



Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.

Απόφαση Δ.Σ. αριθ. 5/17.03.2026

2026

Πίνακας περιεχομένων

Εισαγωγή	3
Σκοπός της Πολιτικής	4
Πεδίο εφαρμογής και δυνατότητα εφαρμογής.....	4
Βασικοί Ορισμοί	4
Αρχές και Κανόνες.....	7
Βασικοί Κανόνες.....	7
Α. Μέλη Δ.Σ.....	7
Β. Προσωπικό Εταιρείας.....	10
Εφαρμογή της Πολιτικής	11
Προσδιορισμός συγκρούσεων συμφερόντων	11
Α. Μέλη Δ.Σ.....	11
Β. Προσωπικό -Στελέχη - Επιτροπές & Επιτροπές Διαγωνισμών.....	14
Υποχρεώσεις	20
Παρακολούθηση και Αναθεώρηση της Πολιτικής	20
Παράρτημα 1: Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων	21
Παράρτημα 2: Δήλωση Μελών Διοικητικού Συμβουλίου περί ιδίων συμφερόντων ή σύγκρουσης συμφερόντων/ καθηκόντων.....	23

Εισαγωγή

1. Ο Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας (εφεξής «ΔΕΔΔΗΕ» ή «ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.» ή «Εταιρεία») δεσμεύεται να διεξάγει τις δραστηριότητές του με τρόπο που διασφαλίζει ότι η κρίση και η λήψη αποφάσεων των προσώπων που καταλαμβάνονται από την παρούσα Πολιτική, όπως αυτά ορίζονται ως «Υπόχρεα Πρόσωπα», δεν επηρεάζεται από προσωπικά συμφέροντα. Όταν τα προσωπικά συμφέροντα των παραπάνω προσώπων επηρεάζουν ή εκλαμβάνεται ότι επηρεάζουν αθέμιτα τη λήψη αποφάσεων στον ΔΕΔΔΗΕ, προκύπτει σύγκρουση συμφερόντων. Για τη διαχείριση των συγκρούσεων συμφερόντων, ο ΔΕΔΔΗΕ υιοθετεί την παρούσα «Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων» (εφεξής «Πολιτική»). Η Πολιτική τίθεται σε ισχύ με την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου («Δ.Σ.») του ΔΕΔΔΗΕ.
2. Συγκρούσεις συμφερόντων (όπως ορίζονται στο παρόν) ενδέχεται να προκύψουν όταν προσωπικά συμφέροντα προτάσσονται των συμφερόντων της Εταιρείας και όταν τα εν λόγω προσωπικά συμφέροντα επηρεάζουν αθέμιτα και σε σημαντικό βαθμό τις επιχειρηματικές κρίσεις, αποφάσεις ή ενέργειες. Οι πρακτικές και οι διαδικασίες άρσης σύγκρουσης συμφερόντων δεν αποσκοπούν στην -ανέφικτη- εξάλειψη καταστάσεων, που συνιστούν σύγκρουση, αλλά στη δέουσα διαχείρισή τους. Αποβλέπουν όχι τόσο στην καταστολή, όσο στην πρόληψη και αποτροπή εμφάνισης ανεπιθύμητων καταστάσεων σύγκρουσης που δύνανται να επηρεάσουν τη διαδικασία κρίσεων, λήψης αποφάσεων ή ανάληψης δράσεων με αντικειμενικό και αποτελεσματικό τρόπο. Για το λόγο αυτό:
 - Τα Υπόχρεα Πρόσωπα θα πρέπει να κατανοούν πότε ενδέχεται να προκύψει μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και να ζητούν καθοδήγηση σε περίπτωση αμφιβολίας.
 - Τα Υπόχρεα Πρόσωπα θα πρέπει να αποφεύγουν τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, όπου είναι δυνατόν.
 - Τα Υπόχρεα Πρόσωπα θα πρέπει να γνωστοποιούν τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων.
 - Τα Υπόχρεα Πρόσωπα θα πρέπει να συμμορφώνονται με άπασες τις ειδικότερες εφαρμοστέες διατάξεις που διέπουν τα θέματα σύγκρουσης συμφερόντων (όπως ενδεικτικά, τις διατάξεις του Ν. 4548/2018, του Ν.4001/2011, όπως ισχύουν).

- Η Διεύθυνση Συμμόρφωσης (Εφεξής, «ΔΣΥ») πρέπει να διασφαλίζει ότι οι καταστάσεις συγκρούσεων συμφερόντων γίνονται αντικείμενο κατάλληλης διαχείρισης.

Σκοπός της Πολιτικής

3. Μέσω αυτής της Πολιτικής, ο ΔΕΔΔΗΕ επιδιώκει να παρέχει υποστήριξη, ενημέρωση και καθοδήγηση στα Υπόχρεα Πρόσωπα σχετικά με τις αρχές και τους κανόνες για την πρόληψη ή τη διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων και τον τρόπο εφαρμογής αυτών των αρχών και κανόνων.

Πεδίο εφαρμογής και δυνατότητα εφαρμογής

4. Η παρούσα Πολιτική αφορά τα **Υπόχρεα Πρόσωπα**: α) τα μέλη Δ.Σ. της Εταιρείας και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από το Δ.Σ. αρμοδιότητές του, β) τα μέλη των Επιτροπών ΔΕΔΔΗΕ που ορίζονται και ενεργούν βάσει του Καταστατικού, των Κανονισμών Λειτουργίας τους ή/και αποφάσεων άλλων αρμόδιων οργάνων της Εταιρείας, γ) τα στελέχη, ανεξαρτήτως της διαδικασίας και του τρόπου πρόσληψής τους ή/και ανάθεσης καθηκόντων, περιλαμβανομένων των Ειδικών Στελεχών και των Ειδικών Συμβούλων της Εταιρείας και δ) το σύνολο των απασχολούμενων στην Εταιρεία, περιλαμβανομένων όσων απασχολούνται με σχέση εξαρτημένης εργασίας, με συμβάσεις έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έμμισθης εντολής, μέσω τρίτων παρόχων υπηρεσιών, καθώς και υπό καθεστώς άσκησης, κατάρτισης και μαθητείας (για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής εφεξής και ως «**το Προσωπικό**»), και κάθε περίπτωση που το προσωπικό συμφέρον εκάστου εκ των προαναφερθέντων προσώπων μπορεί να συγκρούεται με το συμφέρον του ΔΕΔΔΗΕ.
Επιπροσθέτως, και κατά περίπτωση, η Πολιτική μπορεί να αφορά και τρίτους συναλλασσόμενους με την Εταιρεία.
5. Δεδομένου ότι δεν είναι δυνατή η εξαντλητική απαρίθμηση και περιγραφή όλων των περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο της παρούσας Πολιτικής, κάθε πρόσωπο που υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της οφείλει, σε περίπτωση αμφιβολίας ως προς τη συνδρομή κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, να ζητεί προηγουμένως τη γνώμη της ΔΣΥ, είτε απευθείας, είτε μέσω της οικείας ιεραρχικής γραμμής.

Βασικοί Ορισμοί

6. Ως «**Κατάσταση Σύγκρουσης Συμφερόντων**» νοείται κάθε κατάσταση κατά την οποία ένα σύνολο περιστάσεων δημιουργεί τον κίνδυνο οι επαγγελματικές/διαχειριστικές κρίσεις ή ενέργειες, που αφορούν ένα πρωτεύον συμφέρον, όπως το καθήκον πίστης προς τα συμφέροντα της Εταιρείας, να επηρεάζονται ανεπίτρεπτα από ένα δευτερεύον

συμφέρον ή καθήκον. Περιλαμβάνει κάθε περίπτωση, επαγγελματική ή προσωπική, η οποία θα μπορούσε ενδεχομένως να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο την ικανότητα ενός προσώπου να εκτιμήσει μια κατάσταση ή να λάβει μια απόφαση, ανεξάρτητα και αμερόληπτα, και η οποία έχει ως πιθανό αποτέλεσμα να τεθούν τα συμφέροντα της Εταιρείας σε κίνδυνο. Αναλυτικότερα, για την ύπαρξη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων ή καθηκόντων απαιτείται η συνδρομή όλων των εξής προϋποθέσεων: (α) πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, που διαχειρίζεται περιουσία της Εταιρείας, το οποίο (β) αντιμετωπίζει πραγματικά περιστατικά, ιδίως προσωπικού συμφέροντος, που ευλόγως μπορεί να οδηγήσουν σε (γ) εσωτερική σύγκρουση ικανή να (δ) υπεισέρχεται και επηρεάζει αποφασιστικά τη διαμόρφωση της κρίσης του υπόψη προσώπου στη διαχείριση που του έχει ανατεθεί με τρόπο ώστε (ε) να μην εξυπηρετούνται κατά τον αναμενόμενο τρόπο τα συμφέροντα της Εταιρείας.

