορείς τις αποσύρουν ή τις αντικαταστήσουν με άλλες μέσα στις νέες προθεσμίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.4.5. κατωτέρω.

Τα προαναφερόμενα, όταν ο διαγωνισμός διενεργείται ηλεκτρονικά, πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το Σύστημα διαδικασίες, ακολουθώντας τις σχετικές οδηγίες.

2.4.2.3 Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.3.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά με ημερομηνία έναρξης της υποβολής και καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής αυτών τις καθοριζόμενες στην Διακήρυξη. Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς.

Οι προσφορές περιλαμβάνουν σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα στοιχεία που καθορίζονται στη Διακήρυξη και υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο Σύστημα, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και τις Οδηγίες Χρήσης του Συστήματος.

Ειδικότερα:

Ο ηλεκτρονικός φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» περιέχει την Εγγύηση Συμμετοχής, το ΕΕΕΣ, την Τεχνική Προσφορά και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία καθορίζονται στη Διακήρυξη.

Ο ηλεκτρονικός φάκελος Οικονομική Προσφορά περιέχει την «οικονομική προσφορά», όπως αυτή καθορίζεται στη Διακήρυξη.

2.4.2.3.2 Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 39 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.3.3 Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά, στην πρώτη ή τελευταία σελίδα κάθε υποβαλλομένου εγγράφου (δηλώσεις, περιγραφή προσφερόμενου αντικειμένου, σχέδια κ.λπ.), από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα από τον οικονομικό φορέα. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης. Η γλώσσα στην οποία συντάσσονται οι προσφορές είναι η προβλεπόμενη στη Διακήρυξη.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.3.3. και 2.4.4 της παρούσας Διακήρυξης, υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο (όπως ενδεικτικά το ΕΕΕΣ ή οι Υπεύθυνες δηλώσεις των παραγράφων 2.2.8.2 και 2.4.3.3., καθώς και οποιαδήποτε άλλα πιστοποιητικά και έγγραφα που συντάσσουν οι οικονομικοί φορείς προς τεκμηρίωση π.χ. της τεχνικής, επαγγελματικής ή οικονομικής τους επάρκειας), φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.3.4. Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

2.4.2.3.5 Η υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά με εξαίρεση την Εγγύηση Συμμετοχής, την οποία, εφόσον δεν πρόκειται για εγγύηση που έχει εκδοθεί εγκύτως ηλεκτρονικά, υποχρεούνται οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς επί ποινή απόρριψης της προσφοράς να προσκομίσουν και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) στην αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του Διαγωνισμού έως την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

2.4.3.1.1 Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σε (ηλεκτρονικούς) φακέλους και με συμπλήρωση της οικονομικής προσφοράς σε ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και στο υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη διακήρυξη. Ειδικότερα:

- Ο ηλεκτρονικός φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» περιέχει την Εγγύηση Συμμετοχής, το ΕΕΕΣ, την Τεχνική Προσφορά και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία καθορίζονται στη Διακήρυξη.
- Ο ηλεκτρονικός φάκελος Οικονομική Προσφορά περιέχει την «οικονομική προσφορά», όπως αυτή καθορίζεται στη Διακήρυξη.

2.4.3.1.2 Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ, όπως αυτό έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.marketsite.gr του Συστήματος και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα 9), σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 2.2.8.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν το εν λόγω πρότυπο ΕΕΕΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 9.

Οι Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) την Εγγύηση Συμμετοχής στην αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του Διαγωνισμού, εφόσον αυτό έχει ζητηθεί από τον ΔΕΔΔΗΕ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.4.2.3.4 της παρούσας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τον ΔΕΔΔΗΕ με το άρθρο 2.4.3.3 (Εδάφιο Β. Τεχνική Προσφορά) και το Παράρτημα 1 της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα και το σχετικό άρθρο 2.3.1.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.3.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Ο Φάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» περιέχει:

Α. Δικαιολογητικά Συμμετοχής:

- Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2 και με το Παράρτημα 2.
- Συμπληρωμένο το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.8.1. της παρούσας Διακήρυξης και με το Παράρτημα 9 και ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2.4.2.3.3. της παρούσας Διακήρυξης.
- Υπεύθυνη Δήλωση Πλήρους Αποδοχής των Όρων του Διαγωνισμού και της Σύμβασης (Παράρτημα 3), υπογεγραμμένη σύμφωνα με την παρ. 2.4.2.3.3.
- Υπεύθυνη δήλωση με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι: (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

Σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) επισημαίνονται τα ακόλουθα:

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει σε αυτές.
- Στην περίπτωση που ο προσφέρων στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 της παρούσας, οφείλει να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ. Σε αυτή την περίπτωση το ΕΕΕΣ θα υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και από τον τρίτο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- Στην περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβο, οφείλει να το δηλώσει στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ.
- Τυχόν στοιχεία που κατά την περιεχόμενη στο ΕΕΕΣ δήλωση του προσφέροντος, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού, αποδεικνύουν ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του κατά την παράγραφο 2.2.3.7 της παρούσας.

- Ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, που τεκμηριώνουν την απουσία λόγων αποκλεισμού ή/και τη συνδρομή των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Β. Τεχνική Προσφορά

Συντάσσεται από το διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης. Ακολούθως, ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει, να υποβάλει ηλεκτρονικά στο σύστημα στο Φάκελο της τεχνικής προσφοράς στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό, αρχείο (ή αρχεία) το οποίο δημιουργείται με τη μετατροπή του ως άνω αρχείου σε μορφή PDF και ψηφιακά υπογεγραμμένο. Ο τίτλος του αρχείου θα είναι «Τεχνική Προσφορά».

Τα ακόλουθα αρχεία σε μορφή PDF, τα οποία, εφόσον προέρχονται από τον προσφέροντα, υπογράφονται ψηφιακά από αυτόν:

- Συμπληρωμένο το Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το Παράρτημα 5.
- Συμπληρωμένο τα Φύλλα Συμμόρφωσης του Παραρτήματος 1
- Αποδεικτικά καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Τα απαιτούμενα στοιχεία για την απόδειξη της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας από τα οποία προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτήσεις του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4.1. Τα στοιχεία που απαιτούνται να υποβληθούν αναλύονται στην παράγραφο 2.2.4.1.

- Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας

Τα απαιτούμενα στοιχεία για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας από τα οποία θα προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4.2. Τα στοιχεία που απαιτούνται να υποβληθούν αναλύονται στην παράγραφο 2.2.4.2.

- Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

Τα απαιτούμενα στοιχεία για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας από τα οποία θα προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτήσεις του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4.3. Τα στοιχεία που απαιτούνται να υποβληθούν αναλύονται στην παράγραφο 2.2.4.3.

- Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Τα απαιτούμενα Πρότυπα από τα οποία θα προκύπτει ότι πληρούνται οι απαιτήσεις του κριτηρίου της παραγράφου 2.2.5. Τα στοιχεία που απαιτούνται να υποβληθούν αναλύονται στην παράγραφο 2.2.5.

- Λειτουργικές δυνατότητες λύσης

Λειτουργικές δυνατότητες λύσης, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κριτηρίου K1 της παραγράφου 2.3.3 της διακήρυξης.

- Τεχνικές δυνατότητες λύσης

Τεχνικές δυνατότητες λύσης, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κριτηρίου Κ2 της παραγράφου 2.3.3 της διακήρυξης.

▪ Ομάδα Έργου, Σχήμα Οργάνωσης και Παροχής Υπηρεσιών

Ανάλυση του προτεινόμενου σχήματος οργάνωσης της Ομάδας Έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κριτηρίου Κ3 της παραγράφου 2.3.3 της διακήρυξης.

▪ Χρονοδιάγραμμα Παροχής Υπηρεσιών

Ανάλυση του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος της παροχής υπηρεσιών, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κριτηρίου Κ4 της παραγράφου 2.3.3 της διακήρυξης.

▪ Μεθοδολογία Διαχείρισης και Υλοποίησης Έργου

Ανάλυση της προτεινόμενης μεθοδολογίας διαχείρισης και υλοποίησης έργου, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα 1 και σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κριτηρίου Κ5 της παραγράφου 2.3.3 της διακήρυξης.

▪ Ομάδα Έργου

Τα απαιτούμενα στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει ότι καλύπτονται οι απαιτήσεις (Ομάδα Έργου) του Παραρτήματος 1 της παρούσας και συγκεκριμένα:

- Λεπτομερή προσέγγιση και οργανωτική δομή της προτεινόμενης Ομάδας Έργου
- Ανάλυση των ρόλων που θα αναλάβουν τα μέλη της Ομάδας Έργου και ειδικότερα τα Στελέχη που αναφέρονται στην παράγραφο 5.1. του Παραρτήματος 1.
- Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το σχετικό Υπόδειγμα του Παραρτήματος 5. Στα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να περιγράφεται αναλυτικά η εμπειρία, των Στελεχών και σύμφωνα με τις απαιτήσεις που καθορίζονται στην παράγραφο 5 του Παραρτήματος 1.
- Υπεύθυνες δηλώσεις από όλα τα, κατ' ελάχιστον στελέχη που απαρτίζουν την Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα 1 και το σχετικό Υπόδειγμα του Παραρτήματος 5, στις οποίες θα δηλώνεται ότι:
 - Συμφωνούν να συμμετάσχουν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να αναλάβουν συγκεκριμένο τμήμα αυτής (το οποίο και θα αναφέρεται)
 - Αποδέχονται να απασχολούνται στη Σύμβαση με φυσική παρουσία εφόσον απαιτηθεί για το τμήμα που θα αναλάβουν
 - Αποδέχονται να συμμετάσχουν σε εβδομαδιαίες προγραμματισμένες συναντήσεις με την Ομάδα Έργου του ΔΕΔΔΗΕ καθώς και σε έκτακτες συναντήσεις (όποτε κρίνεται απαραίτητο από τον ΔΕΔΔΗΕ) στα κεντρικά γραφεία του ΔΕΔΔΗΕ
 - Πιστοποιούν την ως άνω απαιτούμενη εμπειρία με πλήρη περιγραφή των απαιτούμενων έργων στο βιογραφικό τους σημείωμα.
 - Υπογεγραμμένες τις Δηλώσεις Εμπιστευτικότητας του ΔΕΔΔΗΕ

- Συμφωνούν και γνωρίζουν τις Πολιτικές Ασφάλειας και Προστασίας της εταιρείας τις οποίες και θα εφαρμόζουν σε όλες τις φάσεις του έργου
- Συμφωνούν και γνωρίζουν ότι όλα τα μέτρα/απαιτήσεις που αφορούν Κυβερνοασφάλεια και Ασφάλεια Πληροφοριών, θα γνωστοποιούνται/επιβεβαιώνονται με την αρμόδια Διεύθυνση του ΔΕΔΔΗΕ (ΔΠΔΑΠ)

▪ Υποστήριξη Εγγύηση και Συντήρηση

Υποστήριξη Εγγύηση και Συντήρηση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ενότητας «Συμφωνία Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA) της Σύμβασης» της διακήρυξης

- Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης
- Αναλυτική περιγραφή δραστηριοτήτων, ανά Φάση
- Αναλυτική περιγραφή των Παραδοτέων
- Οποιαδήποτε, κατά την κρίση του διαγωνιζόμενου, επιπλέον τεχνικά στοιχεία.

2.4.4 Οικονομική Προσφορά / Περιεχόμενα Φακέλου / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 6 της διακήρυξης.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά» συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλει ηλεκτρονικά στον Φάκελο της οικονομικής προσφοράς και αρχείο το οποίο δημιουργείται με τη συμπλήρωση του εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος 6 της παρούσας. Το ηλεκτρονικό αυτό αρχείο υποβάλλεται σε μορφή PDF και υπογράφεται με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή.

Η τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών δίνεται σε ευρώ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή υπηρεσιών με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

2.4.5.1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα ίσο με δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά, στην οποία δηλώνεται μικρότερος χρόνος ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.4.5.2. Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν εγγράφως τη διάρκεια ισχύος των προσφορών τους πριν από τη λήξη της. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και οι λοιποί αποκλείονται.

2.4.5.3. Κάθε παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς πρέπει να συνοδεύεται από ανάλογη παράταση της διάρκειας ισχύος της εγγύησης συμμετοχής, ώστε η εγγύηση συμμετοχής να ισχύει πάντα για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες από τη λήξη της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

2.4.5.4. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο ΔΕΔΔΗΕ δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Ο ΔΕΔΔΗΕ, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, εκτός από τις περιπτώσεις στις οποίες προβλέπεται ειδικά στην παρούσα, απορρίπτει προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα και με τον τρόπο που ορίζεται στην παρούσα,
- β) η οποία δεν υποβάλλεται με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα, περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, πλην αν τα ανωτέρω επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,
- γ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Οι προσφορές από μέλος προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων που υποβάλει ταυτόχρονα προσφορά και ως μέλος άλλης προσφέρουσας σύμπραξης/ένωσης προσώπων ή υποβάλει και μεμονωμένη προσφορά, αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού. Στην περίπτωση που εταιρείες συνδεδεμένες μεταξύ τους υποβάλουν περισσότερες της μιας προσφορές στο Διαγωνισμό είτε ως μέλη σύμπραξης ανεξάρτητων (μη συνδεδεμένων), μεταξύ τους επιχειρήσεων είτε αυτόνομα, οι προσφορές τους αποκλείονται της περαιτέρω συμμετοχής στο Διαγωνισμό εάν διαπιστωθεί μέχρι και το χρονικό σημείο κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού η εξ αυτής της αιτίας νόθευση του ανταγωνισμού.
- δ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ε) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, πέρα των ήδη προβλεπόμενων στην παρούσα,
- στ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, ή τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της σύμβασης,
- ζ) η οποία δεν αφορά το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,



η) στην οποία η προσφερόμενη τιμή αποκαλύπτεται, άμεσα ή έμμεσα σε άλλα οποιαδήποτε στοιχεία, πλην του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση και αξιολόγηση Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Προσφορών

3.1.1.1 Οι προσφορές αποσφραγίζονται σε στάδια σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη, από αρμόδια επιτροπή, η οποία συστήνεται από αρμόδιο όργανο του ΔΕΔΔΗΕ. Η αρμόδια επιτροπή θα προβεί στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 12:00.

3.1.1.2 Κατά την προαναφερόμενη ημέρα και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των υποβληθέντων ηλεκτρονικών Φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα αποκλειστικά στα μέλη της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού.

3.1.1.3 Μετά την αποσφράγιση, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο και την αξιολόγηση των ηλεκτρονικών Φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» όλων των συμμετεχόντων, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

- Ελέγχεται η συνδρομή του δικαιώματος συμμετοχής, η πληρότητα των απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 2.4.3.3 της παρούσας, και η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού.
- Ελέγχεται η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 2.2.4 της παρούσας.
- Αξιολογούνται τα υποβληθέντα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και ελέγχεται η συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της διακήρυξης.
- Βαθμολογούνται οι κατά τα ανωτέρω αποδεκτές προσφορές, βάσει των κριτηρίων τεχνικής βαθμολόγησης με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας και υπολογίζεται ο Συνολικός Βαθμός Πρότασης για κάθε προσφορά.

Η Επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό με το οποίο εισηγείται για τις προσφορές που πρέπει να απορριφθούν ως απαράδεκτες, και για εκείνες που πρέπει να γίνουν αποδεκτές ως παραδεκτές (τυπικά και τεχνικά) καθώς και για τη βαθμολόγηση των τυπικά και τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

3.1.1.4 Η εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου (εκτελεστή πράξη), ήτοι του Γενικού Διευθυντή Εφοδιαστικής Αλυσίδας & Ψηφιοποίησης. Μετά από την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες που δεν είναι οριστικά αποκλεισμένοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3.1.1.5. Επισημαίνεται ότι η αρμόδια Επιτροπή εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα της διακήρυξης. Η προσφορά οικονομικού φορέα, που παρέλειψε να προσκομίσει την εγγύηση συμμετοχής (είτε ηλεκτρονικής έκδοσης είτε του πρωτοτύπου της εγγύησης στην περίπτωση που αυτή δεν εκδίδεται ηλεκτρονικά) εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται στο παρόν τεύχος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση η οποία εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης, σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών και ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα

περαιτέρω πρόσβασης στη διαδικασία ανάθεσης. Επίσης, κατά το στάδιο αυτό εξετάζεται το εάν έχει υποβληθεί το σύνολο των επιμέρους κατηγοριών / κεφαλαίων δικαιολογητικών συμμετοχής για να διαπιστωθεί ότι η προσφορά δεν έχει υποβληθεί «προσχηματικά» και όχι με σκοπό την ανάθεση της σύμβασης. Η εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής για την απόρριψη της προσφοράς του παρόντος εδαφίου επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου (εκτελεστή πράξη), ήτοι του Γενικού Διευθυντή Εφοδιαστικής Αλυσίδας & Ψηφιοποίησης. Η απόφαση κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος. Κατά της υπόψη απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας

3.1.2 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών

3.1.2.1 Μετά την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι ηλεκτρονικοί Φάκελοι «Οικονομική Προσφορά» των προσφορών που κρίθηκαν παραδεκτές και βαθμολογήθηκαν κατά τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά από την αρμόδια επιτροπή. Οι Φάκελοι «Οικονομική Προσφορά» των λοιπών δεν αποσφραγίζονται.

3.1.2.2 Μετά την αποσφράγιση, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο και την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει αντίστοιχο πρακτικό, με το οποίο εισηγείται για τις προσφορές που πρέπει να απορριφθούν και την τελική κατάταξη των αποδεκτών προσφορών.

Για τη διαδικασία του Best and Final Offer, ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.3.5 της παρούσας.

Το πρακτικό διαβιβάζεται προς έγκριση στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με βάση τους κανονισμούς του ΔΕΔΔΗΕ.

3.1.3 Στη συνέχεια, η αρμόδια επιτροπή προσκαλεί εγγράφως τον προσφέροντα του οποίου η προσφορά είναι πρώτη σε κατάταξη, και στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης. Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή.

3.1.4 Τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κατά τα ανωτέρω, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης (εκτελεστή πράξη) στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών της προηγούμενης παραγράφου.

Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης.

3.1.5 Κατά παρέκκλιση, όταν εξαρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας.

3.1.6 Εξαιρούνται από το δικαίωμα γνώσης των λοιπών προσφερόντων εκείνα τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς, τα οποία ο προσφέρων έχει χαρακτηρίσει στην προσφορά του ως εμπιστευτικά, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά

όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

3.1.7 Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές

3.1.7.1 Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο ΔΕΔΔΗΕ απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 84 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ.

Οι εξηγήσεις μπορούν να αφορούν ιδίως:

- α) τα οικονομικά χαρακτηριστικά των παρεχόμενων υπηρεσιών
- β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων, για την παροχή των υπηρεσιών
- γ) την πρωτοτυπία των υπηρεσιών που προτείνονται από τον προσφέροντα
- δ) τη συμμόρφωση ως προς τις υποχρεώσεις του άρθρου 36, παράγραφος 2, της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ
- ε) τη συμμόρφωση ως προς τις υποχρεώσεις του άρθρου 88 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ
- στ) το ενδεχόμενο χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

3.1.7.2. Ο ΔΕΔΔΗΕ αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες σε συνεννόηση με τον προσφέροντα. Ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται ανωτέρω.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση εντός της ανωτέρω προθεσμίας και δεν υποβάλει εξηγήσεις, η προσφορά του απορρίπτεται και καταπίπτει υπέρ του ΔΕΔΔΗΕ η εγγύηση συμμετοχής. Ο ΔΕΔΔΗΕ απορρίπτει την προσφορά, εάν διαπιστώσει ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παραγράφου 1.7 της παρούσας διακήρυξης, όπως ορίζονται και στο άρθρο 36 παράγραφος 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ.

3.1.7.3 Εάν ο ΔΕΔΔΗΕ διαπιστώσει, ότι μία προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά γι' αυτόν τον λόγο μόνο μετά από διαβούλευση με τον προσφέροντα και εφόσον αυτός δεν είναι σε θέση να αποδείξει, εντός επαρκούς προθεσμίας που θα του τάξει για τον σκοπό αυτό ο ΔΕΔΔΗΕ, ότι η εν λόγω ενίσχυση είναι σύμφωνα με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 ΣΛΕΕ. Σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς εξ αυτού του λόγου ο ΔΕΔΔΗΕ ενημερώνει σχετικώς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Για την απόδειξη ότι η χορηγηθείσα κρατική ενίσχυση είναι σύμφωνη με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 ΣΛΕΕ ο προσφέρων προσκομίζει, εντός της τεθείσας προθεσμίας, τα κατάλληλα έγγραφα προς απόδειξη του ισχυρισμού του.

3.1.8 Ισοδύναμες προσφορές

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών με τον ίδιο Συνολικό Βαθμό (TPM_i), η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την υψηλότερη συνολική τεχνική βαθμολόγηση (TM_i). Σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν τον ίδιο συνολικό βαθμό (TPM_i) καθώς και την ίδια συνολική τεχνική βαθμολόγηση (TM_i), για την ανάθεση θα διενεργηθεί κλήρωση μεταξύ τους. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές.

3.2 Διαδικασία και Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

3.2.1 Διαδικασία

Η αρμόδια Επιτροπή ειδοποιεί εγγράφως μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος εκείνον που αναδείχθηκε προσωρινός ανάδοχος, να υποβάλει τα δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ειδοποίησης.

3.2.1.1 Τα δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου είναι τα αναφερόμενα στο Παράρτημα 7 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου υποβάλλονται από τον οικονομικό φορέα ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου» σε μορφή PDF. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

3.2.1.2 Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του μέσω του Συστήματος. Ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Τα δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου πρέπει να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

3.2.1.3 Τα δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Ειδικά, τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, εφόσον αυτά απαιτείται να υποβληθούν και σε έντυπη μορφή, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Νομιμοποιητικά έγγραφα, λοιπά δικαιολογητικά και εγγυήσεις και άλλα αποδεικτικά έγγραφα, που τυχόν έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, πλην της ελληνικής ή της αγγλικής, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εναλλακτικά δε δύναται αυτά να επικυρώνονται κατά τα προβλεπόμενα στον Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013, άρθρο 36, ως εκάστοτε ισχύει).

3.2.1.4 Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει εμπρόθεσμα τα δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου ή από τον έλεγχό τους προκύψει ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και

συνδρομής των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής είναι ψευδή ή ανακριβή ή μη πληρούμενα ή ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι ψευδή ή ανακριβή, ο ΔΕΔΔΗΕ απορρίπτει την προσφορά του προσωρινού αναδόχου. Σε αυτή την περίπτωση καταπίπτει υπέρ του ΔΕΔΔΗΕ η εγγύηση συμμετοχής και επαναλαμβάνεται η διαδικασία με την κλήση του επόμενου σε σειρά κατάταξης προσφέροντος για υποβολή δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει εμπρόθεσμα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν υπέβαλε αληθή και ακριβή δήλωση, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Ο ΔΕΔΔΗΕ δύναται να λαμβάνει οίκοθεν υπόψη στοιχεία που επικαλείται ο οικονομικός φορέας.

3.2.2 Οψιγενείς μεταβολές

Αν μετά την υποβολή της προσφοράς επέλθουν ή καταστούν γνωστές στον προσφέροντα μεταβολές στις προϋποθέσεις συμμετοχής, οι οποίες προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.1 έως 2.2.8 της παρούσας και τις οποίες ο προσφέρων δήλωσε με την προσφορά του, ο προσφέρων οφείλει να ενημερώσει τον ΔΕΔΔΗΕ μέσω του Συστήματος, αμελλητί και πάντως το αργότερο μέχρι την σύναψη της σύμβασης.

Στην περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ειδοποίησης του ΔΕΔΔΗΕ για τις ανωτέρω μεταβολές η προσφορά, εφόσον δεν πληροί πλέον τις προϋποθέσεις συμμετοχής, απορρίπτεται, αλλά δεν καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Ο ΔΕΔΔΗΕ κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε όλους τους προσφέροντες που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, εκτός από τους οριστικώς αποκλεισθέντες, ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Τα έννομα αποτελέσματα της κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται, εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 και

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια της παρ. 3.2.2. της παρούσας και μόνον στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.

Ο προσωρινός ανάδοχος, αφού υποβάλει τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, καλείται να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια

διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προσφυγές

Κάθε Οικονομικός Φορέας ενδιαφερόμενος για σύναψη σύμβασης, η οποία εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της ενωσιακής νομοθεσίας, δικαιούται να προσβάλει ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, με προσφυγή κάθε εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του ΔΕΔΔΗΕ ή και διάταξη της Διακήρυξης, την οποία θεωρεί ότι θίγει, μη νόμιμα, τα συμφέροντά του.

Για την προσφυγή ισχύουν οι προθεσμίες και οι διαδικασίες που προβλέπονται ρητά στις διατάξεις του Βιβλίου IV του ν. 4412/2016 και στους Κανονισμούς της ΕΑΔΗΣΥ, όπως εκάστοτε ισχύουν. Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν.4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά της προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ.

Οι προθεσμίες για την άσκηση της προσφυγής και των τυχόν επακόλουθων ένδικων βοηθημάτων συνεπάγονται τα ανασταλτικά αποτελέσματα, ως προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

3.5.1 Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τα αποτελέσματα του διαγωνισμού σε οποιαδήποτε φάση μέχρι την κατακύρωση. Ματαίωση μπορεί να αποφασισθεί, εκτός από τις άλλες περιπτώσεις που προβλέπονται ρητά στην παρούσα, ιδίως στις ακόλουθες:

- Αν μεταβλήθηκαν οι ανάγκες του ΔΕΔΔΗΕ ως προς τις ζητούμενες υπηρεσίες ή εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι, που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης, άλλαξαν ουσιαστικά και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον τον ΔΕΔΔΗΕ
- Αν η προσφορά κρίνεται ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη
- Αν δεν αναπτύχθηκε επαρκής ανταγωνισμός ή αν υπάρχουν υπόνοιες ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των προσφερόντων ή άλλη προσπάθεια νόθευσης του ανταγωνισμού
- Αν απέβη άγονος λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων
- Αν η διαδικασία ανάθεσης διεξήχθη παράτυπα
- Για άλλους λόγους ρητά καθοριζόμενους στην παρούσα διακήρυξη
- Αν κανένας από τους Οικονομικούς φορείς δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης
- Αν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης
- Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών



- Σε κάθε άλλη περίπτωση σοβαρού λόγου που επιβάλλει τη ματαίωση.

Όταν συντρέχουν οι ανωτέρω λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας, ο ΔΕΔΔΗΕ ακυρώνει τη διαδικασία ανάθεσης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης, ή, εφόσον οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το υπόψη τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

3.5.2 Επιπλέον ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να ακυρώσει μερικά το Διαγωνισμό αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο αυτού ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα του ή να αποφασίσει την επανάληψή του από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί επίσης το δικαίωμα να αποφασίσει, παράλληλα με την ακύρωση ή τη ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της, με αντικατάσταση ή μη των όρων της ή να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΕΠΥ.

Η ματαίωση κάθε διαδικασίας επιλογής με Προηγούμενη Προκήρυξη Διαγωνισμού ανακοινώνεται στην επίσημη ιστοσελίδα του ΔΕΔΔΗΕ και στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

3.5.3 Ο ΔΕΔΔΗΕ δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Οικονομικούς φορείς για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή των Προσφορών τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που αυτές δεν θα γίνουν δεκτές ή θα αναβληθεί ή ματαιωθεί ο διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Η προσφορά, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τον ΔΕΔΔΗΕ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα παραρτήματα, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας:

- Παράρτημα 1: Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης
- Παράρτημα 2: Υποδείγματα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής και Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης
- Παράρτημα 3: Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης Αποδοχής Όρων Διαγωνισμού και Σύμβασης
- Παράρτημα 4: Υπόδειγμα Δήλωσης Συνυπευθυνότητας
- Παράρτημα 5: Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς
- Παράρτημα 6: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
- Παράρτημα 7: Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου
- Παράρτημα 8: Σχέδιο Σύμβασης
- Παράρτημα 9: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
- Παράρτημα 10: Ελάχιστες Προδιαγραφές Κυβερνοασφάλειας, Ασφάλειας Πληροφοριών ΔΕΔΔΗΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 – Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης

ΕΝΟΤΗΤΑ 1: Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Εισαγωγή

1.1. Στο πλαίσιο των μεταβολών στην αγορά ηλεκτρικής ενέργειας, ο ΔΕΔΔΗΕ έχει θέσει φιλόδοξους στόχους στον επιχειρησιακό του σχεδιασμό, οι οποίοι υποστηρίζονται από σημαντικές επενδύσεις για την επόμενη πενταετία. Οι επενδύσεις αυτές επικεντρώνονται στην υλοποίηση κρίσιμων έργων εκσυγχρονισμού, τεχνολογικής αναβάθμισης και ψηφιακού μετασχηματισμού.

Στο επίκεντρο αυτής της στρατηγικής, βρίσκεται η βελτίωση της εμπειρίας των πελατών και η ενίσχυση της σχέσης τους με τον οργανισμό. Ένα από τα βασικά βήματα προς αυτή την κατεύθυνση είναι η υλοποίηση μιας σύγχρονης λύσης Contact Center as a Service (CCaaS), η οποία θα αλλάξει ριζικά τον τρόπο με τον οποίο οι πολίτες επικοινωνούν με τον οργανισμό. Μέσα από ένα ενιαίο και ευέλικτο περιβάλλον, η νέα πλατφόρμα θα δίνει τη δυνατότητα για πιο άμεση και ουσιαστική εξυπηρέτηση, αξιοποιώντας τεχνολογίες όπως IVR για τη γρήγορη δρομολόγηση των αιτημάτων και συστήματα τεχνητής νοημοσύνης (AI) με φωνητικά και γραπτά bots που θα είναι διαθέσιμα 24/7, προσφέροντας εξατομικευμένες και άμεσες απαντήσεις.

Ο ΔΕΔΔΗΕ σκοπεύει να υλοποιήσει ως επέκταση της παραπάνω πλατφόρμας μια λύση συνομιλητικής τεχνητής νοημοσύνης (Conversational AI), η οποία επίσης θα παρέχεται στο Cloud ως υπηρεσία (SaaS) που θα χρησιμοποιεί την Αναγνώριση Φυσικής Γλώσσας (NLU) με αναγνώριση πολυπλοκότερων προθέσεων (intents) και πολλαπλών παραμέτρων (entities) σε μία φράση, την Αυτόματη Αναγνώριση Ομιλίας (ASR) και τη Διαχείριση Κατάστασης Διαλόγου (State Management) για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας των αυτοματοποιημένων αλληλεπιδράσεων με τους πελάτες.

1.2. Η Συνομιλητική Τεχνητή Νοημοσύνη (Conversational AI) είναι ένα έξυπνο σύστημα που επιτρέπει στους χρήστες να επικοινωνούν με μια υπηρεσία ή βάση δεδομένων χρησιμοποιώντας φυσική γλώσσα – είτε με φωνή είτε με πληκτρολόγηση. Αντί να χρειάζεται ο χρήστης να πατάει αριθμούς ή να επιλέγει από προκαθορισμένες επιλογές, το σύστημα καταλαβαίνει τι θέλει να πει και ποια είναι η πρόθεσή του, προσφέροντας πιο φυσική και ανθρώπινη εμπειρία επικοινωνίας.

Η επιλεγμένη λύση θα πρέπει να ενσωματωθεί στα υφιστάμενα συστήματα της εταιρείας, να προσφέρει ευελιξία στην παραμετροποίηση και να υποστηρίζει την πολυκαναλική επικοινωνία εφαρμοζόμενη με κοινή ανάπτυξη εφαρμογών, τόσο στη φωνή όσο και στο chat.

Με αυτή την επένδυση, ο ΔΕΔΔΗΕ στοχεύει στην βελτίωση της συνολικής εμπειρίας του πελάτη, καθώς και να εδραιώσει τη θέση του ως ένας σύγχρονος οργανισμός που επενδύει στην καινοτομία, αξιοποιεί την τεχνολογία και θέτει τον πελάτη πραγματικά στο επίκεντρο.

Το εξελιγμένο σύστημα καθολικής επικοινωνίας ως υπηρεσία, έχει ως βασικούς στόχους τα εξής:

- Την προσφορά μιας πελατοκεντρικής εμπειρίας, επιτρέποντας στους πολίτες να επικοινωνούν με τον οργανισμό εύκολα, γρήγορα και από οποιοδήποτε κανάλι επιλέξουν και διασφαλίζοντας ότι τα

αιτήματα τους λαμβάνονται άμεσα, αντιμετωπίζονται με συνέπεια και κατευθύνονται στον κατάλληλο φορέα ή εκπρόσωπο χωρίς καθυστερήσεις.

- Την ενίσχυση της διαφάνειας και της συνέχειας στην επικοινωνία, προσφέροντας στον πελάτη ενιαία εμπειρία ανεξαρτήτως καναλιού (τηλέφωνο, chat, sms), ενώ παράλληλα επιτρέπεται στον οργανισμό να παρακολουθεί και να βελτιώνει διαρκώς την ποιότητα της εξυπηρέτησης.
- Τη μείωση της αναμονής στα τηλεφωνικά κέντρα εξυπηρέτησης, προσφέροντας πιο άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση.
- Τη διαθεσιμότητα σε βάση 24/7/365.
- Η βελτίωση της εμπειρίας του πελάτη μέσα από προσωποποιημένες απαντήσεις, προσαρμοσμένες στις ανάγκες και το ιστορικό του.
- Την επέκταση των δυνατοτήτων αυτόνομης εξυπηρέτησης (self-service), ενισχύοντας τη διαθεσιμότητα και την ευκολία χρήσης αυτών των υπηρεσιών από τον πελάτη.

1.3. Πολυκαναλικό κέντρο εξυπηρέτησης πελατών

Ενα πολυκαναλικό κέντρο εξυπηρέτησης πελατών είναι μια υπηρεσία που παρέχει υποστήριξη και βοήθεια στους πελάτες μιας επιχείρησης μέσω διαφόρων καναλιών με ομοιογενή διαδικασία και λειτουργικότητα. Τα πολυκαναλικά κέντρα εξυπηρέτησης πελατών μπορούν να διαχειρίζονται εισερχόμενες και εξερχόμενες κλήσεις ή και chat προσφέροντας πληροφορίες, λύσεις σε προβλήματα, και υποστήριξη σε διάφορα θέματα που αφορούν τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες της επιχείρησης.

Τα πολυκαναλικά κέντρα εξυπηρέτησης πελατών είναι σημαντικά για τη βελτίωση της εμπειρίας των πελατών και την ενίσχυση της ικανοποίησής τους.

Ενα σύγχρονο πολυκαναλικό κέντρο επικοινωνίας ολοκληρωμένο με λύση συνομιλητικής τεχνητής νοημοσύνης (Conversational AI) μπορεί να βελτιώσει εκθετικά την ικανοποίηση των πελατών αναφορικά με την εξυπηρέτησή τους, να αναβαθμίσει την εμπειρία του πελάτη, αλλά και την αίσθησή και αντιμετώπισή του ως προς την εταιρεία.

1.4. Συνεπώς, το παρόν Έργο περιλαμβάνει ένα σύνολο δράσεων υποστήριξης του επιχειρησιακού και λειτουργικού μετασχηματισμού του ΔΕΔΔΗΕ, οι οποίες θα βοηθήσουν τον Οργανισμό στην ομαλή και επιτυχή μετάβαση του στις νέες απαιτήσεις εκσυγχρονισμού, τεχνολογικής αναβάθμισης και ψηφιακού μετασχηματισμού του.

2. Γενικές Απαιτήσεις

2.1. Υφιστάμενη Κατάσταση

Υφιστάμενη Λειτουργικότητα και προβλήματα λειτουργικότητας

- Χαμηλά ποσοστά απορρόφησης κλήσεων στο σύστημα IVR.
- Δύο αυτοματοποιημένες ροές (αναφορά βλαβών και καταγραφή ενδείξεων μετρητή) σε λειτουργία.



- Αναγνώριση συγκεκριμένων λέξεων κλειδίων για τις υφιστάμενες υπηρεσίες και όχι αναγνώριση πρόθεσης πελάτη (Customer Intent). Καμία αναγνώριση χρηστών για στοχευμένη εξυπηρέτηση.

Υφιστάμενα web services με τα back end συστήματα του οργανισμού που παρέχουν τις πληροφορίες προς IVR/Contact Center σύστημα

- Υψηλός όγκος κλήσεων στους εκπροσώπους, που οδηγεί σε μεγάλους χρόνους αναμονής και αναποτελεσματική εξυπηρέτηση κατά τις ώρες αιχμής.

2.2. Απαιτήσεις Έργου

- Παροχή της λύσης πλατφόρμας Contact Center ως SaaS (CCaaS), ώστε να επιτρέπεται η εύκολη πρόσβαση, μηδενική συντήρηση και κλιμάκωση χωρίς να απαιτείται εσωτερική υποδομή ή on-premise ή διαχείριση και θα επιτρέπει μεγαλύτερη ευελιξία στον ΔΕΔΔΗΕ.
- Παροχή της πλατφόρμας Conversational AI ως SaaS, ώστε να επιτρέπεται η εύκολη πρόσβαση, μηδενική συντήρηση και κλιμάκωση σε Voice Bot & Chat Bot
- Παροχή εγχειριδίων χρήσης και εκπαίδευση για τις εσωτερικές ομάδες που θα διαχειρίζονται την πλατφόρμα.
- Η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και παραδοτέων.
- Παροχή συνεχούς τεχνικής υποστήριξης των παραδοτέων μετά την υλοποίηση, συμπεριλαμβανομένης και της διαχείρισης και συντήρησης σε επίπεδο παρόχου των λύσεων είτε αφορά ενημερώσεις, λειτουργικότητα ασφάλεια και τεχνική βοήθεια.
- Παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης για το σύνολο της διάρκειας της σύμβασης που αφορούν νέες λειτουργικότητες σε όλα τα υποσυστήματα που καλύπτονται.

Να αναφερθούν όλα τα μέτρα ασφάλειας που λαμβάνει ο ανάδοχος καθώς και η διασύνδεση με το SOC/SIEM του ΔΕΔΔΗΕ

2.3. Διαχείριση Έργου

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες διαχείρισης έργου με στόχο την οργάνωση, παρακολούθηση και καθοδήγηση της συνολικής προόδου. Οι βασικές ενέργειες περιλαμβάνουν:

- Δημιουργία βασικών εγγράφων και προτύπων για τη διαχείριση του έργου, όπως καταστατικός χάρτης, χρονοδιάγραμμα με βασικά ορόσημα, πλάνο προϋπολογισμού, πρότυπα για αναφορές κατάστασης, διαχείριση αλλαγών (Change Requests), καθώς και παρακολούθηση κινδύνων και ζητημάτων.
- Συνεργασία με την ομάδα έργου για τη διαμόρφωση και τεκμηρίωση του καταστατικού χάρτη, που περιλαμβάνει στόχους, οργανωτική δομή, ρόλους και αρμοδιότητες
- Πλήρες πλάνο έργου με σαφή ορόσημα, φάσεις δοκιμών, διαδικασία αποδοχής από τον τελικό χρήστη (UAT) και δομημένη διαδικασία μετάβασης, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης αλλαγών

- Υποστήριξη στη δημιουργία δομών και εργαλείων για την τακτική παρακολούθηση και αναφορά της προόδου του έργου.
- Συμμετοχή στη σύνταξη περιοδικών αναφορών για τα διευθυντικά στελέχη (steering committee).
- Καθορισμός διαδικασιών για την παρακολούθηση προϋπολογισμού και τη διαχείριση αιτημάτων αλλαγής, ώστε να διασφαλίζεται η έγκαιρη και σωστή αξιολόγηση.
- Διάρκεια υποστήριξη των καθημερινών δραστηριοτήτων της διαχείρισης του έργου, όπως η συντήρηση του πλάνου, η ενσωμάτωση νέων μελών στην ομάδα, οι τακτικές συναντήσεις, η καταγραφή εκκρεμοτήτων (backlog), καθώς και η παρακολούθηση κινδύνων και ζητημάτων.
- Διαμόρφωση πλαισίου διακυβέρνησης και υποστήριξη στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και αντιμετώπισης κλιμακούμενων ζητημάτων.

2.4. Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες ανάλυσης και καταγραφής των επιχειρησιακών και λειτουργικών απαιτήσεων του έργου, τόσο σε λειτουργικό όσο και σε μη λειτουργικό επίπεδο. Οι βασικές ενέργειες που περιλαμβάνονται είναι οι εξής:

- Ανάλυση των υφιστάμενων διαδικασιών εξυπηρέτησης πελατών, όπως εφαρμόζονται στην πράξη.
- Καταγραφή των ρόλων των χρηστών στο σύστημα (όπως εκπρόσωποι, επόπτες, διαχειριστές) και πώς αυτοί αλληλεπιδρούν με τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται.
- Διοργάνωση συναντήσεων (workshops) με τα βασικά εμπλεκόμενα τμήματα, όπως Customer Service, IT και Operations, ώστε να συλλεχθούν οι πραγματικές ανάγκες.
- Καταγραφή των απαιτήσεων για το πώς δρομολογούνται οι κλήσεις, πώς λειτουργεί το IVR, καθώς και τι δυνατότητες επικοινωνίας χρειάζονται οι ομάδες.
- Συλλογή πληροφοριών για τις ανάγκες πολυκαναλικής εξυπηρέτησης (όπως τηλέφωνο, chat, SMS, WhatsApp, Messenger, και χρήση φωνητικών bots).
- Εξέταση των τεχνικών προϋποθέσεων για σύνδεση με υπάρχοντα συστήματα και χρήση APIs όπου χρειάζεται.
- Καταγραφή αναγκών για αναφορές και dashboards που δίνουν εικόνα σε πραγματικό χρόνο για την απόδοση του contact center.
- Αναγνώριση θεμάτων που σχετίζονται με την ασφάλεια και την προστασία προσωπικών δεδομένων, ειδικά σε σχέση με το GDPR και τις πολιτικές καταγραφής.
- Τεκμηρίωση των μη λειτουργικών απαιτήσεων, όπως είναι η διαθεσιμότητα του συστήματος, η απόδοση, η δυνατότητα επέκτασης και η ανάκαμψη σε περίπτωση βλάβης.

2.5. Τυποποιημένες Διαδικασίες Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος καλείται να συντάξει λεπτομερείς διαδικασίες που καλύπτουν όλες τις λειτουργίες του νέου contact center. Οι διαδικασίες αυτές θα απευθύνονται στις εσωτερικές ομάδες, με στόχο την εξασφάλιση

ομοιομορφίας και αποτελεσματικότητας στην καθημερινή λειτουργία. Οι βασικές ενέργειες που περιλαμβάνονται είναι οι εξής:

- Κατάρτιση και τεκμηρίωση τυπικών λειτουργικών διαδικασιών για τις εσωτερικές ομάδες.
- Προσαρμογή και συνεχής αναθεώρηση των διαδικασιών ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της επιχείρησης και στις αλλαγές του περιβάλλοντος.
- Σχεδιασμός μηχανισμών παρακολούθησης και αξιολόγησης της τήρησης των διαδικασιών.
- Καθορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων σχετικά με την εφαρμογή και διαχείριση των διαδικασιών.
- Δημιουργία οδηγιών και εγχειριδίων υποστήριξης για την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών από όλα τα εμπλεκόμενα τμήματα.

