

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΛΑΔΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΩΝ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΕΞΥΠΝΗΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ

A. ΓΕΝΙΚΑ

Η Εταιρεία Διαχειριστής Ελληνικού Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΔΕΔΔΗΕ) Α.Ε. προκηρύσσει μία (1) θέση Διευθυντή Κλάδου Ανάπτυξης Προγράμματος και Διαχείρισης Συμφωνιών Πλαισίου Έξυπνης Μέτρησης, με σκοπό την πρόσληψη στελέχους με επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική εμπειρία.

Τυπικά Προσόντα:

Υποχρεωτικά

- Δίπλωμα ή Πτυχίο Πολυτεχνικών, Τεχνολογικών, Θετικών Επιστημών ή άλλο συναφές αντικείμενο
- Συναφής με το αντικείμενο αρμοδιοτήτων επαγγελματική εμπειρία, τουλάχιστον 10 έτη, και τουλάχιστον 6 έτη σε θέσεις εποπτείας, διοικητικής ευθύνης/διαχείρισης ομάδας και συντονισμού παράλληλων και σύνθετων εργασιών/έργων.
- Γνώση σχεδιασμού, συντονισμού και παρακολούθηση έργων, διασφαλίζοντας την αποτελεσματική διαχείριση τους.
- Πολύ Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Επιθυμητά

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συναφές με τη θέση αντικείμενο.
- Πιστοποίηση διαχείρισης έργων (PMP ή PRINCE2)

Ουσιαστικά Προσόντα/Επαγγελματικές Ιδιότητες:

- Ικανότητα υλοποίησης στρατηγικού σχεδιασμού, καθώς και προώθησης δράσεων και αποτελεσματικής παρακολούθησής τους για την επίτευξη των στόχων της Εταιρείας στα θέματα που τον/την αφορούν.
- Ισχυρές ηγετικές και διαπροσωπικές δεξιότητες, καθώς και αποδεδειγμένο ιστορικό επίτευξης αποτελεσμάτων, όπως και εμπειρίας στο πλαίσιο ενός απαιτητικού και σύνθετου περιβάλλοντος που διέπεται από βέλτιστες πρακτικές.
- Υψηλή αίσθηση καθήκοντος και κατανόηση της έννοιας του εταιρικού συμφέροντος.
- Αδιαμφισβήτητο επαγγελματικό και προσωπικό ήθος, θεωρούνται προαπαιτούμενα.
- Αναλυτική & συνθετική σκέψη.
- Επικοινωνιακές δεξιότητες.
- Ομαδικότητα & συνεργασία.
- Διορατικότητα & αποτελεσματικότητα.
- Ικανότητες διαπραγματεύσεων.

B. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η Διευθυντής Κλάδου Ανάπτυξης Προγράμματος και Διαχείρισης Συμφωνιών Πλαισίου Έξυπνης Μέτρησης είναι ανώτερο στέλεχος της Εταιρείας και αναφέρεται στον Διευθυντή της Διεύθυνσης Έξυπνων Μετρητών της ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε.

Κύριες αρμοδιότητες

Ο/Η Διευθυντής Κλάδου Ανάπτυξης Προγράμματος και Διαχείρισης Συμφωνιών Πλαισίου Έξυπνης Μέτρησης προϊστάται του ομώνυμου Κλάδου της Εταιρείας, του οποίου οι κύριες αρμοδιότητες είναι:

- Συγκέντρωση και ανάλυση δεδομένων για την παρακολούθηση της προόδου του Προγράμματος Μαζικής Εγκατάστασης & Λειτουργίας Έξυπνων Μετρητών, καθώς και ανάπτυξη/επικαιροποίηση του συνολικού πλάνου δράσεων της Διεύθυνσης.
- Καταγραφή και διαχείριση επιχειρησιακών κινδύνων, καθώς και σχεδιασμός δράσεων μετασχηματισμού και διαχείρισης αλλαγών για την ομαλή υιοθέτηση τους.
- Εφαρμογή και επικαιροποίηση πλαισίου διακυβέρνησης για τη διαχείριση των Συμφωνιών Πλαισίου, με στόχο την πρόληψη ή επίλυση αναδυόμενων ζητημάτων και τη διασφάλιση της εύρυθμης εκτέλεσής τους.
- Συστηματική παρακολούθηση της απόδοσης και της συμμόρφωσης των προμηθευτών με τους συμβατικούς όρους, και σύνταξη τακτικών αναφορών ως προς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο.
- Σχεδιασμός και εφαρμογή επιχειρησιακών διαδικασιών για τη μαζική εγκατάσταση και την πλήρη ένταξη των Έξυπνων Μετρητών στην καθημερινή λειτουργία του ΔΕΔΔΗΕ.
- Διασφάλιση της ροής πληροφοριών και της ευθυγράμμισης μεταξύ των εμπλεκόμενων κλάδων της Διεύθυνσης και των λοιπών μονάδων του ΔΕΔΔΗΕ, με σκοπό την αποτελεσματική υποστήριξη της λήψης αποφάσεων.

Γ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ & ΕΠΙΛΟΓΗ

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων, με τον έλεγχο της συνδρομής των αναφερομένων στην παρούσα προσόντων και η σχετική εισήγηση προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος και θα κάνει την τελική επιλογή, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης της Εταιρείας.

Δ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο/Η Διευθυντής Κλάδου Ανάπτυξης Προγράμματος και Διαχείρισης Συμφωνιών Πλαισίου Έξυπνης Μέτρησης θα προσληφθεί υπό τον όρο απουσίας οποιωνδήποτε προσωπικών ή νομικών κωλυμάτων και περιορισμών. Οι υποψήφιοι/ες θα κληθούν να επιβεβαιώσουν τη συμμόρφωσή τους με τα ανωτέρω, στο πλαίσιο της ανεξαρτησίας των οργάνων Διοίκησης (αρ. 124, Ν. 4001/2011), και κατά την πρόσληψή τους να υποβάλουν επίσημη σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Το στέλεχος που θα επιλεγεί θα υπογράψει Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανέωσης άπαξ.

Για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει στην Εταιρεία, το Στέλεχος που θα επιλεγεί, θα λαμβάνει τις αποδοχές και πρόσθετες παροχές σύμφωνα με την Πολιτική Αποδοχών της Εταιρείας.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΚΛΑΔΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΩΝ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΕΞΥΓΙΝΗΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ

Ε. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Υποβολή υποψηφιοτήτων

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν υποψηφιότητα στην ηλεκτρονική διεύθυνση executiverecruitment@deddie.gr

Στην εν λόγω διαδικασία δύναται να συμμετέχει προσωπικό της Εταιρείας και υποψήφιοι/ες εκτός Εταιρείας.

Προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας θα πρέπει να υποβληθούν έως και τη **Δευτέρα 07 Σεπτεμβρίου 2026 και ώρα 16:00**

2. Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, είναι τα ακόλουθα:

- i) Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στην ελληνική γλώσσα
- ii) Δικαιολογητικά πιστοποίησης των κατεχομένων τυπικών προσόντων (Για τους υποψηφίους που εργάζονται ήδη στη ΔΕΔΔΗΕ Α.Ε. η υποβολή είναι προαιρετική, τα υπόψη δικαιολογητικά θα αντληθούν από τους ατομικούς υπηρεσιακούς φακέλους)

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να αποσταλούν σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία DOC, PDF, TIFF, JPG, BMP, κ.λπ.)

Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.
Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε στο τηλέφωνο: 210 9281802.

ΑΘΗΝΑ 24/08/2026