7. Οι «**συγκρούσεις συμφερόντων**» μπορεί να είναι: *πραγματικές συγκρούσεις συμφερόντων* (το Υπόχρεο Πρόσωπο αντιμετωπίζει πραγματική, υφιστάμενη σύγκρουση), *πιθανές συγκρούσεις συμφερόντων* (το Υπόχρεο Πρόσωπο βρίσκεται ή θα μπορούσε να βρίσκεται σε κατάσταση που μπορεί να οδηγήσει σε σύγκρουση) και *δυνητικές συγκρούσεις συμφερόντων* (το Υπόχρεο Πρόσωπο βρίσκεται ή θα μπορούσε να βρίσκεται σε κατάσταση που μπορεί να φαίνεται ότι είναι σύγκρουση, ακόμη και αν αυτό δεν συμβαίνει). Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του ΔΕΔΔΗΕ, σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει τόσο από εξωτερικές επιχειρηματικές δραστηριότητες όσο και από προσωπικές δραστηριότητες των σχετικών προσώπων.

Παραδείγματα καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, τα εξής:

Το Υπόχρεο Πρόσωπο ή στενά συνδεδεμένο με αυτό πρόσωπο:

- Είναι στέλεχος σε εταιρεία ή μετέχει το ίδιο στη δραστηριότητα παραγωγής ή/και προμήθειας ηλεκτρικής ενέργειας.
- Χρησιμοποιεί εταιρικά περιουσιακά στοιχεία ή ιδιαίτερα σημαντικές πληροφορίες στις οποίες έχει πρόσβαση λόγω της υπηρεσιακής του ιδιότητας, προκειμένου να αποκομίσει οικονομικό όφελος.
- Μαθαίνει για μια επιχειρηματική ευκαιρία και την αποκαλύπτει σε τρίτους ή επενδύει ή την εκμεταλλεύεται για δικό του όφελος.
- Μέσω της ιδιότητας που έχει στην Εταιρεία, προσπορίζει οικονομικό όφελος σε έναν ή περισσότερους συναλλασσόμενους με την Εταιρεία, περιλαμβανομένων ρητά, μεταξύ

άλλων, και προμηθευτών ηλεκτρικής ενέργειας, ή παραγωγών ηλεκτρικής ενέργειας ή γενικότερα Χρήστες του ΕΔΔΗΕ ή εν γένει μετεχόντων στην αγορά ηλεκτρικής ενέργειας.

- Δέχεται χρήματα, δώρα, φιλοξενία μεγάλης αξίας, δάνεια, εγγυήσεις ή άλλη ειδική μεταχείριση από οποιονδήποτε συναλλασσόμενο με τη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε., περιλαμβανομένων ρητά, μεταξύ άλλων, και Προμηθευτών ηλεκτρικής ενέργειας, παραγωγών ηλεκτρικής ενέργειας, Χρηστών ΕΔΔΗΕ ή εν γένει μετεχόντων στην αγορά ηλεκτρικής ενέργειας.
- Συμμετέχει σε μια σημαντική προσωπική συναλλαγή που αφορά την Εταιρεία για δικό του όφελος.
- Έχει άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικά, οικονομικά ή άλλα προσωπικά συμφέροντα που θα μπορούσαν να ερμηνευθούν ότι επηρεάζουν την αμεροληψία και την ανεξαρτησία του στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της σύμβασης.
- Συμμετέχει σε οποιαδήποτε συναλλαγή/σύμβαση της Εταιρείας, είτε ως εγκρίνον τη συναλλαγή/σύμβαση, είτε ως υπεύθυνο πρόσωπο παρακολούθησης της έγκρισης της, σύμφωνα με όρους που είτε αποκλίνουν από τη συναλλαγή/σύμβαση, είτε αποκλίνουν από τους συνήθεις όρους αντιστοίχων συναλλαγών/συμβάσεων, εκτός εάν αυτοί έχουν εγκριθεί αρμοδίως.

Η ΔΣΥ συντάσσει και επικαιροποιεί κατάλογο ενδεικτικών καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων, που γνωστοποιεί με κάθε πρόσφορο τρόπο στα Υπόχρεα Πρόσωπα και στους συναλλασσόμενους με αυτήν.

8. «Στενά συνδεδεμένα πρόσωπα» είναι:

- α. σύζυγος ή σύντροφος που θεωρείται ισοδύναμος με σύζυγο σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο,
- β. εξαρτώμενο τέκνο, σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο,
- γ. συγγενής που έχει μοιραστεί το ίδιο νοικοκυριό επί τουλάχιστον ένα έτος κατά την ημερομηνία της σχετικής συναλλαγής,
- δ. κάθε είδους νομικό πρόσωπο, του οποίου η διοίκηση/διαχείριση ασκείται τα Υπόχρεα Πρόσωπα ή από πρόσωπο που αναφέρεται στο στοιχείο (α), (β) ή (γ), ή το οποίο ελέγχεται άμεσα ή έμμεσα από ένα τέτοιο πρόσωπο, ή το οποίο συστάθηκε προς όφελος ενός τέτοιου προσώπου, ή του οποίου τα οικονομικά συμφέροντα είναι ουσιωδώς ταυτόσημα με τα οικονομικά συμφέροντα ενός τέτοιου προσώπου.

9. «Δώρο / προσωπικό όφελος» θεωρείται κάθε είδους στοιχείο ή όφελος του οποίου η αξία υπερβαίνει τα 150 ευρώ.¹

Αρχές και Κανόνες

Βασικοί Κανόνες

A. Μέλη Δ.Σ.

10. Τα μέλη του Δ.Σ. της Εταιρείας και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του έχουν υποχρέωση πίστης απέναντι στην Εταιρεία. Ειδικότερα, όλα τα μέλη του Δ.Σ. οφείλουν να λειτουργούν με την απαραίτητη για την επιτέλεση του διαχειριστικού καθήκοντος (fiduciary duty) που τους έχει ανατεθεί, ανεξαρτησία γνώμης και κρίσης, όπως θα καταδεικνύεται ιδίως κατά τη διάρκεια των συζητήσεων και της λήψης αποφάσεων στους κόλπους του Δ.Σ. και η οποία συνιστά υποχρέωση για κάθε μέλος του Δ.Σ. Όλα τα μέλη του Δ.Σ. θα πρέπει να επιδίδονται ενεργά στην εκτέλεση των καθηκόντων τους και θα πρέπει να είναι σε θέση να διαμορφώνουν τις δικές τους ορθές, αντικειμενικές και ανεξάρτητες αποφάσεις και κρίσεις κατά την άσκηση των καθηκόντων και των αρμοδιοτήτων τους.
11. Τα μέλη του Δ.Σ. της Εταιρείας και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του υποχρεούνται:
- α. να μην επιδιώκουν ίδια συμφέροντα που αντιβαίνουν στα συμφέροντα της Εταιρείας, και,
 - β. να αποκαλύπτουν έγκαιρα και με επάρκεια στα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ. τα ίδια συμφέροντά τους που ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της Εταιρείας, οι οποίες εμπίπτουν στα καθήκοντά τους. Για την εφαρμογή του παρόντος στοιχείου (β), διευκρινίζεται ότι ως «επαρκής αποκάλυψη» θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει περιγραφή τόσο της συναλλαγής όσο και των ιδίων συμφερόντων του μέλους του Δ.Σ. Η σχετική ενημέρωση των λοιπών μελών του Δ.Σ. πραγματοποιείται μέσω της Γραμματείας του Δ.Σ. της Εταιρείας (βλ. σχετικό Εισαγωγικό Σημείωμα που παρατίθεται στο Παράρτημα 2 της παρούσας Πολιτικής).