2.6. Διαχείριση Αλλαγής

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες διαχείρισης αλλαγής (change management) για την διαχείριση της οργανωσιακής αλλαγής που συνοδεύει τον επιχειρησιακό και ψηφιακό μετασχηματισμό. Στόχος είναι η ομαλή μετάβαση των λειτουργιών, των ανθρώπων και των συστημάτων στο νέο επιθυμητό μοντέλο λειτουργίας. Οι βασικές ενέργειες που περιλαμβάνονται είναι οι εξής:

- Ανάλυση επιπέδου ωριμότητας και ετοιμότητας για αλλαγή.
- Κατάρτιση Στρατηγικής Διαχείρισης Αλλαγής (Change Strategy).
- Ανάπτυξη πλάνου επικοινωνίας και συμμετοχής εμπλεκόμενων (stakeholder engagement).
- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και ενδυνάμωσης προσωπικού.
- Υποστήριξη στην ενσωμάτωση νέων ρόλων, εργαλείων και διαδικασιών.
- Παρακολούθηση δεικτών αποδοχής της αλλαγής και αξιολόγηση αποτελεσματικότητας παρεμβάσεων.

2.7. Ανασχεδιασμός Επιχειρησιακών Διαδικασιών

Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες ανασχεδιασμού επιχειρησιακών διαδικασιών (business process reengineering) για ολική επανασχεδίαση βασικών επιχειρησιακών διαδικασιών, με στόχο τη ριζική βελτίωση της αποδοτικότητας, της ποιότητας και της ταχύτητας εξυπηρέτησης, μέσω της αξιοποίησης σύγχρονων τεχνολογιών και εργαλείων. Οι βασικές ενέργειες που περιλαμβάνονται είναι οι εξής:

- Ανάλυση και χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης (As-Is).
- Εντοπισμός σημείων συμφόρησης, καθυστερήσεων και επαναλήψεων.
- Καθορισμός στόχων και δεικτών απόδοσης (KPIs) ανά διαδικασία.
- Σχεδιασμός βελτιστοποιημένων ή ριζικά νέων ροών εργασίας (To-Be).
- Ενσωμάτωση τεχνολογικών λύσεων και αυτοματοποίησης στις διαδικασίες.
- Συνεργασία με τις λειτουργικές μονάδες για εφαρμογή και αξιολόγηση των αλλαγών.

3. Τεχνικές και Λειτουργικές Προδιαγραφές

3.1. Τεχνικές Προδιαγραφές

Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική να είναι μηδενικού IT αποτυπώματος, που σημαίνει τα στοιχεία που συνθέτουν την προσφερόμενη λύση να παρέχονται από τους προμηθευτές ως υπηρεσία (aaS) με πλήρη ευθύνη και διαχείριση της υποδομής, των ενημερώσεων, της ασφάλειας, της διαθεσιμότητας και της λειτουργικότητας

Οι τεχνικές απαιτήσεις και οι υποδομές της λύσης αναλύονται ως εξής:

- Λύση Conversational AI as a Service .Η λύση Conversational AI as a Service θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη αυτοματοποιημένων διαλόγων εξυπηρέτησης σε φωνή και chat και θα είναι πλήρως ολοκληρωμένη με την λύση CCaaS χρησιμοποιώντας τα υφιστάμενα web services που έχουν γίνει expose και χρησιμοποιούνται παραγωγικά στο υφιστάμενο IVR (αφορά Φάση 2) – Περαιτέρω λειτουργικότητες θα υλοποιηθούν στην Φάση 4, με βάση τις πρόσθετες απαιτήσεις του ΔΕΔΔΗΕ
 - Η διαστασιολόγηση του Conversational AI είναι:
 - 2.000.000 λεπτά χρήσης σε ετήσια βάση σε IVR – VoiceBot
 - 8.200.000 ερωτοαπαντήσεις (turns) σε ετήσια βάση σε Chatbot.
 - Η υποδομή θα πρέπει να είναι εγκαταστημένη εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Υποδομή Contact Center as a Service
 - Ο αριθμός των concurrent χρηστών στο Contact Center (άδειες βάσης) ανέρχεται στους 425, με ικανότητα διαχείρισης φωνής, εισερχόμενη-εξερχόμενη-campaigns και chat και δυνατότητα επαύξησης σε οσοδήποτε μεγάλο αριθμό concurrent Agents με αυτόματη προσαρμογή υπολογιστικών πόρων
 - Κατ' ελάχιστον 7.500.000 λεπτά IVR ομιλίας ετησίως
 - Δυνατότητα επέκτασης concurrent χρηστών σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών (η χρέωση θα γίνεται πρόσθετα και απολογιστικά σε μηνιαία βάση). Ο υποψήφιος ανάδοχος θα αναφέρει το τίμημα και το Μοντέλο χρέωσης «pay as you grow» μετά τις 425 προσφερόμενες άδειες βάσης με εφαρμογή monthly rate, όπως επίσης και την διαδικασία που θα καταμετράται το επιπλέον κόστος (θα πρέπει να παρέχεται report σε μηνιαία βάση)
 - Η υποδομή θα πρέπει να είναι εγκαταστημένη εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Ασφάλεια στα SaaS περιβάλλοντα: Θα πρέπει να ικανοποιούνται όλες οι προδιαγραφές ασφαλείας της εταιρείας. (Παράρτημα 1 – Ενότητα 3)
- Αρχιτεκτονική που να εγγυάται απρόσκοπτη και χωρίς περιορισμούς επεκτασιμότητα, υψηλή διαθεσιμότητα (99,99) και απόδοση των λύσεων Contact Center as a Service (CCaaS) και Conversational AI . Επίσης να παρέχεται συνεχής παράδοση λογισμικού και ενημερώσεων με μηδενικό downtime
- Να παρέχεται σετ διεπαφών για όλη τη λειτουργικότητα της πλατφόρμας, ιδανικά JSON based RESTful API σε ενεργή υποστήριξη και να μην έχει ανακοινωθεί το τέλος της υποστήριξής τους (End Of Support Life).



- Ενιαίο web UI για τη διαχείριση της παραμετροποίησης των συστημάτων CCaaS & Conversational AI.
- Πλήρης καταγραφή ενεργειών σε οντότητες του συστήματος, των χρηστών που τις πραγματοποιούν και την ημερομηνία και ώρα που πραγματοποιήθηκε η ενέργεια.
- Λειτουργικότητα Callback να προσφέρεται, είτε σε επίπεδο ουράς/IVR ανάλογα με τον εκτιμώμενο χρόνο αναμονής σε όποιον καλούντα το επιλέγει, ή/και κατά την ενεργή κλήση με εκπρόσωπο στην περίπτωση που το ζητήσει ο καλών, καθώς και VoiceMail.
- Εργαλείο παρακολούθησης διαθεσιμότητας πλατφόρμας σε πραγματικό χρόνο και ενημέρωσης (live monitoring & alerting).
- Οι λύσεις να είναι αρχιτεκτονικής υψηλής διαθεσιμότητας και αυτοματοποιημένου καταμερισμού πόρων καθώς επίσης να έχουν αναπτυχθεί σε πόρους hyperscalers cloud παρόχων και ο προμηθευτής των λύσεων να έχει υλοποιημένο Disaster Recovery πλάνο.
- Υποστήριξη τερματισμού chat sessions με κριτήρια χρόνο αδράνειας της πλευράς του πελάτη. Η γραπτή επικοινωνία τύπου chat να υποστηρίζει την ιστορικότητα, ώστε να είναι εμφανή τα προηγούμενα μηνύματα ως ενιαίος διάλογος στον εκπρόσωπο του φορέα, που θα επιλεγεί από το σύστημα να εξυπηρετήσει τον πελάτη (asynchronous chat λογική)
- Δυνατότητα άντλησης δεδομένων από τρίτα συστήματα εντός ή εκτός του ΔΕΔΔΗΕ μέσω RESTful API.
- Υποστήριξη chat από οιοδήποτε σημείο όπως (website, mobile app, messenger).
- Δυνατότητα ορισμού ωραρίου λειτουργίας και δημιουργίας εξερχόμενων καμπανιών, με διασύνδεση με CRM ή ανεξάρτητα. Να υποστηρίζονται οι λειτουργίες αυτοματοποιημένης επανάκλησης σε παραμετροποιήσιμο χρονικό διάστημα ανάλογα με το τηλεφωνικό αποτέλεσμα (busy, no answer, answering machine)
- Δυνατότητα διασύνδεσης με κεντρικά συστήματα μέσω API και εξαγωγής δεδομένων. Ύπαρξη API ενσωμάτωσης με άλλα υπάρχοντα συστήματα.
- Υποστήριξη Διασύνδεσης με το Microsoft Entra ID της εταιρείας

Για την επιτυχή υλοποίηση της προτεινόμενης λύσης, ο ΔΕΔΔΗΕ θα παράσχει:

- SIP trunk από τον τηλεπικοινωνιακό πάροχο προς Cloud over internet
- Διάθεση αποκλειστικής γραμμής Internet για τους Agents, έτσι ώστε να εξασφαλιστεί ότι ενέργειες που δεν προέρχονται από τους χρήστες του συστήματος, δεν θα επηρεάσουν την ποιότητα είτε της φωνής είτε συνολικά των υπηρεσιών.
- Τα απαραίτητα APIs:
 - APIs Προδιαγραφές: Λεπτομερείς προδιαγραφές για τα REST APIs που απαιτούνται για την ενσωμάτωση με τα υπάρχοντα συστήματα.
 - APIs Τεκμηρίωση: Πλήρης τεκμηρίωση των APIs για να διευκολυνθεί η ανάπτυξη και ενσωμάτωση.

- APIs Πρόσβαση: Εξασφάλιση της απαραίτητης πρόσβασης στα APIs για τους προμηθευτές και τις ομάδες ανάπτυξης.

3.2 Λειτουργικές και μη Λειτουργικές Προδιαγραφές

Αφορούν τη λειτουργικότητα που πρέπει να παρέχει η λύση:

- Πολυκαναλική Επικοινωνία στο CCaaS: Υποστήριξη αλληλεπιδράσεων μέσω φωνής, web chat, SMS, email*, κοινωνικά δίκτυα (messenger)* και για τους 200 concurrent χρήστες *[μεταγενέστερη φάση υλοποίησης αλλά να παρέχεται η δυνατότητα χωρίς επιπλέον κόστος άδειας χρήσης] κ.λπ.
- Διεπαφή παραμετροποίησης που επιτρέπει στους εξουσιοδοτημένους χρήστες να τροποποιούν τις παραμέτρους των CCaaS και Conversational AI, συμπεριλαμβανομένων των απαντήσεων των bots, των ροών συνομιλίας και των κανόνων δρομολόγησης κλήσεων. Αναγνώριση Φυσικής Γλώσσας και Ομιλίας (NLP, ASR). Αναγνώριση της ανάγκης του πελάτη σε NLU IVR περιβάλλον, με στοχευμένες ερωτήσεις προς τον πελάτη. Αναγνώριση του θέματος για το οποίο θέλει να εξυπηρετηθεί ο πελάτης μέσω ανοιχτής ερώτησης και απάντησης (πείτε μου το θέμα για το οποίο θέλετε να εξυπηρετηθείτε) και διευκρινιστικές ερωτήσεις για καλύτερη κατανόηση εφόσον απαιτείται.
- Η Conversational AI λύση έχει τις ακόλουθες απαιτήσεις:
 - Σχεδιασμός Διάλογων με Flows & State-Based διαχείριση
 - State Management: να διατηρεί το context σε πολύπλοκες συνομιλίες, μειώνοντας λάθη και διπλές ερωτήσεις.
 - Βελτιωμένο Natural Language Understanding (NLU) με αναγνώριση πολυπλοκότερων προθέσεων (intents) και πολλαπλών παραμέτρων (entities) σε μία φράση. Machine Learning-driven Dialogs με προσαρμογή δυναμικά με βάση τα δεδομένα συνομιλιών. Ενοποίηση με την CCaaS λύση
- Omnichannel Deployment: Μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε web chat, SMS, WhatsApp, Messenger, και voice bots.
- Ευελιξία Bots: Ανάπτυξη προκαθορισμένων και εξατομικευμένων bots με ταυτόχρονη εφαρμογή σε γραπτή (chat) και φωνητική αλληλεπίδραση
- Δυναμικά συστήματα αναφορών και παρακολούθησης (real-time dashboards, εξαγωγή αναφορών σε csv-Excel).
- Δυνατότητα διαχείρισης δεδομένων στο IVR/Chatbot και διαμόρφωση δυναμικά προσωποποιημένης εμπειρίας πελάτη.
- Δυνατότητα για ανάπτυξη εφαρμογών self services σε IVR/chatbot, με στόχο ολοκλήρωσης της επικοινωνίας με τον πελάτη παρέχοντας την πληροφορία στο αίτημα του πελάτη, ή/και με αποστολή SMS/VIBER με αυτούσια την πληροφορία ή με χρήση hyperlinks ανα κατεύθυνσης στις αντίστοιχες απαντήσεις στο site του ΔΕΔΔΗΕ.
- Δυναμικά μηνύματα ανακοινώσεων σε διάφορα σημεία του IVR πριν ο πελάτης μπει στην ουρά.



- Δυνατότητα ορισμού ωραρίου λειτουργίας συνολικά για όλο το κέντρο αλλά και ανά ουρά.
- Δυνατότητα ανακοίνωσης εκτιμώμενου χρόνου αναμονής, δυναμικά με βάση το εκτιμώμενο waiting time με στατιστικά ακριβείας και πριν ο πελάτης μπει στην ουρά. Υποστήριξη διαδικασίας επανάκλησης με κριτήριο τον εκτιμώμενο χρόνο αναμονής και να είναι ελεγχόμενο από τους διαχειριστές αν θα παρέχεται ή όχι με ευέλικτο τρόπο στο UI τους (Επανάκληση Ουράς - Queue Callback). Όλοι οι χρήστες να μπορούν να συμμετέχουν στην επανάκληση
- Δυνατότητα να θέτει επανάκληση ο εκπρόσωπος που διαχειρίζεται εισερχόμενη ή εξερχόμενη (campaign) κλήση στην περίπτωση που ζητείται από τον πελάτη (agent callback) Η επανάκληση να είναι εφικτό να οριστεί στον ίδιο εκπρόσωπο αλλά αν δεν είναι διαθέσιμος να εφαρμόζεται στους εκπροσώπους ίδιου skill δυναμικά πχ να περιμένει x χρόνο και αν δεν είναι διαθέσιμος ο ίδιος να εκτελείται με κάποιον άλλο (personal callback). Όλοι οι χρήστες να μπορούν να συμμετέχουν στην επανάκληση
- Δυνατότητα δημιουργίας outbound καμπανιών για φωνή (κλήσεις) ή και email, είτε αυτές είναι συνδεδεμένες με το εκάστοτε CRM σύστημα είτε ανεβάζοντας λίστα excel. Οι outbound καμπάνιες να μπορούν να διαχειρίζονται από τους εκπροσώπους των εισερχόμενων ουρών με αυτοματοποιημένη διαδικασία της CCaaS πλατφόρμας, αυξομειώνοντας το ρυθμό εκτέλεσης ανάλογα με το επιλεγμένο dialing mode καθώς και των όγκο κλήσεων σε αναμονή. Η προτεραιότητα να δίνεται στις εισερχόμενες κλήσεις, αλλά όταν οι ουρές είναι κενές να εκτελούνται κλήσεις outbound campaign χωρίς ανάγκη παρέμβασης των εποπτών/διαχειριστών
- Προτεραιότητα ανά skill στις κλήσεις (skill-based routing). Κάθε αίτημα του πελάτη δένεται με συγκεκριμένα skills για να δρομολογείται η κλήση στους κατάλληλα εκπαιδευμένους agents - με δυνατότητα ορισμού προτεραιότητας ανά skill. Με βάση τα skills η κλήση δρομολογείται σε queues για να υπάρχει μέτρηση σε όλο το φάσμα των KPIs ενός τηλεφωνικού κέντρου (ACR, AHT, SL, ASA, ACW κλπ)
- Δυνατότητα overflow κλήσεων σε άλλο skill εφόσον ικανοποιούνται συγκεκριμένες συνθήκες που πρέπει να είναι παραμετρικά (π.χ. μετά από X ώρα αναμονής ή αν υπάρχουν X κλήσεις που περιμένουν να εξυπηρετηθούν από το συγκεκριμένο skill).
- VIP προτεραιοποίηση κλήσεων. Δυνατότητα εφαρμογής διαβάθμισης προτεραιότητας στην ουρά από λίστα τηλεφωνικών αριθμών ή με κλήση API του CRM με χρήση του τηλεφωνικού αριθμού ή αριθμό παροχής. Υψηλότερη προτεραιότητα ανάλογα με την κατηγοριοποίηση του πελάτη. Η διαχείριση της λίστας VIP θα γίνεται με συγκεκριμένα δικαιώματα πρόσβασης και με το μέγιστο επίπεδο ασφάλειας σε ότι αφορά την εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα
- Παρακολούθηση KPIs σε πραγματικό χρόνο για ουρές και agents. Live monitoring όλων των KPIs σε επίπεδο ουρών και agents για εισερχόμενες και εξερχόμενες κλήσεις, chat ή άλλου τύπου αλληλεπίδραση. Παρακολούθηση παραγωγικότητας των agents και εργασιών ομάδας μέσω κεντρικού operational dashboard σε πραγματικό χρόνο. Όλα τα KPIs και γενικότερα το Reporting να παρέχεται στην ίδια εφαρμογή/UI και να είναι δυνατή η επιλογή ή η επιλογή παραμέτρων όπως χρονικό διάστημα, πεδία/κολώνες απεικόνισης
- Προστασία δεδομένων και συμμόρφωση με το GDPR.

- Πολιτική ασφαλείας Ελέγχου Πρόσβασης Βάση Ρόλου(RBAC Role Based Access Control).
- Καταγραφή κλήσεων με διαφορετική πολιτική διατήρησης ανά ουρά. Δυνατότητα καταγραφής συνδυαστικά και οθόνης εκπροσώπων δειγματοληπτικά ή 100% για κάποιο διάστημα με επιλογή επόπτη/διαχειριστή. Δυνατότητα παρακολούθησης και συνακρόασης κλήσεων ή chat (barge in). Η καταγραφή να αφορά τη συνολική διάρκεια κλήσης (IVR και με εκπρόσωπο) και να παρέχει πληροφορία ποσοτική (ποιος και πόσο μιλάει) και ποιοτική (μεγάλα κενά ομιλίας [silence], μιλάνε ταυτόχρονα, ένταση φωνής)
- Λειτουργικότητα αξιολόγησης των εκπροσώπων βασιζόμενη σε φόρμα αξιολόγησης με διαφορετικά KPIs (welcome, knowledge, summary) και βαθμολόγηση πάνω σε αλληλεπιδράσεις (κλήσεις και chat) από την Quality Assurance ομάδα του ΔΕΔΔΗΕ. Αναφορές με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο.
- Δυνατότητα για αυτοματοποιημένη αξιολόγηση με σύστημα AI που θα κάνει ανάλυση κειμένου και θα μπορεί πέραν της αξιολόγησης του εκπροσώπου, να αναλύσει την αλληλεπίδραση και να εντοπίσει σημεία ή θεματολογία καθώς και να κάνει περίληψη της κλήσης. [Αφορά μελλοντική ανάγκη – να δηλωθεί η δυνατότητα με την ίδια ή πρόσθετη λύση αλλά να μην κοστολογηθεί]
- Η διεπαφή των Agents και των Supervisors να βασίζεται σε web εφαρμογή με ασφαλή πρόσβαση μέσω HTTPS (443) από διάφορες τοποθεσίες.
- Κεντρικό Operational Dashboard σε πραγματικό χρόνο.
- Δυνατότητας άντλησης του transcript της κλήσης στο IVR, τη λήψη αρχείου συνομιλίας για ένα χρόνο. Η πληροφορία θα πρέπει να είναι encrypted και να ακολουθούνται οι προδιαγραφές της Αρχής Προστασίας Δεδομένων.

Η συνολική λύση θα πρέπει να είναι φιλική προς το χρήστη, ανάλογα το προφίλ χρήστη να επιτρέπει τις διαθέσιμες λειτουργίες στην ίδια διεπαφή και να επιτρέπει την εύκολη διαχείριση μεταξύ widget διαχείρισης κλήσης ή chat και του CRM καταχώρησης αιτημάτων.

Εισαγωγή Κλήσεων στο Σύστημα

Η τηλεπικοινωνιακή διασύνδεση τύπου SBC θα πρέπει να μπορεί να εξυπηρετήσει μέχρι και 2.960 ταυτόχρονες κλήσεις και αναμονές χωρίς να απορρίπτει αυτομάτως κλήσεις (hard rejections) και να είναι υψηλής διαθεσιμότητας (geo-redundant) και ιδανικά aaS, εγκατεστημένη εντός EU. Η CCaaS λύση θα πρέπει να μπορεί να εξυπηρετήσει οσεςδήποτε κλήσεις εισέρχονται/εξέρχονται του SBC σε peaks και στην περίπτωση που αυξηθεί ο αριθμός SBC καναλιών να είναι σε θέση να τα υποστηρίξει χωρίς ανάγκη παρέμβασης.

Ηχογραφημένα Μηνύματα

Θα πρέπει είτε κεντρικά στα 11500, 8004004000, 211900500, είτε στα επιμέρους queues να υπάρχει η δυνατότητα για ηχογραφημένα μηνύματα. Κάποια από αυτά θα είναι γενικά και μόνιμα (πχ. σχετικά με ηχογράφηση κλήσεων, ενημέρωση σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων (συμμόρφωση με GDPR κ.α.) και κάποια θα πρέπει να ενεργοποιούνται με παραμέτρους διαθέσιμες στους χειριστές του συστήματος κατά περίπτωση και βάσει εκτάκτων επιχειρησιακών αναγκών (πχ. σχετικά με επερχόμενη ημερομηνία εκκαθάρισης κ.α.).

Ο καλών έχει τη δυνατότητα να εισάγει DTMF (Dual-tone multi-frequency) ψηφία από το τηλέφωνο του και έτσι να περιηγηθεί μέσα στο IVR menu του standard IVR της CCaaS λύσης.

Διαθέσιμες επιλογές κατά τη δημιουργία των φωνητικών μενού (IVRs):

- απεριόριστο πλήθος ερωτήσεων
- απεριόριστη πολυπλοκότητα στις διακλαδώσεις του
- σύνδεση με web services του πελάτη για την αυτόματη παραγωγή και επεξεργασία των επιλογών on-the-fly

Το νέο IVR μενού θα πρέπει είναι επέκταση του υπάρχοντος και να υποστηρίζει το IVR Identification.

Το IDV (identification and verification) είναι η διαδικασία για την αναγνώριση και την ταυτοποίηση του ατόμου μέσω του συστήματος IVR. Λαμβάνοντας το σωστό αναγνωριστικό των καλούντων, γίνεται γνωστό όχι μόνο τα ονόματά τους, αλλά και το ιστορικό τους. Καθώς συντάσσεται ένα μόνο προφίλ πολίτη για κάθε πολίτη, αυτές οι πληροφορίες βοηθούν στο να εξυπηρετηθούν πιο γρήγορα και αποτελεσματικά.

Η παρούσα υποδομή περιλαμβάνει τις παρακάτω επιλογές στο μενού του IVR:

Επιλογές Μενού IVR	Μηνύματα-Οδηγίες IVR
1. Βλάβες	Αρχικό IVR: "Για Βλάβες παρακαλώ πατήστε 1 ή πείτε «Βλάβες»" Πελάτης: "1" ή "Βλάβες" IVR για Βλάβες: "Παρακαλώ πείτε μας, σε ποιο Νομό βρίσκεται η βλάβη η οποία θέλετε να μας αναφέρετε" Πελάτης: π.χ. "Αττική" Σε περίπτωση που υπάρχει μόνο 1 βλάβη στον Νομό Αττικής, προτεινόμενο μήνυμα IVR: "Στον Νομό Αττικής, στον Δήμο ___ έχει εντοπιστεί βλάβη λόγω προβλημάτων δικτύου. Εκτιμώμενος χρόνος αποκατάστασης ____ . Σε περίπτωση που θέλετε να επιστρέψετε στο αρχικό Μενού παρακαλώ πιέστε το 0". IVR για Βλάβες: "Παρακαλώ πείτε μας σε ποιο Δήμο βρίσκεται η βλάβη η οποία θέλετε να μας αναφέρετε" Πελάτης: π.χ. "Αττική" Σε περίπτωση που υπάρχει βλάβη στον Δήμο Αθηνών, προτεινόμενο μήνυμα IVR: "Στον Νομό Αττικής, στον Δήμο ___ έχει εντοπιστεί βλάβη λόγω προβλημάτων δικτύου. Εκτιμώμενος χρόνος αποκατάστασης ____ . Σε περίπτωση που θέλετε να επιστρέψετε στο αρχικό Μενού παρακαλώ πιέστε το 0". Σε περίπτωση που δεν υπάρχει βλάβη που έχει εντοπιστεί στον Δήμο Αθηνών, προτεινόμενο μήνυμα IVR: "Όλοι οι διαθέσιμοι εκπρόσωποι είναι απασχολημένοι αυτή την στιγμή. Παρακαλώ περιμένετε και ο πρώτος

	διαθέσιμος εκπρόσωπός μας θα σας εξυπηρετήσει. Μπορείτε να ενημερώνεστε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο μέσω του site www.deddie.gr και μέσω της εφαρμογής myDEDDiEapp." "Σε περίπτωση που θέλετε να σας καλέσουμε εμείς παρακαλούμε πιέστε «1» και θα σας τηλεφωνήσουμε μόλις ο πρώτος μας εκπρόσωπος είναι διαθέσιμος" Πελάτης: «1» «Ευχαριστούμε που καλέσατε το τηλεφωνικό κέντρο εξυπηρέτησης πελατών του ΔΕΔΔΗΕ. Θα επικοινωνήσουμε μαζί σας το συντομότερο δυνατό» Το παραπάνω μήνυμα (περίπτωση που δεν υπάρχει προγραμματισμένη βλάβη) διακόπτεται εάν απαντήσει αμέσως κάποιος agent. ----- ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 60" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Είστε σε γραμμή προτεραιότητας, με θέση "X". Εκτιμώμενος χρόνος αναμονής --" ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 120" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Τώρα έχετε τη δυνατότητα να ολοκληρώσετε μόνοι σας, σε λίγα μόλις λεπτά, μία πληθώρα ηλεκτρονικών αιτήσεων και διαδικασιών. Επίσης μπορείτε να ενημερωθείτε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο, όπως επίσης να καταχωρήσετε τις ενδείξεις του μετρητή σας μέσω του www.deddie.gr και του myDEDDiEapp." Emergency message: Λόγω τεχνικών προβλημάτων, αυτή την στιγμή δεν μπορούμε να σας εξυπηρετήσουμε. Ζητάμε την κατανόησή σας, καθώς καταβάλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για να είμαστε σύντομα κοντά σας.
2. Καταχώρηση Ενδείξεων	Αρχικό IVR: "Για Καταχώρηση Ενδείξεων παρακαλώ πιέστε 2 ή πείτε «Ενδείξεις»". Πελάτης: "2" ή "Ενδείξεις" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Παρακαλώ πληκτρολογήστε τον Αριθμό Παροχής σας, χωρίς κενά και παύλες" Πελάτης: "XXXXXXXXXX" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Ο Αριθμός Παροχής που καταγράψαμε είναι ο εξής: XXXXXXXXXXXX. Αν είναι σωστός πιέστε «1», αν θέλετε να τον διορθώσετε πιέστε «2»."

	Πελάτης: "2" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Παρακαλώ πληκτρολογήστε τον Αριθμό Παροχής σας, χωρίς κενά και παύλες" Πελάτης: "XXXXXXXXXX" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Ο Αριθμός Παροχής που καταγράψαμε είναι ο εξής: XXXXXXXXXXXX. Αν είναι σωστός πιάστε «1», αν θέλετε να τον διορθώσετε πιάστε «2»." Πελάτης: "1" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Παρακαλώ όπως πληκτρολογήσετε το σύνολο των ενδείξεων του μετρητή για την παροχή που μας αναφέρατε, καταγράφοντας όλα τα ψηφία που αναγράφονται στον μετρητή εκτός των δεκαδικών ψηφίων." Πελάτης: "XXXXXXXX" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Οι ενδείξεις που καταγράψαμε είναι οι εξής: XXXXXXXXXXXX. Αν είναι σωστές πιάστε «1», αν θέλετε να τις διορθώσετε πιάστε «2»." Πελάτης: "2" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Παρακαλώ πληκτρολογήστε τις Ενδείξεις του μετρητή χωρίς τα δεκαδικά ψηφία" Πελάτης: "XXXXXXXXXX" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων "Οι ενδείξεις που καταγράψαμε είναι οι εξής: XXXXXXXXXXXX. Αν είναι σωστές πιάστε «1», αν θέλετε να τις διορθώσετε πιάστε «2»." Πελάτης: "1" IVR για Καταχώρηση Ενδείξεων: "Σε περίπτωση που θέλετε να επιστρέψετε στο αρχικό Μενού παρακαλώ πιάστε 0 (αναμονή 5"). Σας ευχαριστούμε που καλέσατε το τηλεφωνικό κέντρο εξυπηρέτησης πελατών του ΔΕΔΔΗΕ. Παραμένουμε δίπλα σας για οτιδήποτε χρειαστείτε" ----- ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 60" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Είστε σε γραμμή προτεραιότητας, με θέση "X". Εκτιμώμενος χρόνος αναμονής --" ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 120" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Τώρα έχετε τη δυνατότητα να ολοκληρώσετε μόνοι σας, σε λίγα μόλις λεπτά, μία πληθώρα ηλεκτρονικών αιτήσεων και διαδικασιών. Επίσης μπορείτε να ενημερωθείτε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο, όπως επίσης να
--	--

	καταχωρήσετε τις ενδείξεις του μετρητή σας μέσω του www.deddie.gr και του myDEDDiEapp." Emergency message: Λόγω τεχνικών προβλημάτων, αυτή την στιγμή δεν μπορούμε να σας εξυπηρετήσουμε. Ζητάμε την κατανόησή σας, καθώς καταβάλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για να είμαστε σύντομα κοντά σας.
3. Παραγωγοί	Αρχικό IVR: Για θέματα Παραγωγών και τις νέες ρυθμίσεις παρακαλώ πιέστε 3 ή πείτε «Παραγωγοί» Πελάτης: «3» ή "Παραγωγοί" IVR για Θέματα Παραγωγών "Όλοι οι διαθέσιμοι εκπρόσωποι είναι απασχολημένοι αυτή την στιγμή. Παρακαλώ περιμένετε και ο πρώτος διαθέσιμος εκπρόσωπός μας θα σας εξυπηρετήσει. Τώρα έχετε τη δυνατότητα να ολοκληρώσετε μόνοι σας, σε λίγα μόλις λεπτά, μία πληθώρα ηλεκτρονικών αιτήσεων και διαδικασιών. Επίσης μπορείτε να ενημερωθείτε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο, όπως επίσης να καταχωρήσετε τις ενδείξεις του μετρητή σας μέσω του www.deddie.gr και του myDEDDiEapp." "Σε περίπτωση που θέλετε να σας καλέσουμε εμείς παρακαλούμε πιέστε «1» και θα σας τηλεφωνήσουμε μόλις ο πρώτος μας εκπρόσωπος είναι διαθέσιμος" Πελάτης: «1» «Ευχαριστούμε που καλέσατε το τηλεφωνικό κέντρο εξυπηρέτησης πελατών του ΔΕΔΔΗΕ. Θα επικοινωνήσουμε μαζί σας το συντομότερο δυνατό» Το παραπάνω μήνυμα διακόπτεται εάν απαντήσει αμέσως κάποιος agent. ----- ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 60" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Είστε σε γραμμή προτεραιότητας, με θέση "X". Εκτιμώμενος χρόνος αναμονής --" ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 120" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Τώρα έχετε τη δυνατότητα να ολοκληρώσετε μόνοι σας, σε λίγα μόλις λεπτά, μία πληθώρα ηλεκτρονικών αιτήσεων και διαδικασιών. Επίσης μπορείτε να ενημερωθείτε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο, όπως επίσης να καταχωρήσετε τις ενδείξεις του μετρητή σας μέσω του www.deddie.gr και του myDEDDiEapp."

	Emergency message: Λόγω τεχνικών προβλημάτων, αυτή την στιγμή δεν μπορούμε να σας εξυπηρετήσουμε. Ζητάμε την κατανόσή σας, καθώς καταβάλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για να είμαστε σύντομα κοντά σας.
4. Εξυπηρέτηση-Γενική Πληροφόρηση	Αρχικό IVR: " Για θέματα Εξυπηρέτησης και Γενικής Πληροφόρησης παρακαλώ πιέστε 4 ή πείτε «Εξυπηρέτηση» Πελάτης: «4» ή «Εξυπηρέτηση» IVR για Εξυπηρέτηση και Γενική Πληροφόρηση: "Όλοι οι διαθέσιμοι εκπρόσωποι είναι απασχολημένοι αυτή την στιγμή. Παρακαλώ περιμένετε και ο πρώτος διαθέσιμος εκπρόσωπός μας θα σας εξυπηρετήσει. Τώρα έχετε τη δυνατότητα να ολοκληρώσετε μόνοι σας, σε λίγα μόλις λεπτά, μία πληθώρα ηλεκτρονικών αιτήσεων και διαδικασιών. Επίσης μπορείτε να ενημερωθείτε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο, όπως επίσης να καταχωρήσετε τις ενδείξεις του μετρητή σας μέσω του www.deddie.gr και του <i>myDEDDiEapp</i>." "Σε περίπτωση που θέλετε να σας καλέσουμε εμείς παρακαλούμε πιέστε «1» και θα σας τηλεφωνήσουμε μόλις ο πρώτος μας εκπρόσωπος είναι διαθέσιμος" Πελάτης: «1» «Ευχαριστούμε που καλέσατε το τηλεφωνικό κέντρο εξυπηρέτησης πελατών του ΔΕΔΔΗΕ. Θα επικοινωνήσουμε μαζί σας το συντομότερο δυνατό» Το παραπάνω μήνυμα διακόπτεται εάν απαντήσει αμέσως κάποιος agent. ----- ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 60" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Είστε σε γραμμή προτεραιότητας, με θέση "X". Εκτιμώμενος χρόνος αναμονής --" ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 120" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ "Τώρα έχετε τη δυνατότητα να ολοκληρώσετε μόνοι σας, σε λίγα μόλις λεπτά, μία πληθώρα ηλεκτρονικών αιτήσεων και διαδικασιών. Επίσης μπορείτε να ενημερωθείτε για τις προγραμματισμένες βλάβες στο δίκτυο, όπως επίσης να καταχωρήσετε τις ενδείξεις του μετρητή σας μέσω του www.deddie.gr και του <i>myDEDDiEapp</i>." Emergency message:

	Λόγω τεχνικών προβλημάτων, αυτή την στιγμή δεν μπορούμε να σας εξυπηρετήσουμε. Ζητάμε την κατανόησή σας, καθώς καταβάλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για να είμαστε σύντομα κοντά σας.
5. English	Αρχικό IVR: " For English press 5» Πελάτης: «5» IVR για Αγγλικά: "All available representatives are currently busy. Please wait and our first available representative will serve you. Now you have the option to complete a variety of online applications and procedures yourself, in just a few minutes. You can also be informed about the scheduled network outages, as well as submitting your meter readings via www.deddie.gr and myDEDDiEapp." Το παραπάνω μήνυμα διακόπτεται εάν απαντήσει αμέσως κάποιος agent. ----- Δρομολόγηση στην Ομάδα η οποία είναι αρμόδια για την εξυπηρέτηση πελατών στα Αγγλικά ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 60" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ <i>"You are in a priority queue, in position 'X'. Estimated waiting time: __."</i> ΜΟΥΣΙΚΗ ΚΑΙ ΚΑΘΕ 120" ΘΑ ΑΚΟΥΓΕΤΑΙ ΤΟ <i>"Now you have the option to complete a variety of electronic applications and procedures yourself in just a few minutes. You can also be informed about scheduled network outages and as well as submitting your meter readings via www.deddie.gr and the myDEDDiEapp.."</i> Emergency message: <i>Due to technical problems, we are currently unable to assist you. We ask for your understanding as we make every effort to be available to you soon."</i>

Επιπλέον υπάρχει η δυνατότητα, όταν κάποιος λέει στο ακουστικό Εκπρόσωπος και δεν συμμορφώνεται/ακολουθεί τα απαραίτητα βήματα του IVR να δρομολογείται απευθείας στην 4η Κατηγορία (Εξυπηρέτηση και Γενική Πληροφόρηση) για την συνομιλία του με εκπρόσωπο.

3.3 Διαχείριση Χρηστών και Επεκτασιμότητα

Διαχείριση

Η πλατφόρμα πρέπει να επιτρέπει εύχρηστα εργαλεία διαχείρισης χρηστών και διαχείρισης πρόσβασης μέσω ενός UI διαδικτυακού πίνακα ελέγχου.

Επεκτασιμότητα

Η πλατφόρμα πρέπει να υποστηρίζει απρόσκοπτη επέκταση των υπηρεσιών και των δυνατοτήτων σύμφωνα με τις ανάγκες της επιχείρησης, όπως επαύξηση εκπροσώπων, καναλιών επικοινωνίας, flows, δυνατότητες αυτοματισμού AI (transcription, sentiment analysis).

4. Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις του Έργου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν τις ακόλουθες τέσσερις (4) Φάσεις:

- Φάση 1:** Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR (και chat) και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή
- Φάση 2:** Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot
- Φάση 3:** Μηνιαίες Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης
- Φάση 4:** Υπηρεσίες ανάπτυξης σε όλα τα components της λύσης με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες του φορέα

Αναλυτικότερα:

Φάση 1: Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR (και chat) και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή

Βασικός στόχος της παρούσας Φάσης είναι ο Ανάδοχος να υποστηρίξει τον ΔΕΔΔΗΕ στην υλοποίηση και διαμόρφωση μιας λύσης CCaaS, η οποία θα ενσωματώνεται με τις υπάρχουσες υποδομές της εταιρείας. Αυτό σημαίνει ότι το CCaaS θα διασφαλίζει την απρόσκοπτη επικοινωνία εξωτερικά (με πελάτες και συνεργάτες) για φωνή και chat από το web ή mobile app (μελλοντικά και messenger). Περιλαμβάνει επίσης την πλήρη λειτουργική υλοποίηση, από την αρχική παραμετροποίηση, την εκπαίδευση των χρηστών, το UAT από ΔΕΔΔΗΕ και διόρθωση των κρίσιμων ευρημάτων μέχρι την παραγωγική χρήση ή δεσμευτικό πλάνο διόρθωσης με χρονοδιάγραμμα που δεν θα ξεπερνά τους έξι (6) μήνες.

Φάση 2: Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot

Βασικός στόχος της παρούσας Φάσης είναι ο Ανάδοχος να υποστηρίξει τον ΔΕΔΔΗΕ στην μετάβαση από το υπάρχον σύστημα IVR (Interactive Voice Response) σε μια λύση που βασίζεται σε Conversational AI και ολοκληρώνεται πλήρως με το CCaaS και λειτουργεί με τη μορφή Software as a Service (SaaS). Επιπλέον, όλες οι τρέχουσες ροές IVR θα αντικατασταθούν με νέες ροές που βασίζονται στην τεχνολογία Conversational AI (NLU) και θα εφαρμόζονται στις κλήσεις (Voicebot) ή στο Chat (Chatbot), η οποία θα επιτρέπει στο σύστημα να κατανοεί και να απαντά πιο αποτελεσματικά σε φυσική γλώσσα, βελτιώνοντας έτσι την εμπειρία του χρήστη. Περιλαμβάνει επίσης την εκπαίδευση των χρηστών και το UAT και διόρθωση των κρίσιμων ευρημάτων ή δεσμευτικό πλάνο διόρθωσης με χρονοδιάγραμμα που δεν θα ξεπερνά τους έξι (6) μήνες καθώς και η και την παραγωγική λειτουργία.

Με το πέρας των Φάσεων 1 και 2 το σύστημα περνάει σε παραγωγική λειτουργία.

Φάση 3: Μηνιαίες Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης

Βασικός στόχος της παρούσας Φάσης είναι ο Ανάδοχος να διαθέσει εξειδικευμένο στελέχος (Service Manager) για την παροχή υπηρεσιών διαρκούς παρακολούθησης και τεχνικής υποστήριξης επί των CCaaS και Conversational AI λύσεων, καθώς και την άμεση επίλυση προβλημάτων όταν αυτά προκύπτουν σύμφωνα με το SLA. Επιπλέον προβλέπεται αναλυτική μηνιαία αναφορά για το σύνολο λειτουργίας του συστήματος περιλαμβανομένων συμβάντων και μετρικών λειτουργίας τα οποία θα συμφωνηθούν με τον ΔΕΔΔΗΕ.

Φάση 4: Υπηρεσίες ανάπτυξης σε όλα τα components της λύσης με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες του φορέα

Βασικός στόχος της παρούσας Φάσης είναι ο Ανάδοχος να υποστηρίξει το ΔΕΔΔΗΕ στην προσαρμογή και την περαιτέρω ανάπτυξη των διαφόρων στοιχείων της λύσης, σύμφωνα με τις ιδιαίτερες επιχειρησιακές ανάγκες του φορέα. Οι υπηρεσίες ανάπτυξης μπορεί να περιλαμβάνουν τη βελτίωση της λειτουργικότητας των υφιστάμενων συστημάτων, την ενσωμάτωση νέων χαρακτηριστικών, καθώς και τη συνολική αναβάθμιση των εφαρμογών και των υποδομών για την κάλυψη των στρατηγικών στόχων του οργανισμού. Στις συγκεκριμένες υπηρεσίες θα ενσωματωθούν νέες λειτουργικές ανάγκες της λύσης μετά την παράδοση του τελικού έργου.

Οι υπηρεσίες ανάπτυξης της Φάσης 4 θα παρέχονται από τον 1ο μήνα μέχρι και τον 42ο μήνα.

Οι συνολικές εκτιμώμενες ανθρωποημέρες είναι 480 και αναλύονται ως εξής:

- Τους πρώτους έξι (6) μήνες τις υλοποίησης υπολογίζεται ότι θα χρειαστούν κατά μέσο όρο δύο (2) ανθρωποημέρες το μήνα (δώδεκα (12) συνολικά)
- Για τους τριάντα έξι (36) μήνες της υποστήριξης υπολογίζεται ότι θα χρειαστούν κατά μέσο όρο δεκατρείς (13) ανθρωποημέρες το μήνα (τετρακόσιες εξήντα οκτώ (468) συνολικά)

Χρονοδιάγραμμα Φάσεων

Η χρονική διάρκεια της Σύμβασης θα είναι σαράντα δύο (42) μήνες και οι προθεσμίες της εκκινούν από την ημερομηνία υπογραφής της, ως ακολούθως:

- Η χρονική διάρκεια της παράδοσης του συνόλου της λύσης που περιλαμβάνονται στο έργο και η παραμετροποίηση αυτών θα είναι το μέγιστο έξι (6) μήνες και η προθεσμία της εκκινεί από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και η παράδοση θα γίνει τμηματικά ανά φάσεις όπως παρακάτω:
 - ✓ Από τον 1ο μήνα μέχρι το τέλος του 6ου μήνα θα ολοκληρωθεί η Φάση 1 – Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή
 - ✓ Από τον 1ο μήνα μέχρι το τέλος του 6ου μήνα θα ολοκληρωθεί η Φάση 2 - Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot
- Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης θα είναι τουλάχιστον τριάντα (36) μήνες και η προθεσμία της εκκινεί από την παράδοση και την ολοκλήρωση της περιγραφόμενης λύσης από την έναρξη του 7^{ου} μήνα μέχρι και την λήξη του 42^{ου} μήνα

- Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών ανάπτυξης σε όλα τα components της λύσης με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες του ΔΕΔΔΗΕ – Φάση 4, θα παρέχεται από τον 1ο μήνα μέχρι και τον 42ο μήνα.