¹ Σύμφωνα με το άρθρο 11 του Κώδικα Δεοντολογικής Συμπεριφοράς της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. και τα σχετικώς προβλεπόμενα στην Πολιτική κατά της Διαφθοράς και της Δωροδοκίας της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε..

12. Τα μέλη του Δ.Σ. της Εταιρείας και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του οφείλουν, επίσης, όπως αποκαλύπτουν έγκαιρα και με επάρκεια στα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ.:

- α. κάθε σύγκρουση των ιδίων συμφερόντων τους με εκείνα της Εταιρείας ή συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014², η οποία ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους (στο εξής «**άμεσες συγκρούσεις συμφερόντων**»).
- β. κάθε σύγκρουση των συμφερόντων της Εταιρείας με τα συμφέροντα των συνδεδεμένων με την Εταιρεία προσώπων της παραγράφου 2 του άρθρου 99 του ν. 4548/2018³, εφόσον έχουν σχέση με τα πρόσωπα αυτά (στο εξής, «**έμμεσες συγκρούσεις συμφερόντων**»).

Επομένως, η αποκάλυψη συγκρούσεων συμφερόντων υπό (α) και (β) δεν αφορά μόνον στις συγκρούσεις των συμφερόντων των μελών του Δ.Σ. με εκείνα της Εταιρείας ή άλλων οντοτήτων οι οποίες υπόκεινται-συμπεριλαμβάνονται στις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας (στοιχείο (α) ανωτέρω), αλλά και στις συγκρούσεις συμφερόντων μεταξύ της Εταιρείας, από τη μία πλευρά, και των συνδεδεμένων με την Εταιρεία μερών με τα οποία τα μέλη του Δ.Σ. έχουν σχέση, από

² Τέτοια σύνδεση υφίσταται όταν μια οντότητα εντάσσεται από μια μητρική οντότητα (πχ. την Εταιρεία) στις ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της μητρικής οντότητας και, ειδικότερα, όταν για την εν λόγω μητρική οντότητα ισχύει οποιοδήποτε από τα παρακάτω (α) έως (ε):

(α) Έχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων, εταίρων ή μελών της άλλης οντότητας (θυγατρική οντότητα).

(β) Έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου της άλλης οντότητας (θυγατρική οντότητα) και είναι ταυτόχρονα μέτοχος, εταίρος ή μέλος αυτής της οντότητας.

(γ) Έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή στην άλλη οντότητα (θυγατρική οντότητα), της οποίας είναι μέτοχος, εταίρος ή μέλος, είτε βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με την οντότητα αυτή είτε βάσει πρόβλεψης του ιδρυτικού εγγράφου ή του καταστατικού της.

(δ) Είναι μέτοχος, εταίρος ή μέλος της άλλης οντότητας και είτε:

δ1) ελέγχει από μόνη της, δυνάμει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους, εταίρους ή μέλη της οντότητας αυτής (θυγατρική οντότητα), την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων, εταίρων ή μελών της είτε

δ2) ισχύουν αθροιστικά οι κατωτέρω προϋποθέσεις:

δ2.1) Η πλειοψηφία των μελών των διοικητικών, διαχειριστικών ή εποπτικών οργάνων της οντότητας αυτής (θυγατρικής οντότητας) που είχαν τη διοίκηση κατά τη διάρκεια της τρέχουσας περιόδου, καθώς και κατά την προηγούμενη περίοδο και μέχρι την κατάρτιση των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, έχει διοριστεί μόνο ως αποτέλεσμα της άσκησης των δικαιωμάτων ψήφου αυτής.

δ2.2) Τα δικαιώματα ψήφου που κατέχονται από τη μητρική οντότητα αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον το 20% των συνολικών δικαιωμάτων ψήφου στη θυγατρική οντότητα.

δ2.3) Κανένα τρίτο μέρος δεν έχει τα δικαιώματα που αναφέρονται στα σημεία α', β' ή γ' της παρούσας παραγράφου, αναφορικά με αυτή την οντότητα (θυγατρική οντότητα).

(ε) Έχει την εξουσία να ασκεί ή πράγματι ασκεί κυριαρχική επιρροή ή έλεγχο στην άλλη οντότητα (θυγατρική οντότητα).

³ Βλ. και «Κανονισμός για τη διαφάνεια και εποπτεία των συναλλαγών και συμβάσεων της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. με συνδεδεμένα μέλη».

την άλλη μεριά (πχ. τέκνα, σύζυγος, οντότητα που ελέγχεται από μέλη του Δ.Σ. της Εταιρείας): επί παραδείγματι, πέραν και πάνω από τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται δυνάμει του άρθρου 99 του ν. 4548/2018, τα μέλη του Δ.Σ. της Εταιρείας οφείλουν όπως αποκαλύψουν πιθανές συγκρούσεις μεταξύ των συμφερόντων της Εταιρείας και των συμφερόντων των τέκνων τους ή των συζύγων τους ή άλλων οντοτήτων που ελέγχουν τα εν λόγω μέλη του Δ.Σ., εφόσον λαμβάνουν γνώση αυτών των συγκρούσεων.

Ως επαρκής αποκάλυψη, στο πλαίσιο της παρούσας ενότητας, θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει περιγραφή τόσο της συναλλαγής όσο και των ιδίων συμφερόντων (βλ. σχετικό Εισαγωγικό Σημείωμα που παρατίθεται στο Παράρτημα 2 της παρούσας Πολιτικής).

13. Για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής, «κατάσταση δυνητικής σύγκρουσης συμφερόντων» θεωρείται ότι καταρχήν υπάρχει στις περιπτώσεις που μέλος του Δ.Σ. ή τα στενά συνδεδεμένα πρόσωπα:
- (i) είναι μέτοχοι με ποσοστό άνω του 10% των μετοχών, εταιρικών μεριδίων ή κάθε άλλου τύπου δικαιωμάτων συμπεριλαμβανόμενων των δικαιωμάτων ψήφου στην εταιρεία αυτή ή, σε περίπτωση εισηγμένων εταιρειών, ποσοστό μετοχών που αντιστοιχεί σε 3% των δικαιωμάτων ψήφου ή του μετοχικού κεφαλαίου ή είναι εκτελεστικό ή μη εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ. ή ανώτατο διευθυντικό στέλεχος εταιρείας που ασκεί ανταγωνιστική έναντι της Εταιρείας δραστηριότητα,
 - (ii) έχουν οιασδήποτε φύσεως επιχειρηματική σχέση με την Εταιρεία ή τις θυγατρικές αυτής, όπως για παράδειγμα (α) σύμβαση έργου, προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, (β) σύμβαση εκμετάλλευσης περιουσιακών στοιχείων, όπως μίσθωση, (γ) σύμβαση δανείου, δυνάμει της οποίας, το νομικό ή το φυσικό πρόσωπο αποκτά ουσιώδες οικονομικό συμφέρον, το οποίο αποτελεί σημαντικό ποσοστό του συνολικού εισοδήματός του ή του κύκλου εργασιών σε περίπτωση που πρόκειται για επιχείρηση. Μια επιχειρηματική σχέση μπορεί να θεωρηθεί ως ουσιώδης αν η αξία της συναλλαγής (ή του συνόλου των υφιστάμενων συναλλαγών) μεταξύ του νομικού ή φυσικού προσώπου και της Εταιρείας ή των θυγατρικών αυτής, αντιστοιχεί τουλάχιστον, είτε, όσον αφορά το εν λόγω νομικό ή φυσικό πρόσωπο, για το μεν νομικό πρόσωπο σε 5% επί του ετήσιου κύκλου εργασιών του και για το δε φυσικό πρόσωπο σε 10% επί του ετησίου εισοδήματος, είτε όσον αφορά στην Εταιρεία ή τις θυγατρικές της.