Αναλυτικότερα, το χρονοδιάγραμμα του έργου περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Παραδοτέο	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	...	42
Φ1	Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR (και chat) και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή												
Φ2	Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot												
Φ3	Μηνιαίες Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης												
Φ4	Υπηρεσίες ανάπτυξης σε όλα τα components της λύσης με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες του φορέα												

Παραδοτέα Φάσεων

Τα παραδοτέα των φάσεων του έργου περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

Φάση	Κωδικός Παραδοτέου	Παραδοτέο
Φάση 1	Π1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Διασφάλισης Ποιότητας
Φάση 1	Π1.2	Project Charter και λεπτομερές χρονοδιάγραμμα έργου
Φάση 1	Π1.3	Τεκμηρίωση απαιτήσεων και τεχνικών προδιαγραφών
Φάση 1	Π1.4	Business Process Reengineering: - Αξιολόγηση και Εντοπισμός Σημείων Βελτίωσης: Ανάλυση αναποτελεσματικότητας, συμφόρησης, καθυστερήσεων και πλεονασμών. - Καθορισμός KPIs και Δεικτών Παρακολούθησης Απόδοσης: Μετρήσιμοι στόχοι ανά διαδικασία. - Σχεδιασμός Προτεινόμενων Διαδικασιών (To-Be): Ανασχεδιασμένες και βελτιστοποιημένες ροές, με ενσωμάτωση των νέων συστημάτων. Χαρτογράφηση και Βελτιστοποίηση Customer Journeys: Εικονίσεις και επεξηγήσεις υπαρχόντων και προτεινόμενων "ταξιδιών" του τελικού πελάτη. - Road map Υλοποίησης Στρατηγικών Πρωτοβουλιών: Χρονοδιάγραμμα και δράσεις για εφαρμογή των βελτιώσεων.

Φάση 1	Π1.5	Σχέδιο Διαχείρισης Αλλαγής (Change Management) και επικοινωνίας με stakeholders
Φάση 1	Π1.6	Σχέδιο μεταφοράς και διαδικασίες μετάπτωσης
Φάση 1 Φάση 2	Π2.1	Αποτύπωση ροών και Αρχιτεκτονικής των λύσεων
Φάση 1 Φάση 2	Π2.2	Σχέδιο Πιλοτικής/Παραγωγικής Λειτουργίας Σχέδιο Εκπαίδευσης του φορέα & Εκπαίδευση χρηστών. Περιλαμβάνεται και εκπαίδευση χρηστών για δημιουργία νέων flows στο IVR.
Φάση 1 Φάση 2	Π2.3	Αποτελέσματα UAT και performance testing
Φάση 1 Φάση 2	Π2.4	Εγκατεστημένο Σύστημα (ανά λύση) - Πλήρης περιγραφή & Blueprint – Εγχειρίδια χρήσης
Φάση 1 Φάση 2	Π2.5	Περιγραφή των δημιουργημένων αναφορών απόδοσης Πιστοποιητικό κατασκευαστή για άδειες χρήσης που θα έχουν ισχύ μέχρι τη λήξη του συμβολαίου
Φάση 3	Π3.1	Μηνιαίες αναφορές συμβάντων τεχνικής υποστήριξης
Φάση 4	Π4.1	Περιγραφή των υπηρεσιών που προσφέρονται ανά business requirement

Με την προσφορά θα πρέπει να υποβληθούν επί ποινή απόρριψης τα ακόλουθα στοιχεία:

- αναλυτικό χρονοδιάγραμμα,
- αναλυτική περιγραφή δραστηριοτήτων ανά φάση, και
- αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων,

τα οποία θα καλύπτουν τους στόχους και τις απαιτήσεις του ΔΕΔΔΗΕ. Στην περιγραφή, ο προσφέρων θα πρέπει να προσδιορίσει τη διάρκεια των Φάσεων και το χρόνο υποβολής όλων των παραδοτέων, με σαφείς χρόνους και χρονοδιάγραμμα.

Η διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής των παραδοτέων κάθε φάσης θα πρέπει να οριστεί με τρόπο ώστε το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εξελίσσεται να μην επηρεάζει τις δράσεις του Έργου, τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης και τις χρονικές δεσμεύσεις ολοκλήρωσης επόμενων φάσεων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος στη προσφορά του θα πρέπει να δεσμευτεί ως προς το παραπάνω χρονοδιάγραμμα εργασιών ή να προτείνει καλύτερους χρόνους.

4. Ομάδα Έργου

5.1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον στην Ομάδα Έργου στελέχη, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Στέλεχος 1: Υπεύθυνος Έργου

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.1	Υπεύθυνος Έργου	1

Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης σπουδών Πληροφορικής ή Θετικής κατεύθυνσης ή Πολυτεχνικών σχολών.
- Δεκαετή (10ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία και πενταετή (5ετή) εμπειρία στη διαχείριση και διοίκηση έργων.
- Πιστοποίηση κατά PMP ή αντίστοιχο.

Στέλεχος 2: Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.2	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	1

Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης σπουδών Πληροφορικής ή Θετικής κατεύθυνσης ή Πολυτεχνικών σχολών
- Επταετή (7ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία και πενταετή (5ετή) εμπειρία στη διαχείριση και διοίκηση έργων.
- Πιστοποίηση κατά PMP ή αντίστοιχο.

Στέλεχος 3: Υπεύθυνος Σχεδιασμού Αρχιτεκτονικής Τεχνικής Λύσης

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.3	Υπεύθυνος Σχεδιασμού Αρχιτεκτονικής Τεχνικής Λύσης	1

Ο Υπεύθυνος Σχεδιασμού Αρχιτεκτονικής Τεχνικής Λύσης θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών στους τομείς πληροφορικής ή θετικών επιστημών ή πολυτεχνικών σχολών.
- Πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση Έργων IVR Contact Center.

Στέλεχος 4: Μηχανικοί Εφαρμογών (Τεχνική ομάδα)

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.4	Μηχανικοί Εφαρμογών (Τεχνική ομάδα)	3

Οι Μηχανικοί Εφαρμογών πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών στους τομείς πληροφορικής ή θετικών επιστημών ή πολυτεχνικών σχολών.
- Πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων αντίστοιχων.

Στέλεχος 5: Service Manager

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.5	Service Manager	1

Ο Service Manager θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών στους τομείς πληροφορικής ή θετικών επιστημών ή πολυτεχνικών σχολών.
- Πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία στην διαχείριση και επίβλεψη λειτουργίας αντίστοιχης υπηρεσίας

Στέλεχος 6: Σύμβουλοι Επιχειρησιακής Ανάλυσης

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.6	Σύμβουλος Επιχειρησιακής Ανάλυσης	2

Οι Σύμβουλοι Επιχειρησιακής Ανάλυσης θα πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών σε θέματα πληροφορικής ή οικονομικής κατεύθυνσης.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε θέματα πληροφορικής ή οικονομικής κατεύθυνσης.

- Εξειδικευμένη προϋπηρεσία τουλάχιστον δέκα (10) ετών σε ανάλυση απαιτήσεων (Business Analysis) και σχεδιασμό διαδικασιών σε έργα ψηφιακού μετασχηματισμού.
- Εξειδικευμένη προϋπηρεσία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε έργα τεκμηρίωσης λειτουργικών διαδικασιών, SOPs, user roles και governance.

Στέλεχος 7: Εμπειρος Σύμβουλος Επιχειρησιακού Μετασχηματισμού (Lead Transformational Consultant)

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.7	Εμπειρος Σύμβουλος Επιχειρησιακού Μετασχηματισμού (Lead Transformational Consultant)	1

Ο Εμπειρος Σύμβουλος Επιχειρησιακού Μετασχηματισμού (Lead Transformational Consultant) θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πτυχίο σε θέματα διοίκησης επιχειρήσεων ή νομικής κατεύθυνσης.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε θέματα διοίκησης επιχειρήσεων.
- Εξειδικευμένη προϋπηρεσία τουλάχιστον δεκαοκτώ (18) ετών στον στρατηγικό σχεδιασμό και την υλοποίηση σύνθετων πρωτοβουλιών μετασχηματισμού, με στόχο τη βελτιστοποίηση της λειτουργικής απόδοσης και την ενίσχυση της οργανωτικής ευελιξίας (ενδεικτικά, αναδιοργάνωση διευθύνσεων call center, σχεδιασμός διαδικασιών, δημιουργία πολιτικών, σύνθεση επιτελικών αναφορών).
- Εμπειρία (συμμετοχή σε τουλάχιστον 2 έργα) στην αναδιοργάνωση βασικών λειτουργικών τομέων και στην ευθυγράμμιση με τη στρατηγική των οργανισμών.
- Εμπειρία στη βελτιστοποίηση λειτουργίας Call Center, στον σχεδιασμό επιχειρησιακών διαδικασιών, στην ανάπτυξη αναφορών και dashboards

Στέλεχος 8: Σύμβουλος Διαχείρισης Αλλαγής (Change Management Consultant)

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.8	Σύμβουλος Διαχείρισης Αλλαγής (Change Management Consultant)	1

Ο Σύμβουλος Διαχείρισης Αλλαγής (Change Management Consultant) θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πανεπιστημιακό Τίτλο Σπουδών σε αντικείμενο που συνδυάζει τεχνολογία, διοίκηση και οικονομική ανάλυση (Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας (Management Science & Technology) ή αντίστοιχο).

- Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε πεδία όπως Επιχειρηματικότητα, Μεγάλα Δεδομένα, ή συναφή με την οικονομική ή/και τεχνολογική κατεύθυνση.
- Πιστοποίηση ή συμπληρωματικές σπουδές σε διαχείριση έργων (Project Management).
- Εξειδικευμένη εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε ανάλυση απαιτήσεων (Business Analysis), σχεδιασμό και ανασχεδιασμό διαδικασιών, καθώς και συμμετοχή σε έργα ψηφιακού μετασχηματισμού.
- Προηγούμενη εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα έργα τεκμηρίωσης λειτουργικών διαδικασιών, ανάπτυξης SOPs, καθορισμού ρόλων χρηστών και σχεδιασμού πλαισίου διακυβέρνησης.
- Εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα διαχείρισης οργανωσιακών αλλαγών και υποστήριξης ομάδων κατά τη μετάβαση σε νέα λειτουργικά και τεχνολογικά περιβάλλοντα, με χρήση μεθοδολογιών Change Management.

Στέλεχος 9: Επικεφαλής Ομάδας Έργου (PMO)

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.9	Επικεφαλής Ομάδας Έργου (PMO)	1

Ο Επικεφαλής Ομάδας Έργου (PMO) πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πτυχίο σε θέματα πληροφορικής ή διοίκησης επιχειρήσεων ή μηχανολογίας ή/και αντίστοιχος Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών
- Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον είκοσι (20) ετών στη διοίκηση έργων πληροφορικής
- Εμπειρία ως επικεφαλής ομάδας σε τουλάχιστον δυο έργα διαχείρισης και συντονισμού.
- Ενεργή πιστοποίηση PMP ή PRINCE2 Practitioner ή PM² Advanced

Στέλεχος 10: Σύμβουλος Ανασχεδιασμού Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Process Reengineering)

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.10	Σύμβουλος Ανασχεδιασμού Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Process Reengineering)	1

Ο Σύμβουλος Ανασχεδιασμού Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Process Reengineering) θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε κλάδο Μηχανικής (Engineering), με τεχνικό και αναλυτικό υπόβαθρο.

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή σε συναφή τομέα (Business, Management, Strategy).
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών στον ανασχεδιασμό και τη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών, σε έργα μεγάλης κλίμακας ή/και πολυεθνικών οργανισμών.
- Εμπειρία στη διαχείριση οργανωσιακής αλλαγής, στην ανάπτυξη KPIs και στην υποστήριξη της μετάβασης σε ευέλικτες και αποδοτικές λειτουργικές δομές.
- Ικανότητα συνεργασίας με πολυλειτουργικές ομάδες και ανώτατα στελέχη σε τουλάχιστον ένα (1) έργο στρατηγικού μετασχηματισμού, με στόχο τον επαναπροσδιορισμό των επιχειρησιακών ροών και τη βελτίωση της οργανωσιακής αποτελεσματικότητας..

Στέλεχος 11: Σύμβουλος Εμπειρίας Πελάτη

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.11	Σύμβουλος Εμπειρίας Πελάτη	1

Ο Σύμβουλος Εμπειρίας Πελάτη θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε θετικές επιστήμες ή συναφές αντικείμενο, με αναλυτική και τεχνολογική κατεύθυνση.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή σε σχετικό πεδίο (Digital Business, Marketing, Strategy).
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών σε έργα σχεδιασμού και υλοποίησης λύσεων CRM, με έμφαση στη βελτίωση της εμπειρίας πελάτη.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα αυτοματοποίησης πωλήσεων, εξυπηρέτησης και marketing, καθώς και στον σχεδιασμό προγραμμάτων αφοσίωσης και ανάλυσης πελατειακής συμπεριφοράς.
- Εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο διαλειτουργικής συνεργασίας μεταξύ εμπορικών και τεχνικών ομάδων, καθώς και υποστήριξης της ανώτερης διοίκησης για την επίτευξη επιχειρησιακών στόχων και την επιτυχή υλοποίηση έργων μετασχηματισμού.

Στέλεχος 12: Σύμβουλος Εμπορικής Στρατηγικής & Επιχειρησιακής Αποδοτικότητας

Στέλεχος (Κωδ.)	Στέλεχος (Περ.)	Αριθμός Στελεχών
Σ.12	Σύμβουλος Εμπορικής Στρατηγικής & Επιχειρησιακής Αποδοτικότητας	1

Ο Σύμβουλος Εμπορικής Στρατηγικής & Επιχειρησιακής Αποδοτικότητας θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης στα Οικονομικά ή σε σχετικό αντικείμενο με έμφαση στην ανάλυση επιχειρησιακών και χρηματοοικονομικών δεδομένων.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA).
- Πιστοποίηση Six Sigma ή άλλο συναφές πιστοποιητικό σε μεθοδολογίες βελτιστοποίησης και διαχείρισης έργων.
- Επαγγελματική εμπειρία άνω των δέκα (10) ετών σε ρόλους εμπορικής και επιχειρησιακής στρατηγικής.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο σε τομείς όπως τιμολογιακή πολιτική, διαχείριση διαδικασιών, ανάπτυξη προϊόντων και έλεγχος κόστους. Κάθε ένα από τα ανωτέρω στελέχη της ομάδας έργου πρέπει να διαθέτει καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

Ο Προσφέρων, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του:

- Την προσέγγιση του για την οργανωτική δομή της προτεινόμενης Ομάδας Έργου
- Την ανάλυση των ρόλων που θα αναλάβουν τα μέλη της Ομάδας Έργου.
- Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να περιγράφεται αναλυτικά η εμπειρία των απαιτούμενων στελεχών, συμμετοχή σε σχετικά έργα, εκπαίδευση και πιστοποιήσεις επί του αντικειμένου.
- Υπεύθυνες Δηλώσεις της ομάδας έργου σύμφωνα με παρακάτω παράγραφο 5.2

5.2 Ο Προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει Υπεύθυνες Δηλώσεις από όλα τα στελέχη που απαρτίζουν την Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το σχετικό Υπόδειγμα του Παραρτήματος 5.3.1, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Συμφωνούν να συμμετάσχουν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να αναλάβουν συγκεκριμένο τμήμα αυτής (το οποίο και θα αναφέρεται)
- Αποδέχονται να απασχολούνται στη Σύμβαση με φυσική παρουσία εφόσον απαιτηθεί για το τμήμα που θα αναλάβουν
- Αποδέχονται να συμμετάσχουν σε εβδομαδιαίες προγραμματισμένες συναντήσεις με την Ομάδα Έργου του ΔΕΔΔΗΕ καθώς και σε έκτακτες συναντήσεις (όποτε κρίνεται απαραίτητο από τον ΔΕΔΔΗΕ) στα κεντρικά γραφεία του ΔΕΔΔΗΕ
- Πιστοποιούν την ως άνω απαιτούμενη εμπειρία με πλήρη περιγραφή των απαιτούμενων έργων στο βιογραφικό τους σημείωμα.
- Υπογεγραμμένες τις Δηλώσεις Εμπιστευτικότητας του ΔΕΔΔΗΕ
- Συμφωνούν και γνωρίζουν τις Πολιτικές Ασφάλειας και Προστασίας της εταιρείας τις οποίες και θα εφαρμόζουν σε όλες τις φάσεις του έργου

- Συμφωνούν και γνωρίζουν ότι όλα τα μέτρα/απαιτήσεις που αφορούν Κυβερνοασφάλεια και Ασφάλεια Πληροφοριών, θα γνωστοποιούνται/επιβεβαιώνονται με την αρμόδια Διεύθυνση του ΔΕΔΔΗΕ (ΔΠΔΑΠ)

5.3. Προσφορές που δεν θα πληρούν τις απαιτήσεις της παραγράφου 4.1 σχετικά με τα απαιτούμενα τυπικά και επαγγελματικά προσόντα των Στελεχών της Ομάδας Έργου θα απορρίπτονται.

Η απόδειξη της εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου αποδεικνύεται με την υποβολή των Βιογραφικών Σημειωμάτων συνοδευόμενων από την ως άνω αναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 5.2 για την ακρίβεια των λεγομένων.

5.4. Σχετικά με την Ομάδα Έργου, οι Προσφέροντες στην τεχνική προσφορά τους θα πρέπει να υποβάλουν απαραίτητα τα στοιχεία που καθορίζονται στην παράγραφο 2.4.3.3 (Εδάφιο Β. Τεχνική Προσφορά)

5.5. Αντικατάσταση μέλους της δηλωθείσας ομάδας έργου, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, επιτρέπεται κατόπιν προηγούμενης έγκρισης του ΔΕΔΔΗΕ, εφόσον ο δηλούμενος αντικαταστάτης έχει τουλάχιστον τα αυτά προσόντα και εμπειρία με τον αντικαθιστάμενο.

5.6. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το κριτήριο της στελέχωσης της ομάδας έργου μπορεί να συγκεντρώνεται από ένα μέλος της ή από όλα τα μέλη της αθροιστικά.

5.7. Η συμμετοχή φυσικών προσώπων, πέραν του μόνιμου προσωπικού του Υποψηφίου Αναδόχου, στην ομάδα έργου δεν αποτελεί συμμετοχή τρίτου και συνεπώς δεν αποτελεί Δάνεια εμπειρία.

ΕΝΟΤΗΤΑ 2: Πίνακες Συμμόρφωσης

Οδηγίες συμπλήρωσης των Πινάκων Συμμόρφωσης

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίματος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίματος όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίματος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίματος όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται. Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτηρίων στην οποία εντάσσεται η προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Ο προσφέρων συμπληρώνει 'x' στη στήλη 'Ε', όταν η συγκεκριμένη προδιαγραφή καλύπτεται από την προσφερόμενη λύση χωρίς επιπλέον ανάπτυξη (έτοιμη out-of-the-box λειτουργικότητα). Σε αντίθετη περίπτωση θεωρείται ότι η προδιαγραφή καλύπτεται με επιπλέον ανάπτυξη.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή (μέσω αύξοντα αριθμού, σελίδας και στίχου τεχνικού εγχειριδίου) σε Παράρτημα ή ενότητα της Τεχνικής Προσφοράς, το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κλπ.). Αντίστοιχα, στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη, και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 2.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης (υποχρεωτικά και επιθυμητά) και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνιστά λόγο απόρριψης της Προσφοράς.

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
1. Γενικές Προδιαγραφές					
1	Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχεται στο πλαίσιο Λογισμικό ως Υπηρεσία (Software as a Service - SaaS), και να έχει αναπτυχθεί σε public hyperscaler (AWS, Microsoft, Google) χωρίς καμία απαίτηση υποδομής του ΔΕΔΔΗΕ, καθώς επίσης δεν θα υπάρχει client για να εγκατασταθεί για πρόσβαση στην πλατφόρμα και θα πρέπει να διαθέτει διεπαφή (UI) διαχείρισης, προσβάσιμη μέσω browser (τουλάχιστον Google Chrome, Firefox, MS Edge)). Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει τουλάχιστον τις εκδόσεις των browser που έγιναν διαθέσιμες προς χρήση από το 2024 και έπειτα.	NAI			
2	Η ταυτοποίηση των χρηστών της λύσης CCaaS (agents/team leaders/supervisors) θα γίνεται με χρήση ενός κοινού αναγνωριστικού/διαπιστευτηρίου (π.χ. μέσω single sign-on και Multi-Factor Authentication). Θα χρησιμοποιηθεί το Oracle IAM του ΔΕΔΔΗΕ για SSO.	NAI			
3	Η πλατφόρμα θα υλοποιεί ένα ενοποιημένο μοντέλο διακυβέρνησης δεδομένων και ελέγχου πρόσβασης σε εφαρμογές, το οποίο θα βασίζεται σε ρόλους και θα εγγυάται την ακεραιότητα, εμπιστευτικότητα και εξουσιοδότηση πρόσβασης των χρηστών στα δεδομένα και τις υπηρεσίες.	NAI			
4	Η πλατφόρμα θα διασφαλίζει την πλήρη, ασφαλή, αξιόπιστη και αποδοτική επικοινωνία και διαλειτουργικότητα των επιμέρους εργαλείων και εφαρμογών του για τις κατηγορίες ενδιαφέροντος	NAI			
5	Η πλατφόρμα θα παρέχει έναν αποτελεσματικό και ενοποιημένο τρόπο οργάνωσης και αποθήκευσης των δεδομένων ώστε το σύνολο της πληροφορίας να αποτελεί μια ασφαλή, έγκυρη και εύκολα ανακτήσιμη πηγή πληροφοριών για κάθε επιμέρους υπηρεσία, εργαλείο και εφαρμογή του.	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
6	Η πλατφόρμα θα υποστηρίζει δυναμικές αναφορές που παρέχουν σε πραγματικό χρόνο και ιστορικά δεδομένα για την απόδοση του contact center. Τα βασικά χαρακτηριστικά είναι: - Στιγμιαία και αναδρομική ανάλυση δεδομένων για αλληλεπιδράσεις agents, queues - Δυνατότητα προσαρμογής των προβολών με τα KPIs που ενδιαφέρουν κάθε χρήστη - Δυνατότητα εμβάθυνσης στα δεδομένα ανά ομάδα, agent, χρονικό διάστημα ή κανάλι επικοινωνίας - Επιτρέπεται η εξαγωγή δεδομένων σε CSV ή πρόσβαση μέσω API για ανάλυση σε εξωτερικά εργαλεία. - Ενημερώσεις για κρίσιμα στοιχεία όπως SLAs, χρόνους αναμονής και abandoned calls. Αυτά τα χαρακτηριστικά επιτρέπουν βελτιωμένη παρακολούθηση και λήψη αποφάσεων για τη βελτίωση της εμπειρίας πελατών και της απόδοσης των agents.	NAI			
7	Η πλατφόρμα θα έχει τη δυνατότητα εξαγωγής των αναφορών σε διαφόρους τύπους αρχείων, π.χ. excel, pdf, csv	NAI			
8	Μηχανισμός ανάδρασης από τους χρήστες: Η πλατφόρμα θα παρέχει στους διαχειριστές του συστήματος δυνατότητα ψήφου σε ιδέες και μελλοντικές ανάγκες λειτουργίας ώστε να υλοποιούνται οι κοινά αποδεκτές λειτουργίες.	NAI			
9	Η λειτουργία των εφαρμογών και οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι πλήρως εναρμονισμένες με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (GDPR) και τις απαιτήσεις που διέπουν τη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση δεδομένων.	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
10	Η πλατφόρμα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα αναβάθμισης, όπως αλλαγές στις ρυθμίσεις, παραμέτρους, λειτουργικότητα με μηδενικό χρόνο διακοπής λειτουργίας	NAI			
11	Οι διαχειριστές του συστήματος, κάνοντας χρήση των έτοιμων, φιλικά προς το χρήστη εργαλείων, θα πρέπει να είναι υπεύθυνοι για την ρύθμιση των παραμέτρων είτε χωρίς τη χρήση κώδικα, είτε low code, επομένως με ανάγκη για ελάχιστη υποστήριξη από τον κατασκευαστή της λύσης ή άλλων συμβούλων τρίτων.	NAI			
12	Η πλατφόρμα θα παρέχει την δυνατότητα καταγραφής όλων των ενεργειών όλων των ρόλων των χρηστών σε επίπεδο εφαρμογής	NAI			
2. Ανάλυση Δεδομένων – Παραγωγή Αναφορών – Μηχανική Μάθηση – Επιχειρηματική Ευφυΐα					
1	Η πλατφόρμα θα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένες εντός της πλατφόρμας δυνατότητες παραγωγής αναφορών (reporting), ενοποιημένους πίνακες εργασίας (dashboards) και ανάλυσης δεδομένων (analytics) που αναγράφουν τις ενέργειες χρηστών στο σύστημα, τις ενέργειες των διαχειριστών του συστήματος (audit trail), με αποτέλεσμα να μην απαιτείται η χρήση αντίστοιχων εξωτερικών εργαλείων.	NAI			
2	Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει πληθώρα προκατασκευασμένων τύπων αναφορών που μπορούν να επιλεγούν και φιλτραριστούν κατά το δοκούν από επιχειρηματικούς χρήστες όπως πίνακες, [bar, line, pie] graphs για όλα τα στοιχεία όπως agents, queues, IVR, skills, campaigns, quality	NAI			
3	Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αυτοματοποιημένης αποστολής αναφορών μέσω APIs	NAI			
4	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει μετρήσεις αποδοτικότητας και συσχετισμό δεδομένων για μέτρηση βελτίωσης	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
-----	---------------------------	----------	----------	---	-----------

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
3. Αρχιτεκτονική – Διαθεσιμότητα – Επεκτασιμότητα					
1	Η πλατφόρμα θα πρέπει να βασίζεται σε τεχνολογία νέφους (cloud), αρχιτεκτονική Μικροϋπηρεσιών που διασφαλίζει διαχωρισμό δεδομένων, προστασία από παραβιάσεις και υψηλή διαθεσιμότητα	NAI			
2	Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει υψηλή διαθεσιμότητα (high availability) τουλάχιστον 99,96 με δυναμική κατανομή πόρων και ανθεκτικότητα. Αποδεδειγμένη διαθεσιμότητα 99,9% σε περιοχές EU για τουλάχιστον έναν χρόνο	NAI			
3	Ο παροχος υπολογιστικού νέφους (Cloud data center host) πάνω στο οποίο στηρίζεται η λύση θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος και να συμμορφώνεται κατά ISO/IEC 27001:2022, ISO/IEC 27017:2015, ISO/IEC 27018:2019, ISO/IEC 27701:2019, ISO 9001:2015, ISO 22301:2019, ISO/IEC 20000-1:2018, CSA STAR CCM v4.0, CISPE Data Protection Code of Conduct και το data center να βρίσκεται σε τοποθεσία εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης	NAI			
4. Ασφάλεια – Απόρρητο – Συμμόρφωση					
1	Η πλατφόρμα (SaaS) θα πρέπει να συμμορφώνεται με διεθνή πρότυπα ασφάλειας, όπως ISO 27001, ISO 27017, SOC I & II, καθώς και PCI DSS και GDPR. Επίσης θα πρέπει να χρησιμοποιεί βιομηχανικά πρότυπα προστασίας από ιούς και κακόβουλο λογισμικό για την ασφάλεια της υποδομής, εφαρμόζει File Integrity Management (FIM) για έλεγχο αλλαγών σε κρίσιμα συστήματα και παρακολούθηση πρόσβασης	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
2	Η πλατφόρμα θα πρέπει να έχει διαδικασία δημιουργίας και αντιγράφων ασφαλείας και να επαναφέρει αυτόματα σε περίπτωση προβλήματος, να προστατεύει τα δεδομένα με τη χρήση πολλαπλών τεχνολογιών, και επιπέδων ασφαλείας (security levels) τα οποία να είναι πιστοποιημένα από επίσημους οργανισμούς (third-party organisations-certification bodies).	NAI			
3	Κρυπτογράφηση δεδομένων σε μεταφορά (TLS 1.2+) και αποθήκευση (AES-256).	NAI			
4	Τα δεδομένα που αποθηκεύονται στην πλατφόρμα θα πρέπει να είναι ασφαλή και προστατευμένα σε πιστοποιημένα data centers του κατασκευαστή εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης και ο cloud provider να είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της υψηλής διαθεσιμότητας τόσο σε περιπτώσεις προγραμματισμένης συντήρησης όσο και σε περιπτώσεις τυχόν προβλημάτων που μπορεί να προκύψουν κατά τη λειτουργία τους. Να αναφερθούν συγκεκριμένα χώρες/ γεωγραφικές περιοχές των data centers καθώς και η πολιτική business continuity (ελάχιστη απαίτηση RTO 20 λεπτά, RPO 2 λεπτά, καθημερινή αυτοματοποιημένη διαδικασία λήψης εφεδρικού αντίγραφου)	NAI			
5	Θα πρέπει στα πλαίσια του έργου να υλοποιηθεί η ασφαλής πρόσβαση χρηστών, ο έλεγχος ταυτότητας πολλαπλών παραμέτρων (Multi-factor Authentication – MFA), η εξωτερική διαδικασία μονής ταυτοποίησης (external Single Sign On, LDAP) κλπ.. Θα πρέπει η λύση να μπορεί να αποκλείσει τοπικό sign in και να εφαρμόζει αποκλειστική SSO με πάροχο SSO. Όλα τα πρωτόκολλα πρέπει να είναι secure & encrypted (OAuth2, SAML2, κτλ).	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
6	Θα πρέπει για τον προσδιορισμό της πρόσβασης στα δεδομένα να διατίθεται έλεγχος πρόσβασης βάσει ρόλων (RBAC – Role Based Access Control), δυνατότητα διαμόρφωσης του ελέγχου πρόσβασης, επικαιροποίηση (π.χ. διαχειριστής υποδομής, ασφαλείας, και λοιποί χρήστες), δυνατότητα αποκλεισμού μέρους δεδομένων από την πρόσβαση των διαχειριστών της προσφερόμενης λύσης.	ΝΑΙ			
7	Να διασφαλιστεί η εναρμόνιση με τον ΝΙΣ-2 και την ΚΥΑ 1689/6.5.2025 και η* λύση να περιλαμβάνει την υλοποίηση όλων των μηχανισμών που διασφαλίζουν συμμόρφωση με τις σχετικές απαιτήσεις.	ΝΑΙ			
5. Δυνατότητες Ενσωμάτωσης (Integrations)					

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
1	Για την υποστήριξη της διαλειτουργικότητας θα πρέπει να υποστηρίζεται ανταλλαγή δεδομένων με την χρήση web services (RESTful API, αρχείων local source (CSV), διασυνδέσεων (connections) μέσω ασφαλών πρωτοκόλλων (κατ' ελάχιστον OAuth2, SAML) με άλλα third-party συστήματα. Η πλατφόρμα θα πρέπει να διαθέτει λειτουργικότητα διασύνδεσης με το SAP S/4HANA για CTI integration.	NAI			
2	Η πλατφόρμα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα καταμερισμού στην οντότητα/περιβάλλον που θα δημιουργηθεί για τον ΔΕΔΔΗΕ ώστε να υποστηρίζεται διαδικασία ανάπτυξης ή δοκιμών και και παραγωγικής λειτουργίας.	NAI			
3	Θα πρέπει να παρέχεται διασύνδεση με - Με όσα συστήματα έχει ήδη το IVR του ΔΕΔΔΗΕ (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά βλάβες, ερμή, καταχώριση ενδείξεων με RESTful API) - Exchange Online (Φασή 4 εφόσον ζητηθεί) - Azure AD (Φασή 4 εφόσον ζητηθεί)	NAI			
6. Δυνατότητες πλατφόρμας					
A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
1	Υποδομή IVR στο Cloud: Η πλατφόρμα πρέπει να είναι φιλοξενομένη στο Cloud και να παρέχεται ως SaaS.	NAI			
2	Υποδομή Cloud Contact Center 425 concurrent χρήστες στο Contact Center (άδειες βάσης) με ικανότητα διαχείρισης φωνής, εισερχόμενη-εξερχόμενη-campaigns και chat και δυνατότητα επαύξησης σε οσοδήποτε μεγάλο αριθμό concurrent Agents με αυτόματη προσαρμογή υπολογιστικών πόρων	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
	κατ' ελάχιστον 7.500.000 λεπτά IVR ομιλίας ετησίως				
3	Conversational AI aaS 2.000.000 λεπτά χρήσης σε ετήσια βάση σε IVR – VoiceBot κατ' ελάχιστον 8.200.000 ερωτοαπαντήσεις (turns) σε ετήσια βάση σε Chatbot	NAI			
4	2.960 SBC άδειες (κανάλια) με υψηλή διαθεσιμότητα (geo-redundant) ως υπηρεσία (aaS) εντός EU	NAI			
5	Θα πρέπει να ικανοποιεί τις ελάχιστες απαιτήσεις Κυβερνοασφάλειας και Ασφάλειας Πληροφοριών όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα X	NAI			
6	Δυνατότητα Επεκτασιμότητας με εγγυημένη απόδοση των λύσεων CCaaS και Conversational AI. Να καλύπτονται οι ανάγκες χρήσης τουλάχιστον μέχρι 500 concurrent Agents και αντίστοιχα λεπτών ή turns για το Conversational AI Ο υποψήφιος ανάδοχος θα αναφέρει το τίμημα και το Μοντέλο χρέωσης «pay as you grow» μετά τις 425προσφερόμενες άδειες βάσης όπως επίσης και την διαδικασία που θα καταμετράτε. Να ανφερθεί επίσης τι ισχύει για το Conversational AI	NAI			
7	Να παρέχεται σερβις διεπαφών για όλη τη διαλειτουργικότητα ή τυχόν ανάγκες ανάπτυξης, ιδανικά JSON based RESTful APIσε ενεργή υποστήριξη και να μην έχει ανακοινωθεί το τέλος της υποστήριξής τους (End Of Support Life).	NAI			
8	Ενιαίο web UI για τη διαχείριση της παραμετροποίησης των συστημάτων CCaaS & Conversational AI	NAI			
9	Δυνατότητα διασύνδεσης με κεντρικά συστήματα μέσω RESTful API και εξαγωγής δεδομένων. Δυνατότητα διάθεσης API Ενσωμάτωσης με άλλα υπάρχοντα συστήματα.	NAI			
10	Πλήρης καταγραφή ενεργειών σε οντότητες του συστήματος, των χρηστών που τις πραγματοποιούν και	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
	την ημερομηνία και ώρα που πραγματοποιήθηκε η ενέργεια.				
11	Λειτουργικότητα CallBack είτε να προσφέρεται σε επίπεδο ουράς/IVR ανάλογα με τον εκτιμώμενο χρόνο αναμονής σε όποιον καλούντα το επιλέγει ή/και κατά την ενεργή κλήση με εκπρόσωπο στην περίπτωση που το ζητήσει ο καλών, καθώς και VoiceMail	NAI			
12	Λειτουργικότητα παρακολούθησης διαθεσιμότητας πλατφόρμας σε πραγματικό χρόνο και ενημέρωσης (live monitoring & alerting)	NAI			
13	Οι λύσεις να είναι αρχιτεκτονικής υψηλής διαθεσιμότητας και αυτοματοποιημένου καταμερισμού πόρων καθώς επίσης οι υποδομές (data centers) και ο ανάδοχος προμηθευτής των λύσεων να έχει υλοποιημένο Disaster Recovery πλάνο	NAI			
14	Υποστήριξη τερματισμού chat sessions με κριτήρια χρόνο αδράνειας της πλευράς του πελάτη. Η γραπτή επικοινωνία τύπου chat να υποστηρίζει την ιστορικότητα, ώστε να είναι εμφανή τα προηγούμενα μηνύματα ως ενιαίος διάλογος στον εκπρόσωπο του φορέα που θα επιλεγεί από το σύστημα να εξυπηρετήσει τον πελάτη (asynchronous chat λογική)	NAI			
15	Δυνατότητα άντλησης δεδομένων από τρίτα συστήματα εντός ή εκτός του ΔΕΔΔΗΕ μέσω RESTful API.	NAI			
16	Υποστήριξη chat από οιοδήποτε σημείο όπως(website, mobile app, messenger)	NAI			
17	Δυνατότητα ορισμού ωραρίου λειτουργίας και δημιουργίας εξερχόμενων καμπανιών, με διασύνδεση με CRM ή ανεξάρτητα. Να υποστηρίζονται οι λειτουργίες αυτοματοποιημένης επανάκλησης σε παραμετροποιήσιμο χρονικό διάστημα ανάλογα με το τηλεφωνικό αποτέλεσμα (busy, no answer, answering machine)	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
18	Πολυκαναλική Επικοινωνία στο CCaaS: Υποστήριξη αλληλεπιδράσεων μέσω φωνής, web chat, SMS, email*, κοινωνικά δίκτυα (messenger)* και για τους 200 concurrent χρήστες *[μεταγενέστερη φάση υλοποίησης αλλά να παρέχεται η δυνατότητα χωρίς επιπλέον κόστος άδειας χρήσης]	NAI			
19	Ευέλικτη και απλή παραμετροποίηση και διαχείριση στις λύσεις CCaaS και Conversational AI (προσαρμογή bots και ροών δροολόγησης)	NAI			
20	Αναγνώριση Φυσικής Γλώσσας και Ομιλίας (NLP, ASR). Αναγνώριση πελάτη ψηλά σε NLU IVR περιβάλλον, με στοχευμένες ερωτήσεις προς τον πελάτη. Αναγνώριση του θέματος για το οποίο θέλει να εξυπηρετηθεί ο πελάτης μέσω ανοιχτής ερώτησης και απάντησης (πείτε μου το θέμα για το οποίο θέλετε να εξυπηρετηθείτε) και διευκρινιστικές ερωτήσεις για καλύτερη κατανόηση εφόσον απαιτείται	NAI			
21	Η Conversational AI λύση έχει τις ακόλουθες απαιτήσεις: Σχεδιασμός Διάλογων με Flows & State-Based διαχείριση State Management: να διατηρεί το context σε πολύπλοκες συνομιλίες, μειώνοντας λάθη και διπλές ερωτήσεις. Βελτιωμένο Natural Language Understanding (NLU) με αναγνώριση πολυπλοκότερων προθέσεων (intents) και πολλαπλών παραμέτρων (entities) σε μία φράση. Machine Learning-driven Dialogs με προσαρμογή δυναμικά με βάση τα δεδομένα συνομιλιών Ενοποίηση με την CCaaS λύση	NAI			
22	Ευελιξία Bots: Ανάπτυξη προκαθορισμένων και εξατομικευμένων bots με ταυτόχρονη εφαρμογή σε γραπτή (chat) και φωνητική αλληλεπίδραση	NAI			
23	Δυναμικά συστήματα αναφορών και παρακολούθησης (real-time dashboards, εξαγωγή αναφορών σε csv-Excel)	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
24	Δυνατότητα διαχείρισης δεδομένων στο IVR/Chatbot και διαμόρφωση δυναμικά προσωποποιημένης εμπειρίας πελάτη	NAI			
25	Δυνατότητα για ανάπτυξη εφαρμογών self services σε IVR/chatbot με στόχο ολοκλήρωσης της επικοινωνίας με τον πελάτη παρέχοντας την πληροφορία στο αίτημα του πελάτη ή/και με αποστολή SMS/VIBER με αυτούσια την πληροφορία ή με χρήση hyperlinks ανα κατεύθυνσης στις αντίστοιχες απαντήσεις στο site του ΔΕΔΔΗΕ	NAI			
26	Δυναμικά μηνύματα ανακοινώσεων σε διάφορα σημεία του IVR πριν ο πελάτης μπει στην ουρά	NAI			
27	Δυνατότητα ορισμού ωραρίου λειτουργίας συνολικά για όλο το κέντρο αλλά και ανά ουρά	NAI			
28	Δυνατότητα ανακοίνωσης εκτιμώμενου χρόνου αναμονής, δυναμικά με βάση το εκτιμώμενο waiting time με στατιστικά ακριβείας και πριν ο πελάτης μπει στην ουρά. Υποστήριξη διαδικασίας επανάκλησης με κριτήριο τον εκτιμώμενο χρόνο αναμονής και να είναι ελεγχόμενο από τους διαχειριστές αν θα παρέχεται ή όχι με ευέλικτο τρόπο στο UI τους (Επανάκληση Ουράς - Queue Callback). Όλοι οι χρήστες να μπορούν να συμμετέχουν στην επανάκληση	NAI			
29	Δυνατότητα να θέτει επανάκληση ο εκπρόσωπος που διαχειρίζεται εισερχόμενη ή εξερχόμενη (campaign) κλήση στην περίπτωση που ζητείται από τον πελάτη (agent callback) Η επανάκληση να είναι εφικτό να οριστεί στον ίδιο εκπρόσωπο αλλά αν δεν είναι διαθέσιμος να εφαρμόζεται στους εκπροσώπους ίδιου skill δυναμικά πχ να περιμένει x χρόνο και αν δεν είναι διαθέσιμος ο ίδιος να εκτελείται με κάποιον άλλο (personal callback). Όλοι οι χρήστες να μπορούν να συμμετέχουν στην επανάκληση	NAI			
30	Δυνατότητα δημιουργίας outbound καμπανιών για φωνή (κλήσεις) ή και email, είτε αυτές είναι συνδεδεμένες με το εκάστοτε CRM σύστημα είτε ανεβάζοντας λίστα excel. Οι outbound καμπάνιες να μπορούν να διαχειρίζονται από	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
	τους εκπροσώπους των εισερχόμενων ουρών με αυτοματοποιημένη διαδικασία της CCaaS πλατφόρμας, αυξομειώνοντας το ρυθμό εκτέλεσης ανάλογα με το επιλεγμένο dialing mode καθώς και των όγκο κλήσεων σε αναμονή. Η προτεραιότητα να δίνεται στις εισερχόμενες κλήσεις αλλά όταν οι ουρές είναι κενές να εκτελούνται κλήσεις outbound campaign χωρίς ανάγκη παρέμβασης των εποπτών/διαχειριστών. Ο αριθμός που θα εμφανίζεται κατά την εξερχόμενη κλήση να είναι το κεντρικό νούμερο του Οργανισμού				
31	Προτεραιότητα ανά skill στις κλήσεις (skill-based routing). Κάθε αίτημα του πελάτη δένεται με συγκεκριμένα skills για να δρομολογείται η κλήση στους κατάλληλα εκπαιδευμένους agents - με δυνατότητα ορισμού προτεραιότητας ανά skill. Με βάση τα skills η κλήση δρομολογείται σε queues για να υπάρχει μέτρηση σε όλο το φάσμα των KPIs ενός τηλεφωνικού κέντρου (ACR, AHT, SL, ASA, ACW κλπ)	NAI			
32	Δυνατότητα overflow κλήσεων σε άλλο skill εφόσον ικανοποιούνται συγκεκριμένες συνθήκες που πρέπει να είναι παραμετρικά (π.χ. μετά από Χ ώρα αναμονής ή αν υπάρχουν Χ κλήσεις που περιμένουν να εξυπηρετηθούν από το συγκεκριμένο skill)	NAI			
33	Παρακολούθηση KPIs σε πραγματικό χρόνο για ουρές και agents. Live monitoring όλων των KPIs σε επίπεδο ουρών και agents για εισερχόμενες και εξερχόμενες κλήσεις, chat ή άλλου τύπου αλληλεπίδραση. Παρακολούθηση παραγωγικότητας των agents και εργασιών ομάδας μέσω κεντρικού operational dashboard σε πραγματικό χρόνο. Όλα τα KPIs και γενικότερα το Reporting να παρέχεται στην ίδια εφαρμογή/UI και να είναι δυνατή	NAI			
34	Προστασία δεδομένων και συμμόρφωση με το GDPR	NAI			
35	Πολιτική ασφαλείας Ελέγχου Πρόσβασης Βάση Ρόλου(RBAC Role Based Access Control	NAI			

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	E	Παραπομπή
36	Καταγραφή κλήσεων με διαφορετική πολιτική διατήρησης ανά ουρά. Δυνατότητα καταγραφής συνδυαστικά και οθόνης εκπροσώπων δειγματοληπτικά ή 100% για κάποιο διάστημα με επιλογή επόπτη/διαχειριστή. Δυνατότητα παρακολούθησης και συνακρόασης κλήσεων ή chat (barge in). Η καταγραφή να αφορά τη συνολική διάρκεια κλήσης (IVR και με εκπρόσωπο) και να παρέχει πληροφορία ποσοτική (ποιος και πόσο μιλάει) και ποιοτική (μεγάλα κενά ομιλίας [silence], μιλάνε ταυτόχρονα, ένταση φωνής)	NAI			
37	Λειτουργικότητα αξιολόγησης των εκπροσώπων βασιζόμενη σε φόρμα αξιολόγησης με διαφορετικά KPIs (welcome, knowledge, summary) και βαθμολόγηση πάνω σε αλληλεπιδράσεις (κλήσεις και chat) από την Quality Assurance ομάδα του ΔΕΔΔΗΕ. Αναφορές με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο	NAI			
38	Δυνατότητα για αυτοματοποιημένη αξιολόγηση με σύστημα AI που θα κάνει ανάλυση κειμένου και θα μπορεί να πέραν της αξιολόγησης του εκπροσώπου, να αναλύσει την αλληλεπίδραση και να εντοπίσει σημεία θεματολογία καθώς και να κάνει περίληψη της κλήσης. [Αφορά μελλοντική ανάγκη – να δηλωθεί η δυνατότητα με την ίδια ή πρόσθετη λύση αλλά να μην κοστολογηθεί]				
39	Η διεπαφή των Agents και των Supervisors να βασίζεται σε web εφαρμογή με ασφαλή πρόσβαση μέσω HTTPS (443) από διάφορες τοποθεσίες	NAI			
40	Κεντρικό Operational Dashboard σε πραγματικό χρόνο	NAI			
41	Δυνατότητας άντλησης του transcript της κλήσης στο IVR, τη λήψη αρχείου συνομιλίας για ένα χρόνο. Η πληροφορία θα πρέπει να είναι encrypted και να ακολουθούνται οι προδιαγραφές της Αρχής Προστασίας Δεδομένων	NAI			
42	Δυνατότητα παρακολούθησης παραμέτρων ποιότητας φωνής σε πραγματικό χρόνο για όλες τις κλήσεις με MOS	NAI			

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ»



A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση	Ε	Παραπομπή
	scoring, στατιστικά packet loss και latency, καθώς και εργαλεία διαγνωστικών δοκιμών δικτύου που είναι άμεσα διαθέσιμα μέσω της διεπαφής της εφαρμογής και των APIs.				

ΕΝΟΤΗΤΑ 3: Ελάχιστες Προδιαγραφές Κυβερνοασφάλειας, Ασφάλειας Πληροφοριών ΔΕΔΔΗΕ

A/A	Προδιαγραφές / Απαιτήσεις	Απαίτηση
Προδιαγραφές Κυβερνοασφάλειας, Ασφάλειας Πληροφοριών ΔΕΔΔΗΕ		
1	Οι προσφερόμενες λύσεις πρέπει να έχουν αναπτυχθεί σε πόρους των cloud hyperscalers (AWS, Microsoft, Google) και να λειτουργούν σε ζώνη εντός της Ε.Ε..	NAI
2	Η πλατφόρμα (SaaS) θα πρέπει να συμμορφώνεται με διεθνή πρότυπα ασφάλειας, όπως ISO 27001, ISO 27017, SOC I & II, καθώς και PCI DSS και GDPR	NAI
3	Η Λύση πρέπει να παρέχει δυνατότητες Ενιαίας Σύνδεσης (Single-Sign On) ή ομοσπονδιακές ταυτότητες(federated identities) για την πρόσβαση χρηστών (αν δεν υποστηρίζεται το SSO, η Λύση πρέπει να δίνει στον ΔΕΔΔΗΕ τη δυνατότητα παραμετροποίησης των ρυθμίσεων ασφαλείας των κωδικών πρόσβασης).	NAI
4	Η πρόσβαση χρηστών στη Λύση πρέπει να ελέγχεται από μια ασφαλή διαδικασία σύνδεσης που επαληθεύει την ταυτότητα του χρήστη.	NAI
5	Η Λύση πρέπει να υποστηρίζει τη Διαχείριση Πρόσβασης Βάσει Ρόλων (Role Based Access Control - RBAC) για τη διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης χρηστών (π.χ. διαχειριστής, απλός χρήστης κλπ.).	NAI
6	Η Λύση πρέπει να παρέχει ή να υποστηρίζει πολυπαραγοντική αυθεντικοποίηση (MFA) για την πρόσβαση χρηστών (τουλάχιστον για διαχειριστές / χρήστες με προνομιακή πρόσβαση).	NAI
7	Οι χρήστες της Λύσης (π.χ. διαχειριστές, απλοί χρήστες) πρέπει να υποχρεώνονται να αλλάζουν τους κωδικούς πρόσβασης τους κατά την πρώτη σύνδεση, αν δεν υποστηρίζεται το SSO ή ομοσπονδιακή υπηρεσία (federated service).	NAI
8	Η Λύση πρέπει να παρέχει δυνατότητα επιβολής στους χρήστες να αλλάζουν περιοδικά τον κωδικό τους. Αυτό πρέπει να ρυθμίζεται με μέγιστη διάρκεια ζωής κωδικού 90 ημερών.	NAI
9	Όλα τα πεδία εισαγωγής που περιέχουν κωδικούς πρόσβασης (π.χ. πεδίο εισαγωγής κωδικού στη διεπαφή χρήστη της Λύσης) πρέπει να είναι καλυμμένα.	NAI

10	Η Λύση πρέπει να τερματίζει όλες τις άλλες ενεργές συνεδρίες για έναν χρήστη μετά από επιτυχή αλλαγή κωδικού πρόσβασης.	NAI
11	Οι παράμετροι αυθεντικοποίησης και συνεδρίας (session) της Λύσης πρέπει να είναι παραμετροποιήσιμες, συμπεριλαμβανομένων του χρονικού ορίου συνεδρίας (session timeout) και του κλειδώματος λογαριασμών (account lockouts).	NAI
12	Τα δεδομένα σε μεταφορά πρέπει να είναι κρυπτογραφημένα (π.χ. TLS v1.2 και ανώτερο) και δεν πρέπει να επιστρέφουν σε μη ασφαλή ή μη κρυπτογραφημένα πρωτόκολλα.	NAI
13	Τα δεδομένα σε αποθήκευση που αφορούν ευαίσθητες/προσωπικές πληροφορίες (αρχεία καταγραφής) να είναι κρυπτογραφημένα (AES-256). Πολιτική αποκλεισμού φορητών μέσων αποθήκευσης	NAI
14	Η Λύση πρέπει να αποτυγχάνει με ασφάλεια και να μην αποκαλύπτει ευαίσθητες πληροφορίες ή πληροφορίες διαμόρφωσης εφαρμογής στα μηνύματα σφάλματος - για παράδειγμα, πρέπει να εμφανίζεται ένα γενικό μήνυμα όταν παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα σε παραγωγικό περιβάλλον.	NAI
15	Το SIP trunk να δρομολογείται μέσω ιδιωτικής σύνδεσης (ExpressRoute / MPLS) και να προστατεύεται με αμοιβαία TLS μεταξύ SBC και υπηρεσίας cloud.	NAI
16	Τα αρχεία καταγραφής ασφαλείας και ελέγχου (Security and audit logs) της Λύσης πρέπει να είναι ενεργοποιημένα (π.χ. επιτυχημένες και αποτυχημένες προσπάθειες σύνδεσης, ανάθεση/αφαίρεση ρόλων χρηστών (grand/revoke user roles), αλλαγές στην εφαρμογή). Να είναι δυνατή η διασύνδεση με το SIEM του Οργανισμού (Sentinel) μέσω API σε JSON ή CEF μορφή	NAI
17	Η πρόσβαση στα αρχεία καταγραφής ασφαλείας και ελέγχου πρέπει να ελέγχεται και να επιτρέπεται μόνο σε εξουσιοδοτημένα άτομα (π.χ. διαχειριστές συστημάτων, διαχειριστές ασφαλείας). Τα αρχεία πρέπει να προστατεύονται από τροποποίηση και διαγραφή.	NAI
18	Ο Ανάδοχος πρέπει να παρακολουθεί και να καταγράφει συνεχώς όλα τα συμβάντα και να ειδοποιεί για ύποπτες δραστηριότητες εντός της εφαρμογής/περιβάλλοντος, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση.	NAI
19	Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη και συνεπή ενημέρωση/αναβάθμιση του λογισμικού της εφαρμογής (π.χ. νέα έκδοση, διόρθωση σφαλμάτων/ευπαθειών). Να εφαρμόζει μέτρα διαχείρισης ευπαθειών με αυτόματη αντικατάσταση server instances ανά τακτά χρονικά διαστήματα (xx ημέρες).	NAI

	Αντιμετώπιση κρίσιμων ευπαθειών εντός 5 ημερών για την λύση, συνεχή ανάλυση απειλών και ετήσια διαδικασία penetration testing	
20	Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει πληροφορίες για πιθανά περιστατικά ασφαλείας στο ΔΕΔΔΗΕ άμεσα (χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση) μέσω ασφαλών ηλεκτρονικών μεθόδων.	NAI
21	Ο Ανάδοχος ή/και πάροχος της λύσης πρέπει να διαθέτει στο ΔΕΔΔΗΕ όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για να επιδείξει ένα επαρκές επίπεδο ασφάλειας πληροφοριών. Στην απόφαση για έλεγχο ή επιθεώρηση (review ή audit) ,ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να λάβει υπόψη της σχετικές πιστοποιήσεις του Αναδόχου ή/και παρόχου της λύσης. Να επιτρέπεται στον ΔΕΔΔΗΕ να αξιολογήσει αποτελέσματα ελέγχων αρμόδιων ελεγκτών ασφαλείας για τη λύση ή να διενεργήσει έλεγχο μόνος του ή εξουσιοδοτώντας ανεξάρτητο ελεγκτή.	NAI
22	Να εφαρμόζονται για την λύση μέτρα Anti-malware & File Integrity Monitoring (FIM) καθώς και Intrusion Detection System (IDS)	NAI
23	Η Λύση πρέπει να παρέχει λειτουργικότητα που υποστηρίζει βιομηχανικά πρότυπα για ασφαλείς ενσωματώσεις, π.χ., API endpoints , π.χ. Open Authentication έκδοση 2 (OAuth2) για REST API και παρόμοια για web services/SOA ή άλλα υποστηριζόμενα API). Ελάχιστες απαιτήσεις ασφάλεια API WAF, DDoS shield, rate-limiting	NAI
24	Ο πάροχος της λύσης πρέπει να παρέχει σκλήρυνση (hardening) σε επίπεδο λύσης και εφαρμογών και ο cloud πάροχος σε επιπέδο υποδομών και εφαρμογών.	NAI
25	Εφόσον υπάρχουν χρήστες του ΔΕΔΔΗΕ που θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα του IVR, τα δικαιώματα θα πρέπει να παρέχονται μέσω IAM.	NAI
26	Εφόσον υπάρχουν προνομιακοί χρήστες (εσωτερικοί/εξωτερικοί) που θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα του IVR, τα δικαιώματα θα πρέπει να παρέχονται μέσω PAM.	NAI
26	Σε περίπτωση που ο καλών δεν συναινεί στην ηχογράφηση της κλήσης θα πρέπει να προβλεφθεί άλλη δρομολόγηση/διαδικασία.	NAI
27	Συμμόρφωση της λύσης Conversational AI με το πρότυπο ISO/IEC 42001	NAI
28	Προστασία μοντέλου AI από επιθέσεις όπως Data Poisoning, Prompt Injection, Model Extraction, Supply chain attacks, και αποφυγή διαρροής ευαίσθητων πληροφοριών	NAI



29	Τα κλειδιά κρυπτογράφησης να διαχειρίζονται από τον πελάτη, να περιστρέφονται (rotation) αυτόματα συμφώνα με την χρόνο που έχει ορίσει ο ΔΕΔΔΗΕ, και να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης με το KMS του ΔΕΔΔΗΕ.	ΝΑΙ
30	Θα πρέπει ο ανάδοχος να συμμετέχει σε DPIA (Data Protection Impact Assessment) - μελέτη εκτίμησης αντικτύπου	ΝΑΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – Υποδείγματα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής και Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΗΜΕΡ.....

Προς τον
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ
ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε. (ΔΕΔΔΗΕ)
Περραιβού 20 & Καλλιρρόης 5
ΑΘΗΝΑ

Εχουμε την τιμή να σας δηλώσουμε ότι παρέχουμε εγγύηση με την παρούσα σ' εσάς υπέρ του¹, ο οποίος εδρεύει στην παραιτούμενοι, ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, καθώς και από το δικαίωμα να προβάλουμε εναντίον σας τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ή οποιεσδήποτε τυχόν άλλες, τις οποίες μας παρέχει ο Ελληνικός Α.Κ., σχετικά με την εγγύηση και από παντός δικαιώματος, που μας παρέχεται από τα άρθρα 852 έως 856, 862 έως 864 και 867 έως 869 του Α.Κ. ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €) για τη συμμετοχή του παραπάνω Προσφέροντος στο Διαγωνισμό, ο οποίος θα διεξαχθεί στον ΔΕΔΔΗΕ την με αντικείμενο «.....» σύμφωνα και σε απόλυτη συμμόρφωση με τα Τεύχη της Διακήρυξης με αριθμό-..... και τυχόν Συμπληρώματα αυτής.

Η εγγύησή μας αυτή² αφορά μόνο στις υποχρεώσεις οι οποίες απορρέουν από τη συμμετοχή του παραπάνω Προσφέροντος στο Διαγωνισμό σας καθώς και σε περίπτωση κατακύρωσης σ' αυτόν, την υπογραφή σχετικής Σύμβασης και την παράδοση σ' εσάς Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσεως, σύμφωνα με τις οδηγίες σας. Η παρούσα εγγύηση δεν εκτείνεται και στις υποχρεώσεις του Προσφέροντος για την εκτέλεση της σχετικής Σύμβασης.

¹ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση)
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας)
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ενωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων: α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας) β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας) που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ενωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι του ΔΕΔΔΗΕ

² Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής να περιλαμβάνει και τον όρο ότι «καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση».



Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Προσφέρων έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και χωρίς καμιά αντίρρηση το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας αμέσως μετά από το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Προσφέροντος και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος σας δηλώνουμε, ότι η εγγύησή μας παραμένει σε ισχύ μέχρι την, οπότε αυτή η εγγυητική θα επιστραφεί σε μας, μαζί με γραπτή δήλωσή σας που θα μας απαλλάσσει από την παρούσα εγγύηση. Ακόμα δηλώνουμε ότι θα παρατείνουμε την ισχύ αυτής της εγγυήσεως μετά από γραπτή αίτησή σας πριν από την ημερομηνία εκπνοής αυτής της εγγυήσεως.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΗΜΕΡ.....

Προς τον

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε. (ΔΕΔΔΗΕ)

Περραιβού 20 & Καλλιρρόης 5

ΑΘΗΝΑ

Εχουμε την τιμή να σας δηλώσουμε ότι παρέχουμε εγγύηση με την παρούσα σε εσάς υπέρ του³ ο οποίος εδρεύει στην παραιτούμενοι, ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλαχτα, από την ένσταση της διζήσεως και της διαιρέσεως, καθώς και από το δικαίωμα να προβάλουμε εναντίον σας τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ή οποιεσδήποτε τυχόν άλλες, τις οποίες μας παρέχει ο Ελληνικός Α.Κ. σχετικά με την εγγύηση και από παντός δικαιώματος, που μας παρέχεται από τα άρθρα 852 έως 856, 862 έως 864 και 866 έως 869 του Α.Κ., ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των Ευρώ (.....€) για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του παραπάνω Αναδόχου, τις οποίες έχει αναλάβει με την υπ' αριθ. Σύμβαση (αρ. διακήρυξης) και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της με αντικείμενο «.....»

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και χωρίς καμιά αντίρρηση το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας αμέσως μετά από το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος σας δηλώνουμε, ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά

³ Ανάλογα με τη μορφή του διαγωνιζόμενου αναγράφεται από τον εκδότη της εγγυητικής επιστολής μια από τις παρακάτω επιλογές:

- Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), (ΑΦΜ), (δ/νση)
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου: (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση έδρας)
- Σε περίπτωση Σύμπραξης/Ενωσης: των φυσικών ή νομικών προσώπων: α) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας) β) (επωνυμία), (ΑΦΜ), (δ/νση κατοικίας ή έδρας) κ.ο.κ. που ενεργούν εν προκειμένω ως Σύμπραξη/Ενωση και ευθύνονται εις ολόκληρον το κάθε μέλος έναντι του ΔΕΔΔΗΕ



της και μέχρι την, από μέρους σας, επιστροφή της παρούσας σ' εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης περί αποδοχής των όρων της Διακήρυξης

ΠΡΟΣ

ΔΕΔΔΗΕ

Διεύθυνση:

Ο υπογράφων (όνομα – επώνυμο – πατρώνυμο – Α.Δ.Τ. – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) με την ιδιότητά μου ως νομίμου εκπροσώπου της εταιρίας (επωνυμία και νομική μορφή εταιρίας, έδρα, Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) και σε σχέση με τον διαγωνισμό της .../..... διακήρυξής σας, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι έχω λάβει γνώση όλων των όρων του διαγωνισμού και της σύμβασης, τους οποίους έχω μελετήσει με προσοχή και τους οποίους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.⁴

Ημερομηνία:

Υπογραφή/Σφραγίδα:

⁴ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο ή ένωση οικονομικών φορέων η υπεύθυνη δήλωση διαμορφώνεται ανάλογα



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης συνυπευθυνότητας για Ενώσεις, Κοινοπραξίες ή Συμπράξεις Επιχειρήσεων

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ

Σε περίπτωση Ένωσης (Σύμπραξης/Κοινοπραξίας) Επιχειρήσεων

Τα υπογράφοντα μέλη της Ένωσης (Σύμπραξης/Κοινοπραξίας) για το αντικείμενο «Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ»

1. -----

2. -----

δηλώνουμε ότι υποβάλλοντας την Προσφορά μας και σε περίπτωση ανάθεσης της Σύμβασης σε εμάς, θα είμαστε πλήρως υπεύθυνοι απέναντι στο ΔΕΔΔΗΕ, από κοινού, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεών μας που απορρέουν από την Προσφορά μας και από τη Σύμβαση.

Οι Δηλούντες



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

ΠΡΟΣ

ΔΕΔΔΗΕ

Διεύθυνση:

Ο υπογράφων (όνομα – επώνυμο – πατρώνυμο – Α.Δ.Τ. – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) με την ιδιότητά μου ως νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας (επωνυμία και νομική μορφή εταιρίας, έδρα, Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) και σε σχέση με τον διαγωνισμό της .../..... διακήρυξής σας, υποβάλλω την παρούσα προσφορά⁵:

Ημερομηνία:

Υπογραφή/Σφραγίδα:

⁵ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο ή ένωση οικονομικών φορέων το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς διαμορφώνεται ανάλογα

5.1. Υπόδειγμα Πίνακα εμπειρίας τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (παρ. 2.2.4.3)

Φορέας Ανάθεσης	Αντικείμενο του έργου (Σύντομη περιγραφή)	Συμβατική αξία	Χρόνος ολοκλήρωσης (φάση στην οποία βρίσκεται)	Ποσοστό ολοκλήρωσης	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο	Συνολικός αριθμός ονομαστικών χρηστών	Βεβαίωση φορέα / Υπεύθυνη Δήλωση

5.2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:		Όνομα:	
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:		Τόπος Γέννησης:	
Τηλέφωνο:		E-mail:	
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:			

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Πτυχίο	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Όνομα Ιδρύματος	Πτυχίο	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου



ΓΛΩΣΣΕΣ	ΠΤΥΧΙΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ			
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
Εργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Εργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Εργο
			Περίοδος (από - έως)
			// - //
			// - //
			// - //
			// - //
			// - //

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Α. Προκειμένου για υπαλλήλους του προσφέροντος;

Ο/Η ανωτέρω σημειούμενος/η είναι υπάλληλος του προσφέροντος.

Υπογραφή /Σφραγίδα Προσφέροντος.

Β. Προκειμένου για υπαλλήλους προτεινόμενου υπεργολάβου του προσφέροντος;

Ο/Η ανωτέρω σημειούμενος/η είναι υπάλληλος του υπεργολάβου του προσφέροντος.

Υπογραφή /Σφραγίδα Υπεργολάβου.

Γ. Προκειμένου για μη υπαλλήλους του προσφέροντος/υπεργολάβου:

Ο/Η ανωτέρω σημειούμενος/η έχω λάβει γνώση της υπ' αριθμόν/..... διακήρυξης του ΔΕΔΔΗΕ και έχω δεσμευθεί έναντι του (προσφέροντος/υπεργολάβου) να συνεργαστώ μαζί του, εφόσον του ανατεθεί η σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς του.

Υπογραφή στελέχους.

5.3 Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης Στελεχών της Ομάδας Έργου

Ο υπογράφων (όνομα – επώνυμο – πατρώνυμο – Α.Δ.Τ. – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) σε σχέση με τον διαγωνισμό της .../..... διακηρύξεις σας, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Συμφωνώ να συμμετάσχω στην εκτέλεση της Σύμβασης για την «Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ», και να αναλάβω συγκεκριμένο αντικείμενο αυτής το οποίο περιγράφεται ως εξής: (αναφέρεται το αντικείμενο της σύμβασης)
- Αποδέχομαι να απασχολούμαι στη Σύμβαση με φυσική παρουσία εφόσον απαιτηθεί για το αντικείμενο που θα αναλάβω.
- Αποδέχομαι να συμμετάσχω σε εβδομαδιαίες προγραμματισμένες συναντήσεις με την Ομάδα Έργου του ΔΕΔΔΗΕ καθώς και σε έκτακτες συναντήσεις (όποτε κρίνεται απαραίτητο από τον ΔΕΔΔΗΕ) στα κεντρικά γραφεία του ΔΕΔΔΗΕ
- Πιστοποιώ την εμπειρία μου όπως έχει περιγραφθεί αναλυτικά στο υποβληθέν βιογραφικό μου σημείωμα.
- Συμφωνώ να συμμετάσχω στην εκτέλεση της Σύμβασης και να αναλάβουν συγκεκριμένο τμήμα αυτής (το οποίο και θα αναφέρεται)
- Συμφωνώ και γνωρίζω τις Πολιτικές Ασφάλειας και Προστασίας της εταιρείας τις οποίες και θα εφαρμόζω σε όλες τις φάσεις του έργου
- Συμφωνώ και γνωρίζω ότι όλα τα μέτρα/απαιτήσεις που αφορούν Κυβερνοασφάλεια και Ασφάλεια Πληροφοριών, θα γνωστοποιούνται/επιβεβαιώνονται με την αρμόδια Διεύθυνση του ΔΕΔΔΗΕ (ΔΠΔΑΠ)
- Δεσμεύομαι ότι θα υποβάλλω υπογεγραμμένες τις Δηλώσεις Εμπιστευτικότητας του ΔΕΔΔΗΕ.

5.4. Δήλωση Εμπιστευτικότητας Συνεργατών ΔΕΔΔΗΕ

Η εταιρεία «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» (στο εξής η «Εταιρεία»), στο πλαίσιο της άσκησης των δραστηριοτήτων της, συλλέγει, επεξεργάζεται και χρησιμοποιεί πληροφορίες που σχετίζονται με εργαζομένους, πρακτικά ασκούμενους, καταναλωτές, προμηθευτές ή/και εξωτερικούς συνεργάτες της (στο εξής «φυσικά πρόσωπα»). Στο πλαίσιο ή με αφορμή την εκτέλεση των καθηκόντων σας υπό την ιδιότητά σας ως εργαζόμενου ή συνεργάτη της Εταιρείας ή Πρακτικά Ασκούμενου, ενδέχεται να αποκτήσετε πρόσβαση και να επεξεργασθείτε για λογαριασμό της Εταιρείας εμπιστευτικές πληροφορίες και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ανωτέρω κατηγοριών φυσικών προσώπων.

Με την παρούσα δηλώνετε και αποδέχεσθε ότι θα αντιμετωπίζετε με τη δέουσα προσοχή, ασφάλεια και εμπιστευτικότητα τα προσωπικά δεδομένα στα οποία έχετε πρόσβαση ή/και επεξεργάζεστε, προκειμένου να διασφαλίζεται η συμμόρφωση της Εταιρείας με τη νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει

Ειδικότερα, αποδέχεστε να τηρείτε τα κάτωθι:

1. Να τηρείτε απόλυτη μυστικότητα και να μην γνωστοποιείτε εμπιστευτικές πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα σε οποιονδήποτε τρίτο χωρίς προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Εταιρείας ή χωρίς νόμιμο λόγο.
2. Να διαχειρίζεστε τις πληροφορίες των οποίων λαμβάνετε γνώση σε οποιαδήποτε μορφή (ηλεκτρονική, έντυπη ή προφορική), αποκλειστικά και μόνο για ρητώς καθορισμένους από την Εταιρεία σκοπούς, που σχετίζονται με τα καθήκοντά σας και την εκτέλεση τους, και να μην υπερβαίνετε τους σκοπούς αυτούς, χωρίς έγγραφη εντολή της Εταιρείας ή χωρίς νόμιμη υποχρέωση.
3. Να λαμβάνετε όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζετε το κατάλληλο επίπεδο ασφαλείας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεσθε στο πλαίσιο των καθηκόντων σας και να προστατεύετε τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα προσωπικά δεδομένα από παράνομη επεξεργασία, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια, ζημία ή καταστροφή.
4. Να παρέχετε την απαραίτητη συνδρομή στην Εταιρεία προκειμένου να ανταποκρίνεται σε αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων για την άσκηση των δικαιωμάτων τους, όπως αυτά προβλέπονται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
5. Να ενημερώνετε άμεσα την Εταιρεία σε περίπτωση που κρίνετε ότι κάποια εντολή στο πλαίσιο της σύμβασής σας με την Εταιρεία παραβιάζει την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.
6. Να μην χρησιμοποιείτε τα δεδομένα που επεξεργάζεστε για να αποκτήσετε ίδιον όφελος ή όφελος υπέρ τρίτου μέρους.
7. Να ενημερώνετε άμεσα την Εταιρεία για κάθε περιστατικό ασφαλείας ή/και παραβίασης ή απώλειας ή διαρροής προσωπικών δεδομένων, αμέσως μόλις αντιληφθείτε το περιστατικό.
8. Να θέτετε στην διάθεση της Εταιρείας κάθε πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση σας και η οποία ενδέχεται να σχετίζεται με την απόδειξη της συμμόρφωσής της Εταιρείας και του προσωπικού της με τις υποχρεώσεις τους, βάσει της ισχύουσας εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει.
9. Να τηρείτε τη δέσμευση εμπιστευτικότητας και προστασίας προσωπικών δεδομένων ακόμη και μετά την, για οποιοδήποτε λόγο ή καθ' οιονδήποτε τρόπο, λήξη ή λύση της σύμβασής σας με την Εταιρεία.

Εφόσον είστε εργαζόμενος της Εταιρείας οι παρούσες υποχρεώσεις απορρέουν και από τις διατάξεις του Κανονισμού Κατάστασης Προσωπικού ΔΕΗ (ΚΚΠ/ΔΕΗ) περί υποχρεώσεων του προσωπικού, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης εργασίας σας και τα αποδέχεστε στο σύνολό τους χωρίς καμία επιφύλαξη.

Εφόσον είστε Πρακτικά Ασκούμενος ή Συνεργάτης ρητώς διευκρινίζεται πως οι παρούσες υποχρεώσεις δεν απορρέουν από, ούτε θεμελιώνουν, σχέση εξαρτημένης εργασίας ή οποιασδήποτε άλλης μορφής μισθωτής απασχόλησής σας στην Εταιρεία.

Δηλώνω ανεπιφύλακτα ότι δεσμεύομαι για την τήρηση των ανωτέρω.



Ιδιότητα : ☐ Συνεργάτης

Όνοματεπώνυμο: _____

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

5.4. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης για την ακρίβεια των ιδιωτικών εγγράφων που υποβάλλονται με την προσφορά

Ο υπογράφων (όνομα – επώνυμο – πατρώνυμο – Α.Δ.Τ. – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) σε σχέση με τον διαγωνισμό της .../..... διακήρυξής σας, δηλώνω υπεύθυνα ότι βεβαιώνεται η ακρίβεια όλων των ιδιωτικών εγγράφων που έχουν υποβληθεί με την προσφορά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΡΟΣ

ΔΕΔΔΗΕ

Διεύθυνση:

Ο υπογράφων (όνομα – επώνυμο – πατρώνυμο – Α.Δ.Τ. – Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) με την ιδιότητά μου ως νομίμου εκπροσώπου της εταιρίας (επωνυμία και νομική μορφή εταιρίας, έδρα, Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ.) και σε σχέση με τον διαγωνισμό της .../..... διακήρυξής σας, υποβάλλω την παρούσα οικονομική προσφορά⁶:

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

α/α	Περιγραφή	Ποσότητα	Συμβατικό Τμήμα Μονάδας χωρίς ΦΠΑ (€)	Συμβατικό Τμήμα χωρίς ΦΠΑ (€)
1	ΦΑΣΗ 1: Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR (και chat) και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή	1	Αριθμητικώς: Ολογράφως:	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
2	ΦΑΣΗ 2:	1	Αριθμητικώς:	Αριθμητικώς:

⁶ Όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο ή ένωση οικονομικών φορέων το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς διαμορφώνεται ανάλογα



	Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot		Ολογράφως:	Ολογράφως:
3	ΦΑΣΗ 3: Μηνιαίες Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης	36 (μήνες)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
4	ΦΑΣΗ 4: Υπηρεσίες ανάπτυξης για Cloud Contact Center & IVR και Υπηρεσίες ανάπτυξης για Conversational (NLU) AI	480 ανθρωποημέρες	Αριθμητικώς: Ολογράφως:	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
5	Ετήσιο subscription για Cloud Contact Center & IVRaaS	3,5 (έτη)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
6	Ετήσιο subscription για Conversational (NLU) AIaaS	3.5 (έτη)	Αριθμητικώς: Ολογράφως:	Αριθμητικώς: Ολογράφως:
Συνολικό προσφερόμενο τίμημα			Αριθμητικώς: Ολογράφως:	Αριθμητικώς: Ολογράφως:

Επιπρόσθετες άδειες ανά λύση (ισχύει για την περίπτωση τυχόν επαύξησης και αφορούν σε πρόσθετες τυχόν ανάγκες του ΔΕΔΔΗΕ που πιθανά προκύπτουν)

Να αποτυπωθεί σε τιμή μονάδος κάθε δυνητική επαύξηση πέραν των προδιαγεγραμμένων και υποχρεωτικών απαιτήσεων της παρούσης, που αφορά τόσο τον CCaaS concurrent χρήστη, IVR κανάλια ή λεπτά χρόνου χρήσης, Conversational AI λεπτά, Conversational AI turns (chat transaction), καθώς και ότι άλλο απαιτείται ανάλογα με την προσφερόμενη λύση.

Ημερομηνία:

Υπογραφή/Σφραγίδα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7 – Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου

Υποβάλλονται τα κατωτέρω έγγραφα ανάλογα με τη νομική μορφή της εταιρείας και θα πρέπει να δίνεται **ιδιαίτερη προσοχή στην ημερομηνία που αυτά θα φέρουν**, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις ακόλουθες παραγράφους.

1. Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου

Α. Νομιμοποιητικά έγγραφα

1. Τα νομιμοποιητικά στοιχεία των νομικών προσώπων που υποβάλλουν προσφορά.

Τα αποδεικτικά έγγραφα ισχύουσας εκπροσώπησης πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

Συγκεκριμένα:

1.1. Επί ανωνύμων εταιριών:

- α. Γενικό Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει η δημοσίευση του καταστατικού καθώς και τυχόν τροποποιήσεις αυτού
- β. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης εκδιδόμενο από αρμόδια Αρχή
- γ. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης (Διοικητικού Συμβουλίου ή κατά περίπτωση Δήλωση του Διευθύνοντος Συμβούλου ή του νόμιμου εκπροσώπου), με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί η υπό ανάθεση σύμβαση, στην οποία θα καθορίζεται και το πρόσωπο ή πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος του Δήμου/ευρύτερης περιοχής, όπου έχει την έδρα της η Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, και ο οποίος εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού (αν είναι διαφορετικά από τον νόμιμο εκπρόσωπο).

Η απόφαση φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς μέχρι τριάντα (30) ημερών.

1.2. Επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης:

- α. Γενικό Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει η δημοσίευση του καταστατικού καθώς και τυχόν τροποποιήσεις αυτού
- β. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης εκδιδόμενο από αρμόδια Αρχή
- γ. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης (Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων ή του/των Διαχειριστών ή του νόμιμου εκπροσώπου κατά περίπτωση), με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί η υπό ανάθεση σύμβαση και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Δήμου /ευρύτερης περιοχής, όπου έχει την έδρα της η Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού (αν είναι διαφορετικά από τον νόμιμο εκπρόσωπο).

Η απόφαση φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς μέχρι τριάντα (30) ημερών.

1.3. Επί ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών:

- α. Γενικό Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει η δημοσίευση του καταστατικού καθώς και τυχόν τροποποιήσεις αυτού
- β. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης εκδιδόμενο από αρμόδια Αρχή
- γ. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης (Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων ή των Διαχειριστών ή του νόμιμου εκπροσώπου), με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί η υπό ανάθεση σύμβαση και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Δήμου /ευρύτερης περιοχής, όπου έχει την έδρα της η Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού (αν είναι διαφορετικά από τον νόμιμο εκπρόσωπο).

Η απόφαση φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς μέχρι τριάντα (30) ημερών.

1.4. Επί προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. ή Ε.Ε.):

- α. Γενικό Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει η δημοσίευση του καταστατικού καθώς και τυχόν τροποποιήσεις αυτού
- β. Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης εκδιδόμενο από αρμόδια Αρχή
- γ. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης ή του νόμιμου εκπροσώπου, με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί η υπό ανάθεση σύμβαση και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Δήμου /ευρύτερης περιοχής, όπου έχει την έδρα της η Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού (αν είναι διαφορετικός από τον νόμιμο εκπρόσωπο). Η απόφαση φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς μέχρι τριάντα (30) ημερών.

Η απόφαση φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς μέχρι τριάντα (30) ημερών.

1.5. Επί των λοιπών νομικών προσώπων (ημεδαπών ή αλλοδαπών):

Αντίστοιχα προς τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα βάσει των ισχυουσών διατάξεων για έκαστο εξ αυτών.

2. Επί ενώσεων/κοινοπραξιών/προσωρινών συμπράξεων φυσικών ή νομικών προσώπων, οπότε η προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που την αποτελούν είτε από εκπρόσωπό τους ειδικά εξουσιοδοτημένο, επιπλέον:

- α. Συμφωνητικό σύστασης της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης. Στο συμφωνητικό σύστασης της Κοινοπραξίας/ Ένωσης/ προσωρινής σύμπραξης προσώπων θα αναγράφεται και θα οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος και το είδος της υπό ανάθεση υπηρεσίας (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο – σε ποσοστό, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής της αμοιβής μεταξύ τους) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Κοινοπραξίας/Ένωσης/ προσωρινής σύμπραξης στο σύνολο της προσφοράς, θα δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Κοινοπραξίας/Ένωσης/ προσωρινής σύμπραξης (leader), θα δηλώνεται από τα μέλη ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη για την εκτέλεση της σύμβασης και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Κοινοπραξίας/Ένωσης/ προσωρινής σύμπραξης και των μελών της έναντι του ΔΕΔΔΗΕ.
- β. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα των εταιρειών/φορέων που την αποτελούν, ανάλογα με τη νομική μορφή τους και σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους, και
- γ. Δήλωση υπογεγραμμένη από τα μέλη της ή, κατά περίπτωση, τους νόμιμους εκπροσώπους των μελών της, ότι τα μέλη της Κοινοπραξίας/ ένωσης/ προσωρινής σύμπραξης ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης (Σύμφωνα με το Παράρτημα 4).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζεται σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
- Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

B. Δικαιολογητικά Ν. 3310/2005 – Εξωχώριες Εταιρείες

Τα κάτωθι έγγραφα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν στις ειδικές διατάξεις έκδοσης αυτών προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

Ελληνικές Ανώνυμες Εταιρείες

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4548/ 2018 την Εταιρεία, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές.
- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της Εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς

Αλλοδαπές Εταιρείες για τις οποίες το δίκαιο της χώρας έδρας τους επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητά τους, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου

- Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές, με βάση το ισχύον καταστατικό, είναι ονομαστικές
- Προκειμένου περί εταιρείας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν, βάσει του καταστατικού της, ανώνυμες, πρέπει κατά την υποβολή των δικαιολογητικών, να έχει ολοκληρωθεί και εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, τροποποίηση καταστατικού της, ώστε το σύνολο των μετοχών της να έχει μετατραπεί σε ονομαστικές
- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο τηρούμενο βιβλίο μετόχων κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας της, με ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς
- Κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών της εταιρείας που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή των δικαιολογητικών

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται ενημερωμένα από την εταιρεία. Από τα ανωτέρω έγγραφα της παρούσας παραγράφου πρέπει να προκύπτει ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου της εταιρείας που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

Αλλοδαπές Εταιρείες για τις οποίες το δίκαιο της χώρας έδρας τους δεν επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητά τους, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου

- Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ότι δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών κατά το δίκαιο της χώρας της έδρας του, όπου σε περίπτωση που δεν υφίσταται Αρχή της χώρας της έδρας του που να χορηγεί σχετική βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών, ο υποψήφιος θα το δηλώνει στη

σχετική δήλωσή του. Εφόσον υφίσταται, η κατά τα ανωτέρω, αρμόδια Αρχή, υποβάλλεται σχετική βεβαίωση που αυτή χορηγεί.

- Εγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της εταιρείας
- Σχετική κατάσταση μετόχων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της εταιρείας, σύμφωνα με την τελευταία γενική συνέλευση, σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων και εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία
- Εγγραφή αιτιολογία σχετικά με τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί στην εταιρεία οι μέτοχοί της

Εταιρείες Εισηγμένες στα Χρηματιστήρια Κρατών – Μελών της Ε.Ε και του Ο.Ο.Σ.Α.

Πιστοποιητικό του οικείου χρηματιστηρίου με το οποίο βεβαιώνεται ότι η εταιρεία είναι εισηγμένη στο χρηματιστήριο αυτό, προκειμένου να διαπιστωθεί η εξαίρεσή της από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου

Εταιρεία Άλλης Νομικής Μορφής

Σε περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό εταιρείας άλλης νομικής μορφής, η εταιρεία υποχρεούται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 περί μη συμμετοχής ανώνυμης εταιρείας στο εταιρικό κεφάλαιο της, άλλως για την κατέχουσα εταιρικά μερίδια ανώνυμη εταιρεία ισχύουν τα ανωτέρω

Εξωχώριες Εταιρείες⁷

- Υπεύθυνη Δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων του άρθρου 4 παρ. 4 του Ν. 3310/2005 σύμφωνα με τις παρ. 4 και 10 του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει.
- Υπεύθυνη δήλωση κατά τις προβλέψεις της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»

Γ. Δικαιολογητικά περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Σε περίπτωση που στο προσκομιζόμενο απόσπασμα αναφέρονται καταδίκες, πρέπει να υποβληθούν και αντίγραφα των σχετικών αποφάσεων, ώστε να κριθεί, αν στοιχειοθετούν λόγο αποκλεισμού.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από νομικό πρόσωπο το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα αφορά τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του και εκείνους που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό και ιδίως:

⁷ Για τον έλεγχο και επιβολή απαγόρευσης προβλέπεται η εφαρμογή ΥΑ που εκδίδεται κατά την παρ. 4 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος

- α) Στις περιπτώσεις εταιρειών ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον διευθύνοντα σύμβουλο, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και όλα τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο

Όσον αφορά στους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς απόσπασμα ποινικού μητρώου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα ανωτέρω ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν:

- i. Σε πτώχευση.
- ii. Σε διαδικασία εξυγίανσης.
- iii. Σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
- iv. Αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο.
- v. Σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.
- vi. Σε αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή
- vii. Σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (μόνο για αλλοδαπούς).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

- Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα.
- Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.
- Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.
- Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής

πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet).

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους για καταβολή φόρων κατά το χρόνο υποβολής των Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους για καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, κατά το χρόνο υποβολής των Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου, έναντι όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, προς τους οποίους έχουν υποχρέωση καταβολής εισφορών. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, το πιστοποιητικό πρέπει να καλύπτει τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Όσον αφορά στους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

5. Όταν η προσφορά υποβάλλεται από νομικό πρόσωπο, οι λόγοι αποκλεισμού εξετάζονται στο ίδιο το νομικό πρόσωπο, εκτός από εκείνους της παρ. 1 ανωτέρω, που εξετάζονται στο πρόσωπο των μελών του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του και εκείνων που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Δ. Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.4 και 2.2.5 της διακήρυξης που έχουν υποβληθεί με την προσφορά και χρήζουν επικαιροποίηση ως προς τον χρόνο έκδοσης ή ισχύος τους.

Ε. Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

1. Δεσμευτική δήλωση του τρίτου/τρίτων ή/και ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του προσφέροντος και του τρίτου/τρίτων στα οποία θα κατονομάζονται οι αναγκαίοι πόροι και θα αποδεικνύεται ότι ο προσφέρων θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους για την εκτέλεση της σύμβασης.

2. Δικαιολογητικά του τρίτου/τρίτων, αντίστοιχα με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του προσφέροντος, σύμφωνα με το παρόν Παράρτημα

3. Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.6 (τελευταίο εδάφιο) της διακήρυξης που έχουν υποβληθεί με την προσφορά και χρήζουν επικαιροποίηση ως προς τον χρόνο έκδοσης ή ισχύος τους.