Για τους σκοπούς της παρούσας ενότητας, τα ποσοστά συμμετοχής σε μια εταιρεία μέλους και όλων των συγγενών του λαμβάνονται υπόψη αθροιστικά.

Β. Προσωπικό Εταιρείας

14. Το Προσωπικό δεν μπορεί να παρέχει υπηρεσίες σε οποιονδήποτε άλλο εργοδότη χωρίς προηγούμενη άδεια της αρμόδιας Διεύθυνσης της Εταιρείας και, επίσης, δεν μπορεί να εμπλακεί σε οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα που εξυπηρετεί τα συμφέροντα τρίτων και έρχεται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρείας. Η προαναφερθείσα απαγόρευση που αφορά προσωπικά συμφέροντα περιλαμβάνει, επίσης, και τα συμφέροντα των στενά συνδεδεμένων προσώπων.
15. Δεν πρέπει να γίνονται αποδεκτά δώρα, γεύματα και κάθε είδους παροχή ικανή να επηρεάσει τη λήψη αντικειμενικών αποφάσεων προς το συμφέρον της Εταιρείας.
16. Ειδικότερα το Προσωπικό, που εμπλέκεται στη διαδικασία σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, από τη σύνταξη της σχετικής κάθε φορά έκθεσης σκοπιμότητας έως και τη λήψη της σχετικής απόφασης ανάθεσης, αλλά και κατά τη διαδικασία εκτέλεσης, υποβάλλει στην ιεραρχία τους Δήλωση μη ύπαρξης κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων («Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων» βλ. κατωτέρω Παράρτημα 1).

Αντίστοιχη δήλωση ζητείται και υποβάλλεται από όλους τους συμμετέχοντες σε κάθε σχετική διαδικασία οικονομικούς φορείς. Οι δηλώσεις αυτές θα αποτελούν μέρος των αντίστοιχων φακέλων προσφοράς.

17. Το Προσωπικό δεν πρέπει να έχει σχέση εποπτείας ή ελέγχου (π.χ. να έχει επιρροή στις συνθήκες εργασίας) με στενά συνδεδεμένα πρόσωπα ή να συμμετέχει σε οποιαδήποτε απόφαση πρόσληψης προσώπων που σχετίζονται στενά (συμπεριλαμβανομένων των εσωτερικών/εξωτερικών προσλήψεων και των εσωτερικών μετακινήσεων). Στενά συνδεδεμένα πρόσωπα, κατά τα ανωτέρω οριζόμενα, θεωρούνται ότι τελούν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων / καθηκόντων προκειμένου για τη συμμετοχή τους σε οποιαδήποτε (άμεση ή έμμεση) αξιολόγηση, οποιουδήποτε προσώπου συνδεδεμένου κατά ως άνω με αυτά πρόσωπα. Αξιολόγηση θεωρείται οποιαδήποτε διαδικασία μπορεί να εγκαθιδρύει (πρόσληψη) ή να επηρεάζει (βαθμολόγηση σε αξιολόγηση απόδοσης/εσωτερική μετακίνηση) καθ' οιονδήποτε τρόπο την εργασιακή σχέση. Άμεση αξιολόγηση θεωρείται αυτή που διενεργείται από τους άμεσους προϊσταμένους του εργαζομένου και έμμεση η διενεργούμενη από τον άμεσα προϊστάμενο αυτών.
18. Το Προσωπικό διατηρεί την εμπιστευτικότητα αναφορικά με τις υποθέσεις και τις δραστηριότητες της Εταιρείας και προστατεύει όλα τα δεδομένα που σχετίζονται με το

εμπορικό της απόρρητο. Οι ίδιες υποχρεώσεις είναι επίσης δεσμευτικές για τους συνεργάτες της Εταιρείας, οι οποίοι υποχρεούνται να υπογράψουν σχετική συμφωνία Εμπιστευτικότητας.

19. Τα μέλη του Προσωπικού στις περιπτώσεις όπου τα προσωπικά τους συμφέροντα ενδέχεται να έρχονται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρείας έχουν καθήκον αρχικά να γνωστοποιήσουν την ύπαρξή τους (αποκάλυψη) και εν συνεχεία να μη συμμετέχουν στη λήψη της σχετικής απόφασης (αποχή). Σε περίπτωση αμφιβολίας θα πρέπει να ζητούν τη γνώμη της ΔΣΥ.

Εφαρμογή της Πολιτικής

Προσδιορισμός συγκρούσεων συμφερόντων

20. Ο ΔΕΔΔΗΕ εφαρμόζει κατάλληλους μηχανισμούς και διαδικασίες για τον έγκαιρο εντοπισμό συγκρούσεων συμφερόντων, τόσο πριν την ανάληψη των καθηκόντων των Υπόχρεων Προσώπων, όσο και κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Για τις ανάγκες εφαρμογής αυτής της ενότητας της παρούσας Πολιτικής ως «Στελέχη» νοούνται όλα τα στελέχη της εταιρείας 3^{ου} Επιπέδου και άνω, ανεξαρτήτως αρμοδιοτήτων και του τρόπου/διαδικασίας επιλογής τους, ρητά συμπεριλαμβανομένων και των Ειδικών Στελεχών 3^{ου} Επιπέδου και άνω καθώς και των Ειδικών Συμβούλων.

21. Εντυπο σύγκρουσης συμφερόντων

Α. Μέλη Δ.Σ.

Σε σχέση με την αποκάλυψη και αντιμετώπιση πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων (υπό τα στοιχεία (α) και (β) της παραγράφου 12 ανωτέρω) ακολουθείται η εξής διαδικασία:

21.1. Επικοινωνία και αποκάλυψη των συγκρούσεων συμφερόντων

1. Πριν την ανάληψη καθηκόντων μέλους του Δ.Σ./ τρίτων προσώπων: Πριν την ανάληψη των καθηκόντων τους, τα μέλη του Δ.Σ. και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο πρόκειται να ανατεθεί αρμοδιότητες από το Δ.Σ., υποχρεούνται να συμπληρώσουν και να υπογράψουν τη "Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων" (βλ. Παράρτημα 1) και να την υποβάλλουν στη Γραμματεία του Δ.Σ., δηλώνοντας ότι δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, όπως περιγράφεται στην παρούσα Πολιτική, ή άλλως, αποκαλύπτοντας οποιαδήποτε κατάσταση που μπορεί να συνεπάγεται σύγκρουση.



2. Ετήσια υποχρέωση υποβολής Δήλωσης Σύγκρουσης Συμφερόντων: Τα μέλη του Δ.Σ. και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί αρμοδιότητες από το Δ.Σ., υποχρεούνται σε ετήσια βάση να συμπληρώνουν και να υπογράφουν τη "Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων" (βλ. Παράρτημα 1) και να την υποβάλλουν στην Γραμματεία του Δ.Σ., καθώς και να επικαιροποιούν κάθε πληροφορία/κατάσταση που έχει προκύψει σε σχέση με το προηγούμενο έτος.

3. Όποτε αυτό απαιτείται: Τα μέλη του Δ.Σ. της Εταιρείας και κάθε τρίτο πρόσωπο στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του οφείλουν, μέσω της Γραμματείας του Δ.Σ. της Εταιρείας, να γνωστοποιούν, εγκαίρως, επαρκώς και εγγράφως, στα λοιπά μέλη του Δ.Σ. κάθε άμεση ή έμμεση σύγκρουση συμφερόντων την οποία γνωρίζουν και η οποία έχει ανακύψει από συναλλαγές της Εταιρείας ή/και κατά την άσκηση των καθηκόντων τους (ανωτέρω υπό τα στοιχεία (α) και (β) της παραγράφου 12). Η σχετική γνωστοποίηση:

- α. περιέχει περιγραφή της κατάστασης που προκαλεί τη σύγκρουση συμφερόντων (αντικείμενο και κύριοι όροι της συναλλαγής, συμπεριλαμβανομένου του ποσού της ή της κατά προσέγγιση οικονομικής αξιολόγησής της),
- β. περιγραφή των ιδίων συμφερόντων σε σχέση με τη συγκεκριμένη υπό κρίση συναλλαγή, και,
- γ. εξήγηση και πληροφόρηση σχετικά με το εάν πρόκειται για άμεση ή έμμεση σύγκρουση, οπότε, στην τελευταία περίπτωση γνωστοποιείται και η ταυτότητα του συνδεδεμένου με την Εταιρεία μέρους.

Επιπρόσθετα, τα μέλη Δ.Σ. προβαίνουν σε δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων πριν από κάθε συνεδρίαση για τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης. Αρμόδια τήρησης αυτών των δηλώσεων είναι η Γραμματεία του Δ.Σ. της Εταιρείας.

4. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μεταβολής των στοιχείων των ως άνω προσώπων, όπως αυτά τα στοιχεία έχουν δηλωθεί στην "Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων" (βλ. Παράρτημα 1), τα εν λόγω πρόσωπα οφείλουν με δική τους ευθύνη να ενημερώσουν άμεσα την Γραμματεία του Δ.Σ. υποβάλλοντας νέα δήλωση.

5. Κάθε ζήτημα ή ασάφεια ως προς το κατά πόσον έχει ανακύψει άμεση ή έμμεση σύγκρουση συμφερόντων διαβιβάζεται, μέσω της Γραμματείας του Δ.Σ., από το εμπλεκόμενο/ενδιαφερόμενο μέλος του Δ.Σ. προς τα λοιπά μέλη του Δ.Σ. Το εμπλεκόμενο/ενδιαφερόμενο μέλος του Δ.Σ. οφείλει να απέχει από κάθε ενέργεια σε σχέση με τη συναλλαγή από την οποία προέκυψε η πιθανολογούμενη σύγκρουση συμφερόντων έως ότου αποφανθεί σχετικά το Δ.Σ.: είτε το Δ.Σ. θα αποφασίσει ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων (οπότε η υπό κρίση συναλλαγή μπορεί να

πραγματοποιηθεί) είτε θα αποφανθεί ότι υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων, οπότε θα ενεργοποιηθεί ο «κανόνας της αποχής» κατωτέρω.

21.2 Ο κανόνας αποχής

1. Όταν το Δ.Σ. ενημερώνεται για την ύπαρξη άμεσης ή έμμεσης σύγκρουσης συμφερόντων ή αποφαίνεται, κατόπιν της σχετικής ενημέρωσης από το εμπλεκόμενο/ενδιαφερόμενο μέλος του Δ.Σ., ότι υφίσταται τέτοια σύγκρουση, το ενδιαφερόμενο/εμπλεκόμενο στην οικεία συναλλαγή μέλος του Δ.Σ. δεν δικαιούται να ψηφίσει επί των θεμάτων εκείνων στα οποία υπάρχει άμεση ή έμμεση σύγκρουση συμφερόντων («**κανόνας της αποχής**»). Στις περιπτώσεις αυτές, οι αποφάσεις λαμβάνονται από τα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ.

2. Όταν ο «κανόνας της αποχής» (ως αποτέλεσμα της ύπαρξης άμεσων ή έμμεσων συγκρούσεων συμφερόντων κατά τα ανωτέρω υπό το στοιχείο 1) αφορά τόσα μέλη του Δ.Σ. ώστε τα υπόλοιπα να μην σχηματίζουν απαρτία, τότε τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., ανεξάρτητα από τον αριθμό τους, οφείλουν να προβούν σε σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων με αποκλειστικό σκοπό τη λήψη της συγκεκριμένης απόφασης (δηλαδή, σε σχέση με τη συγκεκριμένη συναλλαγή ως προς την οποία συντρέχει άμεση ή έμμεση σύγκρουση συμφερόντων).

3. Μη ουσιώδεις ή απόμακρες συγκρούσεις συμφερόντων δεν δικαιολογούν την αποχή του ενδιαφερόμενου-εμπλεκόμενου μέλους του Δ.Σ. από την ψηφοφορία κατά τα ανωτέρω υπό το στοιχείο 1.

4. Σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. (και των Επιτροπών του Δ.Σ.), η Γραμματεία του Δ.Σ. υπενθυμίζει στα συμμετέχοντα μέλη του Δ.Σ., πριν την έναρξη της συζήτησης επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, τα σχετικά περί του «κανόνα της αποχής».

21.3 Διαφάνεια

1. Η Γραμματεία του Δ.Σ. καταρτίζει μητρώο των συγκρούσεων συμφερόντων που αναφέρονται από τα μέλη του Δ.Σ., το οποίο ενημερώνεται συνεχώς. Οι πληροφορίες που περιέχονται στο εν λόγω μητρώο είναι επαρκώς λεπτομερείς ώστε να επιτρέπουν την κατανόηση κάθε κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων και τίθενται στη διάθεση της Επιτροπής Ελέγχου και της ΓΝΥΕΔ, όταν τούτο ζητηθεί.

2. Η Εταιρεία γνωστοποιεί όλες τις περιπτώσεις άμεσων και έμμεσων συγκρούσεων συμφερόντων που έχουν συμβεί, καθώς και τυχόν συμβάσεις που έχουν συναφθεί και

εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 99 του ν. 4548/2018 στην επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση και, επίσης, μέσω της Ετήσιας Έκθεσης του Δ.Σ.

21.4 Συγκρούσεις συμφερόντων μόνιμου χαρακτήρα

Στις περιπτώσεις εκείνες που η σύγκρουση συμφερόντων είναι ή ευλόγως αναμένεται να είναι τέτοιας φύσης ώστε να συνιστά «μόνιμη κατάσταση σύγκρουσης» μεταξύ, αφενός, της Εταιρείας και από την άλλη πλευρά, ενός μέλους του Δ.Σ. ή συνδεδεμένων με την Εταιρεία μερών με τα οποία μέλος του Δ.Σ. διατηρεί σχέση (πχ. τέκνα, σύζυγος, ελεγχόμενες εταιρίες), ή ενός μετόχου/νομικού προσώπου (και συνδεδεμένων με το εν λόγω νομικό πρόσωπο μερών) που εκπροσωπείται στο Δ.Σ. από μέλος του Δ.Σ., θα θεωρείται ότι το ενδιαφερόμενο/εμπλεκόμενο μέλος του Δ.Σ. έχει απωλέσει την ικανότητα να διατηρεί την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ. με ό,τι τούτο συνεπάγεται για την πιθανή ενεργοποίηση της διαδικασίας αντικατάστασης του εν λόγω μέλους.

Β. Προσωπικό –Στελέχη - Επιτροπές & Επιτροπές Διαγωνισμών

21. 5 Πριν την ανάληψη καθηκόντων Στελέχους

1. Η ΔΣΥ, πριν την ανάληψη καθηκόντων οποιουδήποτε, κατά τα παραπάνω, Στελέχους, καθώς και όσων πρόκειται να καταστούν μέλη των Επιτροπών του ΔΕΔΔΗΕ που αναφέρονται στο Πεδίο Εφαρμογής της παρούσας, ενημερώνει κατά περίπτωση τα επιλεγέντα πρόσωπα για το περιεχόμενο της Πολιτικής Σύγκρουσης Συμφερόντων. Για την ανάληψη των καθηκόντων τους, τα ανωτέρω πρόσωπα συμπληρώνουν και υπογράφουν την "Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων" (Παράρτημα 1) που δηλώνει ότι δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, όπως περιγράφεται στην παρούσα Πολιτική, ή, εναλλακτικά, αποκαλύπτοντας οποιαδήποτε κατάσταση που μπορεί να συνεπάγεται σύγκρουση.