2. Επισημάνσεις για τα Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου

1. Αν στη χώρα του προσφέροντος δεν εκδίδονται όλα ή ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά, μπορούν να αντικαθίστανται με ένορκη βεβαίωση του προσφέροντος ή, κατά περίπτωση, του νόμιμου

εκπροσώπου του ή με υπεύθυνη δήλωση. Στην ένορκη βεβαίωση ή, κατά περίπτωση, υπεύθυνη δήλωση, θα βεβαιώνεται και η αδυναμία έκδοσης του συγκεκριμένου δικαιολογητικού.

2. Οι ένορκες βεβαιώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής στις υπεύθυνες δηλώσεις.

3. Έγγραφα, λοιπά δικαιολογητικά και εγγυήσεις, που τυχόν έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, πλην της ελληνικής ή της αγγλικής, πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική. Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα, που δεν έχουν συνταχθεί στην αγγλική γλώσσα, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05-10-1961 που κυρώθηκε με τον Ν. 1497/1984.

4. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων, η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού καθώς και η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την υποβολή της αρχικής προσφοράς (αποδεικνυόμενα από την υποβολή του ΕΕΕΣ ως πλήρη απόδειξη κατά τη φάση της υποβολής της αρχικής προσφοράς), κατά την υποβολή των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου και κατά τη σύναψη της Σύμβασης.

3. Υπόδειγμα Πίνακα Δικαιολογητικών Προσωρινού Αναδόχου

α/α	Διάταξη του Παραρτήματος για την πλήρωση της οποίας υποβάλλεται το δικαιολογητικό (πχ. Α.1.α)	Υποβαλλόμενο Έγγραφο	Ημερομηνία Έκδοσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠ' ΑΡΙΘ. ...

Αντικείμενο:

«Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ »

Στην Αθήνα σήμερα, την (ημερομηνία ψηφιακής υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου του ΔΕΔΔΗΕ) οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

Αφενός η Ανώνυμη Εταιρία με την επωνυμία «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε.» και το διακριτικό τίτλο «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» ή «ΔΕΔΔΗΕ» (εφεξής καλούμενη ο «ΔΕΔΔΗΕ») που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Περραιβού 20 & Καλλιρρόης 5 Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. και εδώ εκπροσωπείται νόμιμα από τ... .. και

Αφετέρου «.....» (εφεξής καλούμενης «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»), που εδρεύει στ..., οδός αριθμός ..., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ..... [και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ., δυνάμει].

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 – Τεύχη της Σύμβασης

1. Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω Τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο:

- Α. Συμφωνητικό
- Β. Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης
- Γ. Συμφωνία Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA)
- Δ. Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- Ε. Ασφαλίσεις
- ΣΤ. Σύμβαση και έντυπα για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Ζ. Συμφωνία Εμπιστευτικότητας
- Η. Έντυπο Πιστοποίησης Υπηρεσιών

2. Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα Τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός απ' αυτά, σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων Τευχών.

3. Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για την υπόψη Παροχή Υπηρεσιών και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι δεν παράγουν οποιοδήποτε νομικό αποτέλεσμα, ότι δεν θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δεν θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 2 - Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα ο ΔΕΔΔΗΕ αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που συμφωνείται στην παρούσα την Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ, όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος Β.

Άρθρο 3 - Περιγραφή Υπηρεσιών

Η αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της Σύμβασης παρατίθεται στο συνημμένο Τεύχος Β (Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης).

Άρθρο 4 - Συμβατικές Ποσότητες

1. Οι ποσότητες των συμβατικών υπηρεσιών μέσα σε ορισμένη χρονική περίοδο (μήνας) δύνανται να τροποποιούνται κατά την απόλυτη κρίση του ΔΕΔΔΗΕ ανάλογα με τις ανάγκες του μέσα στα όρια της συμβατικής αμοιβής.
2. Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί κατά την κρίση του το δικαίωμα αναστολής της εκτέλεσης τμήματος ή του συνόλου των υπηρεσιών κατά περιόδους εορτών, θεομηνιών, εκλογών, ακραίων καιρικών φαινομένων ή άλλων εκτάκτων γεγονότων και χωρίς να δικαιούται αποζημίωση ο Ανάδοχος.
3. Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί το δικαίωμα εκτέλεσης τμήματος του συμβατικού Αντικειμένου κατά την κρίση του με δικό του προσωπικό, χωρίς να δικαιούται αποζημίωση ο Ανάδοχος.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές προσωπικό, ώστε να διασφαλίζεται η δυνατότητα άρτιας εκτέλεσης της σύμβασης και να επιτυγχάνεται αυτή.
5. Δικαίωμα προαίρεσης

Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί το δικαίωμα, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 4 του ΚΕΠΥ και με μονομερή απόφασή του εκδιδόμενη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης:

α) Να επαυξήσει την ποσότητα των υπηρεσιών μέχρι ποσοστού αξίας πενήντα τοις εκατό (50%) επί της αξίας του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών, χωρίς μεταβολή στις συμβατικές τιμές μονάδας. Για την επαύξηση ειδοποιείται ο ανάδοχος μέχρι τη λήξη της διάρκειας ισχύος της σύμβασης.

β) Να μειώσει την ποσότητα των υπηρεσιών μέχρι ποσοστού αξίας τριάντα τοις εκατό (30%) επί της αξίας του συμβατικού τιμήματος των υπηρεσιών. Το δικαίωμα μείωσης ασκείται το αργότερο εντός δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι επαυξήσεις και οι μειώσεις αυτές επιφέρουν αντίστοιχη μεταβολή του συμβατικού τιμήματος και είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο, ο οποίος δεν δικαιούται να εγείρει άλλες απαιτήσεις. Οι τροποποιήσεις δύνανται να επιφέρουν και την κατ' ανώτατο όριο, ισόχρονη τροποποίηση της διάρκειας της σύμβασης.

Άρθρο 5 - Διάρκεια Σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της Σύμβασης θα είναι σαράντα δύο (42) μήνες και οι προθεσμίες της εκκινούν από την ημερομηνία υπογραφής της, ως ακολούθως:

- Η χρονική διάρκεια της παράδοσης του συνόλου της λύσης που περιλαμβάνονται στο έργο και η παραμετροποίηση αυτών θα είναι το μέγιστο έξι (6) μήνες και η προθεσμία της εκκινεί από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και η παράδοση θα γίνει τμηματικά ανά φάσεις όπως παρακάτω:
 - ✓ Από τον 1ο μήνα μέχρι το τέλος του 6ου μήνα θα ολοκληρωθεί η Φάση 1 - Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή
 - ✓ Από τον 1ο μήνα μέχρι το τέλος του 6ου μήνα θα ολοκληρωθεί η Φάση 2 - Υλοποίηση Conversational (NLU) AIaaS και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot
- Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης θα είναι τουλάχιστον τριάντα (36) μήνες και η προθεσμία της εκκινεί από την παράδοση και την ολοκλήρωση της περιγραφόμενης λύσης από την έναρξη του 7^{ου} μήνα μέχρι και την λήξη του 42^{ου} μήνα
- Η χρονική διάρκεια των υπηρεσιών ανάπτυξης σε όλα τα components της λύσης με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες του ΔΕΔΔΗΕ - Φάση 4, θα παρέχεται από τον 1ο μήνα μέχρι και τον 42ο μήνα.

Άρθρο 6 - Αμοιβή

1. Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης συμφωνείται σε ευρώ, πλέον φόρου προστιθέμενης αξίας και αναλύεται ως εξής:

.....

2. Η αμοιβή αυτή αντιστοιχεί στην προσφορά του αναδόχου (όπως οριστικοποιήθηκε στο στάδιο κατακύρωσης).

3. Συμφωνείται ρητά, ότι η συμφωνηθείσα αμοιβή είναι σταθερή και ο Ανάδοχος παραιτείται του δικαιώματος να ζητήσει αύξηση ή αναπροσαρμογή αυτής, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και ιδιαίτερα για τους λόγους των άρθρων 388 και 288 του Α.Κ. Ο Ανάδοχος θεωρεί ως ενδεχόμενο και αποδέχεται τον κίνδυνο της μεταβολής των οικονομικών συνθηκών. Ο Ανάδοχος, εκτός από το ως άνω συμφωνούμενο αντάλλαγμα, καμία άλλη αμοιβή δεν δικαιούται.

4. Η παραπάνω Αμοιβή συμφωνείται ότι καλύπτει το κόστος των υπηρεσιών που ανατίθενται, τις ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού του, το διοικητικό του κόστος, τα τέλη και γενικότερα όλα τα έξοδα που επιβαρύνουν τον Ανάδοχο με οποιοδήποτε τρόπο, καθώς και το εργολαβικό του κέρδος.

Άρθρο 7 - Τρόπος Πληρωμής

1. Η αμοιβή του Αναδόχου θα τιμολογηθεί τμηματικά βάσει της πιστοποίησης και επιτυχούς παραλαβής των παραδοτέων και της ολοκλήρωσης των αντίστοιχων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα παρακάτω:

Περιγραφή	Τρόπος τιμολόγησης
ΦΑΣΗ 1: Υλοποίηση Cloud Contact Center & IVR (και chat) και παραγωγική εγκατάσταση integrated με την υφιστάμενη υποδομή	Συμβατικό τίμημα της Φάσης 1 κατόπιν επιτυχούς υποβολής των Παραδοτέων αυτής και εγκρίσεως τους από το αρμόδιο όργανο του ΔΕΔΔΗΕ. Η τιμολόγηση θα γίνεται κατόπιν της έγκρισης των παραδοτέων από τον ΔΕΔΔΗΕ.
ΦΑΣΗ 2: Υλοποίηση Conversational (NLU) AI (SaaS) και αντικατάσταση όλων των υφιστάμενων ροών NLU IVR και Chatbot	Συμβατικό τίμημα της Φάσης 2 κατόπιν επιτυχούς υποβολής των Παραδοτέων αυτής και εγκρίσεως τους από το αρμόδιο όργανο του ΔΕΔΔΗΕ. Η τιμολόγηση θα γίνεται κατόπιν της έγκρισης των παραδοτέων από τον ΔΕΔΔΗΕ.
ΦΑΣΗ 3: Μηνιαίες Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης & Managed Services λύσης	Συμβατικό τίμημα της Φάσης 3 σε δεκατέσσερις (14) ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις. Η τιμολόγηση θα γίνεται στο τέλος του κάθε τριμήνου και κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο του ΔΕΔΔΗΕ.
ΦΑΣΗ 4: Υπηρεσίες ανάπτυξης για Cloud Contact Center & IVR και Υπηρεσίες ανάπτυξης για Conversational (NLU) AI	Συμβατικό τίμημα της Φάσης 4 απολογιστικά σε τριμηνιαίες δόσεις, βάσει των πραγματικών ανθρωπομερών που θα πραγματοποιούνται, με συνολικό ανώτατο όριο τις 480 ανθρωπομέρες. Η τιμολόγηση θα γίνεται στο τέλος του κάθε τριμήνου και κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο του ΔΕΔΔΗΕ..
Ετήσιο subscription για Cloud Contact Center & IVR aaS & Ετήσιο subscription για Conversational (NLU) AI aaS	Συμβατικό τίμημα ως εξής:

	Η πρώτη τμηματική τιμολόγηση τον 1^ο μήνα που έπεται της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης και θα αφορά στα subscriptions για τους μήνες 1 - 12 Η δεύτερη τμηματική τιμολόγηση τον 13^ο μήνα που έπεται της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης και θα αφορά στα subscriptions για τους μήνες 13 - 24 Η τρίτη τμηματική τιμολόγηση τον 25^ο μήνα που έπεται της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης και θα αφορά στα subscriptions για τους μήνες 25 - 36 Η τέταρτη τμηματική τιμολόγηση τον 36^ο μήνα που έπεται της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης και θα αφορά στα subscriptions για τους μήνες 37 - 42 Η τιμολόγηση θα γίνεται κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο του ΔΕΔΔΗΕ.
--	--

2. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται την 24^η ημέρα του τρίτου μήνα, από την ημερομηνία υποβολής στον ΔΕΔΔΗΕ όλων των σχετικών δικαιολογητικών που προβλέπονται στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου (με απόδειξη κατάθεσης). Στην αξία του τιμολογίου θα προστίθεται ο εκάστοτε ισχύον Φ.Π.Α. που θα βαρύνει τον ΔΕΔΔΗΕ. Μέσα στην προθεσμία αυτή και προ της καταβολής της αμοιβής θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τα αρμόδια όργανα του ΔΕΔΔΗΕ και οι πάσης φύσεως έλεγχοι της ακρίβειας και της πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς και οι έλεγχοι εξακρίβωσης της ποιότητας των εργασιών του Αναδόχου. Σε περίπτωση αργίας, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Όλες οι πληρωμές, οι σχετικές με τη Σύμβαση, θα γίνονται από τον ΔΕΔΔΗΕ προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιονδήποτε τρίτων για τις πληρωμές προς αυτούς.

Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται σε ευρώ μέσω λογαριασμού Τράπεζας που θα προσδιοριστεί από τον Ανάδοχο έγκαιρα.

3. Ο Ανάδοχος, για την πληρωμή, υποχρεούται να υποβάλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Τιμολόγιο του Αναδόχου προς τον ΔΕΔΔΗΕ.
- Φορολογική Ενημερότητας του Αναδόχου.
- Ασφαλιστική Ενημερότητας του Αναδόχου.

Ο ΔΕΔΔΗΕ δεν καθίσταται υπερέημερος, αν δεν προσκομιστούν τα δικαιολογητικά της παραγράφου αυτής.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει χωρίς διακοπή την εκτέλεση της Σύμβασης ανεξάρτητα από οποιονδήποτε διακανονισμό ή και καθυστέρηση πληρωμής των συμβατικών ποσών του ΔΕΔΔΗΕ, μετά την καθορισμένη ημέρα πληρωμής.

5. Καμιά πληρωμή δε θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής. Χωρίς την προσκόμιση του

πιστοποιητικού φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, η αξίωση του Αναδόχου για καταβολή του τιμήματος δεν καθίσταται απαιτητή, ληξιπρόθεσμη ή δικαστικά επιδιώξιμη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που η απαίτηση του τιμήματος έχει εν όλω ή εν μέρει εκχωρηθεί σε οποιονδήποτε τρίτο, περιλαμβανομένων των πιστωτικών ιδρυμάτων.

6. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την Σύμβαση, σε σχέση με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία, όπως επίσης θα είναι υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε θετική ζημιά που θα υποστεί ο ΔΕΔΔΗΕ, εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεων του.

7. Ο ΔΕΔΔΗΕ κατά την εξόφληση των τιμολογίων θα προβαίνει στις εκ του νόμου προβλεπόμενες παρακρατήσεις φόρων ή οποιονδήποτε άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή των Ασφαλιστικών Ιδρυμάτων ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου, εφόσον τούτο προβλέπεται στο νόμο.

8. Ο ΔΕΔΔΗΕ διατηρεί το δικαίωμα συμψηφισμού των τυχόν απαιτήσεων του, που απορρέουν από την Σύμβαση, με οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ακόμη και αν το ποσό της απαίτησης δεν έχει επιδικαστεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή. Επίσης, το δικαίωμα συμψηφισμού ασκείται σε περίπτωση που η απαίτηση του τιμήματος έχει εν όλω ή εν μέρει εκχωρηθεί σε οποιονδήποτε τρίτο, περιλαμβανομένων των πιστωτικών ιδρυμάτων.

9. Η οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών και των τυχόν ληξιπρόθεσμων πληρωμών κατά το χρόνο που θα γίνει η εκκαθάριση θα πραγματοποιηθεί με τον όρο απόλυτης συμμόρφωσης προς την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις της Σύμβασης.

Άρθρο 8 - Εκπροσώπηση του ΔΕΔΔΗΕ

1. Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η επίβλεψη της καλής εκτέλεσης της παρούσας ασκείται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία (Π.Υ.).

Καθήκοντα Προϊσταμένης Υπηρεσίας ασκεί η Διεύθυνση Πληροφορικής και Ψηφιοποίησης η οποία εκπροσωπείται από την Διευθύντριά της. Είναι υπεύθυνη για την ορθή πιστοποίηση της παροχής των υπηρεσιών, την οποία και υπογράφει καθώς και για την τήρηση του προϋπολογισμού της Σύμβασης

2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιτρέπει και να διευκολύνει τον έλεγχο της τήρησης των όρων της Σύμβασης σε οποιοδήποτε άλλο υπηρεσιακό όργανο ορισθεί από την Προϊσταμένη Υπηρεσία.

Άρθρο 9 - Ομάδα Έργου του Αναδόχου

1. Για την εκτέλεση της σύμβασης θα χρησιμοποιηθεί η Ομάδα Έργου του Αναδόχου, η οποία δηλώθηκε με την προσφορά. Αντικατάσταση μέλους της δηλωθείσας ομάδας έργου επιτρέπεται κατόπιν προηγούμενης έγκρισης του ΔΕΔΔΗΕ, εφόσον ο δηλούμενος αντικαταστάτης έχει τουλάχιστον τα αυτά προσόντα και εμπειρία με τον αντικαθιστάμενο.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ευθύνη της άμεσης αντικατάστασης μέλους της ομάδας έργου, εφόσον κριθεί από την αρμόδια υπηρεσία του ΔΕΔΔΗΕ ακατάλληλο για την παροχή των υπηρεσιών που του ανατίθενται.

Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα της διαχείρισης του προσωπικού του και της εποπτείας του.

2. Ο Ανάδοχος ρητά δηλώνει, ότι για τις υπηρεσίες που θα παρέχει, δε θα χρησιμοποιήσει εν ενεργεία υπαλλήλους του ΔΕΔΔΗΕ ή άτομα που έχουν οποιασδήποτε μορφής κωλύματα ή απαγορεύσεις.
3. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στον ΔΕΔΔΗΕ τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτούμενος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματός του, στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται. Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα είναι και ο Αντίκλητός του.
4. Συμφωνείται ρητά ότι η παρούσα Σύμβαση έχει χαρακτήρα μίσθωσης ανεξαρτήτων υπηρεσιών, δεδομένου ότι η ευθύνη του Αναδόχου εξαντλείται στην προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων – υπηρεσιών όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω. Κατά συνέπεια, ο Ανάδοχος και το προσωπικό που θα απασχολεί, σε καμία περίπτωση δεν θα θεωρούνται προσωπικό του ΔΕΔΔΗΕ, με οποιαδήποτε έννοια, ο δε χρόνος εκτέλεσης, με την παρούσα Σύμβαση, των συμφωνημένων υπηρεσιών, σε καμία περίπτωση δεν λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας και ασφάλισης στο ΔΕΔΔΗΕ.

Άρθρο 10 - Ευθύνες του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος ευθύνεται:
 - α. Για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη προς τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής, εκτέλεση της σύμβασης,
 - β. για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος στις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν.
 - γ. έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού, για ζημίες γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημίες σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη Ασφαλιστήρια Συμβόλαια.
2. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου έχουν λάβει γνώση των συμβατικών υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας και Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που αναλύονται στο άρθρο 12 της παρούσας και στο Τεύχος Ε της παρούσας και συμφωνούν να δεσμεύονται από αυτές.
3. Κανείς από τους όρους της παρούσας σύμβασης, όλων θεωρουμένων ως ουσιωδών, δεν θεμελιώνει σχέση προσθήσαντος και προστηθέντος (κατά τις σχετικές διατάξεις του Α.Κ.) μεταξύ ΔΕΔΔΗΕ και Αναδόχου.
4. Σε κάθε περίπτωση και με την επιφύλαξη της αναγκαστικού δικαίου διάταξης του άρθρου 332 του Αστικού Κώδικα, η ευθύνη του Αναδόχου έναντι του ΔΕΔΔΗΕ για την παράβαση όρων της παρούσας σύμβασης, δεν εκτείνεται στα διαφυγόντα κέρδη και δεν μπορεί να ξεπεράσει το συνολικό συμβατικό τίμημα, αρχικό ή μετά από ενδεχόμενη άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης εφόσον εφαρμόζεται.

Άρθρο 11 – Κοινοπραξία και σύμπραξη επιχειρήσεων

1. Συμφωνείται ρητά ότι όλα τα μέλη της Σύμπραξης ή Κ/Ξ Επιχειρήσεων ενέχονται και ευθύνονται έναντι του ΔΕΔΔΗΕ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και εις ολόκληρον για την εκπλήρωση των κάθε φύσης υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Σύμπραξη ή Κ/Ξ με την παρούσα Σύμβαση.

2. Συμφωνείται επίσης ότι θα εκπροσωπούνται με κοινό εκπρόσωπο και σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα ελέγχεται από τον ΔΕΔΔΗΕ η ουσιαστική συμμετοχή στην Σύμπραξη ή Κ/Ξ όλων των μελών αυτής.

3. Ο Ανάδοχος κατέθεσε στον ΔΕΔΔΗΕ σήμερα, Δήλωση ή το Κοινοπρακτικό σύμφωνα με το οποίο, η Εταιρεία συμμετέχει με ποσοστόκαι η Εταιρεία συμμετέχει με ποσοστό στην Σύμπραξη ή Κοινοπραξία.

Άρθρο 12 - Εμπιστευτικότητα – Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντιμετωπίζει ως αυστηρά απόρρητη και μυστική κάθε πληροφορία που παρέχεται σε αυτόν ή στην οποία αποκτά πρόσβαση λόγω της ιδιότητας του και της σχέσης του με τον ΔΕΔΔΗΕ. Όλες οι πληροφορίες που θα γνωστοποιηθούν στον Ανάδοχο στο πλαίσιο της παρούσας χαρακτηρίζονται ως «Εμπιστευτικές», υπό οποιαδήποτε μορφή και αν παρασχεθούν (έγγραφη, προφορική, ηλεκτρονική).

2. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για κανέναν άλλο σκοπό εκτός από τη συνεργασία και τις δραστηριότητές του με τον ΔΕΔΔΗΕ.
- Να μην αποκαλύπτει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε άλλους συνεργάτες του ή σε τρίτους, παρά μόνο εάν είναι απαραίτητο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας και μόνο μετά από σχετικές γραπτές οδηγίες και τη συγκατάθεση του ΔΕΔΔΗΕ.
- Να μην κατασκευάζει αντίγραφα των Εμπιστευτικών Πληροφοριών ούτε να τις αποθηκεύει σε οποιοδήποτε ηλεκτρονικό μέσο παρά μόνο για το σκοπό της εκτέλεσης της παρούσας. Σε περίπτωση παραγωγής μερικών ή ολικών αντιγράφων για τον παραπάνω λόγο, τα αντίτυπα πρέπει να φέρουν την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να τηρείται αρχείο όλων των αντιγράφων.
- Να φυλάσσει σε ασφαλές μέρος κάθε Εμπιστευτική πληροφορία καθώς και κάθε θέμα που περιέχει Εμπιστευτικές Πληροφορίες.
- Να επιστρέφει ανά πάσα στιγμή κατόπιν αιτήσεως του ΔΕΔΔΗΕ όλες ή μέρος των Εμπιστευτικών Πληροφοριών που έχει στην κατοχή του.
- Να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για τον προσπορισμό ιδίου οικονομικού οφέλους.

3. Ο Ανάδοχος αποδέχεται και συμφωνεί ότι δεν θα διανέμει, αποκαλύπτει ή άλλως πως διαδίδει Εμπιστευτικές Πληροφορίες εκτός:

α) Των περιπτώσεων που εγγράφως θα συμφωνηθεί από τον ΔΕΔΔΗΕ,

β) αν αυτές οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες είναι ή γίνονται δημόσια διαθέσιμες στο κοινό, όπως τούτο αποδεικνύεται από έγγραφα τα οποία έχουν δημοσιευθεί ευρέως στο κοινό, χωρίς το γεγονός αυτό να είναι αποτέλεσμα παραβίασης της παρούσας υποχρέωσης εμπιστευτικότητας,

- γ) αν πριν την αποκάλυψη των Εμπιστευτικών Πληροφοριών στο πλαίσιο της παρούσας, αυτές οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες βρίσκονταν ήδη στην κατοχή του Αναδόχου, όπως αυτό αποδεικνύεται από αρχεία του Αναδόχου, τα οποία υπήρχαν πριν την αποκάλυψη,
- δ) αν αυτές οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες αποκαλύφθηκαν νόμιμα στον Ανάδοχο από τρίτο μέρος, που δεν είναι εργαζόμενος ή συνεργάτης του ΔΕΔΔΗΕ ούτε κατά οποιοδήποτε τρόπο σχετίζεται με τον ΔΕΔΔΗΕ, το οποίο είναι ελεύθερο νόμιμα να τις αποκαλύπτει,
- ε) αν αυτές οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες ζητείται να αποκαλυφθούν υποχρεωτικά από διάταξη νόμου, εκτελεστή απόφαση ή εκτελεστή πράξη δικαστικής ή διοικητικής αρχής. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος που έχει την υποχρέωση να ανακοινώσει εμπιστευτικά στοιχεία τα οποία αφορούν, άμεσα ή έμμεσα, ή σχετίζονται καθ' οιονδήποτε τρόπο με τον ΔΕΔΔΗΕ, ή των οποίων η αποκάλυψη δύναται να επηρεάσει τον ΔΕΔΔΗΕ καθ' οιονδήποτε τρόπο, οφείλει να ενημερώσει προηγουμένως και εγκαίρως τον ΔΕΔΔΗΕ κοινοποιώντας του ταυτόχρονα, εφόσον επιτρέπεται από το Νόμο, τις αποφάσεις, πράξεις ή/και διατάξεις που του επιβάλλουν την εν λόγω υποχρέωση ανακοίνωσης στοιχείων και να λάβει, σε συνεργασία με αυτή, όλα τα αναγκαία νόμιμα μέτρα για τον κατά το δυνατό περιορισμό της υποχρέωσης ανακοίνωσης.
4. Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες ή/και στοιχεία στα οποία ο Ανάδοχος θα έχει πρόσβαση, ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα των πελατών/καταναλωτών/συνεργατών κλπ του ΔΕΔΔΗΕ, τα οποία ο Ανάδοχος θα διαχειρίζεται όπως προβλέπεται σχετικά από την ισχύουσα νομοθεσία. Για το λόγο αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των παρεχόμενων από το ΔΕΔΔΗΕ στοιχείων και την προστασία τους, εφαρμόζοντας τις σχετικές διατάξεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 ΕΕ και των ν.4624/2019 & ν. 2472/97 όπως εκάστοτε ισχύουν.
5. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος θα ενημερώνει το άλλο αμέσως, μόλις διαπιστώσει οποιαδήποτε παράνομη χρήση ή αποκάλυψη εμπιστευτικών πληροφοριών και θα συνεργάζεται με το μέρος αυτό με κάθε εύλογο τρόπο, προκειμένου να το βοηθήσει να επανακτήσει τα εμπιστευτικά στοιχεία και να παρεμποδίσει παράνομη χρήση ή αποκάλυψή τους.
6. Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου με τις ανωτέρω υποχρεώσεις συνιστά σπουδαίο λόγο επαγόμενο την καταγγελία της Σύμβασης και την κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Σε αυτή την περίπτωση τον ΔΕΔΔΗΕ επιφυλάσσεται να ασκήσει όλα τα δικαιώματά του που προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση και το νόμο και ειδικά το δικαίωμα αποζημίωσης. Επιπλέον, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως το ΔΕΔΔΗΕ για οποιεσδήποτε ένδικες πράξεις, αξιώσεις, αιτήματα, κόστη, βάρη, διαδικασίες και έξοδα που προκύπτουν από ή σε σχέση με ή συνέπεια οποιασδήποτε παράβασης σχετικής με τις υποχρεώσεις Εχεμύθειας-Εμπιστευτικότητας που εδώ περιγράφονται.
7. Σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της Συνεργασίας μεταξύ του Αναδόχου και του ΔΕΔΔΗΕ για οποιονδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος υποχρεούται:
- α) να σταματήσει αμέσως να χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες,
- β) να παραδώσει αμέσως στον ΔΕΔΔΗΕ τυχόν στοιχεία ή έγγραφα που περιέχουν Εμπιστευτικές Πληροφορίες τα οποία βρίσκονται στην κατοχή του ή, κατά παράβαση των όρων της παρούσας, στην κατοχή τρίτων,

γ) να κοινοποιήσει εγγράφως το όνομα και τη διεύθυνση των τρίτων στους οποίους τυχόν αποκάλυψε τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας ή κατά παράβαση αυτών, και.

8. Συνομολογείται ρητά ότι, σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της Συνεργασίας μεταξύ του Αναδόχου και του ΔΕΔΔΗΕ οι υποχρεώσεις του πρώτου που περιγράφονται στο παρόν Άρθρο εξακολουθούν να ισχύουν και μετά το τέλος της Συνεργασίας για μια περίοδο πέντε (5) ετών.

9. Συμφωνείται ρητά ότι σε περίπτωση παραβίασης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με το παρόν άρθρο, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας του ΔΕΔΔΗΕ.

10. Με την καταβολή του προβλεπόμενου οικονομικού ανταλλάγματος, ο ΔΕΔΔΗΕ αποκτά περιουσιακό δικαίωμα επί της πνευματικής ιδιοκτησίας των συγκεκριμένων παραδοτέων, μελετών, πορισμάτων, εκθέσεων, εισηγήσεων και προτάσεων και εν γένει σε κάθε εξειδικευμένο προϊόν που τυχόν παραχθεί από τον Ανάδοχο για λογαριασμό ειδικά του ΔΕΔΔΗΕ, κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, αλλά δεν αποκτά κυριότητα επί οποιασδήποτε γενικής τεχνογνωσίας που δεν έχει αναπτυχθεί ειδικά για τον ΔΕΔΔΗΕ, αλλά περιλαμβάνεται σε σχετικά προϊόντα εργασίας (πλαίσια, μοντέλα, αναλύσεις ή άλλα εργαλεία επίλυσης προβλημάτων ή γενικών πληροφοριών του κλάδου) και χρησιμοποιείται από τον Ανάδοχο σε σχέση με τις παρεχόμενες Υπηρεσίες, η οποία παραμένει στην κυριότητα του Αναδόχου.

Άρθρο 13 - Ποινικές Ρήτρες

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τη σύμβαση έγκαιρα και στο χρονικό διάστημα, που καθορίζεται από τους όρους αυτής με τη δέουσα επιμέλεια και προσοχή.

2. Για κάθε παράβαση των υποχρεώσεων του Αναδόχου από την παρούσα επιβάλλονται ποινικές ρήτρες, που υπολογίζονται ως εξής.

- Για καθυστέρηση στην εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου για την εκάστοτε Φάση, και εφόσον η καθυστέρηση διαρκέσει περισσότερο από μία (1) εβδομάδα από τη συμβατική προθεσμία ολοκλήρωσης κάθε Φάσης της Σύμβασης, συμφωνείται ποινική ρήτρα για κάθε ολόκληρη εβδομάδα (περαιτέρω της μίας (1) εβδομάδας καθυστέρησης), ίση προς το 0,01 % της συμβατικής αξίας της Σύμβασης, εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους Ανωτέρας Βίας, ή σε λόγους υπαιτιότητας του ΔΕΔΔΗΕ.
- Για παραβίαση των συμφωνιών Παροχής Επιπέδου Υπηρεσιών (SLAs), όπως αυτές περιγράφονται στο Τεύχος Γ: Συμφωνία Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA) της Σύμβασης.

Οι ανωτέρω ποινικές ρήτρες είναι δίκαιες και εύλογες.

3. Ρητά συμφωνείται ότι οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται από τον ΔΕΔΔΗΕ, ανεξάρτητα αν ο ΔΕΔΔΗΕ έχει υποστεί ζημία. Το σύνολο των παραπάνω Ποινικών Ρητρών δεν μπορεί να υπερβεί το 10% του Συμβατικού Τιμήματος. Σε περίπτωση υπέρβασης, ο ΔΕΔΔΗΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

4. Οι Ποινικές Ρήτρες παρακρατούνται από το τιμολόγιο του Αναδόχου και εάν το ποσό δεν επαρκεί παρακρατούνται από την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 14 - Απαγόρευση Υποκατάστασης και Εκχώρησης

1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκαταστήσει τον εαυτό του με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο, είτε φυσικό είτε νομικό, μερικώς ή ολικώς, στην εκτέλεση της Σύμβασης ή οποιουδήποτε μέρους της, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ΔΕΔΔΗΕ, η οποία παρέχεται κατά την απόλυτη κρίση του.
2. Εξαιρείται η περίπτωση καθολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού Αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένης της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας, ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών από άλλον οικονομικό φορέα ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά υπό τον όρο ότι η νέα εταιρία θα αναλάβει όλα τα από τη Σύμβαση δικαιώματα και όλες τις από αυτή υποχρεώσεις του Αναδόχου έναντι του ΔΕΔΔΗΕ, μετά από έγγραφη ειδοποίηση προς τον ΔΕΔΔΗΕ και απόδειξη της ολικής υποκατάστασης και της πλήρωσης των ανωτέρω κριτηρίων.
3. Αν διαπιστωθεί ότι έχει γίνει άμεση ή έμμεση υποκατάσταση του Αναδόχου χωρίς έγκριση του ΔΕΔΔΗΕ, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
4. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για τον ΔΕΔΔΗΕ, η μεταβίβαση, εκχώρηση ή παραχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΔΕΔΔΗΕ.
5. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος επιτρέπεται να εκχωρήσει τις πληρωμές που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, μόνο σε Τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, χωρίς προηγούμενη συναίνεση του ΔΕΔΔΗΕ. Η καταβολή των εκχωρηθέντων ποσών, θα γίνεται μετά την αφαίρεση:
 - α. Κάθε απαίτησης του ΔΕΔΔΗΕ εξ οιασδήποτε λόγου και αν αυτή προέρχεται. Ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να ασκήσει το δικαίωμα αυτό ακόμα και εάν το ποσό της απαίτησης δεν έχει επιδικαστεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή,
 - β. κάθε οφειλής του εκχωρούντος οικονομικού φορέα προς οιονδήποτε τρίτο ο οποίος θα είχε δικαίωμα να εισπράξει από το ΔΕΔΔΗΕ,
 - γ. κάθε οφειλής του εκχωρούντος οικονομικού φορέα προς το Δημόσιο που θα προκύπτει από το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, η προσκόμιση του οποίου είναι απαραίτητη σύμφωνα με το Νόμο και τη Σύμβαση για την πληρωμή οιασδήποτε ποσού.Οι ανωτέρω όροι πρέπει να τίθενται και στο κείμενο της εκχώρησης ούτως ώστε να λαμβάνει γνώση και η εκδοχέας τράπεζα.

Άρθρο 15 - Υπεργολάβοι

1. Ο Ανάδοχος μπορεί να αναθέσει την εκτέλεση τμήματος της σύμβασης υπεργολαβικά σε τρίτον για τον οποίο το έχει δηλώσει σύμφωνα με τη Διακήρυξη και έχει προσκομίσει με τα δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου σχετική δήλωση του υπεργολάβου. Η υπεργολαβική ανάθεση δεν αναιρεί την ευθύνη του αναδόχου για την καλή εκτέλεση ολόκληρης της συμβάσεως.
2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης υπεργολάβο πέραν του δηλωθέντος με την προσφορά του, εφαρμόζεται η διάταξη του άρθρου 14, περί απαγόρευσης

χωρίς προηγούμενη έγκριση του ΔΕΔΔΗΕ, που χορηγείται κατά την ελεύθερη κρίση του τελευταίου και υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι τεχνικές και οικονομικές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

3. Η τήρηση των υποχρεώσεων του άρθρου 18 παρ. 2 της παρούσας από τον υπεργολάβο υπόκειται σε έλεγχο από τις αρμόδιες εθνικές αρχές, χωρίς να αίρεται η ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 16 - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Ο Ανάδοχος κατέθεσε σήμερα την Εγγύηση έκδοσης....., ποσού.....€ (4% του συμβατικού ποσού), με αριθ.-/...- για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων και συμφωνιών, της παρούσας σύμβασης που θεωρούνται εξ ίσου ουσιώδεις.

Η εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα, ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις, κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν 4364/2016 (Α'13), τα οποία λειτουργούν νόμιμα εντός της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή των Κρατών Μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ (βλ. ν. 2513/1997), και από το ΤΜΕΔΕ, καθώς και υπό μορφή γραμματίου παρακατάθεσης του ΤΠΔ.

2. Η Εγγύηση επιστρέφεται στον εγγυητή που τη χορήγησε και όχι στον Ανάδοχο που δηλώνει ότι παραιτείται ρητώς χωρίς αντίρρηση και επιφύλαξη από δικαίωμα να αμφισβητήσει με οποιοδήποτε τρόπο τα δικαιώματα του ΔΕΔΔΗΕ που αναφέρονται στην πιο πάνω εγγύηση και αφορούν την είσπραξη αυτής (της εγγύησης) από τον εγγυητή και επιπλέον παραιτείται ρητώς από το δικαίωμα να προσφύγει κατά του ΔΕΔΔΗΕ στο δικαστήριο για την μη κατάπτωση της πιο πάνω εγγύησης ή να την θέσει σε δικαστική μεσεγγύηση.

3. Τέλος συμφωνείται ότι η εγγύηση αυτή θα επιστραφεί μετά από την πλήρη εμπρόθεσμη και προσήκουσα σύμφωνα με όσα αναφέρονται πιο πάνω, εκτέλεση της Σύμβασης και μετά την πλήρη εκκαθάρισή της, εκτός εάν υπάρξει εν τω μεταξύ περίπτωση μερικής ή ολικής κατάπτωσης της υπέρ του ΔΕΔΔΗΕ, ενώ σε τέτοιες περιπτώσεις ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει ή ανάλογα με την περίπτωση να την αντικαθιστά αμέσως με άλλη. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν θα συμμορφωθεί με οποιαδήποτε όρο της παρούσας Σύμβασης ο ΔΕΔΔΗΕ έχει το δικαίωμα να την καταγγείλει, ενώ καταπίπτει υπέρ του η παραπάνω Εγγύηση καλής εκτέλεσης και επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε θετική ζημία που υπέστη ο ΔΕΔΔΗΕ, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.

Άρθρο 17 - Ασφαλίσεις

1. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για κάθε ασφάλιση και καταβολή εισφορών σε οικείους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς για το προσωπικό που απασχολεί καθώς επίσης και για την τήρηση και πιστή εφαρμογή των διατάξεων της νομοθεσίας που ισχύει για την ασφάλεια του προσωπικού.

2. Ο Ανάδοχος πέραν από τις υποχρεώσεις και ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος με δικές του δαπάνες να συνομολογεί, διατηρεί και παρακολουθεί τις ασφαλίσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα Δ της παρούσης Σύμβασης.

3. Το αντικείμενο και η διάρκεια ασφάλισης, τα όρια αποζημίωσης και οι ειδικοί και γενικοί όροι που πρέπει να περιλαμβάνονται στα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, καθορίζονται στο Παράρτημα Δ της παρούσης Σύμβασης.

Άρθρο 18 - Ειδικοί όροι

1. Ρητά συνομολογείται ότι ο Ανάδοχος δεν έχει την δυνατότητα για οποιονδήποτε λόγο και αιτία να αρνηθεί την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Γι' αυτό δηλώνει ρητά και χωρίς επιφύλαξη ότι παραιτείται απ' όλα τα πιθανά δικαιώματά του από τα Άρθρα 325 – 329 και 1106 του Α.Κ.
2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβάλλοντος, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.
3. Επίσης, κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Άρθρο 19 - Ανωτέρα βία

1. Περιπτώσεις ανωτέρας βίας θεωρούνται όλα τα περιστατικά που ξεφεύγουν από τον έλεγχο των μερών και που θα ήταν αναπότρεπτα όποιες προσπάθειες κι αν έκαναν. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι Απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (Lockouts) ή μέτρα και απαγορεύσεις από μέρους των Αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοιας φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά Ανωτέρας Βίας. Τα περιστατικά Ανωτέρας Βίας που επηρεάζουν τις εργασίες, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εγείρει κατά του ΔΕΔΔΗΕ απαιτήσεις που αφορούν οποιεσδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή του, ως συνέπεια περιστατικού Ανωτέρας Βίας.
2. Τα μέρη έχουν υποχρέωση να γνωστοποιούν με έγγραφό τους αμέσως και πάντως, το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την εμφάνισή της, κάθε περίπτωση ανωτέρας βίας που είναι δυνατόν να επηρεάσει αυτήν τη Σύμβαση, αλλιώς δε θα έχουν δικαίωμα να την επικαλεστούν.
Τα μέρη υποχρεούνται να γνωστοποιούν εάν αποδέχονται ότι το περιστατικό αυτό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος Άρθρου, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υποβολή των στοιχείων.
3. Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απολεσθέντα χρόνο.

Άρθρο 20 – Καταγγελία της Σύμβασης

1. Επιπλέον των προβλεπόμενων στον ΚΕΠΥ περιπτώσεων και λόγων και με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων του ΔΕΔΔΗΕ, που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της Σύμβασης, ο ΔΕΔΔΗΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση εφόσον συντρέξουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω περιπτώσεις:

- α. Ο Ανάδοχος καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των εργασιών,
 - β. Ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις προβλέψεις της Σύμβασης και καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών ώστε να είναι προφανώς αδύνατη η εμπρόθεσμη εκτέλεση της σύμβασης
 - γ. Ο Ανάδοχος παραβαίνει ή δεν εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια και διαγράμματα,
 - δ. Ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και τις εντολές του ΔΕΔΔΗΕ,
 - ε. Ο Ανάδοχος συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας και υγιεινής των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος,
 - στ. Ο Ανάδοχος υποκαταστήσει ή εκχωρήσει μερικώς ή ολικώς τη σύμβαση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του ΔΕΔΔΗΕ,
 - ζ. Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται υπερβεί τη μέγιστη συμβατικά προβλεπόμενη,
 - η. Σε περίπτωση ψευδών δηλώσεων του Αναδόχου ή του προσωπικού του, κατά την εκτέλεση της εργασίας. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 12 της Σύμβασης (Διασφάλιση τήρησης εργατικής και ασφαλιστικής Νομοθεσίας - Άλλες υποχρεώσεις του Αναδόχου - Εμπιστευτικότητα) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.
2. Η χρησιμοποίηση από τον Ανάδοχο εν ενεργεία υπαλλήλων του ΔΕΔΔΗΕ ή ατόμων που έχουν οποιασδήποτε μορφής κωλύματα, για εκτέλεση «εργασιών», συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.
 3. Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει. Η Σύμβαση καταγγέλλεται, κατά την κρίση του ΔΕΔΔΗΕ, όταν ο Ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση κοινοπραξίας όταν πτωχεύσουν ή τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα κοινοπρακτούντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση των διατάξεων του Άρθρου 14 της παρούσας Σύμβασης ο Ανάδοχος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.
 4. Εάν ο Ανάδοχος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης, ρητά συνομολογούμενων όλων ως ουσιωδών, ο ΔΕΔΔΗΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, με έγγραφη ανακοίνωσή του προς τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση συνδρομής λόγου καταγγελίας καταπίπτει υπέρ του ΔΕΔΔΗΕ η αναφερόμενη στο Άρθρο 16 της παρούσας Σύμβασης Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης και επιπλέον Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία του ΔΕΔΔΗΕ, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.
 5. Με την καταγγελία της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, γίνεται εκκαθάριση της Σύμβασης το συντομότερο δυνατό. Ο ΔΕΔΔΗΕ δικαιούται είτε να συνεχίσει ο ίδιος την εκτέλεση των Υπηρεσιών, είτε να τις αναθέσει σε άλλο Ανάδοχο. Ο ΔΕΔΔΗΕ και ο νέος Ανάδοχος δικαιούνται να χρησιμοποιούν εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, τα υλικά, τα εφόδια, τις εγκαταστάσεις και τα λοιπά μέσα του έκπτωτου Αναδόχου τα οποία έχουν προσκομιστεί ή ανεγερθεί από αυτόν στον τόπο της Παροχής Υπηρεσιών.
 6. Κατά του οριστικά έκπτωτου Αναδόχου, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων του ΔΕΔΔΗΕ για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες:
 - α. Καταπίπτει υπέρ του ΔΕΔΔΗΕ η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Παροχής Υπηρεσιών.
 - β. Γίνονται άμεσα απαιτητές οποιεσδήποτε οφειλόμενες Ποινικές Ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.