2. Για τις Επιτροπές που σχετίζονται με τις διαγωνιστικές διαδικασίες οι σχετικές ενημερώσεις και ενέργειες και η λήψη δήλωσης σύγκρουσης συμφερόντων κατά τη διαγωνιστική διαδικασία θα γίνονται από τον Διευθυντή/ες στον/ους οποίο/ους υπάγονται, ο/οι οποίος/οι οφείλει/ουν να ενημερώνει/ουν τη ΔΣΥ σε περίπτωση που ανακύψει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων. Αντίστοιχη δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων ζητείται από τα μέλη επιτροπών που συμμετέχουν στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών προσλήψεων και συνεντεύξεων νεοπροσλαμβανομένων, όπως και τα μέλη των Επιτροπών συμβουλίων κρίσεων, αξιολογήσεων και πειθαρχικών, κ.ο.κ., με μέριμνα της ΓΔΑΝΠΟ και σχετική ενημέρωση της ΔΣΥ σε περίπτωση που ανακύψει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.

3. Μετά τον τυχόν προσδιορισμό κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, η ΔΣΥ ενημερώνει είτε:

- τον αρμόδιο Διευθυντή ή, σε περίπτωση Στελέχους ιεραρχικής στάθμης Διευθυντή καθώς και σε περίπτωση Ειδικού Στελέχους 1^{ου} Επιπέδου ή Ειδικού Συμβούλου τον αρμόδιο Γενικό Διευθυντή ή
- το Δ.Σ. σε περίπτωση Στελέχους στάθμης ανώτερης του Διευθυντή ΒΟΚ ή μέλους των Επιτροπών του ΔΕΔΔΗΕ που προβλέπονται στην Εισαγωγή της παρούσας το οποίο υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής.

4. Ως εκ τούτου, ο Διευθυντής ή ο Γενικός Διευθυντής ή το Δ.Σ. ανάλογα, θα αποφασίσει σχετικά με τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση της σύγκρουσης συμφερόντων, μετά από σύσταση της ΔΣΥ.

21.6 Ετήσια Δήλωση

1. Όλα τα Στελέχη της Εταιρείας, υποχρεούνται, μέσω του ΒΟΚ στο οποίο ανήκουν, να υποβάλλουν ετησίως στη ΔΣΥ "Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων" (Παράρτημα 1), συμπληρώνοντας αυτή αληθώς, και να επικαιροποιούν κάθε πληροφορία που αναγράφουν σε αυτή, εφόσον έχει επέλθει η οποιαδήποτε μεταβολή. Οι Διευθυντές ΒΟΚ ή οι Γενικοί Διευθυντές ανάλογα και η ΔΣΥ διασφαλίζουν ότι τα ως άνω Στελέχη συμμορφώνονται με την ετήσια υποχρέωση υποβολής της υπόψη φόρμας.

2. Μετά τον προσδιορισμό περίπτωσης/περιστατικού σύγκρουσης συμφερόντων, η ΔΣΥ ενημερώνει είτε:

- τον Διευθυντή ή, σε περίπτωση Στελέχους ιεραρχικής στάθμης Διευθυντή, καθώς και σε περίπτωση Ειδικού Στελέχους 1^{ου} Επιπέδου ή Ειδικού Συμβούλου τον Γενικό Διευθυντή του Στελέχους ή
- το Δ.Σ. σε περίπτωση Στελέχους στάθμης ανώτερης του Διευθυντή ΒΟΚ ή μέλους των Επιτροπών του ΔΕΔΔΗΕ που προβλέπονται στην Εισαγωγή της παρούσας το οποίο υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής.

3. Ο Διευθυντής ή ο Γενικός Διευθυντής ή το Δ.Σ., ανάλογα, θα αποφασίσει σχετικά με τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση της σύγκρουσης, μετά από σύσταση της ΔΣΥ.

4. Η ΔΣΥ καταγράφει όλες τις διαπιστωθείσες συγκρούσεις και τη διαχείρισή τους στο μητρώο σύγκρουσης συμφερόντων (βλ. κατωτέρω).

21.7 Γνωστοποίηση σύγκρουσης συμφερόντων

1. Η αποφυγή κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων μπορεί να μην είναι πάντοτε δυνατή και μπορεί να αναφύεται, καθώς εξελίσσονται οι συνθήκες. Στην περίπτωση αυτή, ήτοι επί συνδρομής περίπτωσης σύγκρουσης συμφερόντων, τα μέλη του Προσωπικού υποχρεούνται να τη γνωστοποιήσουν. Κατά την άσκηση των καθηκόντων του, μέλος του Προσωπικού μπορεί να αντιληφθεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων που δεν υπήρχε κατά τον χρόνο υποβολής της ετήσιας Φόρμας Σύγκρουσης Συμφερόντων. Στην περίπτωση αυτή, το μέλος του Προσωπικού πρέπει να γνωστοποιήσει το προσωπικό συμφέρον στον Διευθυντή του και στη συνέχεια να ενημερώσει τη ΔΣΥ επικαιροποιώντας τη Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων. Η γνωστοποίηση πρέπει να παρέχει επαρκείς λεπτομέρειες σχετικά με το αντικρουόμενο συμφέρον, ώστε να καθίσταται δυνατή η λήψη επαρκώς τεκμηριωμένης απόφασης σχετικά με την κατάλληλη επίλυση.

2. Μετά τον προσδιορισμό της εμφάνισης κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, η ΔΣΥ ενημερώνει είτε:

- τον αρμόδιο Διευθυντή του υπαλλήλου ή του στελέχους ή του ειδικού στελέχους μέχρι και 2^{ου} Επιπέδου, είτε
- τον αρμόδιο Γενικό Διευθυντή σε περίπτωση Στελέχους στάθμης Διευθυντή ή Ειδικού Στελέχους 1^{ου} Επιπέδου ή Ειδικού Συμβούλου, είτε
- Το Δ.Σ. σε περίπτωση Στελέχους στάθμης ανώτερης του Διευθυντή ΒΟΚ ή μέλους των Επιτροπών του ΔΕΔΔΗΕ που προβλέπονται στην Εισαγωγή της παρούσας το οποίο υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής.

3. Ως εκ τούτου, ο Διευθυντής ή ο Γενικός Διευθυντής ή το Δ.Σ. θα αποφασίσει σχετικά με τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση της σύγκρουσης, μετά από σύσταση της ΔΣΥ.

4. Η ΔΣΥ θα προβαίνει σε αντίστοιχη καταχώρηση όλων των εντοπισμένων περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων στο «Μητρώο Σύγκρουσης Συμφερόντων» (βλ. παρακάτω).

21.8 Διαχείριση συγκρούσεων συμφερόντων

1. Η ΔΣΥ είναι υπεύνη για την ανάλυση των πληροφοριών που λαμβάνονται μέσω της "Φόρμας Σύγκρουσης Συμφερόντων". Θα αξιολογεί επίσης κάθε πληροφορία που

μπορεί να έχει αναφερθεί απευθείας στη ΔΣΥ ή μέσω της γραμμής αναφορών και καταγγελιών της Εταιρείας (βλ. παρακάτω). Μετά από σχετική έρευνα, συλλογή των απαραίτητων αποδεικτικών στοιχείων και αρχική αξιολόγηση κάθε περίπτωσης, η ΔΣΥ θα γνωμοδοτεί ως προς το εάν υπάρχει σύγκρουση και αν ναι το είδος της σύγκρουσης, δηλαδή πραγματική, πιθανή ή δυνητική.

2. Για τη διαχείριση περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων εφαρμοστέες τυγχάνουν οι ρυθμίσεις της παρούσας Πολιτικής σε συνδυασμό και με τις διατάξεις της Πολιτικής Κυρώσεων & Διαδικασίας Διαχείρισης Αναφορών/Καταγγελιών του ΔΕΔΔΗΕ, στο βαθμό που οι διατάξεις της τελευταίας τυγχάνουν εφαρμοστέες.

3. Η ΔΣΥ σταθμίζει τις επιπτώσεις που μπορεί να προκύψουν από αυτή τη σύγκρουση και τον τρόπο με τον οποίο μπορεί να επηρεάσει τα συμφέροντα της Εταιρείας και, σύμφωνα με την παράγραφο 21.7 της παρούσας Πολιτικής, θα παρέχει τη σύστασή της σχετικά με τον τρόπο διαχείρισης της σύγκρουσης στο αρμόδιο στέλεχος Ιεραρχίας, το οποίο θα εφαρμόσει τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση αυτής της σύγκρουσης. Σε κάθε περίπτωση και μέχρι την αξιολόγηση της κατάστασης, το πρόσωπο/πρόσωπα που εμπλέκονται στην κατά περίπτωση εικαζόμενη σύγκρουση συμφερόντων οφείλουν να απέχουν από κάθε περαιτέρω ενέργεια σχετιζόμενη με την αντίστοιχη υπόθεση.

4. Σε περίπτωση πιθανολογούμενης ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο στελέχους μέχρι και 2^{ου} Επιπέδου ή Ειδικού Στελέχους μέχρι και 2^{ου} Επιπέδου ή εργαζομένου, που εμπλέκεται σε οποιαδήποτε διαδικασία, ιδίως σύναψης σύμβασης ή στην υλοποίηση της και που υποπέσει στην αντίληψή του, το αντίστοιχο στέλεχος/εργαζόμενος θα πρέπει να το γνωστοποιεί άμεσα εγγράφως προς τον οικείο Διευθυντή ΒΟΚ και μέχρι την αξιολόγηση της κατάστασης να απέχει προσωρινά από τη σχετική διαδικασία. Η ως άνω ιεραρχία θα προβαίνει **εντός μιας εβδομάδος** σε γραπτή και αιτιολογημένη αξιολόγηση της κατάστασης προς τον οικείο Γενικό Διευθυντή, την οποία θα κοινοποιεί στη ΔΣΥ και, εφόσον διαπιστώνεται η ύπαρξη σύγκρουσης συμφερόντων θα ζητείται από τον δηλούντα να απέχει από την αντίστοιχη με τη σύγκρουση διαδικασία. Σε περίπτωση που ο οικείος Γενικός Διευθυντής έχει αμφιβολία, είτε για την αξιολόγηση της κατάστασης, είτε για το προτεινόμενο μέτρο άρσης της, θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τη ΔΣΥ για τη διατύπωση σύστασης/γνώμης και μετά από αυτήν, θα λαμβάνει την οριστική απόφαση για το πλέον ενδεδειγμένο κατά περίπτωση μέτρο.

5. Σε περίπτωση πιθανολογούμενης ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο στελέχους 1^{ου} Επιπέδου ή Ειδικού Στελέχους 1^{ου} Επιπέδου ή Ειδικού Συμβούλου, που εμπλέκεται σε οποιαδήποτε διαδικασία, ιδίως σύναψης σύμβασης ή στην υλοποίηση

της και που υποπέσει στην αντίληψή του, το αντίστοιχο στέλεχος 1ου Επιπέδου/ειδικό στέλεχος/ειδικός σύμβουλος θα πρέπει να το γνωστοποιεί άμεσα εγγράφως προς τον οικείο Γενικό Διευθυντή και μέχρι την αξιολόγηση της κατάστασης να απέχει προσωρινά από τη σχετική διαδικασία. Ο εκάστοτε αρμόδιος Γενικός Διευθυντής θα προβαίνει **εντός μιας εβδομάδος** σε γραπτή και αιτιολογημένη αξιολόγηση της κατάστασης, την οποία θα κοινοποιεί στη ΔΣΥ και, εφόσον διαπιστώνεται η ύπαρξη σύγκρουσης συμφερόντων θα ζητείται από τον δηλούντα να απέχει από την αντίστοιχη με τη σύγκρουση διαδικασία. Σε περίπτωση που ο οικείος Γενικός Διευθυντής έχει αμφιβολία, είτε για την αξιολόγηση της κατάστασης, είτε για το προτεινόμενο μέτρο άρσης της, θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τη ΔΣΥ για τη διατύπωση σύστασης/γνώμης και μετά από αυτήν, θα λαμβάνει την οριστική απόφαση για το πλέον ενδεδειγμένο κατά περίπτωση μέτρο.

6. Σε περίπτωση πιθανολογούμενης ύπαρξης σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο Στελέχους στάθμης ανώτερης του Διευθυντή ΒΟΚ ή μέλους των Επιτροπών του ΔΕΔΔΗΕ που προβλέπονται στην Εισαγωγή της παρούσας το οποίο υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής που εμπλέκεται σε οποιαδήποτε διαδικασία και που υποπέσει στην αντίληψή του, το αντίστοιχο στέλεχος/μέλος θα πρέπει να το γνωστοποιεί άμεσα εγγράφως προς το Δ.Σ. και μέχρι την αξιολόγηση της κατάστασης να απέχει προσωρινά και μέχρι τη λήψη σχετικής Απόφασης του Δ.Σ. από τη σχετική διαδικασία. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. έχει αμφιβολία, είτε για την αξιολόγηση της κατάστασης, είτε για το προτεινόμενο μέτρο άρσης της, θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τη ΔΣΥ για τη διατύπωση σύστασης/γνώμης και μετά από αυτήν, θα λαμβάνει την οριστική απόφαση για το πλέον ενδεδειγμένο κατά περίπτωση μέτρο.

7. Η ΔΣΥ σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εταιρικής Διαχείρισης Κινδύνων προβαίνει, ανά διετία, στη στάθμιση των κινδύνων συναφών με την Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων, επισημαίνοντας δηλαδή αφενός τη συχνότητα της εμφάνισης περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων στο εσωτερικό της Εταιρείας και αφετέρου το μέγεθος των συνεπειών τους. Μέσω της διαδικασίας αυτής ενδεχομένως αναδειχτούν εταιρικές πρακτικές εδραιωμένες που πιθανώς ευνοούν την ανάπτυξη περιοχών σύγκρουσης συμφερόντων, οι οποίες με τη λήψη και εφαρμογή των κατάλληλων διορθωτικών μέτρων θα μπορούσαν να αποτραπούν.

8. Οι περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν κατά τη διάρκεια κάθε έτους και η διαχείρισή τους περιλαμβάνονται στην αντίστοιχη Έκθεση, η οποία κοινοποιείται στο Δ.Σ. της Εταιρείας.

21.9 Μητρώο καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων

Η ΔΣΥ διατηρεί και να επικαιροποιεί μητρώο όλων των καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων που προκύπτουν, σε σχέση με εμπλεκόμενα μέρη, δραστηριότητες / υπηρεσίες στις οποίες έχει προκύψει η σύγκρουση, καθώς και δεδομένα σχετικά με τη διαχείριση κάθε σύγκρουσης. Το μητρώο εξασφαλίζει μια σωστή καταγραφή του τρόπου αντιμετώπισης της κατάστασης και διασφαλίζει επίσης τη συνέπεια της μεταχείρισης.

21.10 Κατάρτιση και Ευαισθητοποίηση

Η ΔΣΥ εκπαιδεύει σε συνεργασία με την Διεύθυνση Εκπαίδευσης, Ανάπτυξης και Οργανωτικών Δομών και παρέχει πληροφορίες που σχετίζονται με ζητήματα σύγκρουσης συμφερόντων σε όλο το Προσωπικό της Εταιρείας.

Ειδικά όσον αφορά την κατάρτιση του Προσωπικού, η ΔΣΥ δεσμεύεται να λάβει τα ακόλουθα μέτρα:

1. Παροχή σχετικών πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένης της δημοσίευσης της παρούσας Πολιτικής, μέσω του intranet, των εσωτερικών σεμιναρίων και των ανοικτών συζητήσεων κ.λπ.
2. Ανάπτυξη των δεξιοτήτων του Προσωπικού στον εντοπισμό και τη διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων μέσω της καθοδήγησης και της συνεχούς κατάρτισης που παρέχεται στο Προσωπικό από τους Διευθυντές τους και από τη ΔΣΥ.
3. Συμπερίληψη ζητημάτων σύγκρουσης συμφερόντων στα προγράμματα ένταξης και εκπαίδευσης νέων εργαζομένων.