- γ. Ο ΔΕΔΔΗΕ έχει δικαίωμα αποζημίωσης για κάθε θετική ζημία που απορρέει από τη μη εκτέλεση της σύμβασης, ανεξαρτήτως επιβολής ποινικών ρητρών και καταπτώσεως της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
7. Για την εκκαθάριση της Σύμβασης ο ΔΕΔΔΗΕ θα διενεργήσει προσκαλώντας προς τούτο τον Ανάδοχο το συντομότερο δυνατό, την απογραφή της υπάρχουσας κατάστασης και θα καθορίσει το συνολικό ποσό (εάν υπάρχει) με το οποίο τιμολογούνται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί σύμφωνα με την Σύμβαση και θα καθορίσει επίσης και την αξία των τυχόν υπαρχόντων αχρησιμοποίητων ή μερικώς χρησιμοποιημένων υλικών, καθώς και οποιωνδήποτε προσωρινών εργασιών. Σε περίπτωση που ο έκπτωτος Ανάδοχος, αν και κλήθηκε, δεν παραστάθηκε, ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να προβεί ο ίδιος στην απογραφή και θα χρεοπιστώσει ανάλογα τον Ανάδοχο.
8. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης ~~ο ΔΕΔΔΗΕ~~ υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σε αυτόν, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, για όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν από αυτόν μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας, αφού παρακρατηθούν οι τυχόν ποινικές ρήτρες που επιβλήθηκαν μέχρι αυτήν την ημερομηνία.
9. Ο ΔΕΔΔΗΕ δικαιούται, πέραν των ανωτέρω περιπτώσεων, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της και στις ακόλουθες τουλάχιστον περιπτώσεις:
- α. Εάν η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση η οποία θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β. Εάν ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μία εκ των προβλεπόμενων στο άρθρο 13 του ΚΕΠΥ κατάσταση, με βάση την οποία θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
10. Επιπλέον ο ΔΕΔΔΗΕ, κατά την κρίση του και χωρίς ακόμα παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης να την καταγγείλει ολικά ή μερικά. Η ανυπαίτια καταγγελία κοινοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο και φέρει τα αποτελέσματά της μετά την πάροδο δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της καταγγελίας.

Άρθρο 21 - Απαιτήσεις Αναδόχου

1. Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην Π.Υ. μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.
- Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία, κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος για την υποστήριξη της απαίτησής του.
2. Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Π.Υ. οικονομική ανάλυση της απαίτησής του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγησή της.

Άρθρο 22 – Ρήτρα ακεραιότητας

Με την παρούσα ο ανάδοχος δηλώνει και δεσμεύεται, ότι ο ίδιος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης, δεν ενήργησαν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσουν να μην ενεργούν κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, μέχρι τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, παράβαση των υποχρεώσεων της παραγράφου αυτής εκ μέρους του αναδόχου, ο τελευταίος κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 23 – Τροποποίηση Σύμβασης

Τροποποίηση της παρούσας σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο με έγγραφη συμφωνία των μερών και υπό τους όρους του άρθρου 11 παρ. 4 του ΚΕΠΥ.

Άρθρο 24 – Ισχύς Όρων Σύμβασης

Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις. Η παρούσα Σύμβαση παραμένει ισχυρή ακόμη και αν ένας ή περισσότεροι όροι της θεωρηθούν ή αναγνωριστούν ως άκυροι.

Άρθρο 25 - Δωσιδικία – Δίκαιο της Σύμβασης

1. Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που αναφύεται από την ερμηνεία, εφαρμογή, εκτέλεση ή εκκαθάριση της Σύμβασης ή αφορά σε σχέσεις των συμβαλλόμενων μερών συνεχόμενων με την παρούσα σύμβαση, συμπεριλαμβανομένων τυχόν αξιώσεων εξ αδικοπραξίας, συμφωνείται ρητά ότι αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια Αθηνών.
2. Η Σύμβαση θα ερμηνεύεται και θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΕΔΔΗΕ

Συμφωνία Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA)

1. Συμφωνία Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA)

1.1 Επισκόπηση Υπηρεσιών

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της υλοποίησης και της υποστήριξης της πλατφόρμας διαχείρισης υπηρεσιών πληροφορικής είναι οι ακόλουθες:

- Σχεδιασμός, υλοποίηση, παραμετροποίηση και ένταξη σε παραγωγικό περιβάλλον μιας πλατφόρμας λογισμικού
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας
- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης
- Επιπρόσθετες Υπηρεσίες Ανάπτυξης και Παραμετροποίησης

1.2 Ορισμοί

Οι ορισμοί του παρόντος SLA διαμορφώνονται ως εξής:

- Ο χρόνος απόκρισης σε περιστατικό ορίζεται ως ο χρόνος απόκρισης του Αναδόχου σε περίπτωση εκδήλωσης περιστατικών.
- Ο χρόνος επίλυσης περιστατικού είναι ο χρόνος μεταξύ της αναγνώρισης του περιστατικού μετά από την κοινοποίηση από τον ΔΕΔΔΗΕ στον Ανάδοχο για την επίλυση και την αποκατάσταση των υπηρεσιών που έχουν επηρεαστεί από το περιστατικό.
- Ο χρόνος υλοποίησης αλλαγών αφορά την υλοποίηση των απαιτήσεων που προκύπτουν κατά την διάρκεια και μετά την ολοκλήρωση του έργου.

2. Συμφωνηθέντα Επίπεδα Υπηρεσιών

2.1 Επίπεδα Υποστήριξης Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης σύμφωνα με την επίπτωση και την προτεραιότητα των περιστατικών όπως αναγράφεται στο ακόλουθο πίνακα. Επίσης, υποχρεούται να καταγράφει μέσω μιας ηλεκτρονικής πλατφόρμας τα χαρακτηριστικά στοιχεία των περιστατικών που αναφέρονται από τον ΔΕΔΔΗΕ (η πλατφόρμα αυτή θα συμφωνηθεί με το ΔΕΔΔΗΕ- αν επιθυμεί ο ΔΕΔΔΗΕ θα είναι η πλατφόρμα ITSM του ΔΕΔΔΗΕ).

Επίπτωση	Προτεραιότητα	Περιγραφή
Κρίσιμη	1	Η υπηρεσία/ λύση δεν είναι διαθέσιμη και επηρεάζει μεγάλο αριθμό χρηστών
Υψηλή	2	Η υπηρεσία/ λύση παρουσιάζει εκτεταμένα προβλήματα λειτουργικότητας
Μεσαία	3	Η υπηρεσία/ λύση παρουσιάζει προβλήματα λειτουργικότητας αλλά δεν επηρεάζουν σημαντικά την καθημερινή εκτέλεση εργασιών εντός του οργανισμού
Χαμηλή	4	Η υπηρεσία/ λύση παρουσιάζει καθυστερήσεις στη λειτουργικότητα

2.2 Ώρες Υποστήριξης Αναδόχου σε Περιστατικά

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τεχνική υποστήριξη μέσω της πλατφόρμας υποστήριξης (Service Desk) του ή και μέσω εναλλακτικών μέσων επικοινωνίας (τηλεφωνικά ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) για κάθε περιστατικό και την επικείμενη προτεραιότητα του βάσει του παρακάτω πίνακα:

	Προτεραιότητα 1	Προτεραιότητα 2	Προτεραιότητα 3	Προτεραιότητα 4
Ώρες Υποστήριξης	24/7	08:00 – 21:00	08:00 – 21:00	08:00 – 16:00
Ημέρες Υποστήριξης	24x7	24x7	Δευτέρα - Σάββατο	Δευτέρα – Παρασκευή

Πίνακας 1 - Ώρες Υποστήριξης Αναδόχου σε Περιστατικά

2.3 Χρόνος Απόκρισης σε Περιστατικά

Ο Ανάδοχος θα ειδοποιείται από τον ΔΕΔΔΗΕ για το περιστατικό καθημερινά μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (Service Desk) ή μέσω των εναλλακτικών καναλιών επικοινωνίας και υποχρεούται να αναγνωρίσει και να ανταποκριθεί στο περιστατικό βάσει της προτεραιότητας και των αντίστοιχων χρονικών ορίων όπως αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

	Προτεραιότητα 1	Προτεραιότητα 2	Προτεραιότητα 3	Προτεραιότητα 4
Χρόνος Απόκρισης (Response Time)	Άμεση απόκριση μέσω email ή τηλεφώνου. Δράσεις επίλυσης μέσα σε 30 λεπτά	Άμεση απόκριση μέσω email ή τηλεφώνου. Δράσεις επίλυσης μέσα σε 1 εργάσιμη ώρα	Άμεση απόκριση μέσω email ή τηλεφώνου. Δράσεις επίλυσης μέσα σε 4 εργάσιμες ώρες	Άμεση απόκριση μέσω email ή τηλεφώνου. Δράσεις επίλυσης μέσα σε 24 εργάσιμες ώρες

*Πίνακας 20 - Χρόνος Απόκρισης σε Περιστατικά***2.4 Χρόνος Επίλυσης Περιστατικών**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προχωρήσει στην επίλυση του περιστατικού και την αποκατάσταση της υπηρεσίας από την χρονική στιγμή της αναγνώρισης του, βάσει της προτεραιότητας και των αντίστοιχων χρονικών ορίων όπως αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

	Προτεραιότητα 1	Προτεραιότητα 2	Προτεραιότητα 3	Προτεραιότητα 4
Χρόνος Επίλυσης (Resolution Time)	Εντός 4 εργάσιμων ωρών την ίδια μέρα	Εντός 8 εργάσιμων ωρών την ίδια μέρα ή την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα	Εντός 48 ωρών	Εντός 5 εργάσιμων ημερών (48 εργάσιμες ώρες)

*Πίνακας 2 - Χρόνος Επίλυσης Περιστατικών***2.5 Χρόνος Υλοποίησης Αλλαγών**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες υλοποίησης των προτεραιοποιημένων αλλαγών όπως προκύπτουν από τις απαιτήσεις των χρηστών του ΔΕΔΔΗΕ βάσει των χρονικών ορίων που αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα.

	Μικρές Βελτιώσεις	Αλλαγές
Χρόνος Υλοποίησης	Εντός 2 ημερών	Κανονική: Εντός 2 εβδομάδων Επείγουσα: Εντός 1 εβδομάδας

*Πίνακας 3 - Χρόνος Υλοποίησης Αλλαγών***3. Εξαιρέσεις**

Οι εξαιρέσεις του συμβολαίου SLA ορίζονται ως περιπτώσεις κατά τις οποίες το SLA δεν θα τίθεται σε ισχύ και για τις οποίες δε φέρει καμία ευθύνη ο ΔΕΔΔΗΕ (Βλ. Άρθρο 20 - Ανωτέρα Βία).

4. Ποινικές Ρήτρες

Οι τιμές KPIs θα υπολογίζονται και θα συγκρίνονται με τα συμβατικά ορισμένα όρια, με αποτέλεσμα τον υπολογισμό και την εφαρμογή των σχετικών ρητρών. Επιπλέον, οι Ποινικές Ρήτρες κατά την περίοδο της σύμβασης θα επιβάλλονται αθροιστικά στο τέλος κάθε έτους.

Εφόσον η αθροιστική ποινική ρήτρα εξαμήνου ανέλθει σε ποσοστό 10% επί του συμβατικού τιμήματος του έργου και υπό την προϋπόθεση ότι εν τω μεταξύ εξακολουθούν να υφίστανται οι λόγοι επιβολής αυτής, ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να προσεγγίσει τον ανάδοχο, με συστημένη επιστολή να συμμορφωθεί προς τους όρους

της Σύμβασης εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που θα καθορίζεται από τον ΔΕΔΔΗΕ.

Εάν ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί προς την ανωτέρω αξίωση του ΔΕΔΔΗΕ περί τηρήσεως των συμβατικών όρων, ο ΔΕΔΔΗΕ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, εφαρμοζόμενων των Όρων περί καταγγελίας αυτής, με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

4.1 Ποινική ρήτρα παραβίασης χρόνου απόκρισης περιστατικών

Στην περίπτωση καθυστέρησης των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και του συμφωνηθέντος χρόνου απόκρισης σε περιστατικό που προβλέπεται στο παρών SLA από τον Ανάδοχο, εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους Ανωτέρας Βίας, ή σε λόγους υπαιτιότητας του ΔΕΔΔΗΕ, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με 0,001% του ποσού του συμβατικού τμήματος της τεχνικής υποστήριξης (Φ3).

4.2 Ποινική ρήτρα παραβίασης χρόνου επίλυσης περιστατικών

Σε περίπτωση παραβίασης του συμφωνηθέντος χρόνου επίλυσης περιστατικού που προβλέπεται στο παρών SLA από τον Ανάδοχο, εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους Ανωτέρας Βίας, ή σε λόγους υπαιτιότητας του ΔΕΔΔΗΕ, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με 0,001% του ποσού του συμβατικού τμήματος της τεχνικής υποστήριξης (Φ3).

4.3 Ποινική ρήτρα παραβίασης χρόνου υλοποίησης αλλαγών

Σε περίπτωση παραβίασης του συμφωνηθέντος χρόνου υλοποίησης αλλαγών που προβλέπεται στο παρών SLA από τον Ανάδοχο, εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους Ανωτέρας Βίας, ή σε λόγους υπαιτιότητας του ΔΕΔΔΗΕ, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με 0,001% του ποσού του συμβατικού τμήματος των υπηρεσιών ανάπτυξης (Φ4).

5. Αναφορές

Με το πέρας κάθε ημερολογιακού μήνα ο Ανάδοχος υποχρεούται στην επίδοση μηνιαίων αναφορών προς το ΔΕΔΔΗΕ, οι οποίες θα περιέχουν αναλυτικά στοιχεία για την ποιότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας SLA και θα παρουσιάζουν τις ρήτρες ανά σημείο αν και όταν αυτές υφίστανται.

Οι offline αναφορές, όπως θα προκύπτουν από τα συστήματα του Αναδόχου, μπορούν να αποστέλλονται στο ΔΕΔΔΗΕ μέσω email ή/και να τοποθετούνται σε συγκεκριμένο χώρο που θα υποδείξει/προσφέρει ο ΔΕΔΔΗΕ (Sharepoint portal).

6. Επικοινωνία

Η κάτωθι πληροφορία θα παρέχεται από τον προμηθευτή με την υπογραφή της σύμβασης:

Ρόλος	Ονοματεπώνυμο	Αριθμός Τηλεφώνου	Email

Ασφαλίσεις

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. & ΑΝΑΔΟΧΩΝ

Κατά την κατάρτιση των ασφαλίσεων που θα συνάπτονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Διακήρυξης θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι γενικοί όροι:

1. Τα ασφαλιστήρια που θα συνάπτει ο Ανάδοχος θα είναι στην Ελληνική γλώσσα ή σε διαφορετική περίπτωση θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά δεόντως επικυρωμένη.
Κατά τη σύναψη των σχετικών Ασφαλιστηρίων, ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως και να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των Νόμων, Νομοθετικών Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
2. Ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους κλπ. των Ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.
3. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά στις προβλεπόμενες, από τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, πέραν από τα ποσά κάλυψης των Ασφαλιστηρίων.
4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή οι ασφαλίσεις που θα συννομολογήσει κριθούν ως μη ικανοποιητικές από τη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., η τελευταία δικαιούται να συνάψει, στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου, τα απαιτούμενα Ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλιστρών, είτε από τις οφειλόμενες σε αυτόν πληρωμές, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Αναδόχου.
5. Επίσης σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρών, η ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωσή τους, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Αναδόχου και να παρακρατήσει τα αντίστοιχα ποσά ως ανωτέρω.
6. Η ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. επίσης επιφυλάσσεται του δικαιώματος της να παρακρατεί από οφειλόμενες πληρωμές του Αναδόχου κάθε ποσό που δεν είναι δυνατό να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ. που τυχόν υπάρχουν στους όρους των εν λόγω Ασφαλιστηρίων.
7. Σε περίπτωση που η Ασφαλιστική Εταιρία, με την οποία ο Ανάδοχος συννομολόγησε τα σχετικά Ασφαλιστήρια Συμβόλαια, παραλείψει ή αρνηθεί (μερικά ή ολικά) να καταβάλει αποζημίωση για οποιαδήποτε ζημιά κλπ., για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημιάς ή βλάβης κλπ., σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και



η ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. δικαιούται να παρακρατήσει από οποιοδήποτε λογαριασμό του ή εγγύησή του τα ποσά οποιασδήποτε φύσης, που, κατά την κρίση της, απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημίας ή βλάβης.

8. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρίες (Ελληνικές ή Ξένες), να διατηρεί και να παρακολουθεί με δικές του δαπάνες τις ασφαλίσεις που καθορίζονται στους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Διακήρυξης.

Τα Ασφαλιστήρια Συμβόλαια για κάθε μία από τις αναφερόμενες ασφαλίσεις, θα πρέπει να περιέχουν και να καλύπτουν κατ' ελάχιστον και κατά περίπτωση τα καθοριζόμενα, στα ακόλουθα Υποδείγματα.

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α')

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Το ασφαλιστήριο ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ θα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο, 15 ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών (οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτα), στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε..

Το Πρωτότυπο Ασφαλιστήριο ή Ακριβές Αντίγραφο δεόντως επικυρωμένο αποστέλλεται, από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., προς έλεγχο και φυλάσσεται στη ΔΟΛ/Υποτομέας Ασφαλίσεων, Λεωφ. Συγγρού 49, 117 43 Αθήνα.

1. Αντικείμενο Ασφάλισης

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η Ευθύνη του Αναδόχου για οικονομικές κυρίως ζημιές του ΔΕΔΔΗΕ και Τρίτων, συμπεριλαμβανομένων χρηματικών αποζημιώσεων για σωματικές βλάβες ή και θάνατο, συνεπεία πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών που ανέλαβε ο Ανάδοχος, στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων.

2. Ασφαλιζόμενα Όρια – Απαλλαγές

Ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών κατά περιστατικό και σωρευτικά για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης 1.000.000 ΕΥΡΩ.

Οι οριζόμενες απαλλαγές από το ασφαλιστήριο σε κάθε περίπτωση υπόκεινται στην τελική έγκριση της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.

3. Διάρκεια Ασφάλισης

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη, με οποιοδήποτε τρόπο, των εργασιών ή την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο παροχής των υπηρεσιών και θα λήγει με την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης μεταξύ ΔΕΔΔΗΕ και Αναδόχου, με διετή τουλάχιστον εκτεταμένη περίοδο ανακοίνωσης απαιτήσεων για ζημιές που οφείλονται σε περιστατικά που συνέβησαν ως την ημερομηνία ολοκλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

4. Ειδικοί όροι ασφαλιστηρίου

4.1. Η ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., το εν γένει Προσωπικό της και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ.

4.2. Η Ασφαλιστική Εταιρία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Αναδόχου ή της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη και η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή τους, για βλάβη ή ζημιά που καλύπτεται από το Ασφαλιστήριο Επαγγελματικής Ευθύνης έναντι Τρίτων και θα καταβάλει κάθε ποσό που θα απαιτηθεί για έξοδα έκδοσης της εγγυοδοσίας, για άρση τυχόν κατασχέσεων κλπ. σχετιζομένων με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε ως ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.

4.3. Η Ασφαλιστική Εταιρία παραιτείται κάθε δικαιώματος αναγωγής κατά της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., των συμβούλων,

των συνεργατών της και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή η ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των προσώπων αυτών.

5. Γενικοί Όροι ασφαλιστηρίου

- 5.1. Θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι στην έννοια της λέξης Ασφαλισμένος (Ανάδοχος) περιλαμβάνεται και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας από τον Ανάδοχο για την υπόψη παροχή υπηρεσιών, καθώς επίσης και οι τυχόν Υπεργολάβοι και Υποπρομηθευτές του Αναδόχου.
- 5.2. Το εν λόγω Ασφαλιστήριο δε δύναται να ακυρωθεί, τροποποιηθεί ή λήξει χωρίς τη γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από τριάντα (30) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της Ασφαλιστικής Εταιρίας, τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς τη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. (ΔΟΛ/Υποτομέας Ασφαλίσεων, Λεωφ. Συγγρού 49, 117 43 Αθήνα).

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β')

ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ασφάλιση του Προσωπικού περιλαμβάνει δύο (2) περιπτώσεις:

1. Ασφάλιση Προσωπικού του Αναδόχου.

- 1.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το εν γένει εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας.
- 1.2. Ειδικότερα για το ημεδαπό προσωπικό απαιτείται σύμφωνα με την Εργατική Νομοθεσία ασφάλιση στο ΙΚΑ ή/ και σε άλλο Οργανισμό Κυρίας ή Επικουρικής ασφάλισης ανάλογα με την ειδικότητα. Για το αλλοδαπό προσωπικό απαιτείται αντίστοιχη ασφάλιση, που να προβλέπεται δηλαδή από την Εργατική Νομοθεσία της Χώρας προέλευσης του προσωπικού και να μην αντιβαίνει στις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας.
- 1.3. Ο Ανάδοχος προκειμένου να πληρωθεί, πρέπει οπωσδήποτε να υποβάλει έγκαιρα στην αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., όλα τα αναγκαία δικαιολογητικά ασφάλισης του εν γένει εργατοτεχνικού και υπαλληλικού προσωπικού του.

2. Ασφάλιση συμβούλων ή συνεργατών του Αναδόχου.

- 2.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει τους πάσης φύσεως συμβούλους ή συνεργάτες του που θα ασχοληθούν για τις ανάγκες του Έργου. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την ασφάλιση των συμβούλων ή συνεργατών του, ημεδαπών ή/και αλλοδαπών, έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων σε Ασφαλιστικό Φορέα της επιλογής του.
- 2.2. Από την περίπτωση αυτή εξαιρούνται οι αλλοδαποί συνεργάτες και σύμβουλοι του Αναδόχου για τους οποίους έχουν γίνει ήδη ανάλογες ασφαλίσεις στη χώρα τους, οι οποίες ισχύουν για την εδώ παραμονή τους και δεν αντιβαίνουν στην Ελληνική Νομοθεσία.
- 2.3. Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της φύλαξης και παρακολούθησης των αντίστοιχων Ασφαλιστηρίων. Για



την πιστοποίηση των ασφαλίσεων αυτών ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην αρμόδια Υπηρεσία της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. Υπεύθυνη Δήλωση ότι πράγματι οι σύμβουλοι, συνεργάτες του κλπ. είναι ασφαλισμένοι έναντι κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων. Οι Υπεύθυνες αυτές Δηλώσεις φυλάσσονται στη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.



Σύμβαση και έντυπα για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

ΔΕΔΔΗΕ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΚΑΙ

[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙ ΩΣ «ΕΚΤΕΛΩΝ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ»]

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Στον/στην [τόπο] σήμερα την [ημερομηνία] [μήνας] του έτους [έτος], (εφεξής «**Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος**»)μεταξύ:

Αφ' ενός της εταιρείας με την επωνυμία «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.» και με διακριτικό τίτλο «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» ή «ΔΕΔΔΗΕ», με έδρα στο δήμο Αθηναίων, οδός Περραιβού 20 και Καλλιρρόης 5, Τ.Κ. 117 43 – Αθήνα, με Αρ. ΜΑΕ: 41268/01/Β/98/411 και Α.Φ.Μ. : 094532827 ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. Αττικής και με αριθμό καταχώρησης στο οικείο εμπορικό μητρώο [3089701000], νομίμως εκπροσωπούμενης για την υπογραφή της παρούσας από τον/την Διευθυντή της Διεύθυνσης Προστασίας Δεδομένων & Ασφάλειας Πληροφοριών (εφεξής καλουμένης και χάριν συντομίας ως ο «ΔΕΔΔΗΕ»),

Αφ' ετέρου της εταιρείας με την επωνυμία [Επωνυμία της εταιρείας της που ενεργεί ως Εκτελών την επεξεργασία], και με διακριτικό τίτλο [Διακριτικός τίτλος της εταιρείας], με έδρα στο δήμο [], οδός [] αρ. [], Τ.Κ. [] – Αθήνα με Α.Φ.Μ. [] ΔΟΥ [] και με αριθμό καταχώρησης στο οικείο εμπορικό μητρώο [αριθμός ΓΕΜΗ], νομίμως εκπροσωπούμενης για την υπογραφή της παρούσας από τον/την [ονοματεπώνυμο], [ιδιότητα] (εφεξής καλουμένης και χάριν συντομίας ως ο «Εκτελών την επεξεργασία»)

των ανωτέρω εφεξής καλουμένων από κοινού τα "**Μέρη**", συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

- ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του ΔΕΔΔΗΕ, ο οποίος ενεργεί ως «Υπεύθυνος επεξεργασίας» των εν λόγω προσωπικών δεδομένων, όπως αυτά ορίζονται στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και την εθνική νομοθεσία.
- θα συνάψουν την παρούσα σύμβαση στο πλαίσιο συμμόρφωσης του ΔΕΔΔΗΕ με τις σχετικές διατάξεις του ελληνικού και ευρωπαϊκού δικαίου για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και τις πράξεις (αποφάσεις, οδηγίες, γνωμοδοτήσεις κλπ), που εκδίδονται από την Ελληνική Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.
- Ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα επεξεργάζεται για λογαριασμό του ΔΕΔΔΗΕ προσωπικά δεδομένα στο μέτρο που κρίνεται απαραίτητο για την παροχή των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

1. ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΑ

"Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο"	Η σχετική νομοθεσία (σε Ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο) για την προστασία των προσωπικών δεδομένων (συμπεριλαμβανομένου του Γενικού Κανονισμού Προσωπικών Δεδομένων και του Νόμου 4624/2019), τυχόν ρυθμιστικές διατάξεις στις οποίες υπόκειται ο ΔΕΔΔΗΕ, καθώς και κάθε πράξη (απόφαση, οδηγία, γνωμοδότηση κλπ) που εκδίδεται από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
"Αξίωση"	Νοείται κάθε αξίωση, απαίτηση ή νομική διαδικασία έγερσης απαιτήσεων.
"Πολιτικές Ασφαλείας"	Νοούνται οι πολιτικές ασφαλείας και προστασίας των προσωπικών δεδομένων του ΔΕΔΔΗΕ.

"GDPR" - ΓΚΠΔ	Νοείται ο υπ' αριθμ. 679/2016 Κανονισμός του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27 ^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών
"Ζημίες"	Νοείται οποιαδήποτε αξίωση, απώλεια, ζημία, κόστος, επιβάρυνση, αποζημίωση, πρόστιμο, τέλη, εισφορές ή οποιαδήποτε άλλη ευθύνη (ακόμη και ενδεχόμενη), συμπεριλαμβανομένων τυχόν άμεσων, έμμεσων ή και ενδεχομένων ζημιών.
"Κύρια Σύμβαση"	Νοείται <i>[αριθμός & ημερομηνία σύμβασης δια της οποίας ο «Εκτελών την επεξεργασία» παρέχει υπηρεσίες στο ΔΕΔΔΗΕ, καθώς και περιγραφή του σκοπού αυτής].</i>
"Προσωπικά Δεδομένα"	Νοείται κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («υποκείμενο των δεδομένων»)- το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου και περιλαμβάνει τις κατηγορίες των προσωπικών δεδομένων που παρατίθενται στο Έντυπο 3 - Παράρτημα για την Επεξεργασία των Δεδομένων, καθώς και οποιαδήποτε άλλα προσωπικά δεδομένα στα οποία έχει πρόσβαση κατά περίπτωση ο «Εκτελών την επεξεργασία» καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του.
"Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα" ή «ΑΠΔΠΧ»	Είναι η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα είναι συνταγματικά κατοχυρωμένη ανεξάρτητη Αρχή που ιδρύθηκε με τον νόμο 2472/1997.
"Επεξεργασία"	Νοείται κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.

«Υπεύθυνος επεξεργασίας»	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα· όταν οι σκοποί και ο τρόπος της επεξεργασίας αυτής καθορίζονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τα ειδικά κριτήρια για τον διορισμό του μπορούν να προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους,
«Εκτελών την επεξεργασία»	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας.
“Υπηρεσίες”	Νοούνται οι υπηρεσίες που παρέχει ο «Εκτελών την επεξεργασία» όπως ειδικώς περιγράφονται κατά καιρούς στα σχετικά Παραρτήματα της παρούσας
“Συμβατικές Ρήτρες Διαβίβασης”	Νοούνται οι τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες, όπως αυτές ορίζονται σε αποφάσεις που εκδίδονται σύμφωνα με το ΓΚΠΔ.
“Ελάχιστες Απαιτήσεις Ασφάλειας ΔΕΔΔΗΕ”	Νοούνται τα μέτρα ασφαλείας, που ορίζονται ειδικώς στο Έντυπο 4 της παρούσας, όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά ή εκδίδονται κατά καιρούς από τον ΔΕΔΔΗΕ, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθώς και τις Πολιτικές ασφαλείας και προστασίας προσωπικών δεδομένων του ΔΕΔΔΗΕ.

2. ΟΡΟΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

2.1. Ο «Εκτελών την επεξεργασία» εγγυάται και αναλαμβάνει να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό του ΔΕΔΔΗΕ, με την υποχρέωση:

- 2.1.1.** Να επεξεργάζεται μόνο εκείνα τα προσωπικά δεδομένα που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών του και οι οποίες δύνανται κατ’ επέκταση να συμφωνηθούν εγγράφως από τα Μέλη και πάντα υπό τις έγγραφες οδηγίες του ΔΕΔΔΗΕ.
- 2.1.2.** Να μην ασκεί, ούτε να επιδιώκει, ο ίδιος τον έλεγχο ή τη διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτο μέρος, παρά μόνο κατόπιν προηγούμενης έγγραφης εντολής του ΔΕΔΔΗΕ.
- 2.1.3.** Να μην επεξεργάζεται, εφαρμόζει ή χρησιμοποιεί τα προσωπικά δεδομένα για άλλους σκοπούς πέραν αυτούς, που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών του.
- 2.1.4.** Να μην επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, τα οποία έλαβε από τον ΔΕΔΔΗΕ, με τρόπο διαφορετικό από τις οδηγίες του τελευταίου, εκτός αν αυτό απαιτείται από το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο ή άλλη νομοθεσία ή κανονιστική απαίτηση, στα οποία εμπίπτει ο «Εκτελών την επεξεργασία», γεγονός για το οποίο ο τελευταίος θα πρέπει να παρέχει σχετική πληροφόρηση στο ΔΕΔΔΗΕ πριν την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων.

- 2.1.5.** Να μην επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα για δικούς του σκοπούς ή θα περιλαμβάνει τα προσωπικά δεδομένα σε οποιοδήποτε προϊόν ή υπηρεσία προσφερόμενα σε τρίτα μέρη.
- 2.1.6.** Να συμπληρώνει χωριστό Έντυπο 3 -Παράρτημα Επεξεργασίας για κάθε νέα υπηρεσία που απαιτεί την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.
- 2.2.** Για να διασφαλιστεί ότι οι οδηγίες του ΔΕΔΔΗΕ, σε σχέση με προσωπικά δεδομένα, εκτελούνται σύμφωνα με τους όρους και τις συμφωνίες της παρούσας, ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα πρέπει να έχει εφαρμόσει κατάλληλες διαδικασίες, καθώς και να λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, που θα εξασφαλίσουν την τήρηση των οδηγιών του ΔΕΔΔΗΕ συμπεριλαμβανομένων των ακόλουθων:
- 2.2.1.** Διαβιβάζει τυχόν αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων προς τον ΔΕΔΔΗΕ και διευκολύνει την άσκηση των δικαιωμάτων τους σε σχέση με την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» δεν απαντά σε αιτήματα πέραν των οδηγιών του ΔΕΔΔΗΕ ή απαντά βάσει των οριζόμενων στο Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο στο οποίο υπόκειται, οπότε και ενημερώνει τον ΔΕΔΔΗΕ για την απαίτηση αυτή πριν απαντήσει στο αίτημα,
- 2.2.2.** Επικαιροποιεί, τροποποιεί ή διορθώνει, κατά καιρούς, τα προσωπικά δεδομένα εκάστου υποκειμένου, κατόπιν σχετικού αιτήματός του προς τον ΔΕΔΔΗΕ,
- 2.2.3.** Περιορίζει την πρόσβαση ή διαγράφει προσωπικά δεδομένα κατόπιν λήψης σχετικής οδηγίας του ΔΕΔΔΗΕ,
- 2.3.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» συμμορφώνεται με το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο για την Επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα στα οποία αποκτά πρόσβαση με αφορμή της παρούσας σύμβασης, φέροντας την ευθύνη αποδείξεως της συμμορφώσεως με το Νομοθετικό Πλαίσιο και ενημερώνει αμέσως τον ΔΕΔΔΗΕ εάν, κατά τη γνώμη του, κάποια οδηγία του Υπευθύνου Επεξεργασίας παραβιάζει το Νομοθετικό Πλαίσιο,
- 2.4.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα συνεργάζεται και θα παρέχει στο ΔΕΔΔΗΕ τις απαραίτητες πληροφορίες, τις οποίες ο ΔΕΔΔΗΕ μπορεί να ζητήσει, προκειμένου ο τελευταίος να τηρήσει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο, καθώς και να βοηθάει το ΔΕΔΔΗΕ να συμμορφώνεται με τις οδηγίες ή αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, εντός των χρονικών πλαισίων που θέτει κάθε φορά η Αρχή.
- 2.5.** Πριν την έναρξη της συμφωνημένης επεξεργασίας και κατά τη διάρκεια ισχύος της Κύριας Σύμβασης, ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα πρέπει να ενημερώνει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, το ΔΕΔΔΗΕ, εφόσον, κατά την κρίση του:
- 2.5.1.** τυχόν οδηγία του ΔΕΔΔΗΕ παραβιάζει διάταξη του Εφαρμοστέου Νομοθετικού Πλαισίου.
- 2.5.2.** τυχόν νομικές υποχρεώσεις του, καθιστούν δυσχερή ή αδύνατη τη συμμόρφωσή του με τις οδηγίες του ΔΕΔΔΗΕ.
- 2.6.** Τα Μέρη ρητώς συμφωνούν ότι δαπάνες του «Εκτελούντος Επεξεργασία», που ενδέχεται να προκύψουν ως αποτέλεσμα ή σε σχέση με τη συμμόρφωσή του με τις οδηγίες του ΔΕΔΔΗΕ, με

σκοπό την παροχή των Υπηρεσιών του ή/και για την εκπλήρωση των νομίμων υποχρεώσεών του, δεν καλύπτονται ούτε βαρύνουν το ΔΕΔΔΗΕ.

- 2.7. Ο «Εκτελών την επεξεργασία» υποχρεούται να προσκομίσει στο ΔΕΔΔΗΕ, εντός προθεσμίας **[X ημερών]** ημερολογιακών ημερών, από την παραλαβή σχετικού αιτήματός του, το αρχείο δραστηριοτήτων που αφορά την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων μαζί με τα

2.7.1. Εντυπο 1

2.7.2. Εντυπο 2 – Λίστα Εργολάβων, και

2.7.3. Εντυπο 3- Παράρτημα Επεξεργασίας

- 2.8. Σε περίπτωση μεταβολής των στοιχείων του Εντύπου 1 της παρούσας, τα μέρη οφείλουν να παρέχουν εκατέρωθεν σχετική έγγραφη γνωστοποίηση εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών, αρχής γενομένης από την επομένη που έλαβε χώρα η εν λόγω μεταβολή.

- 2.9. Τα μέρη δύνανται να τροποποιούν τα Έντυπα σε περίπτωση που υπάρχει μεταβολή στις λεπτομέρειες της περιγραφόμενης επεξεργασίας, κατόπιν σχετικής συμφωνίας τους.

3. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

- 3.1. Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει να διατηρεί σε χωριστό σημείο τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζεται για λογαριασμό του ΔΕΔΔΗΕ από τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζεται για λογαριασμό οποιουδήποτε τρίτου.
- 3.2. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» λαμβάνει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα α) για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των συστημάτων και των υπηρεσιών Επεξεργασίας σε συνεχή βάση, β) για την ψευδωνυμοποίηση και τη κρυπτογράφηση Προσωπικών Δεδομένων, ιδιαίτερα κατά τις διαβιβάσεις και την αποθήκευση αυτών, γ) για τη δυνατότητα αποκατάστασης της διαθεσιμότητας, σε περίπτωση συμβάντος και δ) για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και των οργανωτικών μέτρων ώστε να διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας της Επεξεργασίας.
- 3.3. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» οφείλει να διασφαλίζει την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων από τυχαία ή παράνομη καταστροφή ή τυχαία απώλεια, ζημία, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη κοινολόγηση ή πρόσβαση, ιδίως όταν η Επεξεργασία συνεπάγεται τη διαβίβαση δεδομένων μέσω διαδικτύου, και έναντι οποιωνδήποτε άλλων μορφών Επεξεργασίας, ενώ σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις Ελάχιστες Απαιτήσεις Ασφαλείας του ΔΕΔΔΗΕ

Ο ΔΕΔΔΗΕ εφαρμόζει με απόφαση Διευθύνοντος Συμβούλου (33/2018) το Σύστημα Διασφάλισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) εναρμονιζόμενο με το πρότυπο ISO 27001:2013 με το οποίο είναι πιστοποιημένα τα πληροφοριακά του συστήματα. Το ΣΔΑΠ περιλαμβάνει την κεντρική πολιτική ασφάλειας καθώς και επιμέρους πολιτικές και διαδικασίες εξειδικεύοντας τα μέτρα που λαμβάνονται με στόχο την διασφάλιση υψηλού επιπέδου πληροφοριακής ασφάλειας, όπως ορίζεται από το πρότυπο.

4. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Ο «Εκτελών την επεξεργασία» υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια των δικτύων ηλεκτρονικών επικοινωνιών ή των υπηρεσιών που παρέχονται στο

ΔΕΔΔΗΕ ή που αφορούν στη μεταφορά ή διαβίβαση Προσωπικών Δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των μέτρων που αποσκοπούν στη διασφάλιση του απορρήτου των επικοινωνιών και που αποτρέπουν κάθε παράνομη παρακολούθηση, υποκλοπή επικοινωνιών ή απόκτηση μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σε οποιοδήποτε υπολογιστή ή σύστημα, εγγυώμενος κατ' αυτόν τον τρόπο την ασφάλεια των επικοινωνιών.

5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ "ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ" - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 5.1. Ο «Εκτελών την επεξεργασία» λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, ώστε να διασφαλίσει ότι τα πρόσωπα που απασχολούνται στην Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και διαθέτουν πρόσβαση σε αυτά:
 - 5.1.1. είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα Προσωπικά Δεδομένα και επεξεργάζονται αυτά σύμφωνα με τις οδηγίες του ΔΕΔΔΗΕ,
 - 5.1.2. έχουν πρόσβαση μόνο στις απολύτως απαραίτητες πληροφορίες για τη διενέργεια και εκπλήρωση των σκοπών της Κύριας Σύμβασης,
 - 5.1.3. έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ακόμη και μετά την με οποιονδήποτε τρόπο λήξη της απασχόλησής τους που αφορά στην Επεξεργασία.
- 5.2. Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει να διασφαλίζει ότι το προσωπικό του έχει υποβληθεί στην κατάλληλη εκπαίδευση για την προστασία και την ορθή διαχείριση των Προσωπικών Δεδομένων.
- 5.3. Σε περίπτωση δημοσιοποίησης ή κοινολόγησης των Προσωπικών Δεδομένων από οποιονδήποτε από τα αναφερόμενα στην § 5.1. της παρούσας πρόσωπα, ευθύνεται μαζί με το υπαίτιο πρόσωπο αλληλεγγύως και εις ολόκληρόν ο «Εκτελών την επεξεργασία».

6. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

- 6.1. Εφόσον τα Προσωπικά Δεδομένα υφίστανται επεξεργασία από τον «Εκτελούντα την Επεξεργασία» σε χώρα εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή σε χώρα, όπου δεν έχει ορισθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση ότι παρέχει επαρκές επίπεδο ασφάλειας, σύμφωνα με το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο, εφαρμόζονται οι Συμβατικές Ρήτρες Διαβίβασης για την εν λόγω Επεξεργασία καθώς και οι απαιτούμενες προϋποθέσεις του Εφαρμοστέου Νομοθετικού Πλαισίου.

7. ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- 7.1. Τα Προσωπικά Δεδομένα κοινοποιούνται στον «Εκτελούντα την επεξεργασία» από τον ΔΕΔΔΗΕ και υπόκεινται σε Επεξεργασία από εξουσιοδοτημένο προσωπικό του ή/και συνεργάτες του ή/και υπεργολάβους του. Ο «Εκτελών την επεξεργασία» απαγορεύεται να διαβιβάσει σε αποδέκτες ή/και τρίτους τα Προσωπικά Δεδομένα στα οποία αποκτά πρόσβαση με βάση την Κύρια Σύμβαση
- 7.2. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» απαγορεύεται να προχωρήσει σε διαβίβαση Προσωπικών Δεδομένων εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή σε χώρες ή διεθνείς οργανισμούς που η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αποφασίσει ότι δεν διασφαλίζουν επαρκές επίπεδο προστασίας αυτών, χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του ΔΕΔΔΗΕ. Τέτοιες διαβιβάσεις Προσωπικών Δεδομένων σε χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα διέπονται από τη διαδικασία που ορίζεται στο άρθρο 6.1 ανωτέρω.