21.11 Παραβιάσεις της Πολιτικής και αναφορά

1. Η παραβίαση της παρούσας Πολιτικής δεν γίνεται ανεκτή και μπορεί να οδηγήσει σε διαδικασία εκκίνησης πειθαρχικού ελέγχου που προβλέπεται από το εκάστοτε ισχύον κανονιστικό και νομοθετικό πλαίσιο.
2. Κάθε Υπόχρεο Πρόσωπο που μαθαίνει ή υποπτεύεται πιθανή παραβίαση της παρούσας Πολιτικής από άλλο Υπόχρεο Πρόσωπο υποχρεούται να αναφέρει αμέσως την υποψία του στη ΔΣΥ. Εάν ακόμη το επιθυμεί, υπάρχει η δυνατότητα υποβολής σχετικής αναφοράς μέσω της γραμμής αναφορών ή καταγγελιών της Εταιρείας. Τα Υπόχρεα Πρόσωπα που αναφέρουν πιθανό παράπτωμα ή παρέχουν πληροφορίες ή

βοηθούν με άλλο τρόπο σε οποιαδήποτε έρευνα ή διερεύνηση ενδεχόμενου παραπτώματος θα προστατεύονται από αντίποινα σύμφωνα και με τη σχετική νομοθεσία.

Επί κατάγνωσης στοιχειοθέτησης περίπτωσης σύγκρουσης συμφερόντων εφαρμοστέες τυγχάνουν οι ρυθμίσεις της παρούσας Πολιτικής σε συνδυασμό, και με τις διατάξεις της Πολιτικής Κυρώσεων & Διαδικασίας Διαχείρισης Αναφορών/Καταγγελιών του ΔΕΔΔΗΕ.

Υποχρεώσεις

22. Είναι ευθύνη κάθε Διευθυντή να τηρεί την παρούσα Πολιτική στον τομέα της λειτουργικής του ευθύνης, να αποτελεί παράδειγμα (tone from the top) και να παρέχει καθοδήγηση στα μέλη του Προσωπικού που υπάγονται σε αυτόν.
23. Όλα τα Υπόχρεα Πρόσωπα είναι υπεύθυνα για την τήρηση των αρχών και των κανόνων που ορίζονται στην παρούσα Πολιτική.
24. Η υποβολή της Φόρμας Σύγκρουσης Συμφερόντων αποτελεί υποχρεωτικό στάδιο της διαδικασίας πρόσληψης. Η ΔΔΑΠ μεριμνά για την έγκαιρη και πλήρη συμμόρφωση των υποψηφίων/νεοπροσλαμβανόμενων με την εν λόγω υποχρέωση.

Παρακολούθηση και Αναθεώρηση της Πολιτικής

- 25 Υπεύθυνος για τα θέματα εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής Σύγκρουσης Συμφερόντων είναι η ΔΣΥ, με βάση και στο πλαίσιο των όσων ειδικότερα ορίζονται σε αυτήν. Η ΔΣΥ έχει την ευθύνη να διασφαλίζει ότι η Πολιτική παραμένει επικαιροποιημένη και αποτελεί βέλτιστη πρακτική. Πιο συγκεκριμένα, η ΔΣΥ επανεξετάζει τουλάχιστον κάθε δύο (2) χρόνια, ή περιοδικά, ανάλογα με τις ανάγκες, την Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων, προκειμένου να προσδιορίσει εάν και πώς θα πρέπει η Πολιτική να αναθεωρηθεί ή να τροποποιηθεί, προκειμένου να αντικατοπτρίζει τους στόχους της και να συμμορφώνεται με το ισχύον νομικό πλαίσιο και τις εσωτερικές πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρείας. Οποιοσδήποτε επικαιροποιήσεις, συμπληρώσεις, ή/και τροποποιήσεις στην Πολιτική εγκρίνονται από την ΓΔΝΥΕΔ του ΔΕΔΔΗΕ.

Παράρτημα 1: Φόρμα Σύγκρουσης Συμφερόντων

Προσωπικές πληροφορίες⁴

Όνοματεπώνυμο	
Διεύθυνση - Κλάδος - Τμήμα	
Ημερομηνία	

Δηλώνω ότι:

Έχω διαβάσει, κατανοώ, και συμφωνώ να συμμορφώνομαι με την πολιτική σύγκρουσης συμφερόντων.

A. Δηλώνω ότι:

- Δεν έχω να αποκαλύψω τρέχουσες συγκρούσεις συμφερόντων, όπως αυτές ορίζονται στην Πολιτική.
- Αναλαμβάνω την υποχρέωση να αποκαλύψω οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια των καθηκόντων μου στον ΔΕΔΔΗΕ.

B. Εναλλακτικά, δηλώνω ότι έχω προσωπικά συμφέροντα που μπορεί να συνεπάγονται κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και κάνω την ακόλουθη αποκάλυψη:

⁴Ο ΔΕΔΔΗΕ, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, σας ενημερώνει ότι τα δηλούμενα προσωπικά δεδομένα σας συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας νομίμως, στο πλαίσιο των εννόμων υποχρεώσεων της Εταιρείας και της συμβατικής με αυτή, αποκλειστικά προς τον σκοπό εντοπισμού και διαχείρισης ανεπιθύμητων και ζημιογόνων για την εταιρεία ή και τρίτους καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων. Πρόσβαση στα συλλεχθέντα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχει μόνον το προσωπικό της αρμόδιας Διεύθυνσης Εταιρείας, κατά τα ειδικώς οριζόμενα στην Πολιτική. Διατηρείτε το δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, εναντίωσης, διαγραφής, περιορισμού επεξεργασίας των δεδομένων σας σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και υπό τις επιφυλάξεις αυτού. Για περισσότερες πληροφορίες ως προς την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μπορείτε να απευθύνεστε στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων στο e-mail dpb@deddie.gr.



[Περιγράψτε όσο το δυνατόν πληρέστερα τα γεγονότα που υποδεικνύουν πιθανή ύπαρξη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων]

Εάν δοθεί σχετική εντολή, αναλαμβάνω την υποχρέωση να συμμορφώνομαι με οποιεσδήποτε οδηγίες ή μέτρα επιβάλλονται από τη Διεύθυνση Συμμόρφωσης του ΔΕΔΔΗΕ για τη διαχείριση της σύγκρουσης.

Όνομα:

(Υπογραφή)

(Ημερομηνία)

Παράρτημα 2: Δήλωση Μελών Διοικητικού Συμβουλίου περί ιδίων συμφερόντων ή σύγκρουσης συμφερόντων/ καθηκόντων

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Αγαπητά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, θα ήθελα στο σημείο αυτό και πριν την έναρξη της συνεδρίασης, να δώσω το λόγο στη Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου για να μας ενημερώσει για τις προβλέψεις του νόμου 4548/2018 περί Ανωνύμων Εταιρειών και συγκεκριμένα του άρθρου 97 αυτού, υπό τον τίτλο «Υποχρέωση Πίστεως – Συγκρούσεις συμφερόντων», που αφορούν τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ: Στο νόμο 4548/2018 περί Ανωνύμων Εταιρειών προβλέπεται ότι τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλουν να αποκαλύπτουν έγκαιρα και με επάρκεια στα υπόλοιπα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου:

(α) τα ίδια συμφέροντά του/τους τα οποία ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της Εταιρείας, και,

(β) κάθε σύγκρουση των συμφερόντων του/τους με εκείνα της Εταιρείας ή συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014, η οποία ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, καθώς και

(γ) κάθε σύγκρουση των συμφερόντων της Εταιρείας με τα συμφέροντα των συνδεδεμένων με αυτή προσώπων της παραγράφου 2 του άρθρου 99, εφόσον έχουν σχέση με τα πρόσωπα αυτά.

Προς τούτο, πριν την έναρξη της παρούσας συνεδρίασης και έχοντας δει τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης, πρέπει να δηλώσετε αν για κάποιο εκ των εγγεγραμμένων θεμάτων στην Ημερήσια Διάταξη, υπάρχει εκ μέρους σας ίδιο συμφέρον ή σύγκρουση συμφερόντων για την ανάληψη των από το άρθρο 97, παράγρ. β) του νόμου 4548/2018 πρωτοβουλιών και την αποχή σας από τη λήψη της κατά περίπτωση Απόφασης.

Υπάρχει τέτοια περίπτωση;