8. ΧΡΗΣΗ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ

- 8.1.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» απαγορεύεται να αναθέσει την Επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο ή εταιρεία ή οργανισμό, συμπεριλαμβανομένου οποιοδήποτε μέλους του ίδιου ομίλου εταιρειών του «Εκτελούντος την επεξεργασία» (εφεξής «Υπεργολάβος») εκτός εάν:
- 8.1.1.** γνωστοποιήσει στο ΔΕΔΔΗΕ με αποστολή του συμπληρωμένου Εντύπου 2, την πλήρη επωνυμία, καθώς και την καταστατική έδρα ή τον τόπο διεξαγωγής της επιχειρηματικής δραστηριότητας του Υπεργολάβου του.
 - 8.1.2.** γνωστοποιήσει στο ΔΕΔΔΗΕ τυχόν μεταβολές στο Έντυπο 2,
 - 8.1.3.** παρέχει στο ΔΕΔΔΗΕ λεπτομέρειες (συμπεριλαμβανομένων των κατηγοριών) της επεξεργασίας που διενεργείται από τον Υπεργολάβο σε σχέση με τις Υπηρεσίες του, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία ζητήσει ο ΔΕΔΔΗΕ σύμφωνα με το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο.
 - 8.1.4.** επιβάλει νομικά δεσμευτικούς όρους, όχι λιγότερο επαχθείς από αυτούς που εμπεριέχονται στην παρούσα σύμβαση.
 - 8.1.5.** Ο ΔΕΔΔΗΕ εγκρίνει εγγράφως την ανάθεση, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και
 - 8.1.6.** Έχει υπογράψει Συμβατικές Ρήτρες Διαβίβασης με τον υπεργολάβο, εφόσον ο σκοπός της υπεργολαβίας αφορά σε επεξεργασία ή αποθήκευση προσωπικών δεδομένων του ΔΕΔΔΗΕ σε τρίτες χώρες και μόνο υπό τις προϋποθέσεις του όρου 6.1 και 7 ανωτέρω.
- 8.2.** Κανένας Υπεργολάβος δεν θα προβεί σε επεξεργασία σε σχέση με τις Υπηρεσίες προτού ενημερωθεί σχετικά ο ΔΕΔΔΗΕ και υπό την προϋπόθεση ότι δεν προβάλλει καμία αντίρρηση.
- 8.3.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» εγγυάται ότι θα συμβάλλεται με οποιονδήποτε Υπεργολάβο, ο οποίος έχει προηγουμένως εγκριθεί από τον ΔΕΔΔΗΕ, πριν αναθέσει την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων για λογαριασμό του τελευταίου, με τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις που προβλέπονται στους όρους της παρούσης και στο Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο.
- 8.4.** Σε κάθε περίπτωση, ο «Εκτελών την επεξεργασία» ευθύνεται έναντι του ΔΕΔΔΗΕ για κάθε πράξη ή παράλειψη του Υπεργολάβου του ή οποιουδήποτε τρίτου, που έχει οριστεί από αυτόν, σαν να ήταν πράξεις ή παραλείψεις δικές του και ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον με αυτόν ανεξαρτήτως υπαιτιότητάς του.
- 8.5.** Σε περίπτωση παραβίασης της παρούσας συμφωνίας από υπαιτιότητα του Υπεργολάβου, ο «Εκτελών την επεξεργασία» εκχωρεί – κατόπιν σχετικού αιτήματος του ΔΕΔΔΗΕ – τα δικαιώματά του στο ΔΕΔΔΗΕ, προκειμένου να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια απαιτείται κατά τα ειδικώς οριζόμενα στη σύμβαση υπεργολαβίας. Σε κάθε περίπτωση, ο ΔΕΔΔΗΕ δύναται να ενεργήσει οτιδήποτε κρίνει απαραίτητο για την προστασία και ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων.

9. ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

- 9.1.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» δηλώνει και εγγυάται ότι έχει θεσπίσει και εφαρμόζει πολιτικές διαχείρισης περιστατικών παραβίασης και ότι το προσωπικό του που έχει πρόσβαση ή επεξεργάζεται τα Προσωπικά Δεδομένα, είναι σε γνώση των σχετικών πολιτικών και διαδικασιών, δεσμεύεται από αυτές και έχει λάβει όλες τις αναγκαίες οδηγίες σχετικά με την αντιμετώπιση Παραβιάσεων Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- 9.2.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει να ειδοποιήσει εγγράφως το ΔΕΔΔΗΕ και ειδικότερα τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του ΔΕΔΔΗΕ (Έντυπο 1), χωρίς υπαίτια καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση όχι αργότερα από είκοσι τέσσερις (24) ώρες αφότου λάβει γνώση τυχόν τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης ή παράνομης καταστροφής, απώλειας, τροποποίησης ή δημοσιοποίησης ή πρόσβασης σε Προσωπικά Δεδομένα («Παραβίαση»). Η αρχική ειδοποίηση θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:
- 9.2.1.** στο μέγιστο δυνατό επίπεδο λεπτομερή περιγραφή της Παραβίασης,
 - 9.2.2.** το είδος των Προσωπικών Δεδομένων που αποτέλεσαν αντικείμενο της Παραβίασης,
 - 9.2.3.** τα στοιχεία κάθε προσώπου που θίγεται και όπου αυτό είναι δυνατό, κατά προσέγγιση τον αριθμό των υποκειμένων και των σχετικών αρχείων με τα Προσωπικά τους Δεδομένα,
 - 9.2.4.** περιγραφή των πιθανών συνεπειών που μπορεί να έχει η Παραβίαση,
 - 9.2.5.** περιγραφή των μέτρων που λήφθηκαν ή προτάθηκαν για να ληφθούν από τον «Εκτελούντα την Επεξεργασία» για την αντιμετώπιση της Παραβίασης, συμπεριλαμβανομένων ενδεχομένων μέτρων για το μετριασμό των πιθανών δυσμενών επιπτώσεων,
 - 9.2.6.** οποιαδήποτε άλλη πληροφορία μπορεί να ζητηθεί από το ΔΕΔΔΗΕ σε σχέση με την Παραβίαση.
- 9.3.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, να διερευνήσει την Παραβίαση και να εντοπίσει, αποτρέψει και καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την άμβλυνση των επιπτώσεων οποιασδήποτε Παραβίασης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθώς και να διενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται για την αναχαίτιση ή αποκατάσταση της παραβίασης, κατόπιν προηγούμενης έγκρισης του ΔΕΔΔΗΕ.
- 9.4.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» απαγορεύεται να δημοσιεύσει οποιαδήποτε επικοινωνία, γνωστοποίηση, δελτίο τύπου ή αναφορά σχετικά με την Παραβίαση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του ΔΕΔΔΗΕ.
- 9.5.** Οι ενέργειες και τα βήματα, που περιγράφονται ανωτέρω, θα πραγματοποιηθούν με δαπάνες του «Εκτελούντος Επεξεργασία» και ο τελευταίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώσει το ΔΕΔΔΗΕ για όλα τα έξοδα στα οποία θα υποβληθεί ο τελευταίος, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που απαιτούνται για να προβεί σε όλες τις νόμιμες ενέργειες κατά του «Εκτελούντος Επεξεργασία» ή του υπεργολάβου του, επιφυλασσόμενου τους δικαιώματός του για αποκατάσταση τυχόν περαιτέρω ζημίας του.

9.6. Εφόσον η Παραβίαση επηρεάσει και άλλους πελάτες του «Εκτελούντος την επεξεργασία», πέραν του ΔΕΔΔΗΕ, ο «Εκτελών την επεξεργασία» αναλαμβάνει την υποχρέωση να δώσει προτεραιότητα στο ΔΕΔΔΗΕ για την παροχή βοήθειας και την εκτέλεση και εφαρμογή των απαραίτητων ενεργειών και διορθωτικών μέτρων.

10. ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Σε περίπτωση που το ζητήσει ο ΔΕΔΔΗΕ, ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα θέσει στη διάθεσή του κάθε απαραίτητη πληροφορία προκειμένου να αποδείξει τη συμμόρφωσή του με το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο, θα παρέχει κάθε βοήθεια προκειμένου να διεξαγάγει ο ΔΕΔΔΗΕ την εκτίμηση αντικτύπου των Υπηρεσιών του, καθώς και θα συνεργασθεί με το ΔΕΔΔΗΕ για τη λήψη μέτρων για την αντιμετώπιση των κινδύνων που τυχόν εντοπίστηκαν, σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων.

11. ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

- 11.1.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» υποχρεούται, κατόπιν αιτήματος του ΔΕΔΔΗΕ, να θέτει στη διάθεση αυτού όλες τις πληροφορίες (όπως ενδεικτικά σχετικές πιστοποιήσεις, αναφορές ελέγχου, αποτελέσματα τακτικών δοκιμών, αξιολογήσεις των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, αρχεία, έγγραφα και συμφωνίες) προκειμένου να ελεγχθεί ότι ο «Εκτελών την επεξεργασία» και/ή οι υπεργολάβοι του συμμορφώνονται με τις υποχρεώσεις τους και το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο.
- 11.2.** Ο ΔΕΔΔΗΕ αναλαμβάνει την κάλυψη όλων των εξόδων που τυχόν ανακύψουν κατά τη διενέργεια του ελέγχου, εκτός κι αν από τον έλεγχο προκύψει τυχόν μη συμμόρφωση του «Εκτελούντος Επεξεργασία» ή υπεργολάβων του με το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο ή τους όρους της παρούσας οπότε και ο «Εκτελών την επεξεργασία» υποχρεούται σε αυτή την περίπτωση στην κάλυψη των εξόδων για τη διόρθωση τυχόν ζητημάτων που ανακύψουν.
- 11.3.** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει να καλύψει και να διασφαλίσει ότι οι Υπεργολάβοι του θα καλύψουν τυχόν έξοδα που θα ανακύψουν από τη διενέργεια ελέγχου της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα στο πλαίσιο διασφάλισης ότι τηρούνται τα νόμιμα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων κατά την Επεξεργασία τους από τους ίδιους ή τον «Εκτελούντα την Επεξεργασία».

12. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

- 12.1** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει να διαγράψει τα Προσωπικά Δεδομένα που σχετίζονται με τις Υπηρεσίες σύμφωνα με όσα ορίζονται στις πολιτικές διατήρησης προσωπικών δεδομένων, που αναφέρονται στο σχετικό Παράρτημα Επεξεργασίας των Υπηρεσιών και κάθε φορά που θα κρίνεται αναγκαίο ή θα ζητείται από το ΔΕΔΔΗΕ.
- 12.2** Μετά τη λύση ή λήξη των σχετικών Υπηρεσιών, και εφόσον εξακολουθούν να υφίστανται Προσωπικά Δεδομένα, αυτά θα πρέπει, κατόπιν απόφασης του ΔΕΔΔΗΕ, να καταστραφούν ή να επιστραφούν καθώς και κάθε μέσο ή έγγραφο που περιέχει Προσωπικά Δεδομένα.
- 12.3** Ο «Εκτελών την επεξεργασία» θα βεβαιώσει εγγράφως τη διαγραφή ή επιστροφή όλων των Προσωπικών Δεδομένων και των αντιγράφων τους, τα οποία έχει λάβει από τον ΔΕΔΔΗΕ ή θα έχει πρόσβαση με αφορμή την Κύρια Σύμβαση.

13. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΤΡΙΤΩΝ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

13.1 Αιτήματα από δημόσιες ή δικαστικές αρχές ή υποκείμενα δεδομένων:

Ο «Εκτελών την επεξεργασία» οφείλει να εξασφαλίσει ότι ο ίδιος ή/και κάθε τυχόν Υπεργολάβος του, θα ενημερώσει το ΔΕΔΔΗΕ άμεσα (και σε κάθε περίπτωση εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την παραλαβή ή νωρίτερα, εάν απαιτείται να τηρηθεί οποιαδήποτε νωρίτερη προθεσμία) για οποιαδήποτε έρευνα, επικοινωνία, αίτημα ή καταγγελία από:

α) οποιαδήποτε δημόσια, δικαστική, ρυθμιστική ή εποπτική αρχή, συμπεριλαμβανομένων των Αρχών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και/ή

β) Υποκείμενο δεδομένων,

οι οποίες σχετίζονται με τις Υπηρεσίες, ή τυχόν Προσωπικά Δεδομένα ή οποιεσδήποτε υποχρεώσεις απορρέουν από το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο, και κάθε άλλο σχετικό νόμο περί προστασίας δεδομένων και ιδιωτικότητας, κανονισμών και άλλων κανονιστικών απαιτήσεων, οδηγιών ή κωδίκων πρακτικής στις οποίες υπόκειται ο «Εκτελών την επεξεργασία» και οφείλει να παρέχει κάθε εύλογη βοήθεια στο ΔΕΔΔΗΕ για να μπορέσει να ανταποκριθεί σε τέτοιες έρευνες, ανακοινώσεις, αιτήματα ή καταγγελίες καθώς και να απαντά εντός των τιθέμενων προθεσμιών.

Ο «Εκτελών την επεξεργασία» και κάθε τυχόν Υπεργολάβος του δεν θα αποκαλύψουν τα Προσωπικά Δεδομένα σε οποιοδήποτε από τα πρόσωπα ή τις οντότητες που αναφέρονται στα στοιχεία υπό (α) ή (β) ανωτέρω, εκτός εάν υπάρχει υποχρέωση προς τούτο από το νόμο ή από δικαστική απόφαση ή από οποιαδήποτε άλλη νόμιμη δικαστική διαδικασία και έχουν συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις της παρούσας ρήτρας.

13.2 Αιτήματα εκ του νόμου:

Εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από το Εφαρμοστέο Νομοθετικό Πλαίσιο όταν ο «Εκτελών την επεξεργασία» ή ο Υπεργολάβος του υποχρεωθεί από το νόμο, δικαστική εντολή, διαταγή, ένταλμα, κλήτευση ή άλλη νομική διαδικασία ("Νομικό Αίτημα") να αποκαλύψει οποιαδήποτε Προσωπικά Δεδομένα σε οποιοδήποτε πρόσωπο ή οντότητα εκτός από το ΔΕΔΔΗΕ, υποχρεούται να ειδοποιήσει αμέσως το ΔΕΔΔΗΕ (και εν πάση περιπτώσει εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από την παραλαβή του αιτήματος ή και νωρίτερα εφόσον προβλέπεται συντομότερη προθεσμία από το Νομικό Αίτημα) και να παράσχει κάθε εύλογη βοήθεια στο ΔΕΔΔΗΕ, ώστε να μπορέσει να απαντήσει, να αντικρούσει ή να αμφισβητήσει οποιαδήποτε τέτοια αιτήματα, αιτήματα, ερωτήσεις ή καταγγελίες και να συμμορφωθεί εντός των απαιτούμενων προθεσμιών.

Ο «Εκτελών την επεξεργασία» και ο υπεργολάβος του δεν θα αποκαλύψουν τυχόν Προσωπικά Δεδομένα στα πλαίσια ενός Νομικού Αιτήματος εάν δεν υπάρχει σχετική νομική υποχρέωση και εάν δεν έχουν συμμορφωθεί με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου.

14. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Ο «Εκτελών την επεξεργασία» έχει πλήρη ευθύνη και την υποχρέωση να αποζημιώσει πλήρως το ΔΕΔΔΗΕ για κάθε ζημία που θα υποστεί άμεσα ή έμμεσα τόσο ο ίδιος ο ΔΕΔΔΗΕ, όσο και οποιοσδήποτε

τρίτος, περιλαμβανομένων των φυσικών προσώπων/ Υποκειμένων των δεδομένων, όταν η ζημία προκλήθηκε ως αποτέλεσμα παραβίασης εκ μέρους του «Εκτελούντα την επεξεργασία», Υπεργολάβων του ή εν γένει προστηθέντων του, των όρων της παρούσας σύμβασης με τα Παραρτήματά της, ή/και του Εφαρμοστέου Νομοθετικού Πλαισίου.

15. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

- 15.1** Η παρούσα αρχίζει την "Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος" και θα συνεχίσει να ισχύει μέχρι και την (i) λύση ή λήξη της Κύριας Σύμβασης, ή (ii) την λήξη ή παύση της παροχής των Υπηρεσιών ή των εργασιών που θα εκτελεστούν σύμφωνα με την Κύρια Σύμβαση. Οι διατάξεις της παρούσας Σύμβασης εφαρμόζονται σε οποιαδήποτε επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων έχει λάβει χώρα πριν από την εκτέλεση της Συμφωνίας ή της «Ημερομηνίας Έναρξης Ισχύος», συμπεριλαμβανομένης της διάρκειας οποιασδήποτε μεταβατικής φάσης.
- 15.2** Τα Μέρη μπορούν να συμφωνήσουν να παύσουν την ισχύ ενός ή περισσότερων μεμονωμένων Προσαρτημάτων Επεξεργασίας, όπως επίσης και όταν ένα τμήμα των Υπηρεσιών/εργασιών πρόκειται να διακοπεί, οπότε η καταγγελία αυτή θα αρχίσει να ισχύει από την ημερομηνία που συμφωνήθηκε γραπτώς από τα Μέρη. Η καταγγελία ενός ή περισσότερων μεμονωμένων Προσαρτημάτων Επεξεργασίας δεν επηρεάζει καμία άλλη διάταξη ή άλλο Προσάρτημα Επεξεργασίας της παρούσας συμφωνίας και τα μέρη εξακολουθούν να δεσμεύονται και να εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις που καθορίζονται σε αυτήν.

16. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται και έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους νόμους του Ελληνικού Κράτους και οποιαδήποτε διαφορά απορρέει από αυτήν θα υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών. _

Η παρούσα σύμβαση υπογράφηκε σε δύο (2) πρωτότυπα, και έκαστο των Μερών έλαβε από ένα.



Δια την εταιρεία ΔΕΔΔΗΕ

Ονοματεπώνυμο:
Θέση/Ρόλος:
Ημερομηνία:

Δια τον Εκτελούντα την Επεξεργασία

Ονοματεπώνυμο:
Θέση/Ρόλος:
Ημερομηνία:

ΕΝΤΥΠΟ 1

Πληροφορίες σχετικά με την ταυτότητα του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ)

ΔΕΔΔΗΕ

Προσωπικά στοιχεία του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων:

Όνοματεπώνυμο Επωνυμία	
Ρόλος	
Τηλ. Επικοινωνίας	
Email	
Δ/νση	

Εκτελών την επεξεργασία:

Προσωπικά στοιχεία του επικεφαλής ή του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων:

Όνοματεπώνυμο Επωνυμία	
Ρόλος	
Τηλ. Επικοινωνίας	
Email	
Δ/ση	

Προσωπικά στοιχεία του Υπεύθυνου Ασφάλειας Πληροφοριών:

Όνοματεπώνυμο Επωνυμία	
Ρόλος	
Τηλ. Επικοινωνίας	
Email	
Δ/ση	



ΕΝΤΥΠΟ 2 – ΛΙΣΤΑ ΤΩΝ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ Δ/ΝΣΗ	ΑΦΜ	ΔΟΥ

ΕΝΤΥΠΟ 3

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το παρόν, συμπεριλαμβανομένου τυχόν σχετικού συνημμένου, περιγράφει τα είδη των προσωπικών δεδομένων και τους σκοπούς για τους οποίους αυτά μπορεί να επεξεργασθούν από τον Εκτελούντα Επεξεργασία.

Δραστηριότητες Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΟΓΚΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	
ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	
ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	
ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΣ	
ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	
ΤΡΙΤΕΣ ΧΩΡΕΣ ΣΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΔΙΑΒΙΒΑΖΟΝΤΑΙ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	



Δια την εταιρεία ΔΕΔΔΗΕ

Επωνυμία /Ονοματεπώνυμο:
Θέση/ρόλος:
Ημερομηνία:

Δια τον Εκτελούντα Επεξεργασία

Επωνυμία /Ονοματεπώνυμο:
Θέση/ρόλος:
Ημερομηνία:

ΕΝΤΥΠΟ 4

Ελάχιστες Απαιτήσεις Ασφάλειας και Προστασίας προσωπικών δεδομένων του ΔΕΔΔΗΕ

Σκοπός

Οι ελάχιστες απαιτήσεις ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων αποβλέπουν στο ελάχιστο επίπεδο ασφάλειας και προστασίας που θα πρέπει να ισχύουν με σκοπό την εκπλήρωση των ελάχιστων προκαθορισμένων απαιτήσεων της ισχύουσας νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και ιδιωτικότητας. Λόγω ότι οι τεχνικές ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων αλλά και οι απειλές συνεχώς εξελίσσονται θα πρέπει συνεχώς να επαναξιολογείται και να επανακαθορίζεται το ελάχιστο επίπεδο.

Οι απαιτήσεις και τα μέτρα που αναφέρονται παρακάτω, θα πρέπει να σχετίζονται με οποιεσδήποτε άλλες γενικές απαιτήσεις ασφαλείας συμφωνηθούν με το ΔΕΔΔΗΕ που μπορεί να προκύψουν σε οποιαδήποτε αξιολόγηση ασφαλείας πριν ή μετά την σύμβαση.

Βασικά Μέτρα Ασφάλειας Πληροφοριών και Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

1. Οργανωτικά Μέτρα

1.1. Υπεύθυνος Ασφάλειας Πληροφοριών

- 1.1.1. Το πρόσωπο που είναι υπεύθυνο για την συνολική συμμόρφωση με τις ελάχιστες απαιτήσεις ασφαλείας ορίζεται ως Υπεύθυνος Ασφάλειας. Το εν λόγω πρόσωπο θα πρέπει να έχει την κατάλληλη εκπαίδευση και εμπειρία για τη διαχείριση της ασφαλείας των πληροφοριών και να διαθέτει τους κατάλληλους πόρους για την αποτελεσματική διασφάλιση της συμμόρφωσης.
- 1.1.2. Τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπεύθυνου Ασφάλειας θα πρέπει να περιέχονται εις γνώση του ΔΕΔΔΗΕ εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών, αρχής γενομένης από την έναρξη ισχύος των σχετικών συμφωνιών επεξεργασίας. Κάθε δε τροποποίηση στα εν λόγω στοιχεία του θα πρέπει να γνωστοποιείται άμεσα. (ΕΝΤΥΠΟ 1)

1.2. Σχέδιο Ασφάλειας Πληροφοριών

- 1.2.1. Τα μέτρα που θεσπίζονται για τη συμμόρφωση με τις εν λόγω ελάχιστες απαιτήσεις ασφαλείας αποτελούν τμήμα του σχεδίου ασφαλείας πληροφοριών, το οποίο θα πρέπει να ενημερώνεται και να τροποποιείται κάθε φορά που σχετικές αλλαγές λαμβάνουν χώρα στο Πληροφοριακό Σύστημα ή στον τρόπο με τον οποίο οργανώνεται. Στο σχέδιο αυτό θα πρέπει να περιγράφονται:
 - 1.2.1.1. Μέτρα Ασφάλειας που σχετίζονται με την τροποποίηση και συντήρηση του Συστήματος που χρησιμοποιείται για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της ανάπτυξης και συντήρησης εφαρμογών, την απογραφή του hardware, συμπεριλαμβανομένης της ασφαλείας των κτιρίων ή εγκαταστάσεων όπου λαμβάνει χώρα επεξεργασία των δεδομένων, την ασφάλεια του εξοπλισμού των δεδομένων, των τηλεπικοινωνιακών υποδομών και των περιβαλλοντικών ελέγχων.

- 1.2.1.2. Μηχανισμούς ασφάλειας δεδομένων για την εξασφάλιση της ακεραιότητας και της εμπιστευτικότητας των δεδομένων, κατηγοριοποίηση των δεδομένων.
- 1.2.1.3. Ασφάλεια των υπολογιστών και των τηλεπικοινωνιακών συστημάτων, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών διαχείρισης εφεδρικών αντιγράφων, διαδικασίες για την αντιμετώπιση των ιών υπολογιστών, διαδικασίες διαχείρισης σημάτων/κωδικών, ασφάλεια για την υλοποίηση του λογισμικού, ασφάλεια των βάσεων δεδομένων, ασφάλεια της διασύνδεσης συστημάτων στο διαδίκτυο, επιθεώρηση του συστήματος δεδομένων, μηχανισμοί για τη συνεχή καταγραφή των προσπαθειών παραβίασης του συστήματος ασφάλειας ή απόκτησης μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σε αυτό.
- 1.2.1.4. Ένα σχέδιο αποκατάστασης σε περίπτωση καταστροφής, το οποίο θα καθορίζει: τα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των διακοπών της κανονικής λειτουργίας του συστήματος, τον περιορισμό της έκτασης οποιασδήποτε ζημιάς και καταστροφής, την ομαλή διαβίβαση των Προσωπικών Δεδομένων από το ένα σύστημα στο άλλο, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, την εκπαίδευση, και ενημέρωση του προσωπικού με διαδικασίες έκτακτης ανάγκης, την εξασφάλιση γρήγορου και ομαλού συστήματος ανάκτησης και την ελαχιστοποίηση των οικονομικών επιπτώσεων οποιουδήποτε συμβάντος καταστροφής.
- 1.2.1.5. Ένα σχέδιο έκτακτης ανάγκης, το οποίο πρέπει να αντιμετωπίσει τους κινδύνους του συστήματος και τα κατάλληλα κριτήρια για τον προσδιορισμό του πότε θα πρέπει να ενεργοποιηθεί το Σχέδιο αυτό.
- 1.2.2. Το Σχέδιο ασφάλειας θα πρέπει να είναι διαθέσιμο στο προσωπικό, το οποίο έχει πρόσβαση στα Προσωπικά Δεδομένα και στα Πληροφοριακά Συστήματα και θα πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον:
 - 1.2.2.1. Το πεδίο εφαρμογής με λεπτομερή περιγραφή των προστατευόμενων πόρων,
 - 1.2.2.2. Τα μέτρα, πρότυπα, διαδικασίες, κώδικα δεοντολογίας και πρότυπα για την εξασφάλιση της ασφάλειας, συμπεριλαμβανομένου του ελέγχου, επιθεώρησης και εποπτείας των Πληροφοριακών Συστημάτων,
 - 1.2.2.3. Τα καθήκοντα και υποχρεώσεις του προσωπικού,
 - 1.2.2.4. Τις διαδικασίες για την αναφορά, διαχείριση και ανταπόκριση στα περιστατικά
 - 1.2.2.5. Τις διαδικασίες για τη δημιουργία εφεδρικών αντιγράφων και ανάκτησης δεδομένων καθώς και τις διαδικασίες που θα πρέπει να εφαρμόσει το προσωπικό ανά περίπτωση

1.3. Καθήκοντα και Υποχρεώσεις του Προσωπικού

- 1.3.1. Το προσωπικό θα πρέπει να δεσμεύεται από υποχρέωση εμπιστευτικότητας όσον αφορά την πρόσβαση στα Προσωπικά Δεδομένα.
- 1.3.2. Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις του προσωπικού που έχει πρόσβαση στα Προσωπικά Δεδομένα και στα Πληροφοριακά Συστήματα θα πρέπει να καθορίζονται και να τεκμηριώνονται με σαφή τρόπο.
- 1.3.3. Εφαρμόζονται τα απαραίτητα μέτρα για την κατάρτιση και την εξοικείωση του προσωπικού με τις ελάχιστες απαιτήσεις ασφάλειας, με τις σχετικές πολιτικές και τους ισχύοντες νόμους σχετικά με

την εκτέλεση των καθηκόντων τους σε σχέση με την Επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων και τις συνέπειες τυχόν παραβίασης αυτών των απαιτήσεων

- 1.3.4. Οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα πρέπει να ενημερώνονται ότι ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός δεν θα πρέπει να παραμένει αφύλακτος κατά την διαδικασία της επεξεργασίας
- 1.3.5. Θα πρέπει να διασφαλίζεται η ελεγχόμενη φυσική πρόσβαση και μόνο στους εξουσιοδοτημένους χρήστες
- 1.3.6. Οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες να γνωρίζουν τις συνέπειες και τα ενδεχόμενα πειθαρχικά μέτρα σε περίπτωση παραβίασης των μέτρων ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων

2. Τεχνικά Μέτρα

2.1. Ταυτοποίηση και Πιστοποίηση

- 2.1.1. Κάθε εξουσιοδοτημένος χρήστης θα πρέπει να διαθέτει ένα προσωπικό και μοναδικό κωδικό αναγνώρισης για αυτόν τον σκοπό ("Ταυτότητα Χρήστη").
- 2.1.2. Ο έλεγχος της ταυτότητας θα πρέπει να βασίζεται σε ένα μυστικό κωδικό πρόσβασης που συνδέεται με την Ταυτότητα Χρήστη και ο οποίος γνωστοποιείται μόνο στον Εγκεκριμένο Χρήστη.
- 2.1.3. Κάθε Ταυτότητα Χρήστη δεν μπορεί να εκχωρηθεί σε άλλο πρόσωπο, ακόμη και σε μεταγενέστερο χρόνο.
- 2.1.4. Πρέπει να τηρούνται ενημερωμένα αρχεία των εξουσιοδοτημένων Χρηστών και του είδους της πρόσβασής τους
- 2.1.5. Διαδικασίες ταυτοποίησης και πιστοποίησης θα πρέπει να διαθέτουν όλα τα Πληροφοριακά Συστήματα που εμπλέκονται στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων
- 2.1.6. Θα πρέπει να υπάρχει μία διαδικασία που θα διασφαλίζει την εμπιστευτικότητα και ακεραιότητα του κωδικού πρόσβασης. Οι κωδικοί πρόσβασης πρέπει να αποθηκεύονται κατά τρόπο που τους καθιστά ακατανόητους, ενώ βρίσκονται σε ισχύ. Θα πρέπει να υπάρχει μια διαδικασία για την εκχώρηση, διανομή και αποθήκευση των κωδικών πρόσβασης.
- 2.1.7. Οι κωδικοί πρόσβασης θα πρέπει να αποτελούνται από τουλάχιστον οκτώ (8) χαρακτήρες, ή, εάν αυτό καθίσταται τεχνικά αδύνατο τότε ο κωδικός πρόσβασης θα πρέπει να αποτελείται από το μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό χαρακτήρων. Οι κωδικοί πρόσβασης δεν θα πρέπει να εμπεριέχουν οποιοδήποτε στοιχείο ώστε να μπορεί εύκολα συσχετισθεί με τον Χρήστη, θα πρέπει να αλλάζουν σε τακτικά χρονικά διαστήματα (σε λιγότερο από 3 μήνες), οι αρχικοί κωδικοί πρόσβασης, όταν χρησιμοποιούνται για πρώτη φορά, θα πρέπει να τροποποιούνται από τον χρήστη άμεσα.
- 2.1.8. Μη χρησιμοποιημένες ταυτότητες θα πρέπει να απενεργοποιούνται, εάν δεν έχουν χρησιμοποιηθεί για τουλάχιστον έξι (6) μήνες, εκτός από εκείνα που έχουν εγκριθεί αποκλειστικά για σκοπούς τεχνικής διαχείρισης και υποστήριξης

- 2.1.9. Το λογισμικό, το firmware και το hardware που χρησιμοποιούνται στα Πληροφοριακά Συστήματα θα πρέπει να ελέγχονται τουλάχιστον κάθε τρεις (3) μήνες προκειμένου να εντοπισθούν τα τρωτά σημεία και τα ελαττώματα στα Πληροφοριακά Συστήματα ώστε να επιλυθούν.
- 2.1.10. Θα πρέπει να τεθούν όρια στις επαναλαμβανόμενες αποτυχημένες προσπάθειες για εξουσιοδότηση.

2.2. Ελεγχοι Πρόσβασης

- 2.2.1. Το προφίλ εξουσιοδότησης για κάθε χρήστη ή για ρόλους χρηστών θα πρέπει να δημιουργηθεί και να διαμορφωθεί πριν την έναρξη οποιασδήποτε Επεξεργασίας κατά τρόπο που να επιτρέπει μόνο την πρόσβαση σε δεδομένα που είναι απαραίτητες για την εκπλήρωση των καθηκόντων του.
- 2.2.2. Θα πρέπει να επαληθεύεται τακτικά, τουλάχιστον σε ετήσια βάση, ότι εξακολουθούν να ισχύουν οι προϋποθέσεις διατήρησης των σχετικών προφίλ εξουσιοδότησης.
- 2.2.3. Μέτρα θα πρέπει να ληφθούν προκειμένου να εντοπίζεται τυχόν πρόσβαση στα Συστήματα όταν έχουν γίνει τέτοιου είδους ανεπιτυχείς προσπάθειες.
- 2.2.4. Μέτρα ελέγχου πρόσβασης θα πρέπει να λαμβάνονται τόσο σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος όσο και βάσεων δεδομένων ώστε να διασφαλίζεται η εξουσιοδοτημένη πρόσβαση.

2.3. Διαχείριση των Μέσων

- 2.3.1. Τα Πληροφοριακά Συστήματα και τα φυσικά μέσα αποθήκευσης Προσωπικών Δεδομένων θα πρέπει να βρίσκονται σε ένα ασφαλές φυσικό περιβάλλον. Μέτρα θα πρέπει να ληφθούν προκειμένου να αποτραπεί η μη εξουσιοδοτημένη φυσική πρόσβαση στις εγκαταστάσεις αυτές
- 2.3.2. Οργανωτικές και τεχνικές οδηγίες θα πρέπει να εκδοθούν σχετικά με την τήρηση και χρήση των φορητών μέσων, στα οποία αποθηκεύονται δεδομένα.
- 2.3.3. Όταν τα αποθηκευτικά μέσα πρόκειται να διατεθούν ή να ξαναχρησιμοποιηθούν, θα πρέπει να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα για να αποφευχθεί τυχόν μεταγενέστερη ανάκτηση των Προσωπικών Δεδομένων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία αποθηκευμένη σε αυτά. Όλα τα επαναχρησιμοποιημένα μέσα που χρησιμοποιούνται για την αποθήκευση των Προσωπικών Δεδομένων θα πρέπει να «διαγραφούν» πέντε (5) φορές με τη χρήση τυχαιοποιημένων δεδομένων προτού διατεθούν ή επαναχρησιμοποιηθούν.
- 2.3.4. Μέσα που εμπεριέχουν Προσωπικά Δεδομένα θα πρέπει να διαγράφονται ή να καταστούν μη αναγνωρίσιμα πριν την φυσική καταστροφή τους

2.4. Διανομή Μέσων και Μετάδοση

- 2.4.1. Όλοι οι χρήστες θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι καμία εκτύπωση ή αντίγραφο, που εμπεριέχει Προσωπικά Δεδομένα, δεν έχει αφεθεί σε εκτυπωτές ή αντιγραφικές συσκευές.
- 2.4.2. Μέσα που εμπεριέχουν Προσωπικά Δεδομένα ή εκτυπωμένα αντίγραφα Προσωπικών Δεδομένων πρέπει να κατηγοριοποιούνται με την επισήμανση «Εμπιστευτικό».
- 2.4.3. Κρυπτογράφηση ή άλλη ισοδύναμη μορφή προστασίας θα πρέπει να χρησιμοποιείται για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων, που διαβιβάζονται ηλεκτρονικά μέσω δημόσιου διαδικτύου ή αποθηκεύονται σε φορητή συσκευή, ή όπου απαιτείται η αποθήκευση ή η Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων σε ένα φυσικό ασφαλές περιβάλλον.
- 2.4.4. Εγγραφα που εμπεριέχουν Προσωπικά Δεδομένα θα πρέπει να μεταφέρονται σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναφέρονται τα στοιχεία του παραλήπτη
- 2.4.5. Όταν μέσα που εμπεριέχουν Προσωπικά Δεδομένα πρόκειται να μεταφερθούν από καθορισμένες εγκαταστάσεις λόγω εργασιών συντήρησης, θα πρέπει να ληφθούν μέτρα αποτροπής οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένης ανάκτησης τους
- 2.4.6. Πρέπει να δημιουργηθεί ένα σύστημα καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων μέσων, το οποίο να επιτρέπει την άμεση ή έμμεση αναγνώριση του είδους του μέσου, της ημερομηνίας και της ώρας, του αποστολέα και του παραλήπτη, του αριθμού των μέσων, του είδους των πληροφοριών που περιέχει, τον τρόπο αποστολής τους και το πρόσωπο που είναι υπεύθυνο για την αποστολή και παραλαβή τους

2.5. Διαφύλαξη, Εφεδρικά αντίγραφα και Ανάκτηση

- 2.5.1. Θα πρέπει να θεσπισθούν διαδικασίες για τη δημιουργία εφεδρικών αντιγράφων και για την ανάκτηση δεδομένων.
- 2.5.2. Εφεδρικά αντίγραφα πρέπει να δημιουργούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα
Το εφεδρικό αντίγραφο, καθώς και οι διαδικασίες ανάκτησης δεδομένων θα πρέπει να φυλάσσονται σε διαφορετική τοποθεσία από εκείνη που βρίσκονται τα Συστήματα

2.6. Anti-Virus και Ανίχνευση Εισβολέα

- 2.6.1. Το Anti-virus λογισμικό και τα συστήματα ανίχνευσης εισβολέα θα πρέπει να εγκατασταθούν στα Συστήματα για την προστασία έναντι επιθέσεων ή άλλων μη εξουσιοδοτημένων πράξεων.

- 2.6.2. Το Antivirus λογισμικό και τα συστήματα ανίχνευσης εισβολέα θα πρέπει να ενημερώνονται τακτικά ακολουθώντας τις τελευταίες τεχνολογικές εξελίξεις και σύμφωνα με τις καλύτερες πρακτικές του χώρου για τα υπόψη Πληροφοριακά Συστήματα

2.7. Αναβαθμίσεις Λογισμικού

- 2.7.1. Το λογισμικό, το firmware και το hardware που χρησιμοποιούνται στα Συστήματα θα πρέπει να ελέγχονται τακτικά προκειμένου να εντοπίζονται τα τρωτά σημεία και τα ελαττώματα στα Πληροφοριακά Συστήματα, ώστε να επιλύονται. Αυτός ο έλεγχος θα πρέπει να διενεργείται τουλάχιστον ετησίως.

2.8. Καταγραφή των προσβάσεων

- 2.8.1. Τα ελάχιστα στοιχεία που πρέπει να καταγράφονται για κάθε πρόσβαση στα Συστήματα είναι η Ταυτότητα Χρήστη, η ημερομηνία και ο χρόνος πρόσβασης, το αρχείο ή το δεδομένο για το οποίο δόθηκε η πρόσβαση, το είδος της πρόσβασης και εάν αυτή εγκρίθηκε ή απορρίφθηκε.
- 2.8.2. Οι μηχανισμοί που επιτρέπουν την καταγραφή των δεδομένων (2.8.1), υπόκεινται στον άμεσο έλεγχο του Υπεύθυνου Ασφάλειας και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η απενεργοποίησή τους.
- 2.8.3. Η ελάχιστη περίοδος διατήρησης των καταγεγραμμένων δεδομένων είναι δύο (2) έτη.
- 2.8.4. Ο Υπεύθυνος Ασφάλειας ελέγχει περιοδικά τις πληροφορίες ελέγχου που καταγράφονται και εφόσον κριθεί αναγκαίο συντάσσει έκθεση των ελέγχων που διεξήχθησαν, καθώς και των προβλημάτων που εντοπίστηκαν τουλάχιστον μία φορά το μήνα.

2.9. Δοκιμές με Πραγματικά Δεδομένα

- 2.9.1. Οι δοκιμές που λαμβάνουν χώρα πριν από την εφαρμογή ή την τροποποίηση των Συστημάτων που επεξεργάζονται Προσωπικά Δεδομένα δεν θα πρέπει να χρησιμοποιούν πραγματικά δεδομένα εκτός και αν η χρήση τους είναι απαραίτητη και δεν υπάρχει άλλη εναλλακτική λύση. Η χρήση τυχόν πραγματικών δεδομένων θα πρέπει να περιορίζεται στο βαθμό που απαιτείται για τους σκοπούς των δοκιμών, ενώ θα πρέπει να εξασφαλίζεται το επίπεδο ασφάλειας που αντιστοιχεί στα είδη των Προσωπικών Δεδομένων που επεξεργάζονται.

2.10. Επιθεωρήσεις/Έλεγχος Συμμόρφωσης

- 2.10.1. Τακτικοί έλεγχοι για τη συμμόρφωση με τις ελάχιστες απαιτήσεις ασφάλειας, α πρέπει να διενεργούνται και να διατίθενται στη μορφή έκθεσης ελέγχου.



- 2.10.2. Η έκθεση ελέγχου θα πρέπει να παρέχει γνωμάτευση σχετικά με το βαθμό όπου τα μέτρα ασφάλειας και οι έλεγχοι που υιοθετήθηκαν συμμορφώνονται με τις ελάχιστες απαιτήσεις ασφάλειας, εντοπίζουν τυχόν ελλείψεις και προτείνουν, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, διορθωτικά ή συμπληρωματικά μέτρα. Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει τα δεδομένα, τα γεγονότα και τις παρατηρήσεις επί των οποίων στηρίζονται οι γνωματεύσεις και οι συστάσεις.
- 2.10.3. Η έκθεση ελέγχου θα πρέπει να αποστέλλεται στον Υπεύθυνο Ασφάλειας, ο οποίος παραπέμπει τα συμπεράσματα στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και ο Υπεύθυνος Ασφάλειας παραμένει στη διάθεση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.
- 2.10.4. Η διαδικασία για την αναφορά, διαχείριση και ανταπόκριση των συμβάντων θα πρέπει να εξετάζεται τουλάχιστον ετησίως.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΩΝ & ΟΡΙΣΤΙΚΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

Α. Γενικές πληροφορίες και Υπεύθυνος Επεξεργασίας.

Η εταιρεία με την επωνυμία «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.» και με διακριτικό τίτλο «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» ή «ΔΕΔΔΗΕ» (στο εξής «η Εταιρεία»), με έδρα στο δήμο Αθηναίων, οδός Περραιβού 20 και Καλλιρρόης 5, Τ.Κ. 117 43 – Αθήνα, με Αρ. ΜΑΕ: 41268/01/Β/98/411 και Α.Φ.Μ.: 094532827 ΔΟΥ ΦΑΕ Αθηνών, έχει ως βασική προτεραιότητά της την προστασία των προσωπικών δεδομένων τα οποία επεξεργάζεται, υπό την ιδιότητά της ως υπευθύνου επεξεργασίας. Για το σκοπό αυτό, συμμορφώνεται διαρκώς με την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Η παρούσα Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ή «Πολιτική»), έχει ως σκοπό να πληροφορήσει τους προσωρινούς και οριστικούς αναδόχους και συμμετέχοντες σχετικά με τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγει και επεξεργάζεται η Εταιρεία στο πλαίσιο των προκηρύξεων διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων και έργων, καθώς και τον τρόπο και τους σκοπούς συλλογής, αποθήκευσης, χρήσης και διαβίβασης των εν λόγω πληροφοριών. Έχει, επίσης, σκοπό να σας ενημερώσει για τα δικαιώματά που έχετε με βάση τη νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Η Πολιτική μπορεί να αναθεωρείται ανά διαστήματα, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο. Για το λόγο αυτό, παρακαλούμε να ελέγχετε ανά τακτά χρονικά διαστήματα στο portal της Εταιρείας για την τελευταία έκδοσή της, προκειμένου να ενημερώνεστε για την ύπαρξη τροποποιημένων εκδόσεων. Παρακαλούμε, ενημερώστε μας εάν έχετε οποιεσδήποτε ερωτήσεις, επικοινωνώντας στην ηλεκτρονική διεύθυνση data_privacy@deddie.gr.

Β. Σύντομες επεξηγήσεις – Ορισμοί.

- Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα: Κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («Υποκείμενο των δεδομένων»). Ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι αυτό το οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί άμεσα ή έμμεσα, όπως για παράδειγμα μέσω ονόματος, αριθμού δελτίου ταυτότητας ή σωματικών χαρακτηριστικών.
- Επεξεργασία: Κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.
- Υπεύθυνος επεξεργασίας: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνο ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Εκτελών την επεξεργασία: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του Υπευθύνου της επεξεργασίας.

- Τρίτος: οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή, υπηρεσία ή φορέας, με εξαίρεση το Υποκείμενο των δεδομένων, τον υπεύθυνο επεξεργασίας, τον εκτελούντα την επεξεργασία και τα πρόσωπα τα οποία, υπό την άμεση εποπτεία του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία, είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

Γ. Κατηγορίες υποκειμένων των δεδομένων που υφίστανται επεξεργασία στο πλαίσιο της προκήρυξης διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων και έργων.

1. Συνεργάτες, προσωρινοί και οριστικοί ανάδοχοι, υπεργολάβοι και συμμετέχοντες στο πλαίσιο των προκηρύξεων διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων και έργων, εφόσον οι ίδιοι είναι φυσικά πρόσωπα, ατομικές επιχειρήσεις ή ομόρρυθμες ή ετερόρρυθμες εταιρείες.
2. Τα μέλη διοικητικών συμβουλίων, διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποι των προσωρινών και οριστικών αναδόχων, υπεργολάβων και συμμετεχόντων στο πλαίσιο των προκηρύξεων διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων και έργων.
3. Οι εργαζόμενοι των προσωρινών και οριστικών αναδόχων, υπεργολάβων και συμμετεχόντων στο πλαίσιο των προκηρύξεων διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων και έργων.

Δ. Σκοποί της συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Εταιρεία επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υπό την ιδιότητά της ως αναθέτουσας αρχής, στο πλαίσιο της προκήρυξης διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων έργων, για τους ακόλουθους σκοπούς:

1. Με σκοπό τον έλεγχο της συνδρομής όλων των απαιτούμενων και νόμιμων προϋποθέσεων που πρέπει να πληρούν οι συμμετέχοντες και οι υποψήφιοι για την υποβολή προσφοράς στον εκάστοτε διαγωνισμό και η διακρίβωση της εν γένει συμμόρφωσής τους με τις νόμιμες υποχρεώσεις τους και τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.
2. Με σκοπό τον έλεγχο της συνδρομής όλων των απαιτούμενων και νόμιμων προϋποθέσεων που πρέπει να πληρούν τα μέλη διοικητικών συμβουλίων, διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποι των προσωρινών και οριστικών αναδόχων, υπεργολάβων και συμμετεχόντων στο πλαίσιο των προκηρύξεων διαγωνισμών και εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων και έργων.
3. Με σκοπό τον έλεγχο της συνδρομής όλων των απαιτούμενων και νόμιμων προϋποθέσεων που πρέπει να πληρούνται για την εμπρόθεσμη και πλήρη καταβολή της αμοιβής των εργαζομένων από τον εργολάβο-εργοδότη, καθώς και για τη γενικότερη συμμόρφωσή του με τις υποχρεώσεις που έχει αναλάβει από τη σύμβαση και αυτών που απορρέουν από τη νομοθεσία.

Ε. Κατηγορίες δεδομένων που επεξεργάζεται η Εταιρεία.

1. Προσωπικά δεδομένα και δικαιολογητικά που υποβάλλονται, όπως αυτά προβλέπονται στο πλαίσιο της εκάστοτε προκήρυξης διαγωνισμού, όπως, ενδεικτικά, ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή επωνυμία επιχείρησης, διεύθυνση επιχείρησης, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., αριθμός μητρώου, ΓΕΜΗ.
2. Ονοματεπώνυμο, ιδιότητα/θέση μελών διοικητικών συμβουλίων, διαχειριστών και νομίμων εκπροσώπων των προσωρινών και οριστικών αναδόχων, υπεργολάβων και συμμετεχόντων, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., στοιχεία ποινικού μητρώου. Στη συγκεκριμένη κατηγορία υποκειμένων, η Εταιρεία παρέχει, μέσω του συνεργάτη ή υποψήφιου συνεργάτη της, επιπλέον ειδική ενημέρωση σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων τους και τα δικαιώματά τους.
3. Όσον αφορά τους εργαζομένους των εργολάβων και υποψηφίων εργολάβων, η Εταιρεία επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, όπως αυτά προβλέπονται στο πλαίσιο της εκάστοτε προκήρυξης διαγωνισμού, όπως ονοματεπώνυμο, χρηματοοικονομικά στοιχεία, όπως πληροφορίες σχετικά με τις πληρωμές και την ασφάλιση των εργαζομένων από τον εργολάβο-εργοδότη, συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής μισθού, μπόνους, υπερωριών, εξόδων και επιδομάτων που έχουν καταβληθεί ή έχει συμφωνηθεί να καταβάλλονται. Ομοίως και στη συγκεκριμένη κατηγορία υποκειμένων, η Εταιρεία παρέχει, μέσω του συνεργάτη ή υποψήφιου συνεργάτη της, επιπλέον ειδική ενημέρωση σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων τους και τα δικαιώματά τους.

ΣΤ. Νομική βάση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων ανά κατηγορία υποκειμένων:

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων της Εταιρείας βασίζεται στις ακόλουθες νομικές βάσεις:

1. Η επεξεργασία που σχετίζεται με την αξιολόγηση υποψήφιου υπεργολάβου και τη σύναψη της σύμβασης συνεργασίας του με την Εταιρεία, είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης εργασίας ή για τη λήψη μέτρων κατόπιν αιτήματος του υποκειμένου των δεδομένων πριν από τη σύναψη της σύμβασης (άρθρο 6 παρ.1β' ΓΚΠΔ).
2. Η επεξεργασία των δεδομένων των μελών διοικητικού συμβουλίου καθώς και των εργαζομένων των συνεργατών ή υποψηφίων συνεργατών της Εταιρείας, είναι απαραίτητη για τους σκοπούς των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τρίτος, εκτός εάν έναντι των συμφερόντων αυτών υπερισχύει το συμφέρον ή τα θεμελιώδη δικαιώματα και οι ελευθερίες του υποκειμένου των δεδομένων που επιβάλλουν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (άρθρο 6 παρ. 1 στ' ΓΚΠΔ).

Ζ. Χρόνος Διατήρησης προσωπικών δεδομένων.

Τα ως άνω δεδομένα θα διατηρούνται από την Εταιρεία για τον χρόνο που απαιτείται για την αξιολόγηση του υποψήφιου και, εφόσον συναφθεί σύμβαση με τον τελευταίο, για όσο είναι ενεργή η σύμβαση συνεργασίας της Εταιρείας με αυτόν, ενώ μετά από τη λήξη της σύμβασης η επεξεργασία των δεδομένων

θα συνεχίζεται για όσο διάστημα και στο βαθμό που είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Εταιρείας έναντι υπηρεσιών/τρίτων ή για την προστασία της από νομικές ενέργειες.

Η. Διαβιβάσεις προσωπικών δεδομένων.

Δημοσιεύουμε προσωπικά δεδομένα μόνο όταν αυτό επιβάλλεται από τη νομοθεσία κι εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις για λόγους διαφάνειας των διαγωνισμών.

Ακόμη, προκειμένου να συμμορφωθούμε με τις νομικές μας υποχρεώσεις, θα διαβιβάσουμε προσωπικά δεδομένα σε διοικητικές, φορολογικές ή δικαστικές αρχές. Αποδέκτες προσωπικών δεδομένων είναι επίσης εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι της Εταιρείας, λογιστές, νομικοί συνεργάτες κ.ά.

Η Εταιρεία δεν διαβιβάζει προσωπικά δεδομένα εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή σε χώρες ή διεθνείς οργανισμούς που η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αποφασίσει ότι δεν διασφαλίζουν επαρκές επίπεδο προστασίας αυτών. Σε περίπτωση που υπάρξει ανάγκη για τέτοια μεταβίβαση, θα υπάρχει σχετική ενημέρωση και θα διέπονται από τη διαδικασία που ορίζεται στο ΓΚΠΔ.

Θ. Ασφάλεια προσωπικών δεδομένων.

Η Εταιρεία λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων σας, για τη διασφάλιση του απορρήτου της επεξεργασίας τους και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή/απώλεια/αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία. Επιπλέον, δεσμεύουμε με ρήτρες εμπιστευτικότητας και με την υποχρέωση τήρησης απορρήτου, όσα άτομα έχουν πρόσβαση ή επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό μας.

Αν και καταβάλλεται κάθε προσπάθεια για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, η Εταιρεία δεν μπορεί να εγγυηθεί την απόλυτη ασφάλεια των δεδομένων που αποθηκεύονται στο πληροφοριακό της σύστημα. Εφ' όσον διαπιστωθεί παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η Εταιρεία θα εφαρμόζει τις διαδικασίες που προβλέπει η νομοθεσία για τη διασφάλιση της ορθής διαχείρισης τέτοιων περιστατικών και την αποτελεσματική αντιμετώπιση του κινδύνου.

Ο ΔΕΔΔΗΕ εφαρμόζει με απόφαση Διευθύνοντος Συμβούλου (33/2018) το Σύστημα Διασφάλισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ) εναρμονιζόμενο με το πρότυπο ISO 27001:2013 με το οποίο είναι πιστοποιημένα τα πληροφοριακά του συστήματα. Το ΣΔΑΠ περιλαμβάνει την κεντρική πολιτική ασφάλειας καθώς και επιμέρους πολιτικές και διαδικασίες εξειδικεύοντας τα μέτρα που λαμβάνονται με στόχο την διασφάλιση υψηλού επιπέδου πληροφοριακής ασφάλειας, όπως ορίζεται από το πρότυπο.

Ι. Τα δικαιώματά σας ως υποκείμενο των δεδομένων.

- Δικαίωμα ενημέρωσης & πρόσβασης: Έχετε δικαίωμα να ενημερωθείτε και να έχετε πρόσβαση στα δεδομένα σας και να λάβετε συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία τους.



- Δικαίωμα διόρθωσης: Έχετε δικαίωμα να ζητήσετε τη διόρθωση, τροποποίηση, συμπλήρωση και επικαιροποίηση των δεδομένων σας.
- Δικαίωμα διαγραφής: Έχετε δικαίωμα να ζητήσετε τη διαγραφή των τηρούμενων προσωπικών σας δεδομένων όταν το εν λόγω δικαίωμα δεν υπόκειται σε περιορισμούς σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ή τυχόν άλλους περιορισμούς.
- Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας: Έχετε δικαίωμα να ζητήσετε τον περιορισμό της επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων όταν: (α) αμφισβητείται η ακρίβεια των προσωπικών δεδομένων και μέχρι να γίνει επαλήθευση, (β) η επεξεργασία είναι παράνομη και ζητάτε αντί διαγραφής τον περιορισμό χρήσης των προσωπικών σας δεδομένων, (γ) τα προσωπικά δεδομένα δεν χρειάζονται για τους σκοπούς επεξεργασίας, είναι ωστόσο απαραίτητα για τη θεμελίωση, άσκηση, υποστήριξη νομικών αξιώσεων, και (δ) εναντιώνεστε στην επεξεργασία και μέχρι να γίνει επαλήθευση ότι υπάρχουν νόμιμοι λόγοι που μας αφορούν και υπερισχύουν των λόγων για τους οποίους εναντιώνεστε στην επεξεργασία.
- Δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία: Έχετε δικαίωμα να εναντιωθείτε ανά πάσα στιγμή στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων υπό συγκεκριμένες μόνο προϋποθέσεις που προβλέπονται στη νομοθεσία.
- Δικαίωμα στη φορητότητα: Έχετε δικαίωμα να λάβετε χωρίς χρέωση τα προσωπικά σας δεδομένα σε μορφή που θα σας επιτρέψει να έχετε πρόσβαση σε αυτά, να τα χρησιμοποιήσετε και να τα επεξεργαστείτε, καθώς και να ζητήσετε, εφόσον είναι τεχνικά εφικτό, να διαβιβασθούν τα δεδομένα σας απευθείας σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας. Το εν λόγω δικαίωμα ισχύει για τα δεδομένα που έχετε παράσχει εσείς και η επεξεργασία τους διενεργείται με αυτοματοποιημένα μέσα με βάση τη συγκατάθεσή σας.
- Δικαίωμα ανάκλησης της συγκατάθεσης: Έχετε δικαίωμα να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας, στο μέτρο που ελήφθη για τις σκοπούμενες επεξεργασίες, ανά πάσα στιγμή.

Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από τα παραπάνω δικαιώματά σας μπορείτε να απευθύνεστε στη διεύθυνση e-mail: data_privacy@deddie.gr.

Δικαίωμα καταγγελίας στην ΑΠΔΠΧ: Έχετε ανά πάσα στιγμή δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr). Τηλεφωνικό Κέντρο: +30 210 6475600, Fax: +30 210 6475628, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: complaints@dpa.gr. Η Εταιρεία υποχρεούται να απαντά στα αιτήματα των Υποκειμένων των δεδομένων εντός 30 ημερών και πάντως χωρίς ανατιολόγητη καθυστέρηση, με τρόπο εύληπτο και στη γλώσσα που κατανοεί το υποκείμενο των δεδομένων, κυρίως με ηλεκτρονικά μέσα, εκτός αν το υποκείμενο ζητήσει διαφορετικό τρόπο επικοινωνίας.

Έχετε υπόψη ότι για τα αιτήματα που δεν πληρούν τις απαιτήσεις που ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία ή τις διαδικασίες της Εταιρείας, ενδέχεται να ζητηθεί η εκ νέου σύνταξή τους ή να απορριφθούν, ιδίως αν κάποια αίτηση θεωρείται υπερβολική ή προδήλως αβάσιμη, καθώς και ότι ορισμένα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ενδέχεται να εξαιρούνται από τα αιτήματα πρόσβασης, διόρθωσης και διαγραφής, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους για την προστασία δεδομένων και άλλους νόμους και κανονισμούς.



Ωστόσο, σύμφωνα με την ιστοσελίδα της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, οφείλετε πριν από την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων σας να απευθυνθείτε στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας (δηλαδή την Εταιρεία) ή τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας, προκειμένου να γίνει προσπάθεια να επιλυθεί εσωτερικά το εκάστοτε ζήτημα.

ΙΑ'. Επικοινωνία

Για περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με την άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων σας και για οποιοδήποτε ζήτημα σχετίζεται με επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, μπορείτε να απευθυνθείτε στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων στην διεύθυνση e-mail: data_privacy@deddie.gr ή dpo@deddie.gr

Ενημέρωση εργαζομένων συνεργατών της εταιρείας «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.» αναφορικά με την επεξεργασία και προστασία των προσωπικών τους δεδομένων

Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.», και με το διακριτικό τίτλο «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» ή «ΔΕΔΔΗΕ» (στο εξής «η Εταιρεία»), με έδρα στο δήμο Αθηναίων, οδός Περραιβού 20 και Καλλιρρόης 5, Τ.Κ. 117 43 – Αθήνα, με Αρ. ΜΑΕ: 41268/01/Β/98/411 και Α.Φ.Μ.: 094532827 ΔΟΥ ΦΑΕ Αθηνών, σέβεται τα προσωπικά σας δεδομένα και τα δικαιώματά σας και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Η ασφαλής τήρηση των προσωπικών σας δεδομένων είναι πολύ σημαντική για εμάς. Το παρόν κείμενο περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων από την Εταιρεία μας, ούτως ώστε να διασφαλιστεί με ειλικρινή, σαφή και κατανοητή μορφή η ενημέρωσή σας σχετικά με την επεξεργασία τους. Ως εκ τούτου, σας ενημερώνουμε για τα εξής:

1. Η εκτέλεση της από [•] σύμβασης της Εταιρείας μας με τον εργοδότη σας, [•], προϋποθέτει και καθιστά αναγκαία την συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας, τα οποία περιγράφονται κατωτέρω και τα οποία τηρούνται και τυγχάνουν επεξεργασίας από την Εταιρεία σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/EE/679 (GDPR), αποκλειστικά για: α) την εκτέλεση της σύμβασης της Εταιρείας με τον εργολάβο-εργοδότη σας, β) τους σκοπούς προστασίας και διασφάλισης των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει η Εταιρεία στα πλαίσια της εσωτερικής πολιτικής της, και γ) την προστασία των έννομων συμφερόντων σας ως εργαζομένων/υποκείμενων δεδομένων.
2. Ειδικότερα, τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας είναι: α) δεδομένα ταυτοποίησης σας, όπως το όνομά σας, γένος, ημερομηνία γέννησης, φύλο, αριθμός μισθοδοσίας υπαλλήλου, κωδικός συνεργάτη κτλ., και β) χρηματοοικονομικά στοιχεία, όπως πληροφορίες σχετικά με τις πληρωμές και την ασφάλισή σας από τον εργολάβο-εργοδότη σας, συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής μισθού, μπόνους, υπερωριών και άλλων στοιχείων μεταβλητής αμοιβής, των εξόδων και των επιδομάτων που έχει συμφωνήσει να καταβάλει ή έχει καταβάλλει ο εργολάβος ή/ και η Εταιρεία.
3. Στο πλαίσιο της εσωτερικής της πολιτικής, η Εταιρεία επιθυμεί τη διασφάλιση και τη προστασία των δικών σας συμφερόντων. Ειδικότερα, η Εταιρεία επιδιώκει να επιβεβαιώνεται η εμπρόθεσμη και πλήρης καταβολή της αμοιβής σας από τον εργολάβο-εργοδότη σας, καθώς και η γενικότερη συμμόρφωση του εργοδότη σας με τις υποχρεώσεις που έχει αναλάβει απέναντί σας με την σύμβαση εργασίας σας και αυτών που απορρέουν από τη νομοθεσία.
4. Τα ως άνω δεδομένα θα συλλέγει και θα επεξεργάζεται η Εταιρεία κατά τρόπο δειγματοληπτικό είτε η ίδια είτε μέσω της εταιρείας « [να συμπληρωθεί] », που θα ενεργεί ως εκτελούσα την επεξεργασία για λογαριασμό της στο πλαίσιο των ανωτέρω αναφερόμενων σκοπών.
5. Τα ως άνω δεδομένα θα διατηρούνται από την Εταιρεία για όσο χρόνο απαιτείται για την αξιολόγηση υποψηφιότητας του εργοδότη σας για ανάληψη προκηρυχθέντος έργου, και εφόσον συναφθεί σύμβαση μεταξύ αυτού και της Εταιρείας, για όσο χρόνο είναι ενεργή η σύμβαση συνεργασίας της Εταιρείας με τον εργοδότη σας ή/και η σύμβαση εργασίας σας με τον εργοδότη σας, ενώ μετά από τη λήξη της σύμβασής η επεξεργασία των δεδομένων σας θα συνεχίζεται για όσο διάστημα είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Εταιρείας έναντι υπηρεσιών/τρίτων ή για την προστασία της από νομικές ενέργειες (π.χ. παραγραφή εργατικών αξιώσεων).



6. Εάν έχετε οποιοσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων σας ή επιθυμείτε να ασκήσετε τα δικαιώματά σας σε σχέση με τα προσωπικά δεδομένα σας (ενημέρωσης, πρόσβασης, προβολή αντιρρήσεων κτλ.), μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας στην διεύθυνση e-mail: data_privacy@deddie.gr ή dpo@deddie.gr. Έχετε το δικαίωμα να υποβάλετε τυχόν καταγγελίες στην αρμόδια εποπτική αρχή που είναι η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr). Ωστόσο, θα σας ενθαρρύνουμε, πριν το πράξετε να μας ενημερώσετε έτσι ώστε να μπορέσουμε να εξετάσουμε και να προσπαθήσουμε να επιλύσουμε το ζήτημα εσωτερικά.

Η ενημέρωσή σας

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, υπογράφοντας το παρόν κείμενο, αναγνωρίζω ότι έλαβα γνώση της συνημμένης πολιτικής, η οποία παρέχει επεξηγήσεις σχετικά με το πώς η Εταιρεία θα διαχειρίζεται τα προσωπικά μου δεδομένα. Η παρούσα πολιτική έχει αποκλειστικά σκοπό την ενημέρωσή μου σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων μου και δεν αποτελεί τμήμα, παράρτημα ή προσάρτημα της σύμβασης εργασίας μου.

Τόπος και ημερομηνία: _____

Ολογράφως το όνομα του Υπαλλήλου/ Απασχολούμενου/ Συνεργάτη

Υπογραφή: _____

Ενημέρωση μελών Διοικητικού Συμβουλίου και νομίμων εκπροσώπων συνεργατών της εταιρείας «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.» αναφορικά με την επεξεργασία και προστασία των προσωπικών τους δεδομένων

Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.», και με το διακριτικό τίτλο «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» ή «ΔΕΔΔΗΕ» (στο εξής «η Εταιρεία»), με έδρα στο δήμο Αθηναίων, οδός Περραιβού 20 και Καλλιρρόης 5, Τ.Κ. 117 43 – Αθήνα, με Αρ. ΜΑΕ: 41268/01/Β/98/411 και Α.Φ.Μ.: 094532827 ΔΟΥ ΦΑΕ Αθηνών, σέβεται τα προσωπικά σας δεδομένα και τα δικαιώματά σας και συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Η ασφαλής τήρηση των προσωπικών σας δεδομένων είναι πολύ σημαντική για εμάς. Το παρόν κείμενο περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων από την Εταιρεία μας, ούτως ώστε να διασφαλιστεί με ειλικρινή, σαφή και κατανοητή μορφή η ενημέρωσή σας σχετικά με την επεξεργασία τους. Ως εκ τούτου, σας ενημερώνουμε για τα εξής:

1. Η εκτέλεση της από [•] σύμβασης της Εταιρείας μας με την εταιρεία [•], προϋποθέτει και καθιστά αναγκαία την συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας, τα οποία περιγράφονται κατωτέρω και τα οποία τηρούνται και τυγχάνουν επεξεργασίας από την Εταιρεία σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/EE/679 (GDPR), αποκλειστικά για: α) την εκτέλεση της σύμβασης της Εταιρείας με την εταιρεία [•], β) τους σκοπούς προστασίας και διασφάλισης των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει η Εταιρεία, γ) δημοσιότητα όπου επιβάλλεται από τη νομοθεσία κι εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις για λόγους διαφάνειας των διαγωνισμών.
2. Ειδικότερα, τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας είναι: α) δεδομένα ταυτοποίησης σας, όπως το ονοματεπώνυμό σας, θέση σας στο Διοικητικό Συμβούλιο ή θέση νομίμου εκπροσώπου συνεργάτη και β) στοιχεία ποινικού μητρώου σας.
3. Τα ως άνω δεδομένα θα συλλέγει και θα επεξεργάζεται η Εταιρεία εφόσον κάτι τέτοιο απαιτείται ανάλογα με τη φύση του εκάστοτε έργου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εκάστοτε οικεία προκήρυξη, είτε η ίδια είτε μέσω της εταιρείας «[να συμπληρωθεί]», που θα ενεργεί ως εκτελούσα την επεξεργασία για λογαριασμό της στο πλαίσιο των ανωτέρω αναφερόμενων σκοπών.
4. Τα ως άνω δεδομένα θα διατηρούνται από την Εταιρεία για όσο για όσο χρόνο απαιτείται για την αξιολόγηση υποψηφιότητας της εταιρείας [•] για ανάληψη προκηρυχθέντος έργου και, εφόσον συναφθεί σύμβαση μεταξύ της Εταιρείας και της [•], για όσο χρόνο είναι ενεργή η σύμβαση συνεργασίας της Εταιρείας με την εταιρεία [•], ενώ μετά από τη λήξη της σύμβασής η επεξεργασία των δεδομένων σας θα συνεχίζεται για όσο διάστημα είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Εταιρείας έναντι υπηρεσιών/τρίτων ή για την προστασία της από νομικές ενέργειες.
5. Εάν έχετε οποιεσδήποτε ερωτήσεις σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων σας ή επιθυμείτε να ασκήσετε τα δικαιώματά σας σε σχέση με τα προσωπικά δεδομένα σας (ενημέρωσης, πρόσβασης, προβολή αντιρρήσεων κτλ.), μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας στην διεύθυνση e-mail: data_privacy@deddie.gr ή dpo@deddie.gr. Έχετε το δικαίωμα να υποβάλετε τυχόν καταγγελίες στην αρμόδια εποπτική αρχή που είναι η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr). Ωστόσο, θα σας ενθαρρύνουμε, πριν το πράξετε να μας ενημερώσετε έτσι ώστε να μπορέσουμε να εξετάσουμε και να προσπαθήσουμε να επιλύσουμε το ζήτημα εσωτερικά.



Η ενημέρωσή σας

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, υπογράφοντας το παρόν κείμενο, αναγνωρίζω ότι έλαβα γνώση της συνημμένης πολιτικής, η οποία παρέχει επεξηγήσεις σχετικά με το πώς η Εταιρεία θα διαχειρίζεται τα προσωπικά μου δεδομένα.

Τόπος και ημερομηνία: _____

Ονοματεπώνυμο: _____

Υπογραφή: _____

ΔΗΛΩΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ, ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΔΕΔΔΗΕ

Η εταιρεία «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» (στο εξής η «Εταιρεία»), στο πλαίσιο της άσκησης των δραστηριοτήτων της, συλλέγει, επεξεργάζεται και χρησιμοποιεί πληροφορίες που σχετίζονται με εργαζομένους, πρακτικά ασκούμενους, καταναλωτές, προμηθευτές ή/και εξωτερικούς συνεργάτες της (στο εξής «φυσικά πρόσωπα»). Στο πλαίσιο ή με αφορμή την εκτέλεση των καθηκόντων σας υπό την ιδιότητά σας ως εργαζόμενου ή συνεργάτη της Εταιρείας ή Πρακτικά Ασκούμενου, ενδέχεται να αποκτήσετε πρόσβαση και να επεξεργασθείτε για λογαριασμό της Εταιρείας εμπιστευτικές πληροφορίες και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ανωτέρω κατηγοριών φυσικών προσώπων.

Με την παρούσα δηλώνετε και αποδέχεσθε ότι θα αντιμετωπίζετε με τη δέουσα προσοχή, ασφάλεια και εμπιστευτικότητα τα προσωπικά δεδομένα στα οποία έχετε πρόσβαση ή/και επεξεργάζεστε, προκειμένου να διασφαλίζεται η συμμόρφωση της Εταιρείας με τη νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει.

Ειδικότερα, αποδέχεστε να τηρείτε τα κάτωθι:

10. Να τηρείτε απόλυτη μυστικότητα και να μην γνωστοποιείτε εμπιστευτικές πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα σε οποιονδήποτε τρίτο χωρίς προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Εταιρείας ή χωρίς νόμιμο λόγο.
11. Να διαχειρίζεστε τις πληροφορίες των οποίων λαμβάνετε γνώση σε οποιαδήποτε μορφή (ηλεκτρονική, έντυπη ή προφορική), αποκλειστικά και μόνο για ρητώς καθορισμένους από την Εταιρεία σκοπούς, που σχετίζονται με τα καθήκοντά σας και την εκτέλεση τους, και να μην υπερβαίνετε τους σκοπούς αυτούς, χωρίς έγγραφη εντολή της Εταιρείας ή χωρίς νόμιμη υποχρέωση.
12. Να λαμβάνετε όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζετε το κατάλληλο επίπεδο ασφαλείας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που επεξεργάζεσθε στο πλαίσιο των καθηκόντων σας και να προστατεύετε τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα προσωπικά δεδομένα από παράνομη επεξεργασία, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια, ζημία ή καταστροφή.
13. Να παρέχετε την απαραίτητη συνδρομή στην Εταιρεία προκειμένου να ανταποκρίνεται σε αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων για την άσκηση των δικαιωμάτων τους, όπως αυτά προβλέπονται στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
14. Να ενημερώνετε άμεσα την Εταιρεία σε περίπτωση που κρίνετε ότι κάποια εντολή στο πλαίσιο της σύμβασής σας με την Εταιρεία παραβιάζει την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.
15. Να μην χρησιμοποιείτε τα δεδομένα που επεξεργάζεστε για να αποκτήσετε ίδιον όφελος ή όφελος υπέρ τρίτου μέρους.
16. Να ενημερώνετε άμεσα την Εταιρεία για κάθε περιστατικό ασφαλείας ή/και παραβίασης ή απώλειας ή διαρροής προσωπικών δεδομένων, αμέσως μόλις αντιληφθείτε το περιστατικό.
17. Να θέτετε στην διάθεση της Εταιρείας κάθε πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση σας και η οποία ενδέχεται να σχετίζεται με την απόδειξη της συμμόρφωσής της Εταιρείας και του προσωπικού της με



τις υποχρεώσεις τους, βάσει της ισχύουσας εθνικής και ενωσιακής νομοθεσία σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει.

18. Να τηρείτε τη δέσμευση εμπιστευτικότητας και προστασίας προσωπικών δεδομένων ακόμη και μετά την, για οποιοδήποτε λόγο ή καθ' οιονδήποτε τρόπο, λήξη ή λύση της σύμβασής σας με την Εταιρεία.

Εφόσον είστε εργαζόμενος της Εταιρείας οι παρούσες υποχρεώσεις απορρέουν και από τις διατάξεις του Κανονισμού Κατάστασης Προσωπικού ΔΕΗ (ΚΚΠ/ΔΕΗ) περί υποχρεώσεων του προσωπικού, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης εργασίας σας και τα αποδέχεστε στο σύνολό τους χωρίς καμία επιφύλαξη.

Εφόσον είστε Πρακτικά Ασκούμενος ή Συνεργάτης ρητώς διευκρινίζεται πως οι παρούσες υποχρεώσεις δεν απορρέουν από, ούτε θεμελιώνουν, σχέση εξαρτημένης εργασίας ή οποιασδήποτε άλλης μορφής μισθωτής απασχόλησης σας στην Εταιρεία.

Δηλώνω ανεπιφύλακτα ότι δεσμεύομαι για την τήρηση των ανωτέρω.

Ιδιότητα : ☐ Εργαζόμενος ☐ Συνεργάτης ☐ Πρακτικά Ασκούμενος

Ονοματεπώνυμο: _____

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

Συμφωνία Εμπιστευτικότητας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Στην Αθήνα σήμερα, τα συμβαλλόμενα μέρη, αφ' ενός, η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.» (ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.), που έχει την έδρα της στην Αθήνα, οδός Περραιβού 20 και Καλλιρρόης 5, νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας Συμφωνίας από και, αφ' ετέρου, νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας Συμφωνίας από με έδρα συμφώνησαν, συνομολόγησαν και αποδέχθηκαν τα εξής:

1. Η ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., αποκαλούμενη εφεξής «ΔΕΔΔΗΕ», συνήψε Κύρια Σύμβαση με το δεύτερο υπογράφοντα, αποκαλούμενο εφεξής «Ανάδοχο», με αντικείμενο την Εκτέλεση του έργου:
2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει με την παρούσα την υποχρέωση να αντιμετωπίζει ως αυστηρά απόρρητη και μυστική κάθε Εμπιστευτική πληροφορία που παρέχεται σε αυτόν ή στην οποία αποκτά πρόσβαση λόγω της ιδιότητάς του και της σχέσης του με τον ΔΕΔΔΗΕ.
3. Ορισμοί, Συνεργασία, Εμπιστευτική Πληροφορία.

Ο όρος Συνεργασία συμπεριλαμβάνει την Κύρια Σύμβαση μεταξύ του Αναδόχου και του ΔΕΔΔΗΕ για την οποία υπογράφεται η Παρούσα Συμφωνία Εμπιστευτικότητας.

Ο όρος Εμπιστευτική Πληροφορία σημαίνει τη συνεργασία μεταξύ του Αναδόχου και του ΔΕΔΔΗΕ αυτής καθαυτής καθώς και κάθε πληροφορία εμπορικής σημασίας που αφορά την οργάνωση, τις υπηρεσίες, την δομή, τη χρηματοοικονομική πολιτική, τη συνεργασία και τις επενδύσεις του ΔΕΔΔΗΕ, την οποία αποκτά ο Ανάδοχος με οποιοδήποτε μέσο και σε οποιαδήποτε υλική ή άυλη μορφή. Επίσης, ως Εμπιστευτική πληροφορία νοείται κάθε πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση του Αναδόχου κατά την εκτέλεση ή επ' ευκαιρία της Συνεργασίας και/ή της παρούσας Συμφωνίας.

4. Υποχρεώσεις του Αναδόχου: Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

Να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για κανέναν άλλο σκοπό εκτός από τη συνεργασία και τις δραστηριότητές του με τον ΔΕΔΔΗΕ. Να μην αποκαλύπτει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε άλλους συνεργάτες του Αναδόχου ή σε τρίτους, παρά μόνο εάν είναι απαραίτητο για την εκτέλεση του έργου που έχει αναλάβει και μόνο μετά από σχετικές γραπτές οδηγίες και τη συγκατάθεση του ΔΕΔΔΗΕ. Να μην κατασκευάζει αντίγραφα των Εμπιστευτικών Πληροφοριών ούτε να τις αποθηκεύει σε οποιοδήποτε ηλεκτρονικό μέσο παρά μόνο για το σκοπό της εκτέλεσης του έργου που του έχει αναθέσει ο ΔΕΔΔΗΕ. Σε περίπτωση παραγωγής μερικών ή ολικών αντιγράφων για τον παραπάνω λόγο, τα αντίτυπα πρέπει να φέρουν την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να τηρείται αρχείο όλων των αντιγράφων. Να φυλάσσει σε ασφαλές μέρος κάθε Εμπιστευτική πληροφορία καθώς και κάθε θέμα που περιέχει Εμπιστευτικές Πληροφορίες. Να επιστρέφει ανά πάσα στιγμή κατόπιν αιτήσεως του ΔΕΔΔΗΕ όλες ή μέρος των Εμπιστευτικών Πληροφοριών που έχει στην κατοχή του. Να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για τον προσπορισμό ιδίου οικονομικού οφέλους.

Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες ή/και στοιχεία στα οποία ο Ανάδοχος θα έχει πρόσβαση, θα περιέχουν και προσωπικά δεδομένα των πελατών/καταναλωτών του ΔΕΔΔΗΕ, τα οποία ο Ανάδοχος θα διαχειρίζεται όπως προβλέπεται σχετικά από την ισχύουσα νομοθεσία. Για το λόγο αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των παρεχόμενων από τον ΔΕΔΔΗΕ στοιχείων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας. Αυτά τα μέτρα πρέπει να εξασφαλίζουν επίπεδο ασφαλείας ανάλογο προς τους κινδύνους που συνεπάγεται η επεξεργασία και η φύση των στοιχείων που είναι αντικείμενο της επεξεργασίας. Απαγορεύεται δε αυστηρώς η διαβίβαση, κοινοποίηση ή γνωστοποίησή τους από τον Ανάδοχο σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται, για τις ανάγκες εκτέλεσης της παρούσας, να έχει πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα μόνο το εξουσιοδοτημένο προσωπικό του Αναδόχου, το οποίο :

- Θα παρέχει επαρκείς εγγυήσεις από πλευράς τεχνικών γνώσεων και προσωπικής ακεραιότητας για την τήρηση του απορρήτου.
- Θα τελεί υπό την άμεση εποπτεία του νομίμου εκπροσώπου του Αναδόχου ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν.
- Θα έχει ενημερωθεί και δεσμευθεί προηγουμένως ως προς την εμπιστευτικότητα των εν λόγω δεδομένων και για την υποχρέωσή του να εφαρμόζει τις διατάξεις των ν. 2472/1997 και 3471/2006, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Ο Ανάδοχος (συμπεριλαμβάνοντας το προσωπικό του, τυχόν συνεργάτες ή υπεργολάβους του) θα ευθύνεται αστικά και ποινικά για την παράβαση οποιωνδήποτε υποχρεώσεων που απορρέουν από τις διατάξεις των ν. 2472/1997 και 3471/2006 ή οποιωνδήποτε άλλων νόμων αντικαταστήσουν ή τροποποιήσουν αυτούς και που θα αφορούν την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος θα ενημερώνει το άλλο αμέσως, μόλις διαπιστώσει οποιαδήποτε παράνομη χρήση ή αποκάλυψη εμπιστευτικών πληροφοριών και θα συνεργάζεται με το μέρος αυτό με κάθε εύλογο τρόπο, προκειμένου να το βοηθήσει να επανακτήσει τα εμπιστευτικά στοιχεία και να παρεμποδίσει παράνομη χρήση ή αποκάλυψή τους.

Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου με τις ανωτέρω υποχρεώσεις συνεπάγεται, την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα και τη διεκδίκηση περαιτέρω αποζημιώσεων και συνιστά σπουδαίο λόγο, για άμεση και μονομερή λύση της παρούσας Σύμβασης, με καταγγελία εκ μέρους του ΔΕΔΔΗΕ. Σε αυτή την περίπτωση, ο ΔΕΔΔΗΕ επιφυλάσσεται να ασκήσει όλα τα δικαιώματά του που προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση και το νόμο και ειδικά το δικαίωμα αποζημίωσης. Επιπλέον, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως τον ΔΕΔΔΗΕ, για οποιεσδήποτε ένδικες πράξεις, αξιώσεις, αιτήματα, κόστη, βάρη, διαδικασίες και έξοδα που προκύπτουν από ή σε σχέση με ή συνέπεια οποιασδήποτε παράβασης σχετικής με τις υποχρεώσεις που περιγράφονται στις διατάξεις του παρόντος.

5. Σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της Συνεργασίας μεταξύ του Αναδόχου και του ΔΕΔΔΗΕ για οποιονδήποτε λόγο, ή κατόπιν αιτήσεως του ΔΕΔΔΗΕ ανά πάσα στιγμή, ακόμη και πριν από τη λήξη ή την καταγγελία της Συνεργασίας, εάν ο ΔΕΔΔΗΕ θεωρεί ότι ο Ανάδοχος παραβίασε με οποιονδήποτε τρόπο τους όρους της Παρούσας Συμφωνίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- (α) να σταματήσει αμέσως να χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες,

- (β) να παραδώσει αμέσως στον ΔΕΔΔΗΕ το σύνολο των στοιχείων ή εγγράφων που περιέχουν Εμπιστευτικές Πληροφορίες τα οποία βρίσκονται στην κατοχή του ή, κατά παράβαση των όρων της παρούσας, στην κατοχή τρίτων, και
- (γ) να κοινοποιήσει εγγράφως το όνομα και τη διεύθυνση των τρίτων στους οποίους αποκάλυψε τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας ή κατά παράβαση αυτών.

6. Συνομολογείται ρητά ότι, σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της Συνεργασίας μεταξύ του Αναδόχου και του ΔΕΔΔΗΕ, οι υποχρεώσεις του πρώτου που περιγράφονται στο Άρθρο 4 εξακολουθούν να ισχύουν.

7. Συμφωνείται ρητά ότι σε περίπτωση παραβίασης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας του ΔΕΔΔΗΕ.

8. Εκτός από την αστική ευθύνη που έχει λόγω της παρούσας Συμφωνίας και εκ του νόμου, ο Ανάδοχος υπέχει επίσης ποινική ευθύνη σύμφωνα με τις αντίστοιχες νομικές διατάξεις που διέπουν την Προστασία του Επαγγελματικού και Βιομηχανικού Απορρήτου και ιδίως το Άρθρο 371 του Ποινικού Κώδικα και τις διατάξεις των Άρθρων 16, 17 και 18 του ν. 146/1914 για τον Αθέμιτο Ανταγωνισμό καθώς και τις διατάξεις των νόμων που διέπουν τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και μη χρησιμοποίησης εμπιστευτικών πληροφοριών για ίδιο όφελος.

9. Κανένας συμβαλλόμενος δεν μεταβιβάζει με την παρούσα στον έτερο συμβαλλόμενο τυχόν διπλώματα ευρεσιτεχνίας, εφευρέσεις, εμπορικά μυστικά, πνευματικά δικαιώματα ή οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα βιομηχανικής ή διανοητικής ιδιοκτησίας.

10. Συμφωνείται ρητά ότι αποκλειστικά αρμόδια για την επίλυση τυχόν διαφορών που προκύπτουν από την παρούσα Συμφωνία είναι τα δικαστήρια της Αθήνας.

11. Τροποποιήσεις των όρων και των προϋποθέσεων της παρούσας Συμφωνίας γίνονται μόνο εγγράφως, με τη συμφωνία ότι η τήρηση του γραπτού τύπου αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ισχύ τους, αποκλειόμενου κάθε άλλου τύπου καθώς και κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου, συμπεριλαμβανομένου του όρκου.

12. Με την επιφύλαξη της παραπάνω παραγράφου 6, η παρούσα Συμφωνία παραμένει σε ισχύ από την υπογραφή της μέχρι τη λήξη με οποιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας μεταξύ του ΔΕΔΔΗΕ και του Αναδόχου.

Σε πιστοποίηση όσων συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν παραπάνω, συντάχθηκε η παρούσα Συμφωνία από τα συμβαλλόμενα μέρη η οποία, αφού διαβάστηκε και επιβεβαιώθηκε το περιεχόμενό της, υπογράφηκε όπως ακολουθεί και κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από ένα (1) αντίγραφο.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.



Εντυπο Πιστοποίησης Υπηρεσιών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Περίληψη: Βεβαίωση παροχής υπηρεσιών από την εταιρεία

Σχετικά: Σύμβαση/.....

Πιστοποιείται ότι στο πλαίσιο υλοποίησης της σχετικής Σύμβασης της εταιρείας με επωνυμία με τη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., ολοκληρώθηκε η εκτέλεση των εργασιών – υποβλήθηκαν τα παραδοτέα
..... ως ακολούθως:



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9 – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Για την ορθή συμπλήρωση του ΕΕΕΣ, ο ΔΕΔΔΗΕ έχει συντάξει με χρήση της υπηρεσίας ESPDint το ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ για τον παρόντα διαγωνισμό και έχει παραγάγει αυτό σε μορφή αρχείου XML, το οποίο έχει αναρτηθεί και στον χώρο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού (www.marketsite.gr) της παρούσας διακήρυξης. Το υπογεγραμμένο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ μορφής PDF αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο οικονομικός φορέας αποθηκεύει στον υπολογιστή του το αναρτημένο στο χώρο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αρχείο μορφής XML, και εν συνεχεία οφείλει να μεταβεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας ESPDint προκειμένου να συμπληρώσει τα κατάλληλα πεδία και να παράγει την απάντησή του σε μορφή αρχείου PDF υπογεγραμμένου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο οικονομικός φορέας υποβάλει το υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ σε μορφή PDF στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ 0000/S 0000-000000
2025/S 167-572527

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:
Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε. (ΔΕΔΔΗΕ)

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:
094532827

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):
<http://www.deddie.gr/>

Πόλη:
Αθήνα

Οδός και αριθμός:
Λεωφόρος Συγγρού 98 - 100

Ταχ. κωδ.:

11741

Αρμόδιος επικοινωνίας:
Σωτηρίου Αναστάσιος

Τηλέφωνο:
2109090607

Φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:
A.Sotiriou@deddie.gr

Χώρα:
GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:
Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ

Σύντομη περιγραφή:
Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, ανάπτυξη και υποστήριξη ολοκληρωμένου συστήματος IVR του τηλεφωνικού κέντρου εξυπηρέτησης πελατών ΔΕΔΔΗΕ

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):
512562

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;
%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ) επιλογής];

Απάντηση:

☒ Ναι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

—

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

—

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

—

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

☐ Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

☒ Ναι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

—

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

—

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

—

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικοί CPV

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικοί CPV

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

☐ Όχι

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

—

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

—

Ενεχόμενο ποσό

—

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

—

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

—

Ενεχόμενο ποσό

—

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

—

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης
—

☐ Όχι

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

☒ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☒ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

☐ Όχι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

☐ Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

☒ Ναι